АДМИНИСТРАЦИЯ ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГОРОДА ВИЛЮЧИНСКА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г.Вилючинск

О внесении изменений в Примерное положение о системе оплаты труда работников администрации Вилючинского городского округа закрытого административно-территориального образования города Вилючинска Камчатского края, обеспечивающих деятельность администрации Вилючинского городского округа и занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и работников, работающих по профессиям рабочих, финансируемых из местного бюджета

На основании статей 135, 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях совершенствования систем оплаты труда работников бюджетной сферы, повышения эффективности и результативности деятельности администрации Вилючинского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Примерное положение о системе оплаты труда работников администрации Вилючинского городского округа закрытого административно-территориального образования города Вилючинска Камчатского края, обеспечивающих деятельность администрации Вилючинского городского округа и занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и работников, работающих по профессиям рабочих, финансируемых из местного бюджета, утвержденное постановлением администрации Вилючинского городского округа от 31.12.2014 № 1776 (далее – Примерное положение) следующие изменения:

1.1. раздел II изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **II. Профессиональные квалификационные группы должностей работников учреждения и рекомендуемые размеры окладов**  **(должностных окладов), ставок** | | | | |
| Наименование должности | Требования к квалификации | | | Размеры основных окладов, руб. |
| **Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»** | | | | |
| нет | | | | |
|  | |  |  | |
| **Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»** | | | | |
| Наименование должности | Требования к квалификации | | | Размеры основных окладов, руб. |
| **1 квалификационный уровень** | | | | |
| Техник по компьютерным сетям | Среднее профессиональное (техническое) без предъявления требований к стажу работы. | | | 4327 |
| **2 квалификационный уровень** | | | | |
| Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший» | | | | |
| Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория | | | | |
| Техник по компьютерным сетям | Среднее профессиональное (техническое) стаж работы в должности техника по компьютерным сетям не менее 2 лет | | | 4766 |
| **3 квалификационный уровень** | | | | |
| Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория | | | | |
| Техник по компьютерным сетям | Среднее профессиональное (техническое) и стаж работы в должности техника по компьютерным сетям II категории не менее 2 лет | | | 5203 |
| 4 **квалификационный уровень** | | | | |
| нет | | | | |
| **5 квалификационный уровень** | | | | |
| нет | | | | |

**Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование должности | Требования к квалификации | Размеры основных окладов, руб. | |
| **1 квалификационный уровень** | | | |
| Экономист | Высшее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы либо среднее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет или других должностях, замещаемых специалистами со сред­ним профессиональным образованием, не менее 5 лет | 4327 | |
| Документовед | Высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы | 4327 | |
| Инженер | Среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет | 4327 | |
| Высшее профессиональное (техническое) образование, без предъявления требований к стажу работы | 4766 | |
| Специалист по закупкам | Среднее профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование по программе повышения квалификации (профессиональной переподготовки) в сфере закупок | 4327 | |
| Высшее профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование по программе повышения квалификации (профессиональной переподготовки) в сфере закупок без предъявления требований к стажу работы | 4766 | |
| Специалист по охране труда | Среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда. | 4327 | |
| Высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Техносферная безопасность» или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда без предъявления требований к стажу работы | 4766 | |
| Специалист по связям с общественностью | Высшее профессиональное образование по специальности «Связи с общественностью» без предъявления требований к стажу работы или высшее образование и дополнительная подготовка по специальности связи с общественностью без предъявления требований к стажу работы. | 5 980 | |
| **2 квалификационный уровень** | | | |
| Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория | | | |
| Экономист | Высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста либо других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет | | 5203 |
| Документовед | Высшее профессиональное образование и стаж работы в должности документоведа не менее 3 лет | | 5203 |
| Инженер | Высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженера или других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет. | | 5203 |
| Специалист по закупкам | Высшее профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование по программе повышения квалификации (профессиональной переподготовки) в сфере закупок и стаж работы в сфере закупок не менее 3 лет | | 5203 |
| Специалист по охране труда | Высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Техносферная безопасность» или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в должности специалиста по охране труда не менее 1 года | | 5699 |
| Специалист по связям с общественностью | Высшее профессиональное образование по специальности «Связи с общественностью» и стаж работы не менее 3 лет или высшее образование и дополнительная подготовка в области связей с общественностью и стаж работы не менее 3 лет. | | 6518 |
| **3 квалификационный уровень** | | | |
| Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория | | | |
| Экономист | Высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста II категории не менее 3 лет | | 6276 |
| Документовед | Высшее профессиональное образование и стаж работы в должности документоведа II категории не менее 3 лет | | 5699 |
| Инженер | Высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженера II категории не менее 3 лет | | 5699 |
| Специалист по закупкам | Высшее профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование по программе повышения квалификации (профессиональной переподготовки) в сфере закупок и стаж работы в сфере закупок не менее 4 лет | | 5699 |
| Специалист по охране труда | Высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Техносферная безопасность» или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в должности специалиста по охране труда II категории не менее 2 лет | | 6276 |
| Специалист по связям с общественностью | Высшее профессиональное образование по специальности «Связи с общественностью» и стаж работы в должности специалиста по связям с общественностью II категории не менее 3 лет или высшее образование и дополнительная подготовка в области связей с общественностью и стаж работы в должности специалиста по связям с общественностью II категории не менее 3 лет. | | 8176 |
| **4 квалификационный уровень** | | | |
| Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий» | | | |
| Экономист | Высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста I категории не менее 5-6 лет | | 6853 |
| Документовед | Высшее профессиональное образование и стаж работы в должности документоведа I категории не менее 5-6 лет | | 6853 |
| Инженер | Высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженера I категории не менее 5-6 лет | | 6853 |
| Специалист по закупкам | Высшее профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование по программе повышения квалификации (профессиональной переподготовки) в сфере закупок и стаж работы в сфере закупок не менее 5-6 лет | | 6853 |
| Специалист по связям с общественностью | Высшее профессиональное образование по специальности «Связи с общественностью» и стаж работы в должности специалиста по связям с общественностью I категории не менее 5 лет или высшее образование и дополнительная подготовка в области связей с общественностью и стаж работы в должности специалиста по связям с общественностью I категории не менее 5 лет. | | 9556 |
| **5 квалификационный уровень** | | | |
| Главный специалист | Высшее профессиональное  образование и (или) среднее профессиональное образование и стаж работы по специальности (направлению деятельности) не менее 9 лет | | 8010 |
| Высшее профессиональное образование и стаж работы в должности главного специалиста не менее 3 лет | | 8669 |

**Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  должности | Требования к квалификации | Размеры основных окладов, руб. |
| **1 квалификационный уровень** | | |
| Начальник отдела | Высшее профессиональное образование по специальности, соответствующей профилю структурного подразделения, и стаж работы по специальности, соответствующей профилю структурного подразделения, не менее 5 лет или стаж работы на других должностях по профилю структурного подразделения не менее 5 лет | 8010 |
| **2 квалификационный уровень** | | |
|  | **нет** |  |
| **3 квалификационный уровень** | | |
|  | **нет** |  |

**Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  должности | Требования к квалификации | Размеры основных окладов, руб. |
| **нет** | | |

**Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  должности | Требования к квалификации | Размеры основных окладов, руб. |
| **1 квалификационный уровень** | | |
| **нет** | | |
| **2 квалификационного уровня** | | |
| **нет** | | |

**Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  должности | Требования к квалификации | Размеры основных окладов, руб. |
| **1 квалификационный уровень** | | |
| **нет** | | |
| **2 квалификационный уровень** | | |
| **нет** | | |
| **3 квалификационный уровень** | | |
| Методист | Высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет | 5203 |
| **4 квалификационный уровень** | | |
| Старший методист | Высшее профессиональное образование и стаж работы в должности методиста не менее 2 лет | 6276 |

**Профессиональная квалификационная группа должностей**

**руководителей структурных подразделений**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  должности | Требования к квалификации | Размеры основных окладов, руб. |
| **1 квалификационный уровень** | | |
| **нет** | | |
| **2 квалификационный уровень** | | |
| **нет** | | |
| **3 квалификационный уровень** | | |
|  |  |  |

1.2. раздел VII изложить в следующей редакции:

«**VII. Формирование фонда оплаты труда**

7.1. Формирование фонда оплаты труда по всем должностям работников учреждения производится на основании штатного расписания учреждения. Штатное расписание учреждения утверждается приказом (распоряжением) руководителя учреждения и включает в себя все должности работников данного учреждения.

Указанные должности должны соответствовать уставным целям учреждения и содержаться в соответствующих разделах единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов, служащих и тарифно-квалификационных справочников работ и профессий рабочих.

При формировании фонда оплаты труда по всем должностям работников предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

- основного оклада – в размере двенадцати (12);

- ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в зависимости от степени секретности сведений – в размере фактически установленной надбавки по фактическим должностям, на которые назначены работники, имеющие документально подтверждаемый доступ на законных основаниях;

- ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны – в размерах фактических выплат, определяемых в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны»;

- ежемесячной материальной помощи – в размере трех (3) основных окладов;

- ежемесячной премии – в размере трех целых сорок две сотых (3,42) основного оклада;

- ежемесячной надбавки за сложность и напряженность – в размере двадцать один целых шесть десятых (21,6) основного оклада.

Фонд оплаты труда работников учреждения направляется на следующие выплаты:

- основных окладов;

- компенсационных выплат;

- стимулирующих выплат.

В первую очередь должны быть обеспечены выплаты гарантированной части оплаты труда – основного оклада, компенсационных выплат, доплат за выполнение работ, не входящих в прямые должностные обязанности работника.

Годовой фонд оплаты труда по всем должностям работников учреждения формируется с учетом районного коэффициента и процентных надбавок за стаж работы в районах Крайнего Севера.

7.2. Руководитель учреждения вправе перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными в пункте 7.1 настоящего раздела.

Экономия фонда оплаты труда может направляться на стимулирующие выплаты работникам учреждения.».

2. Директору муниципального казенного учреждения «Ресурсно-информационный центр» Вилючинского городского округа О.Ю. Трофимовой опубликовать настоящее постановление в «Вилючинской газете. Официальных известиях администрации Вилючинского городского округа ЗАТО г. Вилючинска Камчатского края» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Вилючинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.08.2021.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа, начальника управления делами администрации Вилючинского городского округа Г.Н. Смирнову.

**Глава Вилючинского**

**городского округа С.И. Потапов**

«Согласовано:

Заместитель главы администрации

городского округа,

начальник финансового управления Э.В. Родина

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2021

Заместитель главы администрации

городского округа, начальник управления делами

администрации Г.Н. Смирнова

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2021

Начальник управления правового обеспечения

и контроля администрации городского округа Е.С. Федюк

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021