



# Вилючинская газета

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ИЗВЕСТИЯ ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО Г. ВИЛЮЧИНСКА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

## Вилючинские школьники вступили в ряды «Юнармии» на борту корабля



16 августа в Петропавловске-Камчатском состоялось торжественное мероприятие, посвящённое вступлению 150 школьников края в ряды Всероссийского военно-патриотического движения «Юнармия».

В этом знаменательном событии приняли активное участие ученики из Вилючинска — молодые, целеустремлённые и полные энтузиазма ребята! Для них это не только возможность прикоснуться к атмосфере военно-морского братства, но и шанс развивать лидерские качества, учиться работать в команде и укреплять дух товарищества.

Торжественную церемонию провели на борту большого десантного корабля «Ослябя», где юнармейцы смогли ближе познакомиться с традициями Тихоокеанского флота. Губернатор Камчатского края Владимир Солодов и представители флота тепло поприветствовали ребят, подчеркнув важность их выбора и значимость патриотического воспитания.

Это действительно важное событие для Вилючинска и всего края — новый шаг в воспитании ответственных, патриотично настроенных граждан, готовых служить своей Родине.

## В 12 Главном управлении МО РФ проводится набор на военную службу по контракту г.Вилючинск.(Количество мест – ограничено!)

12 ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**БОЛЬШЕ ЧЕМ РАБОТА, БОЛЬШЕ ЧЕМ ПРИЗВАНИЕ!**

12mil

☎ (837) 636-49-89  
☎ (837) 035-20-00

- Надбавка водителям, имеющим категорию «С» - 30 %;
- Повышенное денежное довольствие – 1,25%
- Ежемесячная надбавка за особые условия службы – 20%;
- Премия за добросовестное и эффективное исполнение должностных обязанностей – 25%;
- Северные надбавки – 80%;
- Ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну – до 20%.
- Уникальное право – поступить на военную службу по контракту в 12 ГУ МО с перспективой обучения в военных учебных заведениях высшего и среднего профессионального образования;

- Возможность работать рядом с домом
- Ежегодная материальная помощь;
- Бесплатное медицинское обеспечение;
- Помощь супругам военнослужащих в трудоустройстве;

### Нам требуются:

- Водители (категории В, С, D);
- Водители-крановщики;
- Экскаваторщики;
- Электрики;
- Наводчики
- Радиотелеграфисты;
- Слесарь-монтажник.

### Требования к кандидатам:

- Возраст от 18 лет;
- Годность по состоянию здоровья (категория А, Б);
- Отсутствие судимости.

### Обращаться по телефону

8937-636-49-89;  
8996-035-20-00 – круглосуточно.

### Мы предлагаем:

- Единовременная выплата – 195000 рублей;
- За особые условия прохождения военной службы дополнительно – 60%;

### образования;

- Приобретение собственного жилья за счёт Министерства обороны в любом регионе РФ;
- Оплачиваемый отпуск (бесплатный проезд);

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ  
ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
13.08.2025 № 743

**О внесении изменений в Положение  
о порядке организации и проведения  
общегородской ярмарки-выставки выходного  
дня на территории  
Вилючинского городского округа**

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Камчатского края от 09.01.2019 № 1-П «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Камчатского края и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них, а также требований к организации продажи товаров и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках, организуемых на территории Камчатского края», в целях организации общегородской ярмарки-выставки выходного дня и обеспечения населения Вилючинского городского округа продукцией местных товаропроизводителей, содействия продвижению новых видов товаров, изучения покупательского спроса, формирования конкурентной среды, расширения рынка сбыта и поиска новых потенциальных партнеров и покупателей

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Положение о порядке организации и проведения общегородской ярмарки-выставки выходного дня на территории Вилючинского городского округа, утвержденное постановлением администрации Вилючинского городского округа от 04.08.2025 № 729 (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. в пункте 1.5 раздела 1 Положения слова «13 сентября 2025 года с 11:00 до 18:00 часов. Заезд участников осуществляется с 08:00 часов.» заменить словами «12 сентября 2025 года с 13:00 до 20:00 часов. Заезд участников осуществляется с 10:00 часов.».

1.2. в пункте 2.8 раздела 2 Положения слова «с 12 сентября 2025 года по 13 сентября 2025 года.» заменить словами «с 11 сентября 2025 года по 12 сентября 2025 года.».

2. Директору муниципального казенного учреждения «Ресурсно-информационный центр» Вилючинского городского округа О.Ю. Трофимовой опубликовать настоящее постановление в «Вилючинская газета. Официальные известия Вилючинского городского округа ЗАТО г. Вилючинска Камчатского края» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Вилючинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

*Врип главы Вилючинского городского округа  
Т.А. Земцова*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ  
ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
13.08.2025 № 742

**Об утверждении Положения  
о повторном проведении городского конкурса  
«Лучший предприниматель Вилючинского  
городского округа 2024 года» среди субъектов  
малого и среднего предпринимательства**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», муниципальной программой «Развитие экономики, малого и среднего предпринимательства и формирование благоприятной инвестиционной среды в Вилючинском городском округе», утвержденной постановлением администрации Вилючинского городского округа от 17.12.2015 № 1621, в целях повышения общественной значимости, стимулирования и популяризации предпринимательской деятельности

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о повторном проведении городского конкурса «Лучший предприниматель Вилючинского городского округа 2024 года» среди субъектов малого и среднего предпринимательства согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав конкурсной комиссии городского конкурса «Лучший предприниматель Вилючинского городского округа 2024 года» среди субъектов малого и среднего предпринимательства согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Директору муниципального казенного учреждения «Ресурсно-информационный центр» Вилючинского городского округа О.Ю. Трофимовой опубликовать настоящее постановление в «Вилючинская газета. Официальные известия Вилючинского городского округа ЗАТО г. Вилючинска Камчатского края» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Вилючинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

*Врип главы Вилючинского городского округа  
Т.А. Земцова*

Приложение № 1 к постановлению администрации Вилючинского городского округа от 13.08.2025 № 742

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о повторном проведении городского конкурса  
«Лучший предприниматель Вилючинского городского округа 2024 года»  
среди субъектов малого и среднего предпринимательства**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, порядок организации и проведения городского конкурса «Лучший предприниматель Вилючинского городского округа 2024 года» среди субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Конкурс), требования к участникам Конкурса, критерии, используемые при подведении итогов Конкурса и награждение победителей Конкурса.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Подпрограммой 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Развитие экономики, малого и среднего предпринимательства и формирование благоприятной инвестиционной среды в Вилючинском городском округе», утвержденной постановлением администрации Вилючинского городского округа от 17.12.2015 № 1621.

1.2. Основными задачами Конкурса являются:

- выявление субъектов малого и среднего предпринимательства Вилючинского городского округа, добившихся весомых успехов в своей деятельности и внесших значительный вклад в развитие Вилючинского городского округа;
- формирование положительного имиджа предпринимательской деятельности среди населения Вилючинского городского округа;
- развитие благотворительности и меценатства в предпринимательской среде;
- систематизация опыта работы лучших субъектов малого и среднего предпринимательства для дальнейшего распространения и привлечения широких слоев населения к предпринимательской деятельности.

2. Требования к участникам Конкурса

2.1. В Конкурсе могут принимать участие субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты предпринимательства) – внесенные в единый государственный реестр юридических лиц, потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесенные в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, соответствующие условиям Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и осуществляющие свою деятельность на территории Вилючинского городского округа.

2.2. Обязательным условием для участия в Конкурсе является предоставление субъектами малого и среднего предпринимательства Вилючинского городского округа достоверной и полной информации.

2.3. Не допускаются к участию в Конкурсе субъекты предпринимательства:

- осуществляющие деятельность неполные отчетные периоды;
- не представившие документы, определенные пунктом 4.1 раздела 4 настоящего Положения, или представившие недостоверные сведения и документы;
- юридические лица, находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, индивидуальные предприниматели прекратившие деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
- имеющие просроченную задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- имеющие в течение года, по итогам которого проводится Конкурс, зафиксированные в установленном порядке нарушения Правил благоустройства территории Вилючинского городского округа.

3. Обязанности организатора Конкурса

3.1. Организацию Конкурса осуществляет администрация Вилючинского городского округа в лице отдела по работе с предпринимателями, инвестиционной политики управления экономического развития и поддержки предпринимательства администрации Вилючинского городского округа (далее – организатор Конкурса).

3.2. В обязанности организатора Конкурса входит:

- подготовка информационного сообщения о предстоящем Конкурсе для потенциальных участников в средствах массовой информации (далее – СМИ);
- оповещение членов Конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания;
- подготовка информационного сообщения о ходе Конкурса и его результатах для размещения в СМИ;
- организация торжественного награждения победителя Конкурса дипломом и ценным подарком.

3.3. Участие в Конкурсе субъектов предпринимательства осуществляется посредством их самовыдвижения, а также путем выдвижения субъектов предпринимательства в качестве участников Конкурса от общественных объединений предпринимателей.

3.4. Прием заявок и документов на участие в Конкурсе осуществляется организатором Конкурса с 01 сентября 2025 года по 30 сентября 2025 года по адресу: 684090, Камчатский край, г. Вилючинск, ул. Победы, д. 1, каб. 11а.

3.5. Подведение итогов Конкурса и определение Конкурсной комиссией победителей осуществляется не позднее 07 октября 2025 года.

Конкурс признается несостоявшимся в случае, если ни один из субъектов предпринимательства не был допущен к участию в Конкурсе или на участие в Конкурсе не подано ни одной заявки.

4. Требования к оформлению заявок на участие в Конкурсе

4.1. Субъекты предпринимательства, претендующие на участие в Конкурсе, в сроки, установленные настоящим Положением, представляют организатору конкурса следующие документы:

- заявку на участие в Конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- копию Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае не предоставления субъектами предпринимательства указанного документа, Конкурсная комиссия самостоятельно получает необходимую информацию в порядке межведомственного взаимодействия, а также через информационные ресурсы, расположенные в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);
- показатели деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
- самопрезентация в свободной форме (фотоматериалы, видеоролик, презентация Power Point и т.д.) с описанием успешной деятельности и перспектив развития;
- документы, подтверждающие благотворительную деятельность (если она осуществлялась);
- согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 4 к настоящему Положению;
- согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения согласно приложению № 5 к настоящему Положению;
- справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (форма по КНД 1120101), выданную не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на участие в Конкурсе.

Кроме перечисленных документов субъекты предпринимательства могут представить любые документы по своему усмотрению, подтверждающие достигнутый коммерческий успех (публикации в СМИ, рекомендательные письма органов местного самоуправления, рекомендации общественных организаций, копии дипломов, полученных на выставках, ярмарках или иных конкурсах и др.).

4.2. Представленные субъектами предпринимательства документы, должны быть сброшюрованы в одну папку, пронумерованы и скреплены подписью руководителя юридического лица и печатью юридического лица, подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя.

4.3. Информация об экономических показателях деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства является конфиденциальной и не может быть использована Конкурсной комиссией для иных целей, кроме Конкурсной оценки претендента, без его письменного согласия.

Представленные на рассмотрение Конкурсной комиссии документы возврату не подлежат.

5. Права и обязанности Конкурсной комиссии

5.1. Для рассмотрения заявок и подведения итогов (определения победителя) Конкурса создается Конкурсная комиссия.

5.2. Конкурсная комиссия:

- рассматривает представленные субъектами предпринимательства документы необходимые для участия в Конкурсе;
- принимает решение о допуске субъектов предпринимательства к участию в Конкурсе;
- определяет победителя Конкурса.

5.3. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. При голосовании каждый член Конкурсной комиссии имеет один голос. При равенстве голосов, голос председателя Конкурсной комиссии является решающим.

Решение Конкурсной комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Конкурсной комиссии и оформляется протоколом в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания Конкурсной комиссии.

В протоколе указываются: присутствующие члены Конкурсной комиссии, список участников Конкурса, участники, не допущенные к участию в Конкурсе с указанием причин, победитель Конкурса. Протокол оформляется в одном экземпляре и подписывается председателем и секретарем Конкурсной комиссии.

5.4. Председатель Конкурсной комиссии:

- руководит текущей деятельностью Конкурсной комиссии;
- распределяет обязанности между членами Конкурсной комиссии и дает им отдельные поручения;
- организывает контроль за выполнением решений Конкурсной комиссии.

5.5. Секретарь Конкурсной комиссии:

- формирует повестку дня заседания Конкурсной комиссии;
- решает организационные и иные вопросы, связанные с осуществлением информационно-аналитических работ по вопросам проведения Конкурса;
- рассматривает вопросы, связанные с реализацией решений Конкурсной комиссии;
- осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Конкурсной комиссии.

В целях обеспечения объективной и достоверной информации, члены Конкурсной комиссии не вправе давать личные комментарии по поводу рассмотрения кандидатур после вынесения решения.

Критерии Конкурсного отбора и подведения итогов Конкурса

6.1. Определение победителя Конкурса осуществляется членами Конкурсной комиссии по критериям согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

6.2. Участник Конкурса, набравший наибольшее количество баллов,

признается победителем.

В случае если несколько участников Конкурса набрали равное количество баллов, Конкурсная комиссия принимает решение о признании победителем Конкурса участника, имеющего более высокие темпы роста экономических показателей деятельности.

6.3. В случае если подана одна заявка на участие в конкурсе, субъект предпринимательства, подавший документы, соответствующие требованиям и формам, установленными разделом 4 настоящего Положения, набравший 5 и более баллов, признается единственным победителем конкурсного отбора.

6.4. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом и подписывается председателем и секретарем Конкурсной комиссии.

7. Награждение победителей

7.1. Победитель Конкурса награждается дипломом и ценным подарком.

7.2. Победитель Конкурса имеет право использовать в своей документации и рекламных материалах звание «Лучший предприниматель Вилючинского городского округа 2024 года».

7.3. Информация об итогах Конкурса размещается в «Вилючинская газета. Официальные известия Вилючинского городского округа ЗАТО г. Вилючинск Камчатского края», на официальном сайте органов местного самоуправления Вилючинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в официальных аккаунтах администрации Вилючинского городского округа в социальных сетях.

**Приложение № 2 к постановлению администрации Вилючинского городского округа от 13.08.2025 № 742**

**Состав конкурсной комиссии городского конкурса «Лучший предприниматель Вилючинского городского округа 2024 года» среди субъектов малого и среднего предпринимательства**

|  |   |
|--|---|
| Председатель комиссии:<br>Астафьева<br>Светлана Владимировна         | - начальник управления экономического развития и поддержки предпринимательства администрации Вилючинского городского округа.  |
| Заместитель председателя комиссии:<br>Загальская<br>Дарья Витальевна | - начальник отдела по работе с предпринимателями, инвестиционной политики управления экономического развития и поддержки предпринимательства администрации Вилючинского городского округа.          |
| Секретарь комиссии:  |   |
| Калинина<br>Анна Игоревна  | - советник отдела по работе с предпринимателями, инвестиционной политики управления экономического развития и поддержки предпринимательства администрации Вилючинского городского округа.           |
| Члены комиссии:  |   |
| Дорофеева<br>Марина Петровна   | - главный специалист отдела по работе с предпринимателями, инвестиционной политики управления экономического развития и поддержки предпринимательства администрации Вилючинского городского округа; |
| Иванова<br>Екатерина Валериевна                                      | - начальник отдела правового обеспечения аппарата администрации Вилючинского городского округа;   |
| Захарова<br>Анна Михайловна  | - заместитель главы администрации Вилючинского городского округа;   |

|                              |   |
|------------------------------|---|
| Черная<br>Оксана Николаевна  | - начальник отдела по работе с отдельными категориями граждан администрации Вилючинского городского округа;   |
| Шатохина<br>Юлия Анатольевна | - заместитель начальника управления социальной политики администрации Вилючинского городского округа, начальник отдела культуры, молодежной политики управления социальной политики администрации Вилючинского городского округа. |

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых документах, гарантирую.

Уведомлен о том, что участник конкурса, предоставивший недостоверные данные, не допускается к участию в конкурсе.

Индивидуальный предприниматель/  
Руководитель предприятия

(подпись) М.П.

(ФИО)

**Приложение № 2к Положению о повторном проведении городского конкурса «Лучший предприниматель Вилючинского городского округа 2024 года» среди субъектов малого и среднего предпринимательства**

**Показатели деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства**

(указать наименование)

**Экономические показатели деятельности**

| Наименование показателей  | Отчетный период за 2023 год | Отчетный период за 2024 год | Темп роста (%) |
|---|-----------------------------|-----------------------------|----------------|
| Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и (или) оказанных услуг собственными силами, всего, (тыс. руб.). |                             |                             |                |
| Общая сумма налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты всех уровней, (тыс. руб.).   |                             |                             |                |
| Численность работников (чел.), (при наличии наёмных работников)   |                             |                             |                |

**Социальные показатели деятельности**

| Наименование показателей   | Да | Нет |
|--|----|-----|
| Участие в социальных, благотворительных и спонсорских мероприятиях                                       |    |     |
| Осуществление общественной деятельности, участие в благоустройстве городских территорий                  |    |     |
| Социальные гарантии работникам: оплата проезда к месту отдыха и обратно (при наличии наёмных работников) |    |     |
| Возможность предоставления рабочих мест людям с ограниченными возможностями, а также несовершеннолетним  |    |     |

**Приложение № 1 к Положению о повторном проведении городского конкурса «Лучший предприниматель Вилючинского городского округа 2024 года» среди субъектов малого и среднего предпринимательства**

**ЗАЯВКА**

на участие в городском конкурсе

«Лучший предприниматель Вилючинского городского округа 2024 года»

(указать наименование)

| № п/п | Сведения об участнике   |
|-------|---|
| 1.    | Фамилия, имя, отчество руководителя предприятия, индивидуального предпринимателя  |
| 2.    | Полное наименование предприятия   |
| 3.    | Юридический адрес   |
| 4.    | Фактическое местонахождение (почтовый адрес)  |
| 5.    | Год создания (регистрации)  |
| 6.    | Телефон (факс), адрес электронной почты   |
| 7.    | Основной вид деятельности согласно ОКВЭД (наименование и шифр кода)   |
| 8.    | Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) или индивидуального предпринимателя (ОГРНИП) |
| 9.    | Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)   |
| 10.   | Ассортимент производимой продукции (оказываемых услуг) (перечень наименований выпускаемой продукции с указанием ассортимента)                             |

К конкурсной заявке прилагаются следующие документы:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

С порядком проведения конкурса ознакомлен и согласен.

|   |  |  |
|---|--|--|
| Отсутствие приглашений на заседания рабочей группы по снижению неформальной занятости, межведомственной комиссии по обеспечению своевременной выплаты заработной платы и содействию в осуществлении контроля за полнотой уплаты налогов (сборов) в бюджеты всех уровней и в государственные внебюджетные фонды на территории Вилючинского городского округа, отсутствие административных правонарушений |  |  |
|---|--|--|

**Деловая активность**

| Наименование показателей  | Да | Нет |
|---|----|-----|
| Участие в краевых, межрегиональных, конкурсах, смотрах, а также в выставочно-ярмарочных мероприятиях (с указанием уровня, наименования мероприятия, наличия и наименования наград с приложением копий, подтверждающих участие и присвоенный статус) |    |     |
| Наличие дипломов, почетных грамот и иных наград (с приложением копий)   |    |     |
| Информационная доступность (наличие сайта, аккаунта(ов) в сети «Интернет»; возможность получения обратной связи) (с указанием ссылки на сайт/аккаунты в социальных сетях)   |    |     |

Полноту и достоверность представленных сведений гарантирую.

Уведомлен о том, что участник конкурса, предоставивший недостоверные данные, не допускается к участию в конкурсе.

Индивидуальный предприниматель/  
Руководитель предприятия

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

М.П. (при наличии)

**Приложение № 3 к Положению о повторном проведении городского конкурса «Лучший предприниматель Вилючинского городского округа 2024 года» среди субъектов малого и среднего предпринимательства**

**Критерии оценки показателей деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства**

| Наименование показателей   | Критерии   | Оценочный балл        |
|--|--|-----------------------|
| Экономические показатели деятельности предприятия  |  |                       |
| Темп прироста объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и (или) оказанных услуг собственными силами, (тыс. руб.) | ниже 100%<br>100%<br>от 101% до 109%<br>от 110% до 119%<br>от 120 и выше | 0<br>1<br>2<br>3<br>4 |

| Наименование показателей  | Критерии   | Оценочный балл        |
|---|--|-----------------------|
| Общая сумма налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты всех уровней, (тыс. руб.)  | ниже 100%<br>100%<br>от 101% до 109%<br>от 110% до 119%<br>от 120 и выше | 0<br>1<br>2<br>3<br>4 |
| Численность работников (чел.) (при наличии наёмных работников)  | ниже 100% (или отсутствие наёмных работников)<br>100%<br>выше 100%       | 0<br>1<br>2           |
| <b>Социальные показатели деятельности предприятия</b>   |  |                       |
| Участие в социальных, благотворительных, спонсорских мероприятиях   | нет<br>да  | 0<br>1                |
| Осуществление общественной деятельности, участие в благоустройстве городских территорий   | нет<br>да  | 0<br>1                |
| Социальные гарантии работникам: оплата проезда к месту отдыха и обратно (при наличии наёмных работников)  | нет (либо отсутствуют наёмные работники)<br>да                           | 0<br>2                |
| Предоставление рабочих мест людям с ограниченными возможностями, а также несовершеннолетним   | нет<br>да  | 0<br>2                |
| Отсутствие приглашений на заседания рабочей группы по снижению неформальной занятости, межведомственной комиссии по обеспечению своевременной выплаты заработной платы и содействию в осуществлении контроля за полнотой уплаты налогов (сборов) в бюджеты всех уровней и в государственные внебюджетные фонды на территории Вилючинского городского округа | нет<br>да  | 1<br>0                |

| Наименование показателей   | Критерии  | Оценочный балл |
|--|-----------|----------------|
| <b>Деловая активность предприятия</b>  |           |                |
| Участие в краевых, межрегиональных, конкурсах, смотрах, а также в выставочно-ярмарочных мероприятиях | нет<br>да | 0<br>2         |
| Наличие дипломов, почетных грамот и иных наград  | нет<br>да | 0<br>2         |
| Информационная доступность   | нет<br>да | 0<br>2         |

**Приложение № 4 к Положению о повторном проведении городского конкурса «Лучший предприниматель Вилючинского городского округа 2024 года» среди субъектов малого и среднего предпринимательства**

Согласие на обработку персональных данных

Я,

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

зарегистрированный(-ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (индекс и адрес регистрации согласно паспорту)

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (орган, выдавший паспорт и дата выдачи)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку и использование представленных мной персональных данных отделу по работе с предпринимателями, инвестиционной политики управления экономического развития и поддержки предпринимательства администрации Вилючинского городского округа, находящегося по адресу: 684090, Камчатский край, г. Вилючинск, улица Победы, д. 1, кабинет 11 а, с целью ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, а также информационного обеспечения для формирования общедоступных источников персональных данных (справочников, адресных книг, информации в СМИ и на сайте организации и т.д.), включая выполнение действия по сбору, записи, систематизации, накоплению, хранению, уточнению (обновлению, изменению), извлечению, использованию, передаче (распространению, предоставлению, доступу), блокированию, удалению и уничтожению моих персональных данных, входящих в следующий перечень:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Адрес места жительства.
3. Рабочий номер телефона и адрес электронной почты.
4. Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) или индивидуального предпринимателя (ОГРНИП).
5. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).
6. Иные сведения, специально предоставленные мной для размещения в общедоступных источниках персональных данных.

Для целей обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов выражаю согласие на получение и передачу моих персональных данных путем подачи и получения запросов в отношении органов местного самоуправления, государственных органов и организаций.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания на срок 5 лет и может быть отозвано путем подачи Оператору письменного заявления.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись и фамилия, имя, отчество прописью полностью)

**Приложение № 5 к Положению о повторном проведении городского конкурса «Лучший предприниматель Вилючинского городского округа 2024 года» среди субъектов малого и среднего предпринимательства**

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

руководствуясь статьей 10.1 части 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие отделу по работе с предпринимателями, инвестиционной политики управления экономического развития и поддержки предпринимательства администрации Вилючинского городского округа, находящегося по адресу: 684090, Камчатский край, г. Вилючинск, ул. Победы, д. 1, кабинет 11 а, на распространение моих персональных данных с целью ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, а также информационного обеспечения для формирования общедоступных источников персональных данных (справочников, адресных книг, информации в СМИ и на сайте организации и т.д.), включая выполнение действия по сбору, записи, систематизации, накоплению, хранению, уточнению (обновлению, изменению), извлечению, использованию, передаче (распространению, предоставлению, доступу), блокированию, удалению и уничтожению моих персональных данных, в следующем порядке:

| Перечень персональных данных   | Разрешение к распространению неограниченному кругу лиц (Да/Нет) | Условия и запреты |
|--|---|-------------------|
| Фамилия  |   |                   |
| Имя  |   |                   |
| Отчество   |   |                   |
| Дата рождения  |   |                   |
| Адрес места жительства   |   |                   |
| Рабочий номер телефона и адрес электронной почты   |   |                   |
| Иные сведения, специально предоставленные мной для размещения в общедоступных источниках персональных данных |   |                   |

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания на срок 5 лет и может быть отозвано путем подачи Оператору письменного заявления.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись и фамилия, имя, отчество прописью полностью)

**ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ  
ВИЛЮЧИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ВИЛЮЧИНСК КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

**ПРОТОКОЛ**

**12 августа 2025 года 11 часов 00 минут**  
(дата и время заседания)

**Актовый зал администрации  
Вилючинского городского округа**  
(место проведения)

Присутствовало: 9 (девять) человек- представители администрации Вилючинского городского округа, жители Вилючинского городского округа

**ПОВЕСТКА**

Обсуждение проекта постановления администрации Вилючинского городского округа «Об актуализации схемы теплоснабжения на период до 31.12.2025».  
(Докл. И.Г. Шатковская)

Открыла публичные слушания начальник управления городского хозяйства Вилючинского городского округа Шатковская И.Г. со вступительным словом, предложением избрать президиум публичных слушаний в количестве двух человек:

Председательствующий - Шатковская Ирина Геннадьевна, начальник управления городского хозяйства Вилючинского городского округа; Секретарь президиума публичных слушаний — Пиндюрина Олеся Сергеевна, документовед общего отдела аппарата администрации Вилючинского городского округа.

Голосование: «за» - 9 (девять) человек — единогласно  
«против» - нет  
«воздержался» - нет

Председательствующий - Шатковская И.Г. огласила повестку и регламент публичных слушаний.

Повестка - Обсуждение проекта постановления администрации Вилючинского городского округа «Об актуализации схемы теплоснабжения на период до 31.12.2025».

Регламент-  
1) слово для доклада по вопросу повестки не более 5 минут;  
2) слово для выступления по вопросу повестки не более 2 минут;  
3) вопросы от присутствующих по повестке- по одному вопросу от присутствующего на заседании публичных слушаний.

Поступило предложение принять повестку и утвердить регламент публичных слушаний.

|              |  |
|--------------|--|
| Голосование: | «за» - 9 (девять) человек — единогласно<br>«против» - нет<br>«воздержался» - нет |
|--------------|--|

**СЛУШАЛИ:**

1. Шатковскую И.Г., начальника управления городского хозяйства Вилючинского городского округа с докладом по проекту постановления администрации Вилючинского городского округа «Об актуализации схемы теплоснабжения на период до 31.12.2025» (проект внесен на обсуждение главой Вилючинского городского округа, постановление главы Вилючинского городского округа от 04.08.2025 № 64 «О назначении публичных слушаний об актуализации схемы теплоснабжения Вилючинского городского округа на период до 31.12.2025 год», опубликовано в «Вилючинская газета» от 12.08.2025 № 31 (1668) и размещено на официальном сайте органов местного самоуправления Вилючинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.viluchinsk-city.ru 06.08.2025.

**В ОБСУЖДЕНИИ ПРИНЯЛИ УЧАСТИЕ:**

Шатковская И.Г., начальник управления городского хозяйства Вилючинского городского округа

**ПОСТУПИЛИ СЛЕДУЮЩИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ:**

Принять проект резолюции публичных слушаний.

**РЕШИЛИ:**

1. Принять и направить резолюцию и протокол публичных слушаний в управление городского хозяйства администрации Вилючинского городского округа для дальнейшей работы.

2. Направить резолюцию и протокол публичных слушаний для опубликования в «Вилючинской газете. Официальных известия администрации Вилючинского городского округа».

Голосование: «за» - 9 (девять) человек — единогласно  
«против» - нет  
«воздержался» - нет

Решение об одобрении проекта постановления администрации Вилючинского городского округа «Об актуализации схемы теплоснабжения на период до 31.12.2025» принято.

Председательствующий И.Г. Шатковская

Секретарь Пиндюрина О.С.

«Утверждаю»  
Начальник управления городского хозяйства Вилючинского городского округа  
И.Г. Шатковская

**Заключение о результатах публичных слушаний**

Полное наименование вопроса: «Об обсуждении проекта постановления администрации Вилючинского городского округа «Об актуализации схемы теплоснабжения на период до 31.12.2025».

В период публичных слушаний с 06.08.2025 по 12.08.2025 проведено

**1. Информирование заинтересованных лиц:**

До жителей Вилючинского городского округа и заинтересованной общественности информация доведена путем размещения постановления главы Вилючинского городского округа в «Вилючинской газете. Официальных известиях» от 12.08.2025 № 31 (1668) и на официальном сайте органов местного самоуправления Вилючинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.viluchinsk-city.ru 06.08.2025.

**2. Обсуждение:**

Заседание публичных слушаний проводилось 12 августа 2025 года в 11:00 по местному времени по адресу: г. Вилючинск, ул. Победы, д. 1, каб. 40 (актовый зал).

**Зарегистрировано:** 9 (девять) участников заседания публичных слушаний.

В управление городского хозяйства администрации Вилючинского городского округа предложения по изменению проекта постановления администрации Вилючинского городского округа «Об актуализации схемы теплоснабжения на период до 31.12.2025» не поступало.

Предложения и замечания участников публичных слушаний в период работы проведения публичных слушаний после проведения публичных слушаний не поступали.

**Выводы по результатам слушаний:**

Присутствовавшие на общественном обсуждении участники слушаний, ознакомившись с обнародованной информацией, возражений и замечаний по проекту постановления администрации Вилючинского городского округа «Об актуализации схемы теплоснабжения на период до 31.12.2025» не высказали.

Участники слушаний, присутствовавшие на общественном обсуждении проекта постановления администрации Вилючинского городского округа «Об актуализации схемы теплоснабжения на период до 31.12.2025», единогласно одобрили проект постановления администрации Вилючинского городского округа «Об актуализации схемы теплоснабжения на период до 31.12.2025».

Председательствовавшая рабочей группы по проведению публичных слушаний, Начальник управления городского хозяйства администрации Вилючинского городского округа

И.Г. Шатковская

РЕШЕНИЕ ДУМЫ  
ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
СЕДЬМОГО СОЗЫВА  
11.08. 2025 № 500/104-7

**О внесении изменений в приложение к решению Думы Вилючинского городского округа от 24.08.2018 № 226/76-6 «Об утверждении Положения о наказах избирателей, данных депутатам Думы Вилючинского городского округа»**

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», пунктом 1.4. раздела 1 Положения о наказах избирателей, данных депутатам Думы Вилючинского городского округа, утвержденного решением Думы Вилючинского городского округа от 24.08.2018 № 226/76-6 «Об утверждении Положения о наказах избирателей, данных депутатам Думы Вилючинского городского округа», пунктом 37 части 2 статьи 24 Устава Вилючинского городского округа, Дума Вилючинского городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Внести в приложение к решению Думы Вилючинского городского округа от 24.08.2018 № 226/76-6 «Об утверждении Положения о наказах избирателей, данных депутатам Думы Вилючинского городского округа» изменения, при этом с 1 ноября 2025 года действие пунктов 2.4, 2.8 раздела 2.

2. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования в «Вилючинская газета. Официальные известия Вилючинского округа ЗАТО г. Вилючинска Камчатского края».

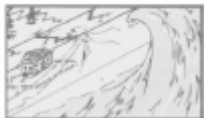
Временно исполняющий полномочия главы Вилючинского городского округа  
Т.А. Земцова

г. Вилючинск, Дума Вилючинского городского округа  
11 августа 2025 года  
№ 500/104-7

## Памятка населению цунамиопасных районов

**ЦУНАМИ** - это морские волны, возникающие в результате сильного подводного землетрясения, когда происходит быстрое изменение рельефа дна. Оно действует на воду, как огромный поршень, поднимая или опуская большие массы воды, которые, распространяется во все стороны, и образуют волны. Высота волны может достигать 20 и более метров.

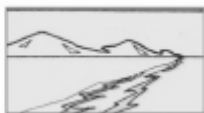
### Признаки цунами



➤ сильное землетрясение силой 6 баллов и более, - когда колебания земной поверхности мешают ходить, здания шатаются, сильно раскачиваются подвесные светильники, падает и бьётся посуда, предметы падают с полок, может двигаться мебель. Сильные колебания продолжаются 20 секунд и более;

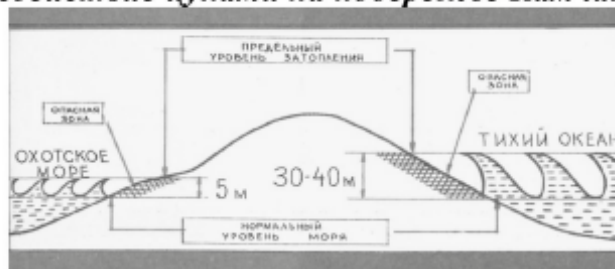


➤ внезапный быстрый отход воды от берега на значительное расстояние и осушка дна, при этом смолкает шум прибоя (не вздумайте спускаться к воде, чтобы это проверить!). Чем дальше отступило море, тем выше могут быть волны цунами;



➤ необычный дрейф льда и других плавающих предметов, образование трещин в припае льда.

### Воздействие цунами на побережье Камчатки



### Алгоритм действий при угрозе цунами

1. При получении сигнала тревоги цунами, необходимо немедленно покинуть жилые и служебные помещения, уйти из опасной зоны согласно плану эвакуации:
  - взять, заранее подготовленные вещи (радиоприемник, документы и ценные вещи, медикаменты, фонарик, спички, продукты питания и воду, одежду)
  - необходимо уйти от побережья в глубину суши на возвышенность 30-40 метров. Если Вы находитесь на берегу замкнутой бухты, то эта высота должна быть не менее 5 метров; уходить от берега необходимо вверх по склонам, а не по долинам рек
  - при отсутствии поблизости возвышенности надо уйти от берега не менее чем на 2-3 километра.
2. Следует помнить, что волны цунами могут достичь берега через 15-20 минут после начала землетрясения.
3. Возвращение на берег после первой волны не ранее чем через 3 часа или сигнала отбоя тревоги.
4. Судам, находящимся в прибрежных водах, стоящим на открытом рейде или в бухте с широким входом, а тем более у причалов, следует выйти в открытое море.

**ПОМНИТЕ**, что промедление с эвакуацией в безопасную зону может привести к трагическим последствиям!

О ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ СООБЩИТЬ : ☎ 112



«Вилучинская газета» – официальные известия  
администрации Вилучинского городского округа  
ЗАТО г. Вилучинска Камчатского края

Учредитель: администрация Вилучинского городского округа  
Гл. редактор О.Ю. Трофимова

Адрес редакции и издательства: 684090, Камчатский край, г. Вилучинск,  
мкр. Центральный, д. 10, пом. 23. Телефон – (8 415 35) 2-00-05,  
эл. почта – mkuricvgo@yandex.ru

Подписано в печать 18.08.2025. Объем – 2 печатных листа. Тираж 50 экз. Бесплатно.  
Отпечатана в ООО «Камчатпресс», г. Петропавловск-Камчатский,  
ул. Кроноцкая, 12 А.