



# Вилучинская газета

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ИЗВЕСТИЯ ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО Г. ВИЛЮЧИНСКА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

## Ирина Яровая подняла вопрос о строительстве детского корпуса краевой больницы на встрече с Председателем Правительства РФ



Наш депутат Ирина Яровая подняла вопрос о строительстве детского корпуса краевой больницы на встрече фракции «Единая Россия» с Председателем Правительства РФ в рамках подготовки к ежегодному отчету Правительства РФ в Государственной Думе.

«Считаю жизненно важным строительство детской краевой больницы. Именно поэтому на встрече с Председателем Правительства РФ мною был обозначен вопрос начала строительства детского корпуса краевой больницы на Камчатке, которое было поддержано Президентом. Михаил Владимирович Мишустин заверил, что этот важнейший социальный проект будет обязательно реализован», - сообщила Ирина Яровая.

«Вопрос строительства детского корпуса краевой больницы был решен мною на федеральном уровне и поддержан Президентом, что является гарантией того, что наши камчатские дети получат возможность на более качественное и технологическое наблюдение и лечение. Теперь, для того, чтобы эта возможность стала результатом и началось строительство объекта, помогаю федеральному Минздраву добиться от регионального Минздрава правильной подготовки проектной документации. Чтобы проект максимально учитывал все особенности такого социально-необходимого объекта и был составлен правильно, в ближайшее время проведу ВКС с региональным и федеральным Минздравом», - добавила вице-спикер ГД.

Напомним, в 2022 году на совещании по вопросам развития Петропавловск-Камчатского Ирина Яровая предложила предусмотреть строительство нового детского корпуса при Камчатской краевой больнице. Президент РФ Владимир Путин поддержал это предложение и дал соответствующие поручения.

## Бронебойный кулак «Общаги»: будни мехвода на СВО

Танкисты группировки «Восток» активно действуют на запорожском направлении, обеспечивая огневую поддержку штурмовых групп и уничтожая укрепленные позиции украинских вооруженных формирований. В сложной обстановке, когда небо кишит беспилотниками, экипажи стремятся не только наносить удары, но и сохранять технику.

В ожидании приказа подразделения скрываются за лесопосадкой. Здесь жизнь течёт по своим законам, отличным от передовой, но тесно с ней связанным. Ремонтные батальоны и экипажи используют каждую минуту затишья для подготовки техники к бою.

В работе и механик-водитель танка Т-80 с позывным «Общага». На фронте он еще и разведчик на легком мотоцикле. Свой позывной он получил за открытость и умение находить общий язык с коллективом.

Сейчас он у ходовой части своей боевой машины. Боец сосредоточен, понимая, что мелочей в его работе не бывает.

«Машина у нас мощная, требует уважения. Газотурбинный двигатель обеспечивает такую тягу, что на пересеченной местности мы можем превзойти любой колёсный транспорт. Главное — следить за ней и вовремя обслуживать. Т-80 не терпит небрежности, но за заботу платит надёжностью и скоростью», - рассказывает «Общага».

Современный конфликт на Украине изменил тактику применения бронетехники. Теперь главная угроза исходит не только от противотанковых ракет, но и от FPV-дронов, способных проникать в открытые люки или поражать уязвимые моторы. В ответ на это изменился привычный силуэт танка: поверх заводской брони установлены сложные металлические конструкции, известные как «мангалы», превращающие его в подобие футуристической крепости.

Эта конструкция в начале СВО создавались из подручных материалов: кроватных сеток, остатков заборов,

арматуры. Сегодня их изготовление стало систематическим. Над башней и корпусом танка устанавливается силовой каркас из стального профиля, на который натягивается металлическая сетка, а по бокам крепятся цепи.

Конструкция «Общаги» выглядит продуманной и эффективной. Нельзя перегружать башню металлом, сохраняя обзор для наводчика и возможность вращения орудия. Механик-водитель сам придумал каждый элемент, подгоняя защиту под особенности своей машины.

«Кто-то может сказать, что это выглядит громоздко, но эстетика здесь не важна. Этот «мангал» уже выдержал удары. Сетка рвётся, но броня остаётся целой, и мы продолжаем работу. Мы постоянно улучшаем конструкцию, меняя угол наклона сеток и добавляя новые экраны», - объясняет «Общага».

Обязанности нашего героя не ограничиваются управлением и обслуживанием. Для разведки маршрута движения «Общага» использует мотоцикл. Он выводит 46-тонную машину на огневую позицию. Обычно такие выезды происходят ранним утром или в сумерках, когда активность противника снижается. Мехвод проверяет маршруты, ищет объезды и осматривает обочины на предмет мин.

«Проезд на мотоцикле надёжнее любой карты. Я могу быстро оценить, выдержит ли грунт вес нашей машины. Бывали случаи, когда приходилось менять маршрут из-за размытой или заминированной дороги. Лучше я рискну, чем мы потеряем технику и экипаж», - делится «Общага».

После проверки маршрута и подготовки поступает приказ на выезд. Танкисты занимают свои места, и механик проверяет приборы. Запуск двигателя Т-80 сопровождается характерным звуком, напоминающим взлёт реактивного самолёта.

Танк выходит на позицию, уверенно маневрируя среди кустов и оврагов, производит серию выстрелов, подавляя цель и меняет позицию. Враг

немедленно пытается накрыть квадрат, откуда велась стрельба. Однако Т-80 успевает укрыться, используя дымовую завесу и защитные экраны и возвращается на базу. Приказ выполнен, экипаж цел, никто не ранен, машина на ходу.

«Самое главное — это доверие друг к другу и уверенность в технике. Я знаю, что ребята в башне сделают свою работу, а они знают, что я выведу их из любой ситуации. Мы как одна семья, и от каждого зависит общий успех», - подытоживает «Общага».

40-я отдельная гвардейская Краснодарско-Харбинская дважды Краснознаменная бригада морской пехоты Тихоокеанского флота — одно из самых прославленных соединений Вооружённых Сил России.



Её бойцы вписали в историю немало героических страниц, особенно отличившись на Южно-Донецком и Курском направлениях. Сегодня традиции мужества и доблести продолжают новые поколения морских пехотинцев.

Хотите стать частью этого легендарного подразделения? Заключите контракт и служите под знаменем победителей!

Подробная информация о службе по контракту: <https://contract41.kamgov.ru/>

По материалам корреспондента газеты «Боевая Вахта» Дмитрия Гунина

## Начни карьеру в профессии будущего в легендарной 40-й бригаде морпехов



**Профессия оператора беспилотных летательных аппаратов (БПЛА) — новая, но уже востребованная. В последние годы она входит в тройку самых популярных специальностей, наравне с инженерными. Беспилотные системы находят применение в различных сферах: от военных операций до нефтегазовой промышленности, горнодобывающей отрасли, строительства, энергетики, сельского и лесного хозяйства.**

В зоне специальной военной операции наши военные используют беспилотники для нанесения ударов по противнику и спасения товарищей. Министр обороны Российской Федерации Андрей Белоусов на заседании технического совета отметил, что в ходе СВО беспилотники выполняют до 80% огневых задач.

Поэтому совершенно очевидно решение руководства Минобороны о создании нового рода войск в Вооружённых Силах, который призван вести боевые действия с использованием разнообразных беспилотных комплексов. Войска БПЛА способны решать широкий круг задач, включая разведку, огневое поражение, доставку грузов и радиоэлектронную борьбу.

К 2025 году в Вооружённых Силах были сформированы штатные полки и батальоны войск БПЛА. В состав таких частей входят не только операторы, управляющие беспилотниками, но и технический персонал, метрологические и метеорологические службы, а также центры разведывательного и боевого управления.

В 40 отдельной гвардейской Краснодарско-Харбинской дважды Краснознамённой бригады морской пехоты на Камчатке также создано новое подразделение — батальон операторов беспилотных летательных аппаратов (БПЛА) и первые выпускники уже прошли крещение огнём.



Заместитель командира батальона беспилотных систем с позывным «Восток» рассказал о профессии с военным акцентом.

**— Какие навыки и знания нужны, чтобы стать успешным оператором БПЛА?**

— *Важно разбираться в математике, физике, основах механики полёта и устройстве БПЛА. Сначала операторы учатся управлять дронами на симуляторах, параллельно изучая технические аспекты. Они осваивают сборку аппаратов, пайку и радиотехнику.*

Кроме того, оператор должен понимать принципы работы дронов, программировать и владеть специализированным ПО. Важно знать основы географии, навигации и картографии.

**— Какие технологии и программное обеспечение изучают на курсах? Как проходит практика?**

— *На курсах изучают технологии пайки, 3D-печати и сборки БПЛА. Осваивают устройство дронов и принципы работы их агрегатов. Знакомятся с программой для настройки дронов и работы с пультом управления. Изучают программирование БПЛА, работу с пультами и очками, а также прошивки и их версии.*

Обучение на практике начинается с запуска и удержания БПЛА в воздухе. Затем переходят к простым маневрам и полётам со скоростью до 7-9 км/ч. Задания постепенно усложняются. После 300 часов полётов на симуляторах и получения допуска курсанты выходят на полигон для экзамена.



**— Как подготовиться к работе в экстремальных условиях?**

— *К любой ситуации можно подготовиться заранее. Важно уметь находить и оборудовать позиции, налаживать связь и строить процесс работы так, чтобы не раскрывать местоположение. Если враг обнаружит, нужно быстро отступить.*

**— Насколько востребована профессия оператора БПЛА в мирной жизни?**

— *Востребованность операторов БПЛА сейчас на пике. Военные и гражданские организации открывают учебные центры, чтобы подготовить специалистов. Почему это важно? Потому что операторы — это глаза и уши современной армии, которые передают данные о враге и координируют действия своих войск.*

Но их роль не ограничивается военной сферой. В гражданской жизни операторы тоже нужны. Они проводят аэрофотосъёмку, помогают в геодезии, следят за пожарной безопасностью и охраняют природу. В будущем беспилотники будут использоваться повсеместно, и операторы станут ещё более важными специалистами.

**— На какой срок заключается контракт в этом подразделении и какие требования к претендентам?**

— *Обычно контракты заключаются на один год. Если по истечении этого срока военнослужащий решает не продолжать службу, он имеет право уволиться из вооружённых сил. Это ключевое отличие службы в этом роде войск. Полученные знания и навыки в области беспилотных летательных аппаратов могут быть применены в гражданской сфере.*

В подразделениях войск БПЛА рассматриваются кандидаты в возрасте от 18 до 45 лет с категориями годности «А» или «Б». Для работы с малыми дронами достаточно образования не ниже 9 классов. Чтобы управлять крупными беспилотниками, требуется среднее профессиональное образование.

Напомним, что Владимир Путин поручил правительству создать дополнительные возможности для привлечения ветеранов СВО и раннее военнотружущих к работе с гражданскими беспилотниками.

**«Навыки наших ребят, наших героев, в том числе пилотов боевых дронов... должны быть востребованы и в мирной жизни», — сказал глава государства.**

Президент призвал активнее внедрять автономные системы БПЛА в регионах.

**«Сегодня нам также нужно формировать национальную индустрию беспилотного транспорта на суверенной технологической и производственной платформе», — подчеркнул глава государства.**

Для получения подробной информации звоните в Единый кол-центр Камчатского края по номеру 8-800-141-00-00.

В городе Петропавловск-Камчатский действуют два пункта для набора на военную службу по контракту. Один из них находится по адресу проспект Победы, 49/1, в здании общежития, вход со стороны центральной улицы. Второй пункт расположен по адресу улица Ленинградская, 74/1, в Центре муниципальных услуг.

Конкурс № 5 (строка схемы № 49)

## ИЗВЕЩЕНИЕ № 5

## О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ПРАВА РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Отдел по работе с предпринимателями, инвестиционной политики управления экономического развития и поддержки предпринимательства администрации Вилючинского городского округа (далее – отдел), согласно постановлению администрации Вилючинского городского округа от 03.06.2020 № 441 (с изменениями и дополнениями), определен организатором конкурса по предоставлению права размещения нестационарных торговых объектов на территории Вилючинского городского округа (далее – конкурс).

Место нахождения, почтовый адрес и телефон отдела: 684090, Камчатский край, г. Вилючинск, ул. Победы, 1, каб. 11а, телефон: 8 (41535) 3-44-37 (доб. 315, 316).

2. Предметом конкурса является право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Вилючинского городского округа, утвержденной постановлением администрации Вилючинского городского округа от 15.03.2012 № 350 (строка схемы № 49).

Адресный ориентир размещения нестационарного торгового объекта: 684090, Камчатский край, г. Вилючинск, ул. Лесная, 20.

Вид нестационарного торгового объекта – общественное питание.

Специализация – предприятия быстрого обслуживания.

Максимально допустимая площадь нестационарного торгового объекта – 11 кв.м.

Срок действия договора на размещение нестационарного торгового объекта – 5 лет.

3. Начальная цена права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта равна размеру годовой платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта, рассчитываемой в соответствии с Порядком определения платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта на территории Вилючинского городского округа, утвержденным постановлением администрации Вилючинского городского округа от 11.07.2019 № 658 и составляет – 21 503 (двадцать одна тысяча пятьсот три) рубля 57 копеек.

4. Для участия в конкурсе заявитель представляет в отдел заявку по форме, утвержденной постановлением администрации Вилючинского городского округа от 03.06.2020 № 441 (Приложение к настоящему извещению) по адресу: 684090, Камчатский край, г. Вилючинск, ул. Победы, 1, каб. 11а. Время работы отдела: пн.-чт. с 09.00 до 18.00 обед с 13.00 до 14.00, пт. с 09.00 до 13.00.

Срок подачи заявок с 11.02.2026 по 13.03.2026.

В заявке должны быть указаны:

1) наименование (фирменное наименование), организационно-правовая форма, место нахождения заявителя – юридического лица или фамилия, имя, отчество, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность, заявителя – индивидуального предпринимателя; физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятый), номер контактного телефона;

2) конкурс, в котором заявитель намерен принять участие.

5. К заявке прилагаются следующие документы, составляющие ее неотъемлемую часть:

1) для юридических лиц – копия документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;

2) для индивидуальных предпринимателей – копия свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

3) для физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятого) – справка о постановке на учет в качестве плательщика налога на профессиональный доход;

4) копия свидетельства о постановке юридического лица или индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе;

5) конкурсное предложение в запечатанном и неповрежденном конверте;

6) доверенность, выданная лицу, уполномоченному действовать от имени заявителя при участии в конкурсе, с указанием действий, на совершение которых оно уполномочено;

7) сведения (документы), подтверждающие соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к участнику конкурса;

8) подписанная заявителем опись представляемых документов.

Заявка подается заявителем лично или его уполномоченным представителем, а также может направляться заказным письмом с уведомлением о вручении.

Заявитель не вправе подать более одной заявки на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса.

Документы, запрашиваемые отделом в порядке межведомственного информационного взаимодействия, которые заявитель вправе приложить к заявке по собственной инициативе:

1) копия документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;

2) копия свидетельства о постановке юридического лица или индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе.

6. Требования к заявителю:

1) заявитель не находится в процессе ликвидации или реорганизации в форме выделения или разделения;

2) в отношении заявителя не возбуждено дело о банкротстве;

3) на имущество заявителя не наложен арест и (или) его экономическая деятельность не приостановлена.

7. Заявителю отказывается в приеме заявки в следующих случаях:

1) заявка подается до начала или по истечении срока приема заявок, указанного в извещении о проведении конкурса;

2) заявка подается лицом, не уполномоченным действовать от имени заявителя;

3) представлены не все документы, указанные в пункте 5 настоящего извещения;

4) представленные документы оформлены с нарушением требований, предусмотренных настоящим извещением;

5) конверт с конкурсным предложением не запечатан или существенно поврежден.

7. Отметка об отказе в приеме заявки с указанием даты, времени и причины отказа делается на описи представленных заявителем документов.

Непринятая заявка с приложенными к ней документами возвращается заявителю в день ее подачи вместе с описью документов, содержащей отметку о причине отказа, путем вручения их заявителю или его уполномоченному представителю под расписку либо путем отправления указанных документов заказным письмом с уведомлением о вручении.

8. Заявитель или его уполномоченный представитель вправе отозвать ранее поданную заявку с приложенными документами в любое время до дня окончания срока подачи (приема) заявок, указанного в извещении о проведении конкурса, путем направления организатору конкурса заявления об отзыве заявки (в свободной форме).

Отозвав свою заявку, заявитель вправе подать новую заявку с приложенными документами в срок, указанный в извещении о проведении конкурса.

9. Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва ранее поданной заявки и направления новой заявки.

10. С момента размещения извещения о проведении конкурса заявитель вправе направить в отдел в письменной форме запрос о разъяснении положений извещения о проведении конкурса. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса, отдел обязан направить в письменной форме разъяснения положений извещения, в случае если указанный запрос поступил в отдел не позднее трех рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок.

11. Отдел в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок осуществляет проверку представленных заявителями документов на предмет наличия в них недостоверных сведений. При этом отдел вправе потребовать разъяснения в отношении содержащихся в заявке сведений путем направления заявителю запроса по почте или вручения такого запроса лично. Разъяснения должны быть представлены в отдел в 3-дневный срок с даты получения запроса, но не позднее даты заседания комиссии по вопросу принятия решения о допуске заявителей к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске.

По окончании проверки заявок отдел представляет в комиссию поступившие заявки, перечень поступивших заявок и сведения о результатах такой проверки.

12. На основании представленных отделом материалов в конкурсную комиссию, в течение 5 рабочих дней с даты их поступления, конкурсная комиссия рассматривает соответствие заявителей требованиям, предъявляемым к участнику конкурса.

13. По результатам рассмотрения, представленных отделом материалов и заявок конкурсная комиссия принимает решение о признании или непризнании заявителя участником конкурса.

Конкурсная комиссия отказывает заявителю в признании его участником конкурса в случаях:

1) представленные документы не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации или содержат недостоверные (искаженные) сведения;

2) заявитель не соответствует требованиям, предъявляемым к участнику конкурса;

3) заявителем подано более одной заявки на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса.

14. В случае если до начала проведения конкурса от заявителя будет получено надлежащим образом оформленное уведомление в письменной форме об отзыве заявки, комиссия исключает его из состава участников конкурса и уведомляет его об этом.

15. Решение конкурсной комиссии о допуске к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске с указанием основания отказа оформляется протоколом об итогах рассмотрения заявок, в котором указываются:

1) все зарегистрированные заявки с указанием имен (наименований) заявителей;

2) все отозванные заявки;

3) имена (наименования) заявителей, признанных участниками конкурса;

4) имена (наименования) заявителей, которым было отказано в признании их участниками конкурса, с указанием основания такого отказа.

16. Заявитель приобретает статус участника конкурса с даты оформления конкурсной комиссией протокола об итогах рассмотрения заявок, содержащего сведения о признании этого заявителя участником конкурса.

17. Заявителям сообщается о результате рассмотрения их заявок путем вручения под расписку соответствующего сообщения в день подведения итогов рассмотрения заявок либо путем направления такого сообщения заказным письмом с уведомлением о вручении в срок не более 3 рабочих дней с даты оформления протокола об итогах рассмотрения заявок.

18. Вскрытие запечатанных конвертов с конкурсными предложениями участников конкурса и оглашение конкурсных

предложений будет проводиться публично на открытом заседании конкурсной комиссии 27.03.2026 в 11.00 по адресу: 684090, Камчатский край, г. Вилючинск, ул. Победы, 1, каб. 40.

Конкурсной комиссией ведется протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

Конкурсная комиссия имеет право осуществлять видео- и аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

19. Для принятия окончательного решения конкурсная комиссия вправе запросить у участника конкурса любую информацию (копии документов), подтверждающую представленные участником сведения и/или поясняющую конкурсные предложения. Не допускается запрашивать сведения, которые могут повлечь изменение существа конкурсного предложения.

20. Победителем конкурса признается заявитель, который предложил наибольшую цену за право размещения нестационарного торгового объекта на каждом отдельном месте размещения. В случае поступления предложений с одинаковой ценой, победителем считается заявление, которое поступило ранее других заявлений.

21. По результатам конкурса между победителем конкурса и отделом, после внесения победителем конкурса платы за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, заключается договор на размещение нестационарного торгового объекта. Плата за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта вносится в бюджет Вилючинского городского округа в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов конкурса.

22. Отдел в течение 3 рабочих дней со дня внесения победителем конкурса платы за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта подготавливает проект договора на размещение нестационарного торгового объекта и направляет его победителю конкурса для подписания. Победитель конкурса в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта договора подписывает договор и представляет его в отдел.

23. При невнесении платы за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта в установленный срок, уклонении или отказе победителя конкурса от заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта победитель конкурса утрачивает право на заключение указанного договора. Предложение о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта направляется отделом участнику конкурса, предложение которого о плате за право заключения указанного договора содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем конкурса. В случае согласия данного участника заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта указанный участник признается победителем конкурса.

В случае если участник конкурса не являющийся победителем, отказывается или уклоняется от заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, результаты конкурса аннулируются организатором конкурса.

24. При наличии одного претендента на право размещения нестационарных торговых объектов по заявленному месту размещения, в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов, конкурсная комиссия рассматривает единственную заявку на участие в конкурсе на предмет ее соответствия требованиям конкурсной документации, фиксирует в протоколе, принимает решение о возможности заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

25. Результаты конкурса оформляются протоколом, который размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Вилючинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 2-х рабочих дней со дня подписания протокола и публикуется путем информационного сообщения об итогах проведения конкурса в «Вилючинской газете». Официальных известиях администрации Вилючинского городского округа ЗАТО г. Вилючинска Камчатского края».

26. Реквизиты счета для перечисления платы о продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта, предложенной по результатам конкурса:

БИК 013002402

Счет банка 40102810945370000031

Банк получателя: ОКЦ № 4 ДГУ Банка России //УФК по Камчатскому краю, г. Петропавловск-Камчатский

ИНН 4102011344

КПП 410201001

Счет получателя: 03100643000000013800

Получатель: УФК по Камчатскому краю (Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Вилючинского городского округа)

ЛИЦЕВОЙ СЧЕТ 04383201690

КБК получателя 938 1 11 09080 04 0000 120

ОКАТО 30735000

27. К данному извещению прилагается проект договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Вилючинского городского округа (Приложение № 2), утвержденный постановлением администрации Вилючинского городского округа от 11.07.2019 № 658.

#### Приложение № 1 к извещению № 5 о проведении конкурса по предоставлению права размещения нестационарных торговых объектов на территории Вилючинского городского округа

Заявка на участие в конкурсе по предоставлению права размещения нестационарных торговых объектов на территории Вилючинского городского округа  
Претендент \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя

или физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятый), или наименование юридического лица)

для Претендентов – индивидуальных предпринимателей; физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятых):

документ, удостоверяющий личность: паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан «\_\_» \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(наименование органа, выдавшего паспорт)

зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_,

в лице представителя \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (последнее - при наличии) представителя)

паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

(наименование органа, выдавшего паспорт)

действующего на основании доверенности от «\_\_» \_\_\_\_\_ г., № \_\_\_\_\_

для Претендентов - юридических лиц:

организационно-правовая форма \_\_\_\_\_,  
свидетельство государственной регистрации в качестве юридического лица от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ выдано \_\_\_\_\_

(орган, осуществивший регистрацию)

ОГРН \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_,

юридический адрес: \_\_\_\_\_,

контактный телефон: \_\_\_\_\_,

в лице \_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О. (последнее - при наличии) уполномоченного лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_

(гражданских прав или документа, подтверждающего полномочия лица, подающего заявку)

Просит признать участником конкурса по предоставлению права на размещение нестационарных торговых объектов на территории Вилючинского городского округа: \_\_\_\_\_

Настоящей заявкой подтверждаю, что претендент не находится в процессе ликвидации или реорганизации в форме выделения или разделения; в отношении претендента не возбуждено дело о банкротстве, на имущество не наложен арест и (или) экономическая деятельность ее приостановлена.

К заявке прилагаю документы, составляющие ее неотъемлемую часть в соответствии с Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Вилючинского городского округа на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

Даю согласие на обработку предоставленных мною персональных данных.

Подпись Претендента (представителя) \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заявка № \_\_\_\_\_ принята в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись лица, принявшего заявку) (расшифровка подписи)

#### Приложение № 2 к извещению № 5 о проведении конкурса по предоставлению права размещения нестационарных торговых объектов на территории Вилючинского городского округа

**Типовая форма договора  
на размещение нестационарного торгового объекта на территории  
Вилючинского городского округа**

**Договор  
на размещение нестационарного торгового объекта на территории  
Вилючинского городского округа**

г. Вилючинск «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отдел по работе с предпринимателями, инвестиционной политики управления экономического развития и поддержки предпринимательства администрации Вилючинского городского округа в лице \_\_\_\_\_, действующий на основании Положения об управлении, именуемый в дальнейшем «Отдел», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, (полное наименование хозяйствующего субъекта) действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемого в дальнейшем «хозяйствующий субъект», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», на основании \_\_\_\_\_ (указать основание заключения настоящего договора – протокол конкурса,

заявление хозяйствующего субъекта)

заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1 Отдел обязуется предоставить хозяйствующему субъекту, намеревающемуся осуществлять торговую деятельность, право разместить нестационарный торговый объект для осуществления розничной торговли в определенном настоящем договором на размещение месте (далее - право на размещение) на территории Вилючинского городского округа без предоставления земельного участка и установления сервитута, а хозяйствующий субъект обязуется своевременно вносить плату за размещение нестационарного торгового объекта и обеспечить использование нестационарного торгового объекта на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим договором на размещение, с учетом законодательства Российской Федерации.

#### 2. Существенные условия договора

##### 2.1 Место размещения нестационарного торгового объекта

##### 2.2 Площадь нестационарного торгового объекта

##### 2.3 Требования к внешнему виду нестационарного торгового объекта

##### 2.4 Специализация, вид и (или) тип нестационарного торгового объекта

##### 2.5 Размер платы за размещение нестационарного торгового объекта

##### 2.6 Порядок, условия и сроки внесения платы:

2.6.1 Плата за размещение нестационарного торгового объекта вносится хозяйствующим субъектом равными частями от суммы, указанной в пункте 2.5 с учетом пункта 2.6.2 настоящего договора, один раз в три месяца до десятого дня, следующего после истечения очередного трехмесячного срока, а за последние три месяца действия настоящего договора не позднее, чем за пять дней до истечения срока действия настоящего договора.

2.6.2 Внесенная хозяйствующим субъектом начальная цена права на заключение договора в размере \_\_\_\_\_

(сумма указывается цифрами и прописью)

рублей \_\_\_\_\_ копеек засчитывается в счет платы по настоящему договору.

2.6.3 Днем внесения платы является день ее поступления на счет.

2.7 Хозяйствующий субъект обязуется соблюдать установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, муниципальными правовыми актами Вилючинского городского округа требования к осуществлению торговой деятельности в нестационарном торговом объекте.

2.8 Хозяйствующий субъект, осуществляющий торговую деятельность, не имеет права на передачу или уступку прав по настоящему договору на размещение третьим лицам и осуществление третьими лицами торговой и (или) иной деятельности с использованием нестационарного торгового объекта.

2.9 Срок действия договора на размещение составляет \_\_\_\_\_.

#### 3. Изменения существенных условий договора

3.1 Стороны уведомляют друг друга в письменной форме в течение 10 рабочих дней, обо всех нарушениях существенных условий договора на размещение.

##### 4. Права и обязанности Сторон

##### 4.1 Хозяйствующий субъект имеет право:

4.1.1 Расторгнуть настоящий договор в порядке и случаях предусмотренных пунктами 6.2, 6.3 настоящего договора.

4.1.2 Не ранее 45 и не позднее 30 дней до окончания срока действия настоящего договора обратиться в Отдел с письменным заявлением о заключении договора посредством реализации преимущественного права.

##### 4.2 Хозяйствующий субъект обязан:

4.2.1 Разместить нестационарный торговый объект в соответствии с пунктом 2 настоящего договора в срок до \_\_\_\_\_.

4.2.2 Использовать нестационарный торговый объект для осуществления торговой деятельности в соответствии с требованиями настоящего договора и действующего законодательства Российской Федерации, Камчатского края, муниципальными правовыми актами Вилючинского городского округа.

4.2.3 Своевременно вносить плату за размещение нестационарного торгового объекта.

4.2.4 Сохранять специализацию, вид и (или) тип нестационарного торгового объекта, место размещения, группу товаров, размер, внешний вид нестационарного торгового объекта, в течение установленного срока его размещения и соблюдать требования, установленные Положением о размещении нестационарных торговых объектов на территории Вилючинского городского округа, утвержденным решением Думы Вилючинского городского округа от 18.12.2017 № 186/61-6 «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Вилючинского городского округа».

4.2.5 Обеспечить содержание территории в соответствии с Правилами благоустройства территории Вилючинского городского округа, утвержденными решением Думы Вилючинского городского округа от 18.10.2017 № 173/58-6.

4.2.6 Не допускать складирования товара, упаковок, мусора на элементах благоустройства, крышах нестационарного торгового объекта и прилегающей территории.

4.2.7 После окончания действия договора либо при досрочном его расторжении хозяйствующий субъект в течение 10 календарных дней с момента прекращения действия настоящего договора обязан демонтировать (переместить) нестационарный торговый объект и восстановить благоустройство места его размещения и прилегающей территории.

4.2.8 Не допускать конструктивное объединение нестационарного

торгового объекта с другими нестационарными торговыми и прочими объектами, перемещение нестационарного торгового объекта в иное место, изменение внешнего вида нестационарного торгового объекта и (или) совершение иных действий, влекущих несоответствие нестационарного торгового объекта существенным условиям настоящего договора, в том числе конкурсным условиям (в случае заключения настоящего договора по результатам конкурса).

4.2.9 Заключить договор на вывоз твердых коммунальных отходов.

##### 4.3 Отдел имеет право:

4.3.1 Получать своевременно и в полном объеме плату за размещение нестационарного торгового объекта.

4.3.2 Осуществлять контроль за исполнением настоящего договора.

4.3.3 Расторгнуть настоящий договор в порядке и случаях установленных пунктами 6.2, 6.3 настоящего договора.

4.3.4 Вносить изменения и дополнения в договор по соглашению Сторон при изменении действующего законодательства Российской Федерации, Камчатского края, муниципальных правовых актов Вилючинского городского округа, регулирующих правоотношения в сфере размещения нестационарных торговых объектов.

##### 4.4 Отдел обязан:

4.4.1 Предоставить хозяйствующему субъекту право на размещение Объекта в соответствии с условиями настоящего договора.

4.4.2 Осуществлять контроль за размещением нестационарного торгового объекта на территории Вилючинского городского округа.

4.4.3 По окончании срока, отведенного хозяйствующему субъекту на демонтаж нестационарного торгового объекта и восстановление нарушенного благоустройства места его размещения и прилегающей территории, организовать и провести проверку исполнения хозяйствующим субъектом пункта 4.2.7 настоящего договора.

#### 5. Ответственность Сторон

5.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящего договора, а в части, не предусмотренной настоящим договором, - в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2 В случае просрочки уплаты платежей хозяйствующий субъект обязан выплатить Отделу пеню в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы долга за каждый день просрочки.

5.3 При неисполнении хозяйствующим субъектом обязанности по своевременному демонтажу нестационарного торгового объекта, нестационарный торговый объект считается самовольно установленным, и дальнейший демонтаж либо иные действия в отношении объекта, а также его собственника осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4 В случае невыполнения обязанности по демонтажу (перемещению) нестационарного торгового объекта хозяйствующий субъект возмещает расходы, понесенные в результате демонтажа, в полном объеме.

5.5 Взыскание пени не освобождает хозяйствующий субъект от выполнения принятых на себя обязательств по настоящему договору и устранения выявленных нарушений.

#### 6. Разрешение споров и расторжение договора

6.1 Любые споры, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем ведения переговоров, а в случае недостижения согласия передаются на рассмотрение в судебном порядке.

##### 6.2. Досрочное расторжение договора.

6.2.1. Настоящий договор, может быть досрочно расторгнут в одностороннем порядке по требованию хозяйствующего субъекта в любое время, при условии уведомления хозяйствующим субъектом Отдела о своем намерении досрочно расторгнуть договор не менее чем за 1 (один) месяц до планируемой даты расторжения договора.

6.2.2. Договор, может быть досрочно расторгнут по требованию Отдела в случаях:

1) использования нестационарного торгового объекта не по назначению (осуществление деятельности, не предусмотренной существенными условиями договора);

2) невнесение платы по договору более двух периодов оплаты;

3) систематического (два и более раза) нарушения требований к размещению нестационарного торгового объекта, установленных главой 6 Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории Вилючинского городского округа;

4) размещение нестационарного торгового объекта с нарушением требований к данному объекту, заявленных в конкурсной документации (в случае заключения договора по результатам конкурса);

5) представления органов, осуществляющих функции по контролю и надзору, решению судебных органов;

6) отсутствие более 2 (двух) месяцев заключенного договора на вывоз твердых коммунальных отходов.

6.2.3. Договор, может быть расторгнут в одностороннем порядке на основании решения Отдела об одностороннем отказе от исполнения договора на размещение нестационарного торгового объекта в случаях:

1) установления факта ликвидации юридического лица, являющегося стороной договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

2) установления факта прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, являющегося стороной договора;

3) при принятии органом местного самоуправления Вилючинского городского округа решения о необходимости реализации муниципальных программ

и (или) приоритетных направлений деятельности Вилючинского городского округа в социально-экономической сфере; использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением объектов благоустройства, стоянок автотранспорта, опор уличного освещения и (или) прочих муниципальных объектов, в том числе остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, строительством проездов и (или) проездных путей, и для иных муниципальных целей, определенных в соответствии с документацией о планировке территорий; изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд; принятии решений о развитии территории, изменении градостроительных регламентов в отношении территории, на которой находится нестационарный торговый объект.

6.2.4. Решение Отдела об одностороннем отказе от исполнения договора на размещение нестационарного торгового объекта в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия такого решения, направляется в адрес хозяйствующего субъекта, являющегося стороной по договору по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу хозяйствующего субъекта, указанному в договоре.

6.2.5. После окончания действия договора либо при досрочном его расторжении владелец нестационарного торгового объекта в течение 10 календарных дней с момента прекращения действия договора обязан демонтировать (переместить) нестационарный торговый объект и восстановить благоустройство места его размещения и прилегающей территории.

6.2.6. При неисполнении владельцем нестационарного торгового объекта обязанности по своевременному демонтажу нестационарного торгового объекта, нестационарный торговый объект считается самовольно установленным, и дальнейший демонтаж либо иные действия в отношении объекта, а также его собственника осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 7. Заключительные положения

7.1 Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне, высылается в виде заказного письма с уведомлением. Все возможные претензии рассматриваются в течение десяти рабочих дней со дня получения их Сторонами.

7.2 Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному для каждой из Сторон, один из которых хранится в Отделе.

7.3 Приложения к договору составляют его неотъемлемую часть.

7.4 К настоящему договору прилагаются конкурсные условия (в случае заключения настоящего договора по результатам конкурса).

#### 8. Реквизиты и подписи Сторон

Отдел

\_\_\_\_\_

Реквизиты счета администратора доходов:

Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Вилючинского городского округа

\_\_\_\_\_

МП \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Хозяйствующий субъект:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Приложение к Договору № \_\_\_\_\_ на размещение нестационарного торгового объекта на территории Вилючинского городского округа от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

#### СУММЫ ПЛАТЕЖЕЙ И СРОКИ ИХ ВНЕСЕНИЯ

Плата по договору за период с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ составляет:

\_\_\_\_\_,  
(сумма прописью)

в том числе по периодам:

| Период | Сумма (руб.) | Сроки внесения платы        |
|--------|--------------|-----------------------------|
|        |              | Дата внесения: сумма (руб.) |
|        |              |                             |

| Период | Сумма (руб.) | Сроки внесения платы        |
|--------|--------------|-----------------------------|
|        |              | Дата внесения: сумма (руб.) |
|        |              |                             |

Отдел

\_\_\_\_\_

МП \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Хозяйствующий субъект:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Конкурс № 6 (строка схемы № 54)

#### ИЗВЕЩЕНИЕ № 6 О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ПРАВА РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Отдел по работе с предпринимателями, инвестиционной политики управления экономического развития и поддержки предпринимательства администрации Вилючинского городского округа (далее – отдел), согласно постановлению администрации Вилючинского городского округа от 03.06.2020 № 441 (с изменениями и дополнениями), определен организатором конкурса по предоставлению права размещения нестационарных торговых объектов на территории Вилючинского городского округа (далее – конкурс).

Место нахождения, почтовый адрес и телефон отдела: 684090, Камчатский край, г. Вилючинск, ул. Победы, 1, каб. 11а, телефон: 8 (41535) 3-44-37 (доб. 315, 316).

2. Предметом конкурса является право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Вилючинского городского округа, утвержденной постановлением администрации Вилючинского городского округа от 15.03.2012 № 350 (строка схемы № 54).

Адресный ориентир размещения нестационарного торгового объекта: 684090, Камчатский край, г. Вилючинск, ул. Мира, 16.

Вид нестационарного торгового объекта – общественное питание.

Специализация – предприятие быстрого обслуживания.

Максимально допустимая площадь нестационарного торгового объекта – 15 кв.м.

Срок действия договора на размещение нестационарного торгового объекта – 5 лет.

3. Начальная цена права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта равна размеру годовой платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта, рассчитываемой в соответствии с Порядком определения платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта на территории Вилючинского городского округа, утвержденным постановлением администрации Вилючинского городского округа от 11.07.2019 № 658 и составляет – 29 323 (двадцать девять тысяч триста двадцать три) рубля 05 копеек.

4. Для участия в конкурсе заявитель представляет в отдел заявку по форме, утвержденной постановлением администрации Вилючинского городского округа от 03.06.2020 № 441 (Приложение к настоящему извещению) по адресу: 684090, Камчатский край, г. Вилючинск, ул. Победы, 1, каб. 11а. Время работы отдела: пн.-чт. с 09.00 до 18.00 обед с 13.00 до 14.00, пт. с 09.00 до 13.00.

Срок подачи заявок с 11.02.2026 по 13.03.2026.

В заявке должны быть указаны:

1) наименование (фирменное наименование), организационно-правовая форма, место нахождения заявителя – юридического лица или фамилия, имя, отчество, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность, заявителя – индивидуального предпринимателя; физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятый), номер контактного телефона;

2) конкурс, в котором заявитель намерен принять участие.

5. К заявке прилагаются следующие документы, составляющие ее неотъемлемую часть:

1) для юридических лиц – копия документа, подтверждающего факт

внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;

2) для индивидуальных предпринимателей — копия свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

3) для физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятого) — справка о постановке на учет в качестве плательщика налога на профессиональный доход;

4) копия свидетельства о постановке юридического лица или индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе;

5) конкурсное предложение в запечатанном и неповрежденном конверте;

6) доверенность, выданная лицу, уполномоченному действовать от имени заявителя при участии в конкурсе, с указанием действий, на совершение которых оно уполномочено;

7) сведения (документы), подтверждающие соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к участнику конкурса;

8) подписанная заявителем опись представляемых документов.

Заявка подается заявителем лично или его уполномоченным представителем, а также может направляться заказным письмом с уведомлением о вручении.

Заявитель не вправе подать более одной заявки на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса.

Документы, запрашиваемые отделом в порядке межведомственного информационного взаимодействия, которые заявитель вправе приложить к заявке по собственной инициативе:

1) копия документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;

2) копия свидетельства о постановке юридического лица или индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе.

6. Требования к заявителю:

1) заявитель не находится в процессе ликвидации или реорганизации в форме выделения или разделения;

2) в отношении заявителя не возбуждено дело о банкротстве;

3) на имущество заявителя не наложен арест и (или) его экономическая деятельность не приостановлена.

7. Заявителю отказывается в приеме заявки в следующих случаях:

1) заявка подается до начала или по истечении срока приема заявок, указанного в извещении о проведении конкурса;

2) заявка подается лицом, не уполномоченным действовать от имени заявителя;

3) представлены не все документы, указанные в пункте 5 настоящего извещения;

4) представленные документы оформлены с нарушением требований, предусмотренных настоящим извещением;

5) конверт с конкурсным предложением не запечатан или существенно поврежден.

7. Отметка об отказе в приеме заявки с указанием даты, времени и причины отказа делается на описи представленных заявителем документов.

Непринятая заявка с приложенными к ней документами возвращается заявителю в день ее подачи вместе с описью документов, содержащей отметку о причине отказа, путем вручения их заявителю или его уполномоченному представителю под расписку либо путем отправления указанных документов заказным письмом с уведомлением о вручении.

8. Заявитель или его уполномоченный представитель вправе отозвать ранее поданную заявку с приложенными документами в любое время до дня окончания срока подачи (приема) заявок, указанного в извещении о проведении конкурса, путем направления организатору конкурса заявления об отзыве заявки (в свободной форме).

Отозвав свою заявку, заявитель вправе подать новую заявку с приложенными документами в срок, указанный в извещении о проведении конкурса.

9. Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва ранее поданной заявки и направления новой заявки.

10. С момента размещения извещения о проведении конкурса заявитель вправе направить в отдел в письменной форме запрос о разъяснении положений извещения о проведении конкурса. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса, отдел обязан направить в письменной форме разъяснения положений извещения, в случае если указанный запрос поступил в отдел не позднее трех рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок.

11. Отдел в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок осуществляет проверку представленных заявителями документов на предмет наличия в них недостоверных сведений. При этом отдел вправе потребовать разъяснения в отношении содержащихся в заявке сведений путем направления заявителю запроса по почте или вручения такого запроса лично. Разъяснения должны быть представлены в отдел в 3-дневный срок с даты получения запроса, но не позднее даты заседания комиссии по вопросу принятия решения о допуске заявителей к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске.

По окончании проверки заявок отдел представляет в комиссию поступившие заявки, перечень поступивших заявок и сведения о результатах такой проверки.

12. На основании представленных отделом материалов в конкурсную комиссию, в течение 5 рабочих дней с даты их поступления, конкурсная комиссия рассматривает соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к участнику конкурса.

13. По результатам рассмотрения, представленных отделом материалов и заявок конкурсная комиссия принимает решение о признании или непризнании заявителя участником конкурса.

Конкурсная комиссия отказывает заявителю в признании его участником конкурса в случаях:

1) представленные документы не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации или содержат недостоверные (искаженные) сведения;

2) заявитель не соответствует требованиям, предъявляемым к участнику конкурса;

3) заявителем подано более одной заявки на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса.

14. В случае если до начала проведения конкурса от заявителя будет получено надлежащим образом оформленное уведомление в письменной форме об отзыве заявки, комиссия исключает его из состава участников конкурса и уведомляет его об этом.

15. Решение конкурсной комиссии о допуске к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске с указанием основания отказа оформляется протоколом об итогах рассмотрения заявок, в котором указываются:

1) все зарегистрированные заявки с указанием имен (наименований) заявителей;

2) все отозванные заявки;

3) имена (наименования) заявителей, признанных участниками конкурса;

4) имена (наименования) заявителей, которым было отказано в признании их участниками конкурса, с указанием основания такого отказа.

16. Заявитель приобретает статус участника конкурса с даты оформления конкурсной комиссией протокола об итогах рассмотрения заявок, содержащего сведения о признании этого заявителя участником конкурса.

17. Заявителям сообщается о результате рассмотрения их заявок путем вручения под расписку соответствующего сообщения в день подведения итогов рассмотрения заявок либо путем направления такого сообщения заказным письмом с уведомлением о вручении в срок не более 3 рабочих дней с даты оформления протокола об итогах рассмотрения заявок.

18. Вскрытие запечатанных конвертов с конкурсными предложениями участников конкурса и оглашение конкурсных предложений будет проводиться публично на открытом заседании конкурсной комиссии 27.03.2026 в 11.00 по адресу: 684090, Камчатский край, г. Вилючинск, ул. Победы, 1, каб. 40.

Конкурсной комиссией ведется протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

Конкурсная комиссия имеет право осуществлять видео- и аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

19. Для принятия окончательного решения конкурсная комиссия вправе запросить у участника конкурса любую информацию (копии документов), подтверждающую представленные участником сведения и/или поясняющую конкурсные предложения. Не допускается запрашивать сведения, которые могут повлечь изменение существа конкурсного предложения.

20. Победителем конкурса признается заявитель, который предложил наибольшую цену за право размещения нестационарного торгового объекта на каждом отдельном месте размещения. В случае поступления предложений с одинаковой ценой, победителем считается заявление, которое поступило ранее других заявлений.

21. По результатам конкурса между победителем конкурса и отделом, после внесения победителем конкурса платы за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, заключается договор на размещение нестационарного торгового объекта. Плата за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта вносится в бюджет Вилючинского городского округа в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов конкурса.

22. Отдел в течение 3 рабочих дней со дня внесения победителем конкурса платы за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта подготавливает проект договора на размещение нестационарного торгового объекта и направляет его победителю конкурса для подписания. Победитель конкурса в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта договора подписывает договор и представляет его в отдел.

23. При невнесении платы за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта в установленный срок, уклонении или отказе победителя конкурса от заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта победитель конкурса утрачивает право на заключение указанного договора. Предложение о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта направляется отделом участнику конкурса, предложение которого о плате за право заключения указанного договора содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем конкурса. В случае согласия данного участника заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта указанный участник признается победителем конкурса.

В случае если участник конкурса не являющийся победителем, отказывается или уклоняется от заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, результаты конкурса аннулируются организатором конкурса.

24. При наличии одного претендента на право размещения нестационарных торговых объектов по заявленному месту размещения, в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов, конкурсная комиссия рассматривает единственную заявку на участие в конкурсе на предмет ее соответствия требованиям конкурсной документации, фиксирует в протоколе, принимает решение о возможности заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

25. Результаты конкурса оформляются протоколом, который размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Вилючинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 2-х рабочих дней со дня подписания протокола и публикуется путем

информационного сообщения об итогах проведения конкурса в «Вилючинской газете. Официальных известиях администрации Вилючинского городского округа ЗАТО г. Вилючинска Камчатского края».

26. Реквизиты счета для перечисления платы о продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта, предложенной по результатам конкурса:

БИК 013002402

Счет банка 40102810945370000031

Банк получателя: ОКЦ № 4 ДГУ Банка России //УФК по Камчатскому краю, г. Петропавловск-Камчатский

ИНН 4102011344

КПП 410201001

Счет получателя: 03100643000000013800

Получатель: УФК по Камчатскому краю (Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Вилючинского городского округа)

ЛИЦЕВОЙ СЧЕТ 04383201690

КБК получателя 938 1 11 09080 04 0000 120

ОКАТО 30735000

27. К данному извещению прилагается проект договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Вилючинского городского округа (Приложение № 2), утвержденный постановлением администрации Вилючинского городского округа от 11.07.2019 № 658.

### Приложение № 1 к извещению № 6 о проведении конкурса по предоставлению права размещения нестационарных торговых объектов на территории Вилючинского городского округа

#### Заявка на участие в конкурсе по предоставлению права размещения нестационарных торговых объектов на территории Вилючинского городского округа

Претендент \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятый), или наименование юридического лица)

для Претендентов – индивидуальных предпринимателей; физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятых):

документ, удостоверяющий личность: паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (наименование органа, выдавшего паспорт)

зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_,

в лице представителя \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (последнее - при наличии) представителя)

паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_,

(наименование органа, выдавшего паспорт)

действующего на основании доверенности от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., № \_\_\_\_\_

для Претендентов - юридических лиц:

организационно-правовая форма \_\_\_\_\_,

свидетельство государственной регистрации в качестве юридического лица

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ выдано \_\_\_\_\_ (орган, осуществивший регистрацию)

ОГРН \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_, юридический адрес: \_\_\_\_\_,

контактный телефон: \_\_\_\_\_,

в лице \_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О. (последнее - при наличии) уполномоченного лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_

(гражданских прав или документа, подтверждающего полномочия лица, подающего заявку)

Просит признать участником конкурса по предоставлению права размещения нестационарных торговых объектов на территории Вилючинского городского округа: \_\_\_\_\_

Настоящей заявкой подтверждаю, что претендент не находится в процессе ликвидации или реорганизации в форме выделении или разделения; в отношении претендента не возбуждено дело о банкротстве, на имущество не наложено арест и (или) экономическая деятельность не приостановлена.

К заявке прилагаю документы, составляющие ее неотъемлемую часть в соответствии с Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Вилючинского городского округа на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

Даю согласие на обработку предоставленных мною персональных данных.

Подпись Претендента (представителя) \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

20\_\_ г.

Заявка № \_\_\_\_\_ принята в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись лица, принявшего заявку)

(расшифровка подписи)

### Приложение № 2 к извещению № 6 о проведении конкурса по предоставлению права размещения нестационарных торговых объектов на территории Вилючинского городского округа

#### Типовая форма договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Вилючинского городского округа

#### Договор на размещение нестационарного торгового объекта на территории Вилючинского городского округа

г. Вилючинск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отдел по работе с предпринимателями, инвестиционной политики управления экономического развития и поддержки предпринимательства администрации Вилючинского городского округа в лице \_\_\_\_\_, действующий на основании Положения об управлении, именуемый в дальнейшем «Отдел», с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

(полное наименование хозяйствующего субъекта)

действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемого в дальнейшем «хозяйствующий субъект», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», на основании \_\_\_\_\_

(указать основание заключения настоящего договора – протокол конкурса, заявление хозяйствующего субъекта)

заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1 Отдел обязуется предоставить хозяйствующему субъекту, намеревающемуся осуществлять торговую деятельность, право разместить нестационарный торговый объект для осуществления розничной торговли в определенном настоящим договором на размещение месте (далее - право на размещение) на территории Вилючинского городского округа без предоставления земельного участка и установления сервитута, а хозяйствующий субъект обязуется своевременно вносить плату за размещение нестационарного торгового объекта и обеспечить использование нестационарного торгового объекта на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим договором на размещение, с учетом законодательства Российской Федерации.

#### 2. Существенные условия договора

##### 2.1 Место размещения нестационарного торгового объекта

##### 2.2 Площадь нестационарного торгового объекта

##### 2.3 Требования к внешнему виду нестационарного торгового объекта

##### 2.4 Специализация, вид и (или) тип нестационарного торгового объекта

##### 2.5 Размер платы за размещение нестационарного торгового объекта

##### 2.6 Порядок, условия и сроки внесения платы:

2.6.1 Плата за размещение нестационарного торгового объекта вносится хозяйствующим субъектом равными частями от суммы, указанной в пункте 2.5 с учетом пункта 2.6.2 настоящего договора, один раз в три месяца до десятого дня, следующего после истечения очередного трехмесячного срока, а за последние три месяца действия настоящего договора не позднее, чем за пять дней до истечения срока действия настоящего договора.

2.6.2 Внесенная хозяйствующим субъектом начальная цена права на заключение договора в размере \_\_\_\_\_

(сумма указывается цифрами и прописью)

рублей \_\_\_\_\_ копеек засчитывается в счет платы по настоящему договору.

2.6.3 Днем внесения платы является день ее поступления на счет.

2.7 Хозяйствующий субъект обязуется соблюдать установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, муниципальными правовыми актами Вилючинского городского округа требования к осуществлению торговой деятельности в нестационарном торговом объекте.

2.8 Хозяйствующий субъект, осуществляющий торговую деятельность, не имеет права на передачу или уступку прав по настоящему договору на размещение третьим лицам и осуществление третьими лицами торговой и (или) иной деятельности с использованием нестационарного торгового объекта.

2.9 Срок действия договора на размещение составляет \_\_\_\_\_.

#### 3. Изменения существенных условий договора

3.1 Стороны уведомляют друг друга в письменной форме в течение 10 рабочих дней, обо всех нарушениях существенных условий договора на размещение.

#### 4. Права и обязанности Сторон

##### 4.1 Хозяйствующий субъект имеет право:

4.1.1 Расторгнуть настоящий договор в порядке и случаях предусмотренных пунктами 6.2, 6.3 настоящего договора.

4.1.2 Не ранее 45 и не позднее 30 дней до окончания срока действия настоящего договора обратиться в Отдел с письменным заявлением о заключении

договора посредством реализации преимущественного права.

4.2 Хозяйствующий субъект обязан:

4.2.1 Разместить нестационарный торговый объект в соответствии с пунктом 2 настоящего договора в срок до \_\_\_\_\_.

4.2.2 Использовать нестационарный торговый объект для осуществления торговой деятельности в соответствии с требованиями настоящего договора и действующего законодательства Российской Федерации, Камчатского края, муниципальных правовыми актами Вилючинского городского округа.

4.2.3 Своевременно вносить плату за размещение нестационарного торгового объекта.

4.2.4 Сохранять специализацию, вид и (или) тип нестационарного торгового объекта, место размещения, группу товаров, размер, внешний вид нестационарного торгового объекта, в течение установленного срока его размещения и соблюдать требования, установленные Положением о размещении нестационарных торговых объектов на территории Вилючинского городского округа, утвержденных решением Думы Вилючинского городского округа от 18.12.2017 № 186/61-6 «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Вилючинского городского округа».

4.2.5 Обеспечить содержание территории в соответствии с Правилами благоустройства территории Вилючинского городского округа, утвержденными решением Думы Вилючинского городского округа от 18.10.2017 № 173/58-6.

4.2.6 Не допускать складирования товара, упаковок, мусора на элементах благоустройства, крышах нестационарного торгового объекта и прилегающей территории.

4.2.7 После окончания действия договора либо при досрочном его расторжении хозяйствующий субъект в течение 10 календарных дней с момента прекращения действия настоящего договора обязан демонтировать (переместить) нестационарный торговый объект и восстановить благоустройство места его размещения и прилегающей территории.

4.2.8 Не допускать конструктивное объединение нестационарного торгового объекта с другими нестационарными торговыми и прочими объектами, перемещение нестационарного торгового объекта в иное место, изменение внешнего вида нестационарного торгового объекта и (или) совершение иных действий, влекущих несоответствие нестационарного торгового объекта существующим условиям настоящего договора, в том числе конкурсным условиям (в случае заключения настоящего договора по результатам конкурса).

4.2.9 Заключить договор на вывоз твердых коммунальных отходов.

4.3 Отдел имеет право:

4.3.1 Получать своевременно и в полном объеме плату за размещение нестационарного торгового объекта.

4.3.2 Осуществлять контроль за исполнением настоящего договора.

4.3.3 Расторгнуть настоящий договор в порядке и случаях установленных пунктами 6.2, 6.3 настоящего договора.

4.3.4 Вносить изменения и дополнения в договор по соглашению Сторон при изменении действующего законодательства Российской Федерации, Камчатского края, муниципальных правовых актов Вилючинского городского округа, регулирующих правоотношения в сфере размещения нестационарных торговых объектов.

4.4 Отдел обязан:

4.4.1 Предоставить хозяйствующему субъекту право на размещение Объекта в соответствии с условиями настоящего договора.

4.4.2 Осуществлять контроль за размещением нестационарного торгового объекта на территории Вилючинского городского округа.

4.4.3 По окончании срока, отведенного хозяйствующему субъекту на демонтаж нестационарного торгового объекта и восстановление нарушенного благоустройства места его размещения и прилегающей территории, организовать и провести проверку исполнения хозяйствующим субъектом пункта 4.2.7 настоящего договора.

5. Ответственность Сторон

5.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящего договора, а в части, не предусмотренной настоящим договором, - в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2 В случае просрочки уплаты платежей хозяйствующий субъект обязан выплатить Отделу пеню в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы долга за каждый день просрочки.

5.3 При неисполнении хозяйствующим субъектом обязанности по своевременному демонтажу нестационарного торгового объекта, нестационарный торговый объект считается самовольно установленным, и дальнейший демонтаж либо иные действия в отношении объекта, а также его собственника осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4 В случае невыполнения обязанности по демонтажу (перемещению) нестационарного торгового объекта хозяйствующий субъект возмещает расходы, понесенные в результате демонтажа, в полном объеме.

5.5 Взыскание пени не освобождает хозяйствующий субъект от выполнения принятых на себя обязательств по настоящему договору и устранения выявленных нарушений.

6. Разрешение споров и расторжение договора

6.1 Любые споры, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем ведения переговоров, а в случае недостижения согласия передаются на рассмотрение в судебном порядке.

6.2. Досрочное расторжение договора.

6.2.1. Настоящий договор, может быть досрочно расторгнут в одностороннем порядке по требованию хозяйствующего субъекта в любое время, при условии уведомления хозяйствующим субъектом Отдела о своем намерении

досрочно расторгнуть договор не менее чем за 1 (один) месяц до планируемой даты расторжения договора.

6.2.2. Договор, может быть досрочно расторгнут по требованию Отдела в случаях:

1) использования нестационарного торгового объекта не по назначению (осуществление деятельности, не предусмотренной существенными условиями договора);

2) невнесение платы по договору более двух периодов оплаты;

3) систематического (два и более раза) нарушения требований к размещению нестационарного торгового объекта, установленных главой 6 Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории Вилючинского городского округа;

4) размещение нестационарного торгового объекта с нарушением требований к данному объекту, заявленных в конкурсной документации (в случае заключения договора по результатам конкурса);

5) представления органов, осуществляющих функции по контролю и надзору, решения судебных органов;

6) отсутствие более 2 (двух) месяцев заключенного договора на вывоз твердых коммунальных отходов.

6.2.3. Договор, может быть расторгнут в одностороннем порядке на основании решения Отдела об одностороннем отказе от исполнения договора на размещение нестационарного торгового объекта в случаях:

1) установления факта ликвидации юридического лица, являющегося стороной договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

2) установления факта прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, являющегося стороной договора;

3) при принятии органом местного самоуправления Вилючинского городского округа решения о необходимости реализации муниципальных программ и (или) приоритетных направлений деятельности Вилючинского городского округа в социально-экономической сфере; использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением объектов благоустройства, стоянок автотранспорта, опор уличного освещения и (или) прочих муниципальных объектов, в том числе остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, строительством проездов и (или) проездных путей, и для иных муниципальных целей, определенных в соответствии с документацией о планировке территорий; изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд; принятии решений о развитии территории, изменении градостроительных регламентов в отношении территории, на которой находится нестационарный торговый объект.

6.2.4. Решение Отдела об одностороннем отказе от исполнения договора на размещение нестационарного торгового объекта в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия такого решения, направляется в адрес хозяйствующего субъекта, являющегося стороной по договору по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу хозяйствующего субъекта, указанному в договоре.

6.2.5. После окончания действия договора либо при досрочном его расторжении владелец нестационарного торгового объекта в течение 10 календарных дней с момента прекращения действия договора обязан демонтировать (переместить) нестационарный торговый объект и восстановить благоустройство места его размещения и прилегающей территории.

6.2.6. При неисполнении владельцем нестационарного торгового объекта обязанности по своевременному демонтажу нестационарного торгового объекта, нестационарный торговый объект считается самовольно установленным, и дальнейший демонтаж либо иные действия в отношении объекта, а также его собственника осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1 Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне, высылается в виде заказного письма с уведомлением. Все возможные претензии рассматриваются в течение десяти рабочих дней со дня получения их Сторонами.

7.2 Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному для каждой из Сторон, один из которых хранится в Отделе.

7.3 Приложения к договору составляют его неотъемлемую часть.

7.4 К настоящему договору прилагаются конкурсные условия (в случае заключения настоящего договора по результатам конкурса).

8. Реквизиты и подписи Сторон

Отдел

\_\_\_\_\_

Реквизиты счета администратора доходов:

Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Вилючинского городского округа

\_\_\_\_\_

МП \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (подпись) (ФИО)

Хозяйствующий субъект:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(подпись) (ФИО)

Приложение к Договору № \_\_\_\_\_ на размещение нестационарного торгового объекта на территории Вилючтинского городского округа от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

#### СУММЫ ПЛАТЕЖЕЙ И СРОКИ ИХ ВНЕСЕНИЯ

Плата по договору за период с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ составляет:

\_\_\_\_\_,

(сумма прописью)

в том числе по периодам:

| Период | Сумма (руб.) | Сроки внесения платы        |
|--------|--------------|-----------------------------|
|        |              | Дата внесения: сумма (руб.) |
|        |              |                             |
|        |              |                             |
|        |              |                             |

Отдел

\_\_\_\_\_

МП

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(подпись) (ФИО)

Хозяйствующий субъект:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(подпись) (ФИО)

Конкурс № 7 (строка схемы № 68)

#### ИЗВЕЩЕНИЕ № 7

#### О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ПРАВА РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ВИЛЮЧТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Отдел по работе с предпринимателями, инвестиционной политики управления экономического развития и поддержки предпринимательства администрации Вилючтинского городского округа (далее – отдел), согласно постановлению администрации Вилючтинского городского округа от 03.06.2020 № 441 (с изменениями и дополнениями), определен организатором конкурса по предоставлению права размещения нестационарных торговых объектов на территории Вилючтинского городского округа (далее – конкурс).

Место нахождения, почтовый адрес и телефон отдела: 684090, Камчатский край, г. Вилючтинск, ул. Победы, 1, каб. 11а, телефон: 8 (41535) 3-44-37 (доб. 315, 316).

2. Предметом конкурса является право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Вилючтинского городского округа, утвержденной постановлением администрации Вилючтинского городского округа от 15.03.2012 № 350 (строка схемы № 68).

Адресный ориентир размещения нестационарного торгового объекта: 684090, Камчатский край, г. Вилючтинск, мкр. Северный, д. 8А.

Вид нестационарного торгового объекта – общественное питание.

Специализация – столовая.

Максимально допустимая площадь нестационарного торгового объекта – 100 кв.м.

Срок действия договора на размещение нестационарного торгового объекта – 5 лет.

3. Начальная цена права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта равна размеру годовой платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта, рассчитываемой в соответствии с Порядком определения платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта на территории Вилючтинского городского округа, утвержденным постановлением администрации Вилючтинского городского округа от 11.07.2019 № 658 и составляет – 195 487 (сто девяносто пять тысяч четыреста семьдесят семь) рублей 00 копеек.

4. Для участия в конкурсе заявитель представляет в отдел заявку по форме, утвержденной постановлением администрации Вилючтинского городского округа от 03.06.2020 № 441 (Приложение к настоящему извещению) по адресу: 684090, Камчатский край, г. Вилючтинск, ул. Победы, 1, каб. 11а. Время работы отдела: пн.-чт. с 09.00 до 18.00 обед с 13.00 до 14.00, пт. с 09.00 до 13.00.

Срок подачи заявок с 11.02.2026 по 13.03.2026.

В заявке должны быть указаны:

1) наименование (фирменное наименование), организационно-правовая форма, место нахождения заявителя – юридического лица или фамилия, имя, отчество, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность, заявителя – индивидуального предпринимателя; физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятый), номер контактного телефона;

2) конкурс, в котором заявитель намерен принять участие.

5. К заявке прилагаются следующие документы, составляющие ее неотъемлемую часть:

1) для юридических лиц – копия документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;

2) для индивидуальных предпринимателей – копия свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

3) для физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятого) – справка о постановке на учет в качестве плательщика налога на профессиональный доход;

4) копия свидетельства о постановке юридического лица или индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе;

5) конкурсное предложение в запечатанном и неповрежденном конверте;

6) доверенность, выданная лицу, уполномоченному действовать от имени заявителя при участии в конкурсе, с указанием действий, на совершение которых оно уполномочено;

7) сведения (документы), подтверждающие соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к участнику конкурса;

8) подписанная заявителем опись представляемых документов.

Заявка подается заявителем лично или его уполномоченным представителем, а также может направляться заказным письмом с уведомлением о вручении.

Заявитель не вправе подать более одной заявки на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса.

Документы, запрашиваемые отделом в порядке межведомственного информационного взаимодействия, которые заявитель вправе приложить к заявке по собственной инициативе:

1) копия документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;

2) копия свидетельства о постановке юридического лица или индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе.

6. Требования к заявителю:

1) заявитель не находится в процессе ликвидации или реорганизации в форме выделения или разделения;

2) в отношении заявителя не возбуждено дело о банкротстве;

3) на имущество заявителя не наложен арест и (или) его экономическая деятельность не приостановлена.

7. Заявителю отказывается в приеме заявки в следующих случаях:

1) заявка подается до начала или по истечении срока приема заявок, указанного в извещении о проведении конкурса;

2) заявка подается лицом, не уполномоченным действовать от имени заявителя;

3) представлены не все документы, указанные в пункте 5 настоящего извещения;

4) представленные документы оформлены с нарушением требований, предусмотренных настоящим извещением;

5) конверт с конкурсным предложением не запечатан или существенно поврежден.

7. Отметка об отказе в приеме заявки с указанием даты, времени и причины отказа делается на описи представленных заявителем документов.

Непринятая заявка с приложенными к ней документами возвращается заявителю в день ее подачи вместе с описью документов, содержащей отметку о причине отказа, путем вручения их заявителю или его уполномоченному представителю под расписку либо путем отправления указанных документов заказным письмом с уведомлением о вручении.

8. Заявитель или его уполномоченный представитель вправе отозвать ранее поданную заявку с приложенными документами в любое время до дня окончания срока подачи (приема) заявок, указанного в извещении о проведении конкурса, путем направления организатору конкурса заявления об отзыве

заявки (в свободной форме).

Отозвав свою заявку, заявитель вправе подать новую заявку с приложенными документами в срок, указанный в извещении о проведении конкурса.

9. Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва ранее поданной заявки и направления новой заявки.

10. С момента размещения извещения о проведении конкурса заявитель вправе направить в отдел в письменной форме запрос о разъяснении положений извещения о проведении конкурса. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса, отдел обязан направить в письменной форме разъяснения положений извещения, в случае если указанный запрос поступил в отдел не позднее трех рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок.

11. Отдел в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок осуществляет проверку представленных заявителями документов на предмет наличия в них недостоверных сведений. При этом отдел вправе потребовать разъяснения в отношении содержащихся в заявке сведений путем направления заявителю запроса по почте или вручения такого запроса лично. Разъяснения должны быть представлены в отдел в 3-дневный срок с даты получения запроса, но не позднее даты заседания комиссии по вопросу принятия решения о допуске заявителей к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске.

По окончании проверки заявок отдел представляет в комиссию поступившие заявки, перечень поступивших заявок и сведения о результатах такой проверки.

12. На основании представленных отделом материалов в конкурсную комиссию, в течение 5 рабочих дней с даты их поступления, конкурсная комиссия рассматривает соответствие заявителей требованиям, предъявляемым к участнику конкурса.

13. По результатам рассмотрения, представленных отделом материалов и заявок конкурсная комиссия принимает решение о признании или непризнании заявителя участником конкурса.

Конкурсная комиссия отказывает заявителю в признании его участником конкурса в случаях:

1) представленные документы не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации или содержат недостоверные (искаженные) сведения;

2) заявитель не соответствует требованиям, предъявляемым к участнику конкурса;

3) заявителем подано более одной заявки на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса.

14. В случае если до начала проведения конкурса от заявителя будет получено надлежащим образом оформленное уведомление в письменной форме об отзыве заявки, комиссия исключает его из состава участников конкурса и уведомляет его об этом.

15. Решение конкурсной комиссии о допуске к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске с указанием основания отказа оформляется протоколом об итогах рассмотрения заявок, в котором указываются:

1) все зарегистрированные заявки с указанием имен (наименований) заявителей;

2) все отозванные заявки;

3) имена (наименования) заявителей, признанных участниками конкурса;

4) имена (наименования) заявителей, которым было отказано в признании их участниками конкурса, с указанием основания такого отказа.

16. Заявитель приобретает статус участника конкурса с даты оформления конкурсной комиссией протокола об итогах рассмотрения заявок, содержащего сведения о признании этого заявителя участником конкурса.

17. Заявителям сообщается о результате рассмотрения их заявок путем вручения под расписку соответствующего сообщения в день подведения итогов рассмотрения заявок либо путем направления такого сообщения заказным письмом с уведомлением о вручении в срок не более 3 рабочих дней с даты оформления протокола об итогах рассмотрения заявок.

18. Вскрытие запечатанных конвертов с конкурсными предложениями участников конкурса и оглашение конкурсных предложений будет проводиться публично на открытом заседании конкурсной комиссии 27.03.2026 в 11.00 по адресу: 684090, Камчатский край, г. Вилючинск, ул. Победы, 1, каб. 40.

Конкурсной комиссией ведется протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

Конкурсная комиссия имеет право осуществлять видео- и аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

19. Для принятия окончательного решения конкурсная комиссия вправе запросить у участника конкурса любую информацию (копии документов), подтверждающую представленные участником сведения и/или поясняющую конкурсные предложения. Не допускается запрашивать сведения, которые могут повлечь изменение существа конкурсного предложения.

20. Победителем конкурса признается заявитель, который предложил наибольшую цену за право размещения нестационарного торгового объекта на каждом отдельном месте размещения. В случае поступления предложений с одинаковой ценой, победителем считается заявление, которое поступило ранее других заявлений.

21. По результатам конкурса между победителем конкурса и отделом, после внесения победителем конкурса платы за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, заключается договор на размещение нестационарного торгового объекта. Плата за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта вносится в бюджет Вилючинского городского округа в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов конкурса.

22. Отдел в течение 3 рабочих дней со дня внесения победителем конкурса платы за право заключения

договора на размещение нестационарного торгового объекта подготавливает проект договора на размещение нестационарного торгового объекта и направляет его победителю конкурса для подписания. Победитель конкурса в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта договора подписывает договор и представляет его в отдел.

23. При невнесении платы за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта в установленный срок, уклонении или отказе победителя конкурса от заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта победитель конкурса утрачивает право на заключение указанного договора. Предложение о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта направляется отделом участнику конкурса, предложение которого о плате за право заключения указанного договора содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем конкурса. В случае согласия данного участника заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта указанный участник признается победителем конкурса.

В случае если участник конкурса не являющийся победителем, отказывается или уклоняется от заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, результаты конкурса аннулируются организатором конкурса.

24. При наличии одного претендента на право размещения нестационарных торговых объектов по заявленному месту размещения, в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов, конкурсная комиссия рассматривает единственную заявку на участие в конкурсе на предмет ее соответствия требованиям конкурсной документации, фиксирует в протоколе, принимает решение о возможности заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

25. Результаты конкурса оформляются протоколом, который размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Вилючинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 2-х рабочих дней со дня подписания протокола и публикуется путем информационного сообщения об итогах проведения конкурса в «Вилючинской газете. Официальных известиях администрации Вилючинского городского округа ЗАТО г. Вилючинска Камчатского края».

26. Реквизиты счета для перечисления платы о продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта, предложенной по результатам конкурса:

БИК 013002402

Счет банка 40102810945370000031

Банк получателя: ОКЦ № 4 ДГУ Банка России //УФК по Камчатскому краю, г. Петропавловск-Камчатский

ИНН 4102011344

КПП 410201001

Счет получателя: 0310064300000013800

Получатель: УФК по Камчатскому краю (Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Вилючинского городского округа)

ЛИЦЕВОЙ СЧЕТ 04383201690

КБК получателя 938 1 11 09080 04 0000 120

ОКАТО 30735000

27. К данному извещению прилагается проект договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Вилючинского городского округа (Приложение № 2), утвержденный постановлением администрации Вилючинского городского округа от 11.07.2019 № 658.

### Приложение № 1 к извещению № 7 о проведении конкурса по предоставлению права размещения нестационарных торговых объектов на территории Вилючинского городского округа

#### Заявка на участие в конкурсе по предоставлению права размещения нестационарных торговых объектов на территории Вилючинского городского округа

Претендент \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятый), или наименование юридического лица)

для Претендентов – индивидуальных предпринимателей; физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятых):

документ, удостоверяющий личность: паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. (наименование органа, выдавшего паспорт)

зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_,

в лице представителя \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (последнее - при наличии) представителя)

паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_,

(наименование органа, выдавшего паспорт)  
действующего на основании доверенности от «\_\_» \_\_\_\_ г., № \_\_\_\_\_

для Претендентов - юридических лиц:  
организационно-правовая форма,   
свидетельство государственной регистрации в качестве юридического лица  
от «\_\_» \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ выдано \_\_\_\_\_  
(орган, осуществивший регистрацию)

ОГРН \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_,  
юридический адрес: \_\_\_\_\_,  
контактный телефон: \_\_\_\_\_,  
в лице \_\_\_\_\_,  
(должность, Ф.И.О. (последнее - при наличии) уполномоченного лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_

(гражданских прав или документа, подтверждающего полномочия лица, подающего заявку)

Просит признать участником конкурса по предоставлению права на размещение нестационарных торговых объектов на территории Вилючинского городского округа: \_\_\_\_\_

Настоящей заявкой подтверждаю, что претендент не находится в процессе ликвидации или реорганизации в форме выделения или разделения; в отношении претендента не возбуждено дело о банкротстве, на имущество не наложен арест и (или) экономическая деятельность не приостановлена.

К заявке прилагаю документы, составляющие ее неотъемлемую часть в соответствии с Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Вилючинского городского округа на \_\_\_\_ л. в 1 экз.

Даю согласие на обработку предоставленных мною персональных данных.

Подпись Претендента (представителя) \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заявка № \_\_\_\_ принята в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись лица, принявшего заявку) (расшифровка подписи)

## Приложение № 2 к извещению № 7 о проведении конкурса по предоставлению права размещения нестационарных торговых объектов на территории Вилючинского городского округа

### Типовая форма договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Вилючинского городского округа

### Договор на размещение нестационарного торгового объекта на территории Вилючинского городского округа

г. Вилючинск «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отдел по работе с предпринимателями, инвестиционной политики управления экономического развития и поддержки предпринимательства администрации Вилючинского городского округа в лице \_\_\_\_\_, действующий на основании Положения об управлении, именуемый в дальнейшем «Отдел», с одной стороны, и \_\_\_\_\_,  
(полное наименование хозяйствующего субъекта)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
именуемого в дальнейшем «хозяйствующий субъект», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», на основании \_\_\_\_\_

(указать основание заключения настоящего договора – протокол конкурса, заявление хозяйствующего субъекта)  
заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1 Отдел обязуется предоставить хозяйствующему субъекту, намеревающемуся осуществлять торговую деятельность, право разместить нестационарный торговый объект для осуществления розничной торговли в определенном настоящим договором на размещение месте (далее - право на размещение) на территории Вилючинского городского округа без предоставления земельного участка и установления сервитута, а хозяйствующий субъект обязуется своевременно вносить плату за размещение нестационарного торгового объекта и обеспечить использование нестационарного торгового объекта на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим договором на размещение, с учетом законодательства Российской Федерации.

#### 2. Существенные условия договора

2.1 Место размещения нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_.

2.2 Площадь нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_.

2.3 Требования к внешнему виду нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_.

2.4 Специализация, вид и (или) тип нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_.

2.5 Размер платы за размещение нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_.

2.6 Порядок, условия и сроки внесения платы:

2.6.1 Плата за размещение нестационарного торгового объекта вносится хозяйствующим субъектом равными частями от суммы, указанной в пункте 2.5 с учетом пункта 2.6.2 настоящего договора, один раз в три месяца до десятого дня, следующего после истечения очередного трехмесячного срока, а за последние три месяца действия настоящего договора не позднее, чем за пять дней до истечения срока действия настоящего договора.

2.6.2 Внесенная хозяйствующим субъектом начальная цена права на заключение договора в размере \_\_\_\_\_ (сумма указывается цифрами и прописью)

рублей \_\_\_\_\_ копеек засчитывается в счет платы по настоящему договору.

2.6.3 Днем внесения платы является день ее поступления на счет.

2.7 Хозяйствующий субъект обязуется соблюдать установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, муниципальными правовыми актами Вилючинского городского округа требования к осуществлению торговой деятельности в нестационарном торговом объекте.

2.8 Хозяйствующий субъект, осуществляющий торговую деятельность, не имеет права на передачу или уступку прав по настоящему договору на размещение третьим лицам и осуществление третьими лицами торговой и (или) иной деятельности с использованием нестационарного торгового объекта.

2.9 Срок действия договора на размещение составляет \_\_\_\_\_.

3. Изменения существенных условий договора

3.1 Стороны уведомляют друг друга в письменной форме в течение 10 рабочих дней, обо всех нарушениях существенных условий договора на размещение.

4. Права и обязанности Сторон

4.1 Хозяйствующий субъект имеет право:

4.1.1 Расторгнуть настоящий договор в порядке и случаях предусмотренных пунктами 6.2, 6.3 настоящего договора.

4.1.2 Не ранее 45 и не позднее 30 дней до окончания срока действия настоящего договора обратиться в Отдел с письменным заявлением о заключении договора посредством реализации преимущественного права.

4.2 Хозяйствующий субъект обязан:

4.2.1 Разместить нестационарный торговый объект в соответствии с пунктом 2 настоящего договора в срок до \_\_\_\_\_.

4.2.2 Использовать нестационарный торговый объект для осуществления торговой деятельности в соответствии с требованиями настоящего договора и действующего законодательства Российской Федерации, Камчатского края, муниципальных правовых актами Вилючинского городского округа.

4.2.3 Своевременно вносить плату за размещение нестационарного торгового объекта.

4.2.4 Сохранять специализацию, вид и (или) тип нестационарного торгового объекта, место размещения, группу товаров, размер, внешний вид нестационарного торгового объекта, в течение установленного срока его размещения и соблюдать требования, установленные Положением о размещении нестационарных торговых объектов на территории Вилючинского городского округа, утвержденных решением Думы Вилючинского городского округа от 18.12.2017 № 186/61-6 «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Вилючинского городского округа».

4.2.5 Обеспечить содержание территории в соответствии с Правилами благоустройства территории Вилючинского городского округа, утвержденными решением Думы Вилючинского городского округа от 18.10.2017 № 173/58-6.

4.2.6 Не допускать складирования товара, упаковки, мусора на элементах благоустройства, крышах нестационарного торгового объекта и прилегающей территории.

4.2.7 После окончания действия договора либо при досрочном его расторжении хозяйствующий субъект в течение 10 календарных дней с момента прекращения действия настоящего договора обязан демонтировать (переместить) нестационарный торговый объект и восстановить благоустройство места его размещения и прилегающей территории.

4.2.8 Не допускать конструктивное объединение нестационарного торгового объекта с другими нестационарными торговыми и прочими объектами, перемещение нестационарного торгового объекта в иное место, изменение внешнего вида нестационарного торгового объекта и (или) совершение иных действий, влекущих несоответствие нестационарного торгового объекта существенным условиям настоящего договора, в том числе конкурсным условиям (в случае заключения настоящего договора по результатам конкурса).

4.2.9 Заключить договор на вывоз твердых коммунальных отходов.

4.3 Отдел имеет право:

4.3.1 Получать своевременно и в полном объеме плату за размещение нестационарного торгового объекта.

4.3.2 Осуществлять контроль за исполнением настоящего договора.

4.3.3 Расторгнуть настоящий договор в порядке и случаях установленных пунктами 6.2, 6.3 настоящего договора.

4.3.4 Вносить изменения и дополнения в договор по соглашению Сторон при изменении действующего законодательства Российской Федерации, Камчатского края, муниципальных правовых актов Вилючинского городского округа, регулирующих правоотношения в сфере размещения нестационарных торговых объектов.

4.4 Отдел обязан:

4.4.1 Предоставить хозяйствующему субъекту право на размещение Объекта в соответствии с условиями настоящего договора.

4.4.2 Осуществлять контроль за размещением нестационарного торгового

объекта на территории Вилючинского городского округа.

4.4.3 По окончании срока, отведенного хозяйствующему субъекту на демонтаж нестационарного торгового объекта и восстановление нарушенного благоустройства места его размещения и прилегающей территории, организовать и провести проверку исполнения хозяйствующим субъектом пункта 4.2.7 настоящего договора.

5. Ответственность Сторон

5.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящего договора, а в части, не предусмотренной настоящим договором, - в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2 В случае просрочки уплаты платежей хозяйствующий субъект обязан выплатить Отделу пеню в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы долга за каждый день просрочки.

5.3 При неисполнении хозяйствующим субъектом обязанности по своевременному демонтажу нестационарного торгового объекта, нестационарный торговый объект считается самовольно установленным, и дальнейший демонтаж либо иные действия в отношении объекта, а также его собственника осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4 В случае невыполнения обязанности по демонтажу (перемещению) нестационарного торгового объекта хозяйствующий субъект возмещает расходы, понесенные в результате демонтажа, в полном объеме.

5.5 Взыскание пени не освобождает хозяйствующий субъект от выполнения принятых на себя обязательств по настоящему договору и устранения выявленных нарушений.

6. Разрешение споров и расторжение договора

6.1 Любые споры, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем ведения переговоров, а в случае недостижения согласия передаются на рассмотрение в судебном порядке.

6.2. Досрочное расторжение договора.

6.2.1. Настоящий договор, может быть досрочно расторгнут в одностороннем порядке по требованию хозяйствующего субъекта в любое время, при условии уведомления хозяйствующим субъектом Отдела о своем намерении досрочно расторгнуть договор не менее чем за 1 (один) месяц до планируемой даты расторжения договора.

6.2.2. Договор, может быть досрочно расторгнут по требованию Отдела в случаях:

- 1) использования нестационарного торгового объекта не по назначению (осуществление деятельности, не предусмотренной существенными условиями договора);
- 2) невнесение платы по договору более двух периодов оплаты;
- 3) систематического (два и более раза) нарушения требований к размещению нестационарного торгового объекта, установленных главой 6 Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории Вилючинского городского округа;
- 4) размещение нестационарного торгового объекта с нарушением требований к данному объекту, заявленных в конкурсной документации (в случае заключения договора по результатам конкурса);
- 5) представления органов, осуществляющих функции по контролю и надзору, решению судебных органов;
- 6) отсутствие более 2 (двух) месяцев заключенного договора на вывоз твердых коммунальных отходов.

6.2.3. Договор, может быть расторгнут в одностороннем порядке на основании решения Отдела об одностороннем отказе от исполнения договора на размещение нестационарного торгового объекта в случаях:

- 1) установления факта ликвидации юридического лица, являющегося стороной договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;
- 2) установления факта прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, являющегося стороной договора;
- 3) при принятии органом местного самоуправления Вилючинского городского округа решения о необходимости реализации муниципальных программ и (или) приоритетных направлений деятельности Вилючинского городского округа в социально-экономической сфере; использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением объектов благоустройства, стоянок автотранспорта, опор уличного освещения и (или) прочих муниципальных объектов, в том числе остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, строительством проездов и (или) проездных путей, и для иных муниципальных целей, определенных в соответствии с документацией о планировке территорий; изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд; принятии решений о развитии территории, изменении градостроительных регламентов в отношении территории, на которой находится нестационарный торговый объект.

6.2.4. Решение Отдела об одностороннем отказе от исполнения договора на размещение нестационарного торгового объекта в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия такого решения, направляется в адрес хозяйствующего субъекта, являющегося стороной по договору по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу хозяйствующего субъекта, указанному в договоре.

6.2.5. После окончания действия договора либо при досрочном его расторжении владелец нестационарного торгового объекта в течение 10 календарных дней с момента прекращения действия договора обязан демонтировать (переместить) нестационарный торговый объект и восстановить благоустройство места его размещения и прилегающей территории.

6.2.6. При неисполнении владельцем нестационарного торгового объекта

обязанности по своевременному демонтажу нестационарного торгового объекта, нестационарный торговый объект считается самовольно установленным, и дальнейший демонтаж либо иные действия в отношении объекта, а также его собственника осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1 Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне, высылается в виде заказного письма с уведомлением. Все возможные претензии рассматриваются в течение десяти рабочих дней со дня получения их Сторонами.

7.2 Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному для каждой из Сторон, один из которых хранится в Отделе.

7.3 Приложения к договору составляют его неотъемлемую часть.

7.4 К настоящему договору прилагаются конкурсные условия (в случае заключения настоящего договора по результатам конкурса).

8. Реквизиты и подписи Сторон

Отдел

\_\_\_\_\_

Реквизиты счета администратора доходов:

Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Вилючинского городского округа

\_\_\_\_\_

МП \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Хозяйствующий субъект:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Приложение к Договору № \_\_\_\_\_ на размещение нестационарного торгового объекта на территории Вилючинского городского округа от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

СУММЫ ПЛАТЕЖЕЙ И СРОКИ ИХ ВНЕСЕНИЯ

Плата по договору за период с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ составляет: \_\_\_\_\_ (сумма прописью),

в том числе по периодам:

| Период | Сумма (руб.) | Сроки внесения платы        |
|--------|--------------|-----------------------------|
|        |              | Дата внесения: сумма (руб.) |
|        |              |                             |
|        |              |                             |
|        |              |                             |

Отдел

\_\_\_\_\_

МП \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Хозяйствующий субъект:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ  
ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
13.11.2025 № 1040

**О предоставлении субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в Вилючинском городском округе на реализацию социально значимых программ (проектов)**

В соответствии с федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», с постановлением администрации Вилючинского городского округа от 18.12.2015 № 1633 «Об утверждении муниципальной программы «Реализация государственной национальной политики и укрепление гражданского единства в Вилючинском городском округе», от 08.10.2025 № 919 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в Вилючинском городском округе на реализацию социально значимых программ (проектов) на 2025 год», на основании протокола заседания конкурсной комиссии по проведению конкурса на право получения субсидий социально ориентированными некоммерческими организациями в Вилючинском городском округе от 13.11.2025 № 1

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Предоставить субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых программ (проектов):

1.1 Автономной некоммерческой организации по оказанию социальной и правовой помощи семьям «Сообщество неравнодушных семей» в размере 66 101 (Шестьдесят шесть тысяч сто один) рубль 97 копеек;

1.2 Местной общественной организации «Вилючинский лыжный клуб» в размере 61 594 (Шестьдесят одна тысяча пятьсот девяносто четыре) рубля 00 копеек;

1.3 Автономной некоммерческой организации «Мастерская молодёжных проектов» в размере 36 400 (Тридцать шесть тысяч четыреста) рублей 00 копеек.

2. Отделу внутренней и информационной политики администрации Вилючинского городского округа заключить соглашения о предоставлении из местного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам с:

2.1 Автономной некоммерческой организацией по оказанию социальной и правовой помощи семьям «Сообщество неравнодушных семей»;

2.2 Местной общественной организацией «Вилючинский лыжный клуб»;

2.3 Автономной некоммерческой организацией «Мастерская молодёжных проектов».

3. Директору муниципального казенного учреждения «Ресурсно-информационный центр» Вилючинского городского округа О.Ю. Трофимовой опубликовать настоящее постановление в «Вилючинская газета. Официальные известия Вилючинского городского округа ЗАТО г.Вилючинск Камчатского края» и на официальном сайте органов местного самоуправления Вилючинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Захарову А.М.

*Врп главы Вилючинского городского округа  
Т.А. Земцова*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ  
ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
02.02.2026 № 64

**О внесении изменений в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Вилючинского городского округа, утвержденный постановлением администрации Вилючинского городского округа от 15.06.2020 № 469**

В соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 22.05.2020 № 206-П «Об организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Камчатском крае», Законом Камчатского края от 10.03.2022 № 59 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае государственным полномочием Камчатского края по созданию и организации деятельности муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Вилючинского городского округа (далее – комиссия), утвержденный постановлением администрации Вилючинского городского округа от 15.06.2020 № 469 «О комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Вилючинского городского округа» изменение, изложив приложение № 1 в редакции к настоящему постановлению.

2. Директору муниципального казенного учреждения «Ресурсно-информационный центр» Вилючинского городского округа Трофимовой О.Ю. опубликовать настоящее постановление в «Вилючинская газета. Официальные

известия Вилючинского городского округа ЗАТО г. Вилючинска Камчатского края» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Вилючинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

*Глава Вилючинского городского округа  
О.С. Бондаренко*

Приложение к постановлению администрации Вилючинского городского округа от 02.02.2026 № 64  
«Приложение № 1 к постановлению администрации Вилючинского городского округа от 15.06.2020 № 469»

**Состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Вилючинского городского округа**

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Председатель комиссии:             |  |
| Земцова Татьяна Амировна           | - первый заместитель главы администрации Вилючинского городского округа.   |
| Заместители председателя комиссии: |  |
| Фролова Виктория Юрьевна           | - начальник управления социальной политики администрации Вилючинского городского округа;   |
| Цыпкова Виктория Владимировна      | - заместитель начальника, начальник отдела образования, физической культуры и спорта управления социальной политики администрации Вилючинского городского округа.  |
| Ответственный секретарь:           |  |
| Литвинова Анжелика Витальевна      | - советник администрации Вилючинского городского округа.   |
| Члены комиссии:                    |  |
| Балашова Мария Николаевна          | - старший инспектор Елизовского МФ ФКУ УНИ УФСИН России по Камчатскому краю (дислокация г. Вилючинск) (по согласованию);   |
| Богдан Светлана Владимировна       | - директор КГАУ СЗ «Комплексный центр социального обслуживания населения Вилючинского городского округа» (по согласованию);  |
| Букреева Наталья Петровна          | - руководитель отделения Центра занятости населения в городе Вилючинске (по согласованию);   |
| Гагарина Анна Андреевна            | - заведующий детским поликлиническим отделением — врач-педиатр ГБУЗ КК «Вилючинская городская больница» (по согласованию);   |
| Леонтьева Елена Валерьевна         | - специалист по организации работы регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Камчатского края в Вилючинском городском округе (по согласованию); |

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Лухнева Светлана Валерьевна          | - инспектор (по делам несовершеннолетних) группы участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних пункта полиции № 21 Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по закрытому административно-территориальному образованию города Вилючинска Камчатского края, капитан полиции (по согласованию);                          |
| Мирюк Кристина Евгеньевна            | - старший инспектор (по делам несовершеннолетних) группы по делам несовершеннолетних отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по закрытому административно-территориальному образованию города Вилючинска Камчатского края, лейтенант полиции (по согласованию); |
| Меджидов Абдулгапиз Магомедхабибович | - главный врач ГБУЗ КК «Вилючинская городская больница» (по согласованию);   |
| Рязанцев Сергей Алексеевич           | - депутат Думы Вилючинского городского округа по одномандатному избирательному округу № 10 (по согласованию);  |
| Скоробогатская Елена Анатольевна     | - заместитель директора КПОБУ «Камчатский индустриальный техникум» (по согласованию);  |
| Степанова Татьяна Владимировна       | - инспектор (по делам несовершеннолетних) группы по делам несовершеннолетних отделения участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по закрытому административно-территориальному образованию города Вилючинска Камчатского края, капитан полиции (по согласованию);        |
| Товта Юрий Васильевич                | - врач - психиатр-нарколог ГБУЗ КК «Вилючинская городская больница» (по согласованию);   |
| Черная Оксана Николаевна             | - начальник отдела по работе с отдельными категориями граждан администрации Вилючинского городского округа;  |
| Шатохина Юлия Анатольевна            | - заместитель начальника, начальник отдела культуры, молодежной политики управления социальной политики администрации Вилючинского городского округа.  |

**Уважаемые арендаторы земельных участков!**



Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Вилючинского городского округа продолжает работу по взысканию задолженности по оплате за аренду земельных участков по договорам аренды.

Арендаторам земельных участков настоятельно рекомендуем, в добровольном порядке, погасить образовавшуюся задолженность во избежание судебных разбирательств.

По вопросам имеющейся задолженности и получением протокола расчета арендной платы следует обращаться в отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Вилючинского городского округа (кабинет № 35).

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Пономаревой Екатериной Анатольевной (край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, пр-т Рыбаков, д.33, 3 этаж, 8-924-697-1124, № в реестре - 39424, [ponomareva355@yandex.ru](mailto:ponomareva355@yandex.ru)) в отношении земельного участка с кадастровым № 41:02:0010104:123, расположенного: Камчатский край, г. Вилючинск, снт Старая Тарья, в соответствии по генплану участок № 61/2, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Блинов Геннадий Иванович, тел. 89149926038, Камчатский край, г. Вилючинск, ул. Спортивная, д. 2, кв. 50  
Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пр-т Рыбаков, д. 33, 3 этаж; 10.03.2026 г. в 11:00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пр-т Рыбаков, д. 33, 3 этаж.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 05.02.2026 г. по 10.03.2026 г. по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пр-т Рыбаков, д. 33, 3 этаж.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельные участки смежные с земельным участком 41:02:0010104:123 в пределах кадастрового квартала 41:02:0010104, расположенные: Камчатский край, г. Вилючинск.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Пономаревой Екатериной Анатольевной (край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, пр-т Рыбаков, д.33, 3 этаж, 8-924-697-1124, № в реестре - 39424, [ponomareva355@yandex.ru](mailto:ponomareva355@yandex.ru)) в отношении земельного участка с кадастровым № 41:02:0010104:125, расположенного: Камчатский край, г. Вилючинск, снт Старая Тарья, в соответствии по генплану участок № 62, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Блинов Геннадий Иванович, тел. 89149926038, Камчатский край, г. Вилючинск, ул. Спортивная, д. 2, кв. 50  
Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пр-т Рыбаков, д. 33, 3 этаж; 10.03.2026 г. в 11:00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пр-т Рыбаков, д. 33, 3 этаж.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 05.02.2026 г. по 10.03.2026 г. по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пр-т Рыбаков, д. 33, 3 этаж.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельные участки смежные с земельным участком 41:02:0010104:125 в пределах кадастрового квартала 41:02:0010104, расположенные: Камчатский край, г. Вилючинск.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

## Информация о ситуации на регистрируемом рынке труда города Вилючинска за январь 2026 года

За январь 2026 года в Отделении ЦЗН в городе Вилючинск Краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Камчатского края» (далее – Центр занятости) за предоставлением государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы обратилось 14 чел. (за аналогичный период 2025 г. – 20 чел.). Из числа обратившихся за содействием в поиске подходящей работы признано безработными 4 чел. (за аналогичный период 2025 г. – 5 чел.).

С начала года снято с учета 15 чел., в том числе: в связи с трудоустройством 2 чел., направлено на профессиональное обучение (получение дополнительного профессионального образования) 0 человек.

По состоянию на 01 февраля 2026 года численность граждан, состоящих на учете с целью поиска подходящей работы, составляет 70 чел., из них не занято трудовой деятельностью 67 чел., среди которых 42 чел. являются безработными. По сравнению с аналогичным периодом 2025 года численность граждан, состоящих на учете с целью поиска подходящей работы, снизилось на 18,6 % (в 2025 г. – 86 чел.), количество безработных снизилось на 26,3 % (в 2025 г. – 57 чел.).

Уровень регистрируемой безработицы по состоянию на 01 февраля 2026 г., определяемый как отношение численности безработных граждан к численности населения в трудоспособном возрасте (14 019 чел.), по Вилючинскому городскому округу составил 0,2%.

В течении периода с 01.01.2026 г. по 31.01.2026 г. за содействием в подборе необходимых работников в Центр занятости обратилось 6 работодателей. По состоянию на 01 февраля 2026 г. заявленная работодателями потребность в работниках составляет 406 вакансий, из них по рабочим профессиям – 273 ед., с оплатой труда выше прожиточного минимума в Камчатском крае (36 333 руб. для трудоспособного населения) – 406 ед.

Большую часть банка вакансий для служащих занимают: инженеры, учителя, педагоги дополнительного образования, врачи, медицинские сестры, библиотекари, специалисты, экономисты, воспитатели; для рабочих: электромонтеры, слесари, повара, водители автомобиля, машинисты.

Коэффициент напряженности на рынке рабочей силы по состоянию на 01 февраля 2026 года составил 0,1 чел. на 1 вакантное место (незанятых граждан на одну вакансию).

e\_mail: kgky.czn.vil@yandex.ru

### Об индексации размеров денежной компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан, проживающим в Камчатском крае



КГКУ «Центр выплат» доводит до сведения получателей денежной компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, что постановлением Правительства Камчатского края от 24.09.2025 № 401-П «Об установлении минимального размера взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в Камчатском крае на 2026 год» (далее – Постановление) установлен минимальный размер взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в муниципальных образованиях в Камчатском крае на 2026 год в размере 15,90 рублей в месяц (да-

лее – взноса) на 1 квадратный метр общей площади помещения в многоквартирном доме, принадлежащего собственнику такого помещения.

С 01 января 2026 года расчет размера денежной компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме причитающейся к выплате гражданам, являющимся получателями указанной меры социальной поддержки, будет производиться с учетом минимального размера взноса, установленного Постановлением.

### Об индексации размеров ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан, проживающим в Камчатском крае

КГКУ «Центр выплат» доводит до сведения получателей ежемесячной денежной выплаты о внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 23.08.2012 № 385-П «Об установлении расходных обязательств Камчатского края по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающих в Камчатском крае» и индексации размера предоставляемой гражданам ежемесячной денежной выплаты.

С учетом произведенной индексации с 01 января 2026 года размер ежемесячной денежной выплаты составляет:

- 1) ветеранам труда; лицам, приравненным к ветеранам труда по состоянию на 31 декабря 2004 года в соответствии с федеральным законодательством – 745,00 рублей, а проживающим в Корьякском округе – 1061,00 рубль;
- 2) лицам, подвергшимся политическим репрессиям и впоследствии реабилитированным – 957,00 рублей;
- 3) лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий – 957,00 рублей;
- 4) лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденным орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны (участники трудового фронта) – 957,00 рублей, а проживающим в Корьякском округе – 1095,00 рублей.

### Об индексации мер социальной поддержки семьям, имеющим детей-инвалидов на 2026 год

Размер ежемесячного денежного пособия семьям, имеющим ребенка-инвалида, проживающим в Камчатском крае, в 2026 году составит 10 522,00 рубля.

Размер компенсации семьям, имеющим ребенка-инвалида с нарушениями опорно-двигательного аппарата, проживающим в Камчатском крае, части стоимости приобретаемого ими транспортного средства в 2026 году составит 619 107,00 рублей.

### Об индексации в 2026 году размера ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»

Размер ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России», в 2026 году составит 19 497 руб. 68 копеек.

Вилючинский филиал КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий» (ул. Победы, д.9 тел. 3-22-21, 3-20-16, 3-10-16)

## В 12 Главном управлении МО РФ проводится набор на военную службу по контракту г.Вилючинск.(Количество мест – ограничено!)

#### Мы предлагаем:

- Единовременная выплата – 195000 рублей;
- За особые условия прохождения военной службы дополнительно – 60%;

- Надбавка водителям, имеющим категорию «С» - 30 %;

- Повышенное денежное довольствие – 1,25%
- Ежемесячная надбавка за особые условия службы – 20%;

- Премия за добросовестное и эффективное исполнение должностных обязанностей – 25%;

- Северная надбавка – 80%;
- Ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну – до 20%.

- Уникальное право – поступить на военную службу по контракту в 12 ГУ МО с перспективой обучения в военных учебных заведениях высшего и среднего профессионального образования;

- Приобретение собственного жилья за счёт Министерства Обороны в любом регионе РФ;

- Оплачиваемый отпуск (бесплатный проезд);

- Возможность работать рядом с домом
- Ежегодная материальная помощь;
- Бесплатное медицинское обеспечение;
- Помощь супругам военнослужащих в трудоустройстве;

#### Нам требуются:

- Водители (категории В, С, D);
- Водители-крановщики;
- Экскаваторщики;
- Электрики;
- Наводчики
- Радиотелеграфисты;
- Слесарь-монтажник.

#### Требования к кандидатам:

- Возраст от 18 лет;
- Годность по состоянию здоровья (категория А, Б);
- Отсутствие судимости.

#### Обращаться по телефону

8937-636-49-89;  
8996-035-20-00 – круглосуточно.

12 ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**БОЛЬШЕ  
ЧЕМ  
РАБОТА,  
БОЛЬШЕ  
ЧЕМ  
ПРИЗВАНИЕ!**

VK 12mil

☎ (827) 636-49-89  
☎ (896) 035-20-00

«Вилючинская газета» – официальные известия администрации Вилючинского городского округа ЗАТО г. Вилючинска Камчатского края

Учредитель: администрация Вилючинского городского округа  
Гл. редактор О.Ю. Трофимова

Адрес редакции и издательства: 684090, Камчатский край, г. Вилючинск, мкр. Центральный, д. 10, пом. 23. Телефон – (8 415 35) 2-00-05, эл.почта – mkuricvgo@yandex.ru

Подписано в печать 09.02.2026. Объем – 4 печатных листа. Тираж 50 экз. Бесплатно. Отпечатана в ООО «Камчатпресс», г. Петропавловск-Камчатский, ул. Кроноцкая, 12 А.