Администрация Вилючинского городского округа

закрытого административно-территориального образования

города Вилючинска Камчатского края

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

28.04.2021 70

01.12.2021 № 259

г. Вилючинск

Об утверждении Плана мероприятий по

противодействию коррупции в Вилючинском городском округе

на 2021-2024 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Законом Камчатского края от 18.12.2008 № 192 «О противодействии коррупции в Камчатском крае», с Планом противодействия коррупции в Камчатском крае на 2021-2024 годы, утвержденным распоряжением Губернатора Камчатского края от 21.10.2021 № 642-Р

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в Вилючинском городском округе на 2021 – 2024 годы (далее – План) согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Управлению делами администрации Вилючинского городского округа:
	1. осуществлять координацию деятельности отраслевых (функциональных) органов администрации Вилючинского городского округа по вопросам реализации Плана;
	2. осуществлять мониторинг хода реализации Плана;
	3. предоставлять в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края отчеты о ходе реализации Плана ежегодно, до 31 декабря;
	4. обеспечить размещение отчета о ходе реализации Плана на официальном сайте органов местного самоуправления Вилючинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции» до 01 февраля года, следующего за отчетным годом.
3. Исполнителям Плана обеспечить:
	1. реализацию мероприятий, предусмотренных Планом;
	2. предоставление в управление делами администрации Вилючинского городского округа информации о выполнении соответствующих мероприятий, предусмотренных Планом, ежегодно к 20 декабря.
4. Директору муниципального казенного учреждения «Ресурсно-информационный центр» Вилючинского городского округа опубликовать настоящее распоряжение в «Вилючинской газете. Официальных известиях администрации Вилючинского городского округа ЗАТО г.Вилючинска камчатского края» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Вилючинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Признать утратившим силу распоряжение администрации Вилючинского городского округа от 23.1.2018 № 497 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Вилючинском городском округе на 2018-2021 годы».
6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместитель главы администрации, начальника управления делами администрации Вилючинского городского округа Г.Н. Смирнову.

**Врип главы Вилючинского**

**городского округа В.Г. Васькин**

Приложение к распоряжению

администрации Вилючинского

городского округа

от 01.12.2021 № 259

План

противодействия коррупции в Вилючинском городском округе

на 2021 – 2024 годы

**1.** Отраслевым (функциональным) органам администрации Вилючинского городского округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений Вилючинского городского округа, осуществляющим организационно-методическое руководство, координацию деятельности муниципальных унитарных предприятий Вилючинского городского округа принять меры по предупреждению коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях (предприятиях) муниципальных образований:

а) с учетом специфики деятельности подведомственных организаций обеспечить наличие планов работы по противодействию коррупции на 2021–2024 годы в указанных организациях и обеспечить контроль за выполнением предусмотренных мероприятий;

б) организовать проведение совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями (заместителями руководителей) и работниками подведомственных организаций по вопросам организации работы по противодействию коррупции;

в) обеспечить представление сведений о доходах гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и руководителями муниципальных учреждений, размещение указанных сведений на официальных сайтах муниципальных образований в сети «Интернет», а также проведение проверок достоверности и полноты таких сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

г) обеспечить применение методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции в целях формирования единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях и муниципальных унитарных предприятиях;

д) организовать проведение мероприятий, направленных на недопущение получения работниками образовательных организаций и аналогичных организаций, подарков от граждан, находящихся в организациях на воспитании, от супругов и родственников этих граждан;

е) организовать антикоррупционное образование работников подведомственных организаций, в том числе проведение семинаров, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры;

ж) провести профилактическую работу в подведомственных организациях по предупреждению коррупционных правонарушений и проявлений бытовой коррупции;

з) обеспечить осуществление финансового контроля за деятельностью подведомственных организаций;

и) обеспечить осуществление ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

к) обеспечить доступность информации о деятельности подведомственных организаций в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в том числе на официальных сайтах организаций в сети «Интернет»;

л) принимать меры по внедрению антикоррупционных механизмов в сфере закупок товаров, работ, услуг.

**2.** Отраслевым (функциональным) органам администрации Вилючинского городского округа:

а) проводить работу по формированию негативного отношения к коррупционному поведению, в том числе с привлечением общественных объединений, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества;

б) обеспечить проведение работы, направленной на выявление личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

**3.** Отделу по внутренней и информационной политике управления делами в целях информационного обеспечения реализации мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

а) обеспечить наполнения специализированного раздела, посвященного противодействию коррупции на официальной сайте администрации Вилючинского городского в сети «Интернет»;

б) обеспечить доступ к информации о деятельности администрации Вилючинского городского округа в сфере противодействия коррупции на официальных сайтах органов местного самоуправления в сети «Интернет», в том числе размещение на них ежегодных отчетов об итогах принятых мер антикоррупционной направленности;

в) организовать освещение в средствах массовой информации сведений об антикоррупционной деятельности администрации Вилючинского городского округа, проводимых ими антикоррупционных мероприятиях.

**4.** Общему отделу управления делами администрации Вилючинского городского округа в целях противодействия коррупции на муниципальной службе в Камчатском крае:

а) организовывать и проводить профилактические, разъяснительные и иные мероприятия, направленные на соблюдение лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими ограничений и запретов, а также на исполнение ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

б) проводить мероприятия по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к дарению подарков этим служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей;

в) обеспечить:

применение методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации о комплексе мер, направленных на привлечение государственных и муниципальных служащих к противодействию коррупции;

систематическое консультирование муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции;

участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции;

участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции;

участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции;

проведение регулярных тренингов по вопросам противодействия коррупции, соблюдения запретов, ограничений, требований к служебному поведению для всех муниципальных служащих;

проведение инструктажа муниципальных служащих на конкретных примерах конфликта интересов, с помощью которого муниципальные служащие должны приобрести навыки оценки своих действий для понимания конфликта интересов, научиться определять конфликт интересов, отличать его от иных форм должностных коммуникаций;

постоянное ознакомление муниципальных служащих с положениями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;

ежегодную проверку знания муниципальными служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с помощью тестирования;

г) по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, осуществлять проверку и применять соответствующие меры ответственности;

д) обеспечить применение к муниципальным служащим мер юридической ответственности за нарушение запретов и ограничений, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе увольнения в связи с утратой доверия. При определении мер ответственности за несоблюдение муниципальными служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, руководствоваться Методическими рекомендациями по привлечению к ответственности государственных (муниципальных) служащих за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

е) обеспечить эффективное функционирование комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

ж) обеспечить ежегодное проведение организационных, разъяснительных и иных мероприятий, направленных на недопущение муниципальными служащими и работниками подведомственных организаций поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки (с применением рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 марта 2013 года по осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки);

з) обеспечить контроль за выполнением муниципальными служащими обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка;

и) обеспечить контроль за выполнением муниципальными служащими обязанности сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта;

к) ежегодно обеспечить в установленном порядке сбор (до 30 апреля), опубликование (в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи) и анализ (до 1 октября) сведений о доходах муниципальных служащих. Информацию о результатах анализа направлять в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ежегодно до 10 декабря;

л) при организации работы по представлению лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими сведений о доходах руководствоваться методическими рекомендациями, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

м) обеспечить анализ сведений о расходах, представленных муниципальными служащими, в рамках реализации Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» в целях получения информации о том, что муниципальным служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты на общую сумму, превышающую общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду. Информацию о результатах проведения анализа сведений о расходах, представленных муниципальными служащими за отчетный год в случае совершения ими в отчетном периоде сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» направлять в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

н) обеспечить проведение сопоставимого анализа сведений о расходах и доходах в рамках реализации положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» и при наличии оснований для осуществления контроля за расходами в отношении муниципальных служащих направлять соответствующую информацию Губернатору Камчатского края;

о) результаты анализа сведений о доходах, включая каждый случай непредставления, а также представления неполных или недостоверных сведений о доходах рассматривать в установленном порядке на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

п) организовать до 1 декабря ежегодное проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации органами местного самоуправления своих функций, и внесение до 31 декабря уточнений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками. Данные должности муниципальной службы учитывать в утверждаемых перечнях должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах. Информацию об уточнении перечней направлять в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Аппарата губернатора и Правительства Камчатского края ежегодно, до 31 декабря.

**5.** Управлению правового обеспечения и контроля администрации Вилючинского городского округа:

а) проводить антикоррупционную экспертизу муниципальных нормативных правовых актов и их проектов;

б) обеспечить условия для проведения институтами гражданского общества независимой антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов;

в) обеспечить осуществление процедуры оценки регулирующего воздействия муниципальных нормативных правовых актов в случаях, предусмотренных федеральным и региональными законами и правовыми актами.

**6.** Отраслевым (функциональным) органам администрации Вилючинского городского округа принимать меры по внедрению антикоррупционных механизмов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

**7.** Отделу по внутренней и информационной политики управления делами администрации Вилючинского городского округа принимать меры для обеспечения эффективного взаимодействия администрации Вилючинского городского округа с институтами гражданского общества, в том числе посредством функционирования общественного совета и организаций общественного обсуждения проектов муниципальных нормативных правовых актов.

**8.** Общему отделу управления делами администрации Вилючинского городского округа проводить анализ обращений граждан и организаций в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны должностных лиц органа местного самоуправления и подведомственных ему организаций.

**9.** Отделу по внутренней и информационной политики управления делами администрации Вилючинского городского проводить мониторинг средств массовой информации на предмет наличия в них публикаций о проявлениях коррупции со стороны муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности.

**10.** Управлению правового обеспечения и контроля администрации Вилючинского городского округа ежеквартально рассматривать вопросы правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

**11.** Отраслевым (функциональным) органам администрации Вилючинского городского округа:

а) принимать меры по устранению условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, с которыми граждане встречаются наиболее часто (бытовая коррупция);

б) размещать в зданиях и помещениях, занимаемых органами местного самоуправления и подведомственными организациями, информационные стенды с материалами по профилактике коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждению коррупционного поведения муниципальных служащих;

в) принимать меры по повышению уровня правовой грамотности граждан, их правовому воспитанию и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей, и при необходимости осуществлять внесение соответствующих изменений в муниципальные нормативные правовые акты;

г) обеспечить разработку и издание методических пособий и печатной продукции по вопросам повышения уровня правосознания граждан и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей;

д) организовать проведение «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности органов местного самоуправления, посредством которых проводить познавательно–разъяснительную работу;

е) в пределах своей компетенции оказывать отделу по профилактике коррупционных и иных правонарушений содействие в сфере противодействия коррупции в Камчатском крае.

**12.** Отраслевым (функциональным) органам администрации Вилючинского городского округа ежегодно не позднее **15 декабря** предоставлять в общий отдел управления делами администрации Вилючинского городского округа отчет по исполнению данного Плана.