Администрация Вилючинского городского округа

закрытого административно-территориального образования

города Вилючинска Камчатского края

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.02.2022 № 153

г. Вилючинск

Об утверждении Порядка предоставления

в 2022 году субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на частичное возмещение затрат в связис осуществлением мероприятий по дезинфекции мест общего пользования многоквартирных домов, расположенных на территории Вилючинского городского округа, в связи с распространением новой коронавирусной инфекции

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.11.2021 № 384-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2022 году», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Губернатора Камчатского края от 03.07.2021 № 94 «О мерах по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Камчатского края», распоряжением Губернатора Камчатского края от 12.03.2020 № 267-Р «О введении режима повышенной готовности», и в целях частичного возмещения затрат в связи с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования в многоквартирных домах, расположенных в Вилючинском городском округе, Протокола решения заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Вилючинского городского округа от 20.03.2020 № 2,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок предоставления в 2022 году субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным, муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на частичное возмещение затрат в связис осуществлением мероприятий по дезинфекции мест общего пользования многоквартирных домов, расположенных на территории Вилючинского городского округа, в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Директору муниципального казенного учреждения «Ресурсно-информационный центр» Вилючинского городского округа О.Ю. Трофимовой опубликовать настоящее постановление в «Вилючинской газете. Официальных известиях администрации Вилючинского городского округа ЗАТО г. Вилючинска Камчатского края» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Вилючинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, и распространяется на правовые отношения, возникшие с 01 января 2022 года, и применяется на период действия ограничительных и иных мероприятий, направленных на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции на территории Вилючинского городского округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Вилючинского**

**городского округа С.И. Потапов**

Приложение

к постановлению администрации

Вилючинского городского округа

от \_\_28.02.2022\_\_ № \_153\_

**ПОРЯДОК**

**предоставления в 2022 году субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на частичное возмещение затрат в связи с осуществлением мероприятий по дезинфекции мест общего пользования многоквартирных домов, расположенных на территории Вилючинского городского округа, в связи с распространением новой коронавирусной инфекции**

1. **Общие положения о предоставлении субсидии**

1.1. Настоящий порядок предоставления субсидий разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.11.2021 № 384-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2022 году», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Губернатора Камчатского края от 03.07.2021 № 94 «О мерах по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Камчатского края», распоряжением Губернатора Камчатского края от 12.03.2020 № 267-Р «О введении режима повышенной готовности», Уставом Вилючинского городского округа закрытого административно - территориального образования города Вилючинска Камчатского края, Протоколом решения заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Вилючинского городского округа от 20.03.2020 № 2, в целях частичного возмещения затрат в связи с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования в многоквартирных домах, расположенных в Вилючинском городском округе (далее – Порядок) определяет порядок и критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных, муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидий на частичное возмещение затрат в связи с осуществлением мероприятий по дезинфекции мест общего пользования многоквартирных домов, расположенных на территории Вилючинского городского округа, в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (далее – Субсидии, Получатель субсидии).

1.2. Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии, критерии отбора получателей указанной субсидии, порядок требования к отчетности, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.3. К категории получателей субсидии относятся – юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по управлению многоквартирными домами на территории Вилючинского городского округа, выполняющие работы по дезинфекции мест общего пользования в многоквартирных домах**,** расположенных в Вилючинском городском округе, в период распространения новой коронавирусной инфекции, с применением зарегистрированных в установленном порядке и допущенных к применению в Российской Федерации дезинфицирующих средств в соответствии с инструкциями по применению конкретных средств в режимах, эффективных при вирусных инфекциях (письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 03.04.2020 № 02/5925-2020-24).

1.4. Возмещению подлежат часть понесенных Получателями субсидии расходов на приобретение дезинфицирующих средств в связи с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования в многоквартирных домах в регламентированные сроки проведения их влажной уборки, ежедневного протирания поручней, перил, дверных и оконных ручек, выключателей, панелей домофонов, почтовых ящиков, подоконников в местах общего пользования многоквартирных домов, расположенных в Вилючинском городском округе, а также возмещение затрат по договорам, заключенным со специализированной организацией на выполнение работ по дезинфекции мест общего пользования многоквартирных жилых домов, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции, произведенные:

- за период с 01 января по 31 декабря 2022 года;

- за период с 01 по 31 декабря 2021 года (за исключением затрат, просубсидированных ранее в отчетном году за период с 01 по 31 декабря 2021 года).

1.5. Главным распорядителем средств бюджета Вилючинского городского округа, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является Администрация Вилючинского городского округа (далее – Администрация).

1.6. Целью предоставления субсидии является дезинфекция мест общего пользования в многоквартирных домах, расположенных в Вилючинском городском округе, в рамках подпрограммы 1 «Защита населения, территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и развитие гражданской обороны на территории Вилючинского городского округа» муниципальной программы «Безопасный Вилючинск», утвержденной постановлением администрации Вилючинского городского округа от 19.12.2016 № 1349.

1.7. Субсидия предоставляется в течение финансового года на безвозмездной безвозвратной основе за счет средств бюджета Вилючинского городского округа, на основании Соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение). Субсидия носит целевой характер, не может быть израсходована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

1.8. Сведения о субсидиях, предусмотренных Решением о бюджете, размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (budget.gov.ru) в разделе единого портала «Бюджет» и на официальном сайте Администрации Вилючинского городского округа (viluchinsk-city.ru) в разделе «Экономика и финансы» вкладка «Бюджет».

**2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Основанием для предоставления субсидии являются следующие документы:

2.1.1 заявление о предоставлении Субсидии по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку, подписанное руководителем Получателя субсидии (далее – Заявление);

2.1.2 выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи Заявления не более чем на 30 дней;

2.1.3 сведения о номере банковского счета на получение субсидии, открытого в кредитной организации;

2.1.4 копия лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;

2.1.5 копия договора управления многоквартирным домом или иного документа, на основании которого осуществляется деятельность по управлению многоквартирным домом;

2.1.6 информация Получателя субсидии о соответствии Получателя субсидии на 1 число месяца, в котором планируется заключение Соглашения, требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего Порядка, по форме, согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку;

2.1.7 копия документов, подтверждающие фактические затраты организации, связанные с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции: договоры о приобретении дезинфицирующих средств, акты приема-передачи товара, договоры об оказании услуг по дезинфекции третьими лицами, акты оказанных услуг, предписания Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Камчатскому краю, платежные документы (кассовые чеки, платежные поручения, счета, счета-фактуры, товарные накладные и т.п.), иные документы, подтверждающие указанные затраты;

2.1.8 расчет затрат на проведение дезинфицирующих мероприятий за каждый месяц, подписанный уполномоченным Получателем субсидии и скрепленный печатью Получателя субсидии (последнее при наличии);

2.1.9 отчет об оказании услуг по проведению мероприятий по дезинфекции мест общего пользования многоквартирных домов, подписанный уполномоченным Получателем субсидии и скрепленный печатью Получателя субсидии при ее наличии,по форме согласно Приложению № 3.

Документы, указанные в Пунктах 2.1.2, 2.1.4 и 2.1.5, Администрация запрашивает их самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия. Получатель субсидии вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

Копии предоставляемых с Заявлением документов должны быть прошиты и надлежащим образом заверены уполномоченным представителем получателя субсидии.

2.2. Субсидия предоставляется Получателю субсидии, соответствующему следующим требованиям по состоянию на 1 число месяца, в котором планируется заключение Соглашения:

2.2.1 у Получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Вилючинского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций предоставляемых, в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами администрации Вилючинского городского округа, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Вилючинского городского округа;

2.2.2 получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2.2.3 получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Вилючинского городского округа на цели, указанные в пункте 1.6 Порядка, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Вилючинского городского округа.

2.3. Администрация рассматривает поступившие документы в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня их регистрации, осуществляет проверку достоверности сведений, в том числе посредством государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ), представляемых Получателем субсидии для получения субсидии, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, о чем в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем окончания рассмотрения документов, Получатель субсидии информируется в письменной форме.

При несоответствии документов требованиям, установленным настоящем Порядком, Администрация в течение 5 (пяти) рабочих дней, возвращает документы заявителю и письменно уведомляет его об отказе в рассмотрении представленных документов с указанием причин отказа. После устранения обстоятельств, послуживших основанием отказа в рассмотрении представленных документов, Получатель субсидии вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении субсидии с приложением документов, предусмотренных настоящим Порядком.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

2.4.1 несоответствие Получателя субсидии критериям, указанным в [пункте 1.3](#Par43) раздела 1 настоящего Порядка;

2.4.2 представление недостоверных или неполных сведений и документов;

2.4.3 отсутствие (недостаточность) бюджетных ассигнований;

2.4.4 несоответствие Получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка;

2.4.5 несоответствие документов требованиям, указанным в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

2.4.6 предоставление документов, указанных в подпунктах 2.1.7, 2.1.8 пункта 2.1 настоящего Порядка, на основании которых Администрацией ранее принималось решение о предоставлении субсидии;

2.4.7 окончание действия ограничительных и иных мероприятий, направленных на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции на территории Вилючинского городского округа.

2.5. Субсидии предоставляются Получателям субсидии в порядке очередности регистрации соответствующих Заявлений.

2.6. Размер субсидии определяется как 50% от суммы затрат по предоставленным документам, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, подтверждающих Получателем субсидии расходов на выполнение работ по дезинфекции.

Размер субсидии не может превышать утвержденных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на данные цели и рассчитывается на основании предоставленных претендентами документов.

Субсидия предоставляется за счет средств бюджета Вилючинского городского округа.

2.7. Получатель субсидии, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия такого решения заключает с Администрацией Соглашение.

2.8. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из местного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, установленной приказом финансового управления администрации Вилючинского городского округа от 26.12.2016 № 78.

2.9. В Соглашении предусматриваются следующие условия:

2.9.1 целевое назначение и размер Субсидии;

2.9.2 условия и порядок предоставления Субсидии;

2.9.3 порядок осуществления контроля за соблюдением юридическими лицами целей и порядка предоставления субсидий;

2.9.4 порядок и срок возврата Получателем субсидии средств Субсидии в случае выявления факта ее нецелевого использования;

2.9.5. в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением о предоставлении муниципальной поддержки, осуществляется согласование с заявителем новых условий соглашения или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

2.10. Показателем достижения результата предоставления субсидии является количество многоквартирных домов, в которых осуществлена дезинфекция, значение, которого устанавливается в соглашении на основании заявления о заключении соглашения на получение Субсидии.

2.11. Субсидия перечисляется Администрацией на расчетный счет Получателя субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Вилючинского городского округа не позднее десятого рабочего дня после принятия решения по результатам рассмотрения документов в порядке и сроки, установленные соглашением о предоставлении Субсидии.

2.12. Направление затрат, на возмещение которых предоставляется Субсидия, должны соответствовать целям, предусмотренным пунктом 1.6 Порядка.

**3. Требования к отчетности**

3.1. Получатели субсидии представляют отчеты одновременно с предоставлением документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка.

3.2. Администрация вправе устанавливать в Соглашении порядок, сроки и формы предоставления Получателем субсидии дополнительной отчетности.

**4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением**

**условий, целей и порядка предоставления субсидии и**

**ответственности за их нарушение**

4.1. Администрация и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Получателем субсидии.

4.2. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность предоставленных документов и нецелевое использование средств бюджета Вилючинского городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. В случаях нарушения условий предоставления Субсидии или нецелевого ее использования Субсидия подлежит возврату в местный бюджет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления указанных нарушений.

4.4. При невозврате Получателем субсидии в случаях, указанных в пунктах 4.2 и 4.3 раздела 4 настоящего Порядка, средств Субсидии в местный бюджет взыскание этих средств осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. При выявлении органом муниципального финансового контроля нарушений установленных настоящим Порядком условий, целей и порядка предоставления Субсидий возврат Субсидий (части Субсидий) в бюджет Вилючинского городского округа осуществляется на основании предписания органа муниципального контроля в порядке и сроки, указанные в предписании.

Приложение № 1

к Порядку предоставления в 2022 году субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на частичное возмещение затрат в связи с осуществлением мероприятий по дезинфекции мест общего пользования многоквартирных домов, расположенных на территории Вилючинского городского округа, в связи с распространением новой коронавирусной инфекции

В администрацию Вилючинского городского округа

наименование главного распорядителя бюджетных средств

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении в 2022 году субсидии на частичное возмещение затрат в связи с осуществлением мероприятий по дезинфекции мест общего пользования многоквартирных домов, расположенных на территории Вилючинского городского округа, в связи с распространением новой

коронавирусной инфекции

Полное наименование предприятия - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сокращенное наименование предприятия - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес предприятия - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес предприятия - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя предприятия - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, факс предприятия - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электронная почта предприятия - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП предприятия - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН предприятия - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет предприятия - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование, адрес банка - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковский идентификационный код (БИК) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковский корреспондентский счет (к/с) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обоснование необходимости предоставления субсидии юридическому лицу (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальному предпринимателю на частичное возмещение затрат в связи с осуществлением мероприятий по дезинфекции мест общего пользования многоквартирных домов**,** расположенных на территории Вилючинского городского округа, в связи с распространением новой коронавирусной инфекции по адресу (адресам), в соответствии с расчетом затрат на проведение дезинфекционных мероприятий за месяц:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование работ,**  **услуг, затрат** | **Стоимость работ, услуг, затрат, руб.** | **Обоснование стоимости** | **Примечание** | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | 1 |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  | | … |  |  |  |  | |  | ИТОГО |  |  |  | |

Приложение: (документы, предусмотренные пунктом 2.1 раздела 2 Порядка)

1.

2.

3.

…

Руководитель предприятия,

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

Приложение № 2

к Порядку предоставления в 2022 году субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на частичное возмещение затрат в связи с осуществлением мероприятий по дезинфекции мест общего пользования многоквартирных домов, расположенных на территории Вилючинского городского округа, в связи с распространением новой коронавирусной инфекции

ИНФОРМАЦИЯ

Получателя субсидии о соответствии Получателя субсидии требованиям, установленным Порядком предоставления в 2022 году субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на частичное возмещение затрат в связи с осуществлением мероприятий по дезинфекции мест общего пользования многоквартирных домов, расположенных на территории Вилючинского городского округа, в связи с распространением новой коронавирусной инфекции

    Настоящим\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                (наименование Получателя субсидии)

подтверждает, что по состоянию на «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Требования согласно пункту 2.2 Порядка предоставления в 2022 году субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на частичное возмещение затрат в связи с осуществлением мероприятий по дезинфекции мест общего пользования многоквартирных домов, расположенных на территории Вилючинского городского округа, в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (далее – Порядка) | Да/нет |
| 1. Отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Вилючинского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций предоставляемых, в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами администрации Вилючинского городского округа, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Вилючинского городского округа. |  |
| 2. Не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов |  |
| 3. Не должен получать средства из бюджета Вилючинского городского округа на цели, указанные в пункте 1.6 Порядка, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Вилючинского городского округа |  |

Руководитель предприятия,

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

    М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.

Приложение № 3

к Порядку предоставления в 2022 году субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на частичное возмещение затрат в связи с осуществлением мероприятий по дезинфекции мест общего пользования многоквартирных домов, расположенных на территории Вилючинского городского округа, в связи с распространением новой коронавирусной инфекции

**ОТЧЕТ**

**об оказании услуг по проведению мероприятий по дезинфекции мест общего пользования многоквартирных домов, расположенных на территории Вилючинского городского округа, в связи с распространением новой коронавирусной инфекции**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Адрес**  **многоквартирного дома** | **Договор управления многоквартирным домом**  **(дата, номер, срок действия)** | **Количес-тво подъездов** | **Стоимость дезинфицирующих средств** | **Сумма возмещения расходов** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.