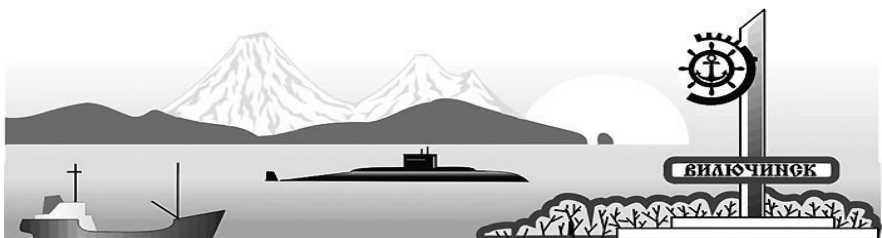


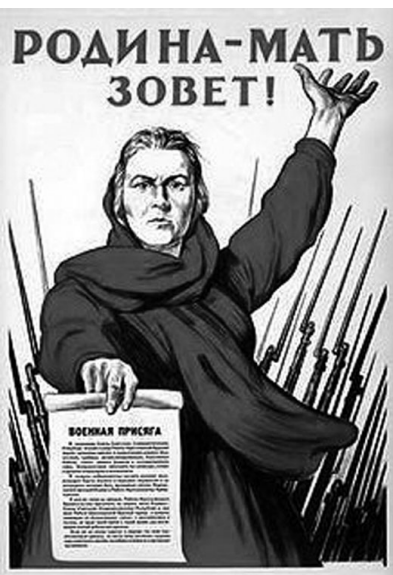
ВИЛЮЧИНСКАЯ ГАЗЕТА



ОФИЦИАЛЬНЫЕ ИЗВЕСТИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЗАТО г. ВИЛЮЧИНСКА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

№ 22 (997)

19 июня 2012 года



22 июня - ДЕНЬ ПАМЯТИ И СКОРБИ



22 июня 1941 года - одна из самых трагичных дат в истории нашего государства. Рассветную тишину того воскресного дня от моря Черного до моря Баренцева разорвали рев моторов, взрывы снарядов, свист пуль.

В тот день еще никто не знал, что в историю человечества начавшаяся война войдет как самая кровопролитная, что многонациональному советскому народу предстоит пройти через нечеловеческие испытания 1418 дней и ночей войны, пройти и победить, отстоять свою свободу и независимость, спасти мир от коричневой чумы.

Тогда, в июне 41-го, никто не мог предположить, что названия городов-героев станут известны всему миру, что Сталинград станет символом стойкости наших людей, Ленинград - символом мужества, Брест - символом отваги.

Подвиг солдата Красной Армии, матроса Красного флота, подпольщиков и партизан невозможно приуменьшить!

Значимость трудового героизма рабочих и крестьян, матерей и жен, мальчишек и девочек невозможно переоценить!

Приглашаем вилючинцев отдать дань памяти тем, кто защитил нашу страну от вероломного врага.

Митинг состоится 22 июня в 10-00 у обелиска Славы.

А. Сова,
глава Вилючинского городского округа,
Е. Липаков,
глава администрации городского округа

ПРОТОКОЛ публичных слушаний

04 июня 2012 года

Актный зал администрации Вилючинского городского округа
Присутствовало: 9 человек - жители Вилючинского городского округа.

Приглашенные: депутаты Думы Вилючинского городского округа; представители администрации Вилючинского городского округа; жители города.

ПОВЕСТКА

1. Обсуждение проекта решения Думы Вилючинского городского округа «О внесении изменений и дополнений в устав Вилючинского городского округа закрытого административно-территориального образования города Вилючинска Камчатского края», проект внесен на обсуждение главой Вилючинского городского округа. (Докл. А.С. Сова)

Открыл публичные слушания глава Вилючинского городского округа Сова Алексей Семенович со вступительным словом, предложением избрать президиум публичных слушаний в количестве двух человек: председательствующий – Сова Алексей Семенович; секретарь президиума публичных слушаний – Загальская Дарья Витальевна.

Голосование: «за» - 9 (девять) – единогласно, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Председательствующий – Сова А.С. огласил повестку и регламент публичных слушаний.

СЛУШАЛИ: Сова А.С. – главу Вилючинского городского округа с докладом по проекту решения Думы Вилючинского городского округа «О внесении изменений и дополнений в устав Вилючинского городского округа закрытого административно-территориального образования города Вилючинска Камчатского края» (решение Думы Вилючинского городского округа от 27.04.2012 № 138/22-5).

В ОБСУЖДЕНИИ ПРИНЯЛИ УЧАСТИЕ: жители Вилючинского городского округа.

ПОСТУПИЛИ СЛЕДУЮЩИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ: принять проект резолюции публичных слушаний.

Решили:

1. Принять резолюцию публичных слушаний и направить резолюцию публичных слушаний в Думу Вилючинского городского округа и администрацию Вилючинского городского округа для дальнейшей работы.

2. Направить резолюцию и протокол публичных слушаний для опубликования (обнародования) в «Вилючинской газете».

Голосование: «за» - 9 (девять), «против» - нет, «воздержался» - нет.

Председательствующий А.С. Сова
Секретарь Д.В. Загальская

РЕЗОЛЮЦИЯ публичных слушаний

г. Вилючинск, 04.06.2012

Мы, участники публичных слушаний по обсуждению проекта решения Думы Вилючинского городского округа «О внесении изменений и дополнений в устав Вилючинского городского округа закрытого административно-территориального образования города Вилючинска Камчатского края»,

1. Рекомендуем внести в устав Вилючинского городского округа закрытого административно-территориального образования города Вилючинска Камчатского края, зарегистрированный Законом Камчатской области от 30.08.2005 № 386 «О регистрации изменений и дополнений в Устав закрытого административно-территориального образования города Вилючинска» следующие изменения и дополнения:

1.1. Часть 1 статьи 12 изложить в следующей редакции:

«1. Муниципальные выборы в городском округе - ЗАТО г. Вилючинске – выборы депутатов Думы Вилючинского городского округа на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании с применением мажоритарной избирательной системы относительного большинства, при которой депутаты Думы Вилючинского городского округа избираются по одномандатным избирательным округам.»

1.2. Часть 9 статьи 34 дополнить пунктом 12 следующего содержания:

«12) вступления в должность главы городского округа, исполняющего полномочия главы администрации городского округа.»

2. Рекомендуем утвердить проект решения Думы Вилючинского городского округа «О внесении изменений и дополнений в устав Вилючинского городского округа закрытого административно-территориального образования города Вилючинска Камчатского края» на очередной сессии Думы Вилючинского городского округа.

3. Направить резолюцию публичных слушаний в Думу Вилючинского городского округа, администрацию Вилючинского городского округа для дальнейшей работы.

Председательствующий

Глава Вилючинского городского округа А.С. Сова

О внесении изменений и дополнений в устав Вилючинского городского округа закрытого административно-территориального образования города Вилючинска Камчатского края

В целях приведения устава Вилючинского городского округа закрытого административно-территориального образования города Вилючинска Камчатского края в соответствие с Федеральными законами: от 30.11.2011 № 361 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 06.12.2011 № 411 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общественном контроле за обеспечением прав человека в местах принудительного содержания и о содействии лицам, находящимся в местах принудительного содержания» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 07.12.2011 № 417 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О водоснабжении и водоотведении», Дума Вилючинского городского округа РЕШИЛА:

1. Внести в устав Вилючинского городского округа закрытого административно-территориального образования города Вилючинска Камчатского края, зарегистрированный Законом Камчатской области от 30.08.2005 № 386 «О регистрации изменений и дополнений в Устав закрытого административно-территориального образования города Вилючинска», следующие изменения и дополнения:

1.1. Часть 1 статьи 7.1 дополнить пунктом 10 следующего содержания:

«10) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания.».

1.2. В части 1 статьи 8:

1) пункт 4 после слов «муниципальными предприятиями и учреждениями,» дополнить словами «и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями,»;

2) дополнить пунктом 5.2 следующего содержания:

«5.2) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»».

1.3. В статье 18:

1) пункт 3 части 3 после слов «проекты межевания территорий,» дополнить словами «проекты правил благоустройства территорий,»;

2) часть 5 дополнить словами «, включая мотивированное обоснование принятых решений.».

1.4. Пункт 6 части 1 статьи 24 дополнить словами «,выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами,».

1.5. Статью 29 дополнить частью 2.1 следующего содержания:

«2.1. Полномочия депутата Думы городского округа, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»».

1.6. Статью 33 изложить в следующей редакции:

«Статья 33. Муниципальные правовые акты городского округа –ЗАТО г. Вилючинска

1. По вопросам местного значения население городского округа - ЗАТО г.Вилючинска непосредственно, а также органы местного самоуправления городского округа – ЗАТО г. Вилючинска и должностные лица местного самоуправления городского округа - ЗАТО г.Вилючинска принимают муниципальные правовые акты городского округа – ЗАТО г. Вилючинска.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа - ЗАТО г. Вилючинска федеральными законами и законами Камчатского края принимаются муниципальные правовые акты городского округа – ЗАТО г. Вилючинска на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами, законами Камчатского края.

3. В систему муниципальных правовых актов городского округа – ЗАТО г. Вилючинска входят:

1) устав городского округа - ЗАТО г.Вилючинска, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты Думы городского округа;

3) правовые акты главы Вилючинского городского округа, администрации Вилючинского городского округа и иных должностных лиц местного самоуправления городского округа – ЗАТО г. Вилючинска, предусмотренных настоящим уставом.

4. Устав городского округа - ЗАТО г.Вилючинска и решения, оформленные в виде правовых актов, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории городского округа - ЗАТО г.Вилючинска.

Иные муниципальные правовые акты городского округа – ЗАТО г. Вилючинска не должны противоречить настоящему уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

5. Проекты муниципальных правовых актов городского округа - ЗАТО Вилючинска могут вноситься депутатами Думы городского округа, главой Вилючинского городского округа, главой администрации Вилючинского городского округа, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором ЗАТО города Вилючинска.

6. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов городского округа – ЗАТО г. Вилючинска, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления городского округа – ЗАТО г. Вилючинска или должностным лицом местного самоуправления городского округа – ЗАТО г. Вилючинска, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

7. Муниципальные правовые акты городского округа – ЗАТО г. Вилючинска, принятые органами местного самоуправления городского округа – ЗАТО г. Вилючинска, подлежат обязательному исполнению и соблюдению на всей территории городского округа - ЗАТО г.Вилючинска.

За неисполнение или несоблюдение муниципальных правовых актов городского округа – ЗАТО г. Вилючинска граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления городского округа – ЗАТО г. Вилючинска несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Камчатского края.

8. Муниципальные правовые акты городского округа – ЗАТО г. Вилючинска вступают в силу в порядке, установленном настоящим уставом, за исключением решений Думы городского округа о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

9. Муниципальные правовые акты городского округа – ЗАТО г. Вилючинска, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов городского округа – ЗАТО г. Вилючинска определяется Положени-

ем о порядке опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов городского округа – ЗАТО г. Вилючинска, утвержденным решением Думы городского округа.

10. Муниципальные правовые акты городского округа – ЗАТО г.Вилючинска могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления городского округа – ЗАТО г.Вилючинска или должностными лицами местного самоуправления городского округа – ЗАТО г.Вилючинска, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упряднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления городского округа – ЗАТО г.Вилючинска или должностными лицами местного самоуправления городского округа – ЗАТО г.Вилючинска, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления городского округа – ЗАТО г.Вилючинска отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Камчатского края, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Камчатского края).

11. Муниципальные правовые акты городского округа – ЗАТО г. Вилючинска не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу Камчатского края, законам, иным нормативным правовым актам Камчатского края, настоящему уставу.

12. Дума городского округа по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Камчатского края, настоящим уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории городского округа - ЗАТО г.Вилючинска, решение об удалении главы городского округа в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Думы городского округа и по иным вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Камчатского края, настоящим уставом.

13. Решения Думы городского округа, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории городского округа - ЗАТО г.Вилючинска, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Думы городского округа, если иное не установлено настоящим уставом.

14. Решения Думы городского округа, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета могут быть внесены на рассмотрение Думы городского округа только по инициативе главы администрации Вилючинского городского округа или при наличии заключения главы администрации Вилючинского городского округа.

15. Нормативные правовые акты, принятые Думой городского округа, направляются главе городского округа для подписания и опубликования (обнародования) в течение 10 дней.

16. Глава городского округа, исполняющий полномочия председателя Думы городского округа в пределах своих полномочий, установленных настоящим уставом и решениями Думы городского округа, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Думы городского округа.

Глава городского округа издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим уставом в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

17. Глава администрации Вилючинского городского округа в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Камчатского края, настоящим уставом, решениями Думы городского округа, издает постановления администрации Вилючинского городского округа по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Камчатского края, а также распоряжения администрации Вилючинского городского округа по вопросам организации работы администрации Вилючинского городского округа.

18. Иные должностные лица местного самоуправления городского округа – ЗАТО г. Вилючинска издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям.».

1.7. Часть 4 статьи 38 изложить в следующей редакции:

«4. Основаниями для государственной регистрации органов администрации городского округа в качестве юридических лиц являются решение Думы городского округа об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казенного учреждения и утверждение положения о нем Думой городского округа по представлению главы администрации городского округа.».

1.8. Часть 6 статьи 41 изложить в следующей редакции:

«6. Органы местного самоуправления городского округа – ЗАТО г. Вилючинска ведут реестры муниципального имущества в соответствии с федеральным законодательством.».

1.9. В статье 57:

1) в части 1 слова «органах юстиции» заменить словами «территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований»;

2) часть 2 дополнить предложением следующего содержания: «Глава городского округа обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав городского округа – ЗАТО г. Вилючинска, решение Думы городского округа о внесении изменений и дополнений в устав городского округа – ЗАТО г. Вилючинска в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после государственной регистрации и вступает в силу после официального опубликования (обнародования), за исключением подпункта 2 пункта 1.2 части 1 настоящего решения, вступающего в силу с 1 января 2013 года.

Глава Вилючинского городского округа А.С. Сова

г. Вилючинск, Дума Вилючинского городского округа

27 апреля 2012 года, № 140/22-5

* * *

*Изменение в устав зарегистрированы Управлением министерства юстиции Российской Федерации по Камчатскому краю 01 июня 2012 года.
Государственный регистрационный номер № ru 913020002012008*

О внесении изменений и дополнений в устав Вилючинского городского округа закрытого административно-территориального образования города Вилючинска Камчатского края

В целях приведения устава Вилючинского городского округа закрытого административно-территориального образования города Вилючинска Камчатского края в соответствие с Федеральными законами: от 07.02.2011 № 6 – ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации муниципальных образований», от 30.11.2011 № 361 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Дума Вилючинского городского округа РЕШИЛА:

РЕШИЛА:

1. Внести в устав Вилючинского городского округа закрытого административно-территориального образования города Вилючинска Камчатского края, зарегистрированный Законом Камчатской области от 30.08.2005 № 386 «О регистрации изменений и дополнений в Устав закрытого административно-территориального образования города Вилючинска», следующие изменения и дополнения:

1.1. В статье 22:

1) в пункте 4 части 1 слова «контрольный орган» заменить словами «контрольно-счетный орган»;

2) часть 5 дополнить словами «, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.».

1.2. Статью 22.1 изложить в следующей редакции:

«Статья 22.1 Контрольно-счетный орган Вилючинского городского округа

1. Контрольно-счетная палата Вилючинского городского округа (далее - Контрольно-счетная палата городского округа) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Думой Вилючинского городского округа и подотчетна ей.

2. Полномочия Контрольно-счетной палаты городского округа устанавливаются Положением о Контрольно-счетной палате городского округа, утверждаемым Думой Вилючинского городского округа.

3. Контрольно-счетная палата городского округа наделяется правами юридического лица.

4. Контрольно-счетная палата городского округа образуется в составе председателя, аудитора и аппарата Контрольно-счетной палаты городского округа.

Председатель и аудитор Контрольно – счетной палаты городского округа назначаются на должность Думой Вилючинского городского округа.

5. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты городского округа вносятся в Думу Вилючинского городского округа:

1) главой Вилючинского городского округа;

2) депутатами Думы Вилючинского городского округа – не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы Вилючинского городского округа.

6. Результаты проверок, осуществляемых Контрольно-счетной палатой городского округа, подлежат опубликованию (обнародованию).

7. Органы местного самоуправления городского округа – ЗАТО г. Вилючинска и организации в отношении которых осуществляется муниципальный финансовый контроль, а также должностные лица проверяемых органов и организаций обязаны исполнять законные требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной палаты городского округа.».

1.2. Статью 22.2 признать утратившей силу.

1.3. Статью 22.3 признать утратившей силу.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после государственной регистрации и вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

Глава Вилючинского городского округа

А.С. Сова

г. Вилючинск, Дума Вилючинского городского округа

27 апреля 2012 года, № 139/22-5

* * *

*Изменение в устав зарегистрированы Управлением министерства юстиции Российской Федерации по Камчатскому краю 01 июня 2012 года.
Государственный регистрационный номер № ru 913020002012007*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ВИЛЮЧИНСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**О внесении изменения
в состав комиссии
по предупреждению
и ликвидации
чрезвычайных ситуаций
и обеспечению пожарной
безопасности Вилючинского
городского округа**

В связи с оргштатными мероприятиями в администрации и организациях Вилючинского городского округа, в целях обеспечения работы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Вилючинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Вилючинского городского округа, образованной постановлением главы администрации Вилючинского городского округа от 27.02.2012 № 239, следующие изменения:

1.1. Ввести в состав комиссии:

- Бердникова Юрия Юрьевича, члена комиссии, заместителя командира войсковой части №... (по согласованию).

1.2 Наименование должности Иванникова Сергея Григорьевича изложить в следующей редакции: «первый заместитель главы администрации Вилючинского городского округа».

2. И.о. руководителя аппарата администрации И.Г.Вервейко опубликовать постановление в «Вилючинской газете».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела защиты администрации Е.К. Петрова.

**Глава администрации городского
округа Е.Л.Липаков**

01.06.2012, № 837

*Приложение к постановлению
администрации Вилючинского городского
округа от 01.06.2012, № 837
«Приложение № 1 к постановлению главы
Вилючинского городского округа от
27.02.2012 № 239»*

**СОСТАВ
комиссии по предупреждению
и ликвидации чрезвычайных
ситуаций
и обеспечению пожарной
безопасности**

Вилючинского городского округа

Председатель комиссии: Липаков Евгений Леонидович - глава администрации Вилючинского городского округа;

Заместители председателя комиссии:

- Иванниов Сергей Григорьевич - первый заместитель главы администрации ВГО;

Петров Евгений Константинович - начальник отдела защиты администрации;

Секретарь комиссии: Ремидовская Екатерина Александровна - документовед общего отдела администрации;

Члены комиссии:

- Аношин Алексей Михайлович - начальник ГУ «СУ ФПС № 79 МЧС России» (по согласованию);

- Барило Виталий Викторович - военный комендант гарнизона г. Вилючинска (по согласованию);

- Бердников Юрий Юрьевич - заместитель командира войсковой части № ...;

- Герасюто Галина Анатольевна - начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Камчатскому краю в г. Вилючинске (по согласованию);

- Власов Сергей Александрович - начальник ОМВД России по ЗАТО г. Вилючинска (по согласованию);

- Пермяков Александр Юрьевич - заместитель начальника Камчатского межрайонного отдела по ветеринарному и фитосанитарному надзору (по согласованию);

- Савин Николай Васильевич - начальник РЭС «Вилючинский» филиала «Камчатский» ОАО «Оборонэнерго» (по согласованию);

- Стеней Эдуард Владимирович - сотрудник УФСБ России по Камчатскому краю (по согласованию);

- Титомир Игорь Паикович - депутат Думы ВГО (по согласованию);

- Косенко Юрий Александрович - директор отделения Вилючинск ДВЦ «ДальРАО» - филиала ФГУП «Рос РАО» (по согласованию);

- Крыщенко Михаил Николаевич - заместитель командира в/ч № ... (по согласованию);

- Кузмичев Игорь Викторович - начальник хранения в/ч № ... (по согласованию);

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Об утверждении положения о Вилючинском муниципальном звене предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Камчатской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о Вилючинском муниципальном звене предуп-

Положение о Вилючинском муниципальном звене предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Камчатской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

1. Настоящее положение определяет порядок организации и функционирования Вилючинского муниципального звена предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Камчатской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – Вилючинское муниципальное звено КТП РСЧС).

Вилючинское муниципальное звено КТП РСЧС создается в Вилючинском городском округе, входит в состав Камчатской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Вилючинское муниципальное звено КТП РСЧС объединяет координационные органы, органы управления, силы и средства администрации Вилючинского городского округа и организаций независимо от их организационно-правовой формы (далее – организации), расположенных в Вилючинском городском округе, в полномочия которых входит решение вопросов в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, и осуществляет свою деятельность в целях выполнения задач, предусмотренных Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

2. Основными задачами Вилючинского муниципального звена КТП РСЧС являются:

- разработка и реализация правовых и экономических норм по обеспечению защиты населения и территории Вилючинского городского округа от чрезвычайных ситуаций;

- осуществление целевых программ, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций и повышение устойчивости функционирования организаций, а также объектов социального назначения в чрезвычайных ситуациях;

- обеспечение готовности к действиям органов управления, сил и средств, предназначенных и выделяемых для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- сбор, обработка, обмен и выдача информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

- подготовка населения к действиям в чрезвычайных ситуациях;

- прогнозирование и оценка социально-экономических последствий чрезвычайных ситуаций;

- создание резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- осуществление контроля в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций;

- осуществление мероприятий по социальной защите населения, пострадавшего от чрезвычайных ситуаций, проведение гуманитарных акций;

- реализация прав и обязанностей населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций, а также лиц, непосредственно участвующих в их ликвидации;

- сотрудничество в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

3. Вилючинское муниципальное

звено КТП РСЧС действует на муниципальном и объектовом уровнях.

4. На каждом уровне Вилючинского муниципального звена КТП РСЧС создаются координационные органы, постоянно действующие органы управления, органы повседневного управления, силы и средства, резервы финансовых и материальных ресурсов, системы связи, оповещения и информационного обеспечения.

5. Координационными органами Вилючинского муниципального звена КТП РСЧС являются:

а) в пределах территории Вилючинского городского округа – комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Вилючинского городского округа;

б) на объектовом уровне (в организациях) – комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организаций.

Положение и состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Вилючинского городского округа утверждаются постановлением главы Вилючинского городского округа.

6. Постоянно действующими органами управления являются:

а) Вилючинского муниципального звена КТП РСЧС – отдел защиты администрации Вилючинского городского округа, специально уполномоченный на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны;

б) на объектовом уровне – структурные подразделения или работники организаций, специально уполномоченные на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны.

Постоянно действующие органы управления Вилючинского муниципального звена КТП РСЧС создаются и осуществляют свою деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Вилючинского городского округа.

Компетенция и полномочия постоянно действующих органов управления Вилючинского муниципального звена КТП РСЧС определяются соответствующими положениями о них.

7. Органами повседневного управления являются:

а) Вилючинского муниципального звена КТП РСЧС – единая дежурно-диспетчерская служба Вилючинского городского округа;

б) на объектовом уровне - дежурно-диспетчерские службы организаций.

Положение о единой дежурно-диспетчерской службе Вилючинского городского округа утверждается постановлением главы Вилючинского городского округа.

8. К силам и средствам Вилючинского муниципального звена КТП РСЧС относятся специально подготовленные силы и средства муниципальных предприятий и учреждений Вилючинского городского округа и организаций, расположенных в Вилючинском городском округе,

реждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Камчатской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций согласно приложению.

2. И.о. руководителя аппарата администрации И.Г. Вервейко опубликовать постановление в «Вилючинской газете».

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации городского округа Е.Л. Липаков
01.06.2012, № 839

Приложение к постановлению администрации Вилючинского городского округа от 01.06.2012 № 839

привлекаемые для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Силы и средства Вилючинского муниципального звена КТП РСЧС подразделяются на силы и средства наблюдения и контроля и силы и средства ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Состав сил и средств Вилючинского муниципального звена КТП РСЧС определяется планом действия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Вилючинского городского округа и организаций, разрабатываемыми постоянно действующими органами управления на всех уровнях.

Силы и средства ликвидации чрезвычайных ситуаций состоят из поисковых, аварийно-спасательных, аварийно-восстановительных, восстановительных, аварийно-технических, противопожарных, медицинских и иных формирований (далее – аварийно-спасательные формирования).

Аварийно-спасательные формирования создаются в соответствии с Положением о создании, содержании и организации деятельности аварийно-спасательных формирований, утверждаемым постановлением администрации Вилючинского городского округа.

Перечень организаций, в которых создаются нештатные аварийно-спасательные формирования, утверждается постановлением администрации Вилючинского городского округа.

9. В состав сил и средств каждого уровня Вилючинского муниципального звена КТП РСЧС входят силы и средства постоянной готовности, предназначенные для оперативного реагирования на чрезвычайные ситуации и проведения работ по их ликвидации (далее - силы постоянной готовности).

Основу сил постоянной готовности составляют аварийно-спасательные формирования, оснащенные специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментом, материалами с учетом обеспечения проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в зоне чрезвычайной ситуации в течение не менее 3 суток.

Состав и структуру сил постоянной готовности определяет администрация Вилючинского городского округа и руководители организаций, исходя из возложенных на них задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

10. Координацию деятельности аварийно-спасательных формирований на территории Вилючинского городского округа осуществляет комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Вилючинского городского округа.

11. Подготовка органов управления, руководителей, командно-начальствующего состава и личного состава сил осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

12. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций создаются и использу-

ются резервы финансовых и материальных ресурсов Вилючинского городского округа, муниципальных предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории Вилючинского городского округа.

Номенклатура и объем резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также контроль за их созданием, хранением, использованием и восполнением устанавливаются создающим их органом.

13. Управление Вилючинского муниципального звена КТП РСЧС осуществляется с использованием систем связи и оповещения, представляющих собой организационно-техническое объединение сил, средств связи и оповещения, сетей вещания, каналов сети связи общего пользования и ведомственных сетей связи, обеспечивающих доведение информации и сигналов оповещения до органов управления, сил Вилючинского муниципального звена КТП РСЧС и населения.

14. Информационное обеспечение в Вилючинском муниципальном звене КТП РСЧС осуществляется с использованием средств связи, оповещения, автоматизации и информационных ресурсов, обеспечивающих обмен данными, подготовку, сбор, хранение, обработку, анализ и передачу информации.

Сбор и обмен информацией Вилючинского муниципального звена КТП РСЧС в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности осуществляется структурными подразделениями администрации Вилючинского городского округа, муниципальными предприятиями, учреждениями и организациями в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

15. Проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в рамках Вилючинского муниципального звена КТП РСЧС осуществляется на основе плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Вилючинского городского округа и организаций, расположенных в Вилючинском городском округе.

Организационно-методическое руководство планированием действий осуществляет Главное управление МЧС России по Камчатскому краю.

16. При отсутствии угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций на объектах и территориях органы управления и силы функционируют в режиме повседневной деятельности.

Решением главы администрации Вилючинского городского округа, руководителей организаций при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций, для соответствующих органов управления и сил может устанавливаться один из следующих режимов функционирования:

а) режим повышенной готовности - при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;

б) режим чрезвычайной ситуации - при возникновении и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

(Окончание на 4-й стр.)

Положение о Вилючинском муниципальном звене предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
Камчатской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

(Окончание. Начало на 3-й стр.)

20. Основными мероприятиями, проводимыми органами управления и силами Вилючинского муниципального звена КТП РСЧС, являются:

1) в режиме повседневной деятельности:

а) изучение состояния окружающей среды и прогнозирование чрезвычайных ситуаций;

б) сбор, обработка и обмен в установленном порядке информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

в) разработка и реализация долгосрочных целевых программ и мер по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

г) планирование действий органов управления и сил Вилючинского муниципального звена КТП РСЧС, организация подготовки и обеспечения их деятельности;

д) подготовка населения к действиям в чрезвычайных ситуациях;

е) пропаганда знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

ж) руководство созданием, размещением, хранением и восполнением резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

з) проведение в пределах своих полномочий контроля в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

и) осуществление в пределах своих полномочий необходимых видов страхования;

к) проведение мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, их размещению и возвращению соответственно в места постоянного проживания либо хранения, а также жизнеобеспечению населения в чрезвычайных ситуациях;

л) ведение статистической отчетности о чрезвычайных ситуациях, участие в расследовании причин аварий и катастроф, а также выработке мер по устранению причин подобных аварий и катастроф;

2) в режиме повышенной готовности:

а) усиление контроля за состоянием окружающей среды, прогнозирование возникновения чрезвычайных ситуаций и их последствий;

б) введение при необходимости круглосуточного дежурства руководителей и должностных лиц органов управления и сил Вилючинского муниципального звена КТП РСЧС;

в) непрерывный сбор, обработка и передача

органам управления и силам Вилючинского муниципального звена КТП РСЧС данных о прогнозируемых чрезвычайных ситуациях, информирование населения о приемах и способах защиты от них;

д) принятие оперативных мер по предупреждению возникновения и развития чрезвычайных ситуаций, снижению размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, а также повышению устойчивости и безопасности функционирования организаций в чрезвычайных ситуациях;

е) уточнение планов действий (взаимодействия) по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и иных документов;

ж) приведение при необходимости сил и средств Вилючинского муниципального звена КТП РСЧС в готовность к реагированию на чрезвычайные ситуации, формирование оперативных групп и организация выдвижения их в предполагаемые районы действий;

з) восполнение при необходимости резервов материальных ресурсов, созданных для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

и) проведение при необходимости эвакуационных мероприятий;

3) в режиме чрезвычайной ситуации:

а) непрерывный контроль за состоянием окружающей среды, прогнозирование развития возникших чрезвычайных ситуаций и их последствий;

б) оповещение руководителей структурных подразделений администрации Вилючинского городского округа и организаций, а также населения о возникших чрезвычайных ситуациях;

в) проведение мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

г) организация работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций и всестороннему обеспечению действий сил и средств Вилючинского муниципального звена КТП РСЧС, поддержанию общественного порядка в ходе их проведения, а также привлечению при необходимости в установленном порядке общественных организаций и населения к ликвидации возникших чрезвычайных ситуаций;

д) непрерывный сбор, анализ и обмен информацией об обстановке в зоне чрезвычайной ситуации и в ходе проведения работ по ее ликвидации;

е) организация и поддержание непрерывного взаимодействия структурных подразделений администрации Вилючинского городского округа и организаций по вопросам ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий;

ж) проведение мероприятий по жизнеобес-

печению населения в чрезвычайных ситуациях.

21. При введении режима чрезвычайного положения по обстоятельствам, предусмотренным в пункте «а» статьи 3 Федерального конституционного закона от 30.05.2001 № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении», для органов управления и сил Вилючинского муниципального звена КТП РСЧС устанавливается режим повышенной готовности, а при введении режима чрезвычайного положения по обстоятельствам, предусмотренным в пункте «б» указанной статьи - режим чрезвычайной ситуации.

В режиме чрезвычайного положения органы управления и силы Вилючинского муниципального звена КТП РСЧС функционируют с учетом особого правового режима деятельности администрации Вилючинского городского округа.

22. Ликвидация чрезвычайных ситуаций осуществляется в соответствии со следующей установленной Правительством Российской Федерации классификацией чрезвычайных ситуаций:

локальной - силами и средствами организации;

муниципальной - силами и средствами органов местного самоуправления;

межмуниципальной и региональной - силами и средствами исполнительных органов государственной власти Камчатского края.

При недостаточности указанных сил и средств привлекаются в установленном порядке силы и средства территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю.

23. Руководство силами и средствами, привлеченными к ликвидации чрезвычайных ситуаций, и организацию их взаимодействия осуществляют руководители работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Руководители аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, прибывшие в зоны чрезвычайных ситуаций первыми, принимают полномочия руководителей работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций и исполняют их до прибытия руководителей работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций, определенных законодательством Российской Федерации и законодательством Камчатского края, планами предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций или назначенных исполнительными органами государственной власти Камчатского края, Вилючинского городского округа, руководителями организаций, к полномочиям которых отнесена ликвидация чрезвычайных ситуаций.

Руководители работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций по согласованию с соответству-

ющими органами местного самоуправления и руководителями организаций, на территориях которых возникла чрезвычайная ситуация, устанавливают границы зоны чрезвычайной ситуации, порядок и особенности действий по ее локализации, а также принимают решения по проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ.

Решения руководителей работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций являются обязательными для всех граждан и организаций, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

24. В случае крайней необходимости руководители работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций вправе самостоятельно принимать решения по следующим вопросам:

- проведение эвакуационных мероприятий;

- остановка деятельности организаций, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации;

- проведение аварийно-спасательных работ на объектах и территориях организаций, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации;

- ограничение доступа людей в зону чрезвычайной ситуации;

- разбронирование в установленном порядке резервов материальных ресурсов организаций, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, за исключением материальных ценностей государственного материального резерва;

- использование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, средств связи и оповещения, транспортных средств и иного имущества организаций, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации;

- привлечение к проведению работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций нештатных и общественных аварийно-спасательных формирований, а также спасателей, не входящих в состав указанных формирований, при наличии у них документов, подтверждающих их аттестацию на проведение аварийно-спасательных работ;

- привлечение на добровольной основе населения к проведению неотложных работ, а также отдельных граждан, не являющихся спасателями, к проведению аварийно-спасательных работ;

- принятие других необходимых мер, обусловленных развитием чрезвычайных ситуаций и ходом работ по их ликвидации.

Руководители работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций незамедлительно информируют о принятых ими в случае крайней необходимости решениях соответствующие органы местного самоуправления и организации.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Об утверждении Положения о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Вилючинского городского округа

В целях реализации Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Вилючинского городского округа согласно приложению.
2. И.о. руководителя аппарата администрации И.Г. Вервейко

опубликовать постановление в «Вилючинской газете».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации городского округа
Е.Л. Липаков

05.06.2012, № 859

Приложение к постановлению администрации Вилючинского городского округа от 05.06.2012 № 859

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет назначение, основные задачи, обязанности и полномочия, а также порядок функционирования комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Вилючинского городского округа (далее - Комиссия).

2. Комиссия является координационным органом Вилючинского муниципального звена Камчатской территориальной подсистемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций единой государственной подсистемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - Вилючинское муниципальное звено КТП РСЧС) и осуществляет руководство проводимыми ею мероприятиями в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

3. Комиссия создана как постоянно действующий орган, специально уполномоченный решать задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности. Рабочим органом Комиссии является Оперативный штаб ликвидации чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера на территории Камчатского края.

4. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и рас-

поряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Камчатского края, а также настоящим положением.

II. Основные задачи и функции Комиссии

1. Основными задачами Комиссии являются:

- разработка предложений по реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

- координация деятельности органов управления и сил Вилючинского муниципального звена КТП РСЧС;

- обеспечение согласованных действий органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти расположенных на территории Вилючинского городского округа, государственных органов исполнительной власти Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Камчатского края (далее - органы местного самоуправления) и организаций при решении вопросов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС);

- организация прогнозирования ЧС, наблюдения и контроля за состоянием окружающей среды, потенциально опасных объектов произ-

водственного, социально-бытового и жилищного назначения;

- обеспечение готовности органов управления, сил и средств к действиям в ЧС, а также создания и поддержания в состоянии готовности пунктов управления;

- участие в разработке и осуществлении краевых, муниципальных и целевых научно-технических программ, организации разработки и реализации программ по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности;

- организация создания резервов финансовых и материальных ресурсов;

- формирование предложений по реализации системы общегосударственных мер, направленных на борьбу с пожарами;

- взаимодействие с другими комиссиями, военным командованием и общественными объединениями по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС, а в случае необходимости принятие решения о направлении сил и средств для оказания помощи этим комиссиям в ликвидации ЧС;

- руководство работами по ликвидации ЧС, организация привлечения трудоспособного населения к этим работам;

- организация сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от ЧС и обеспечению пожарной безопасности;

- планирование и организация эвакуации населения и возвращения его после ликвидации ЧС в места постоянного проживания;

- руководство подготовкой населения, долж-

ностных лиц, органов управления и подразделений Вилючинского муниципального звена КТП РСЧС к действиям в ЧС.

2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами:

- осуществляет непосредственное руководство деятельностью Вилючинского муниципального звена КТП РСЧС;

- организует разработку и выполнение долгосрочных краевых целевых программ, направленных на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС и обеспечению пожарной безопасности;

- осуществляет, в целях проверки полноты выполнения мероприятий по предупреждению ЧС и готовности должностных лиц, сил и средств к действиям в случае их возникновения, контроль за выполнением руководителями организаций Вилючинского городского округа мероприятий в области защиты населения и территорий от ЧС и обеспечению пожарной безопасности;

- проводит в целях проверки и выявления степени готовности сил и средств Вилючинского муниципального звена КТП РСЧС на соответствие установленным нормам экспертизу предлагаемых для реализации проектов и решений по объектам производственного, социально-бытового, жилищного назначения и процессам, которые могут быть источниками ЧС или могут влиять на обеспечение защиты населения и территорий от ЧС и обеспечению пожарной безопасности;

- разрабатывает проект плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспече-

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

нию пожарной безопасности Вилючинского муниципального звена КТП РСЧС и представляет его в установленном порядке на утверждение главы администрации Вилючинского городского округа;

- организует подготовку сил и средств Вилючинского муниципального звена КТП РСЧС, а также обучение населения действиям в случае возникновения ЧС;

- организует создание резервов финансовых и материальных ресурсов.

III. Права и организационные основы деятельности Комиссии

1. Комиссия имеет право:

- принимать, в пределах своей компетенции, решения по вопросам защиты населения и территорий от ЧС и обеспечению пожарной безопасности, обязательные для исполнения всеми организациями, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности в Вилючинском городском округе, а также должностными лицами и гражданами;

- привлекать к своей работе специалистов любых отраслей экономики для принятия решений по наиболее важным вопросам в области защиты населения и территорий от ЧС и обеспечения пожарной безопасности;

- заслушивать на своих заседаниях руководителей территориальных структурных подразделений федеральных органов исполнительной власти, организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии и давать им обязательные для исполнения указания о принятии неотложных мер по ликвидации причин возникновения чрезвычайных или

угрожающих ситуаций и нормализации обстановки;

- запрашивать и получать от территориальных структурных подразделений федеральных органов исполнительной власти, организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности материалы, необходимые для выполнения возложенных на Комиссию задач;

- участвовать в рассмотрении входящих в компетенцию Комиссии вопросов и принимать решения в соответствии с возложенными на нее задачами;

- приостанавливать функционирование организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности и объектов, вне зависимости от ведомственной подчиненности, в случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации.

2. Основной формой работы Комиссии является проведение заседаний и принятие решений по рассматриваемым вопросам.

Председателем Комиссии является глава администрации Вилючинского городского округа.

Состав Комиссии утверждается постановлением главы администрации Вилючинского городского округа.

Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел защиты администрации Вилючинского городского округа.

3. В зависимости от обстановки Комиссия устанавливает органам управления и силам Вилючинского муниципального звена КТП РСЧС один из режимов функционирования:

- режим повседневной деятельности - при

отсутствии угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций;

- режим повышенной готовности - при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;

- режим чрезвычайной ситуации - при возникновении и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

4. В режиме повседневной деятельности Комиссия осуществляет свою работу в соответствии с планом работы на год, принимаемым на заседании Комиссии и утверждаемым ее председателем. При необходимости, возможно внесение изменений в план работы по предложениям председателя, заместителей председателя или членов Комиссии.

5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания Комиссии проводит ее председатель или по его поручению один из его заместителей.

Состав участников в заседаниях Комиссии определяет председатель Комиссии исходя из характера рассматриваемых вопросов.

6. Члены Комиссии принимают участие в ее заседаниях без права замены. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании, он направляет для участия в заседании своего представителя с правом совещательного голоса.

7. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, отделом защиты администрации городского округа и организациями, в сферу ведения которых входят вопросы, включенные в повестку заседания по поручению председателя Комиссии.

Материалы должны быть представлены секретарю Комиссии не позднее чем за 7 дней до даты проведения заседания.

8. Оповещение членов Комиссии о проведении заседания осуществляется секретарем Комиссии через оперативного дежурного отдела ЕДДС Вилючинского городского округа.

9. Проект решения заседания Комиссии доводится до ее членов предварительно или на заседании Комиссии в зависимости от условий и характера рассматриваемого вопроса. Изменения в решение Комиссии вносятся в процессе обсуждения рассматриваемых вопросов.

10. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании.

11. Решения Комиссии, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для исполнения территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Вилючинскому городскому округу и организациями, расположенными на территории Вилючинского городского округа.

12. Организация работы Комиссии в режиме повышенной готовности и в режиме чрезвычайной ситуации определяется исходя из складывающейся обстановки в соответствии с решением по организации деятельности в данных режимах.



Школьные новости

Закончился еще один учебный год. Для Детской музыкальной школы № 2 он был наполнен большим количеством фестивалей и конкурсов городского, краевого и международного уровней, на которых наши учащиеся были удостоены званий дипломантов и лауреатов, а также награждены грамотами.

Преподаватели нашей школы посетили множество курсов и семинаров, стали участниками краевой конференции – форума «Современные подходы в организации деятельности ДШИ» и различных конкурсов исполнителей. В завершившемся учебном году было проведено 30 концертов для учащихся и жителей города. Думаю, что надолго запомнятся воспитанникам дошкольных образовательных учреждений жилого района Рыбачий и «Новогодняя музыкальная сказка», и концерт, который стал уже традиционным, «Мои любимые игрушки».

Радостно отметить, что техническое оснащение ДМШ № 2 позволяет проводить мероприятия с использованием новых технологий. Презентацией в этом году стали неотъемлемой частью педагогических советов, концертов – лекций и литературно-музыкальных композиций.

Особенно запомнилась нашим зрителям литературно-музыкальная композиция «Никто не забыт, ничто не забыто», посвященная 67-й годовщине Великой Победы. Присутствующие в зале могли не только с удовольствием слушать великолепные песни и стихи о войне, но и увидеть Великую Отечественную войну такой, какой видели ее фронтовые фотографы. «Праздник со слезами на глазах» - в этом убедились все, кто присутствовал на данном мероприятии.

Хочется, чтобы и в будущем году жизнь в нашей школе была бы также насыщена конкурсами и концертами, чтобы наши дети добились новых успехов, а преподаватели не растеряли творческой энергии. Впереди три месяца каникул, чтобы набраться сил для новых интересных дел.

Е. Маковкина,
зам. директора ДМШ № 2

УФССП ИНФОРМИРУЕТ

На исполнении в Управлении федеральной службы судебных приставов России по Камчатскому краю (УФССП) находится исполнительное производство о взыскании 253 млн. рублей с МУП «Городское теплоснабжение» Вилючинского городского округа в пользу предприятия-поставщика топлива.

Исполнительное производство было возбуждено 11 апреля 2012 года, уже проверено имущественное положение должника. По информации налоговой инспекции за МУП «Городское теплоснабжение» зарегистрирован один банковский счёт, судебные приставы межрайонного отдела службы наложили арест на средства, проходящие по указанному счёту. Таким образом, за месяц удалось взыскать 1,2 млн. рублей, что не достаточно с учётом общей суммы долга.

7 июня 2012 года были арестованы 10 объектов недвижимости, принадлежащие предприятию-должнику: котельные, насосные станции и другие. Основной целью судебных приставов является не только реализация данного имущества, то и побуждение руководства юридического лица к более активным действиям по погашению долга. Данный имущественный комплекс будет передан на оценку, с учётом сложности объектов независимая экспертиза продлится около 2-х месяцев. Если долг будет погашен в этот период, арест с имущества будет снят.

По словам главы администрации Вилючинского городского округа Евгения Липакова, накопление долгов МУП «Городское теплоснабжение» Вилючинского городского округа - прямое следствие задолженности населения перед предприятием.

«Средний долг по коммунальным услугам жителей Вилючинска составляет 33 тыс. рублей на 1 человека, если делить на всё население, включая детей. В такой ситуации мы вынуждены перейти к более жёстким мерам по взысканию долгов, в том числе планируем обращаться в суды для выселения должников в общежитие, расположенное промышленной зоне по улице Лесная», - подчеркнул Липаков.

Также, 7 июня 2012 года, состоялось совещание руководства Вилючинского городского округа с и.о. руководителя УФССП России по Камчатскому краю Наталией Леонидовной Герасимовой.

«Достигнута договорённость о заключении соглашения между службой судебных приставов и администрацией Вилючинского городского округа, согласно которому будет происходить постоянный обмен информацией, также и по должникам - бывшим военнослужащим. Кроме того, с администрацией городского округа был определён комплекс совместных мероприятий, которые должны существенно повысить эффективность работы по взысканию задолженности по оплате коммунальных платежей», - пояснила Герасимова.

Пресс-служба
Управления Федеральной службы
судебных приставов
по Камчатскому краю

ПРОКУРАТУРА ИНФОРМИРУЕТ

Прокуратурой ЗАТО г. Вилючинск проведена проверка соблюдения законодательства о безопасности дорожного движения, в ходе которой установлено следующее.

Покрытие проезжей части на всей протяженности автомобильных дорог от магазина «Виллой» до дорожного участка № 2, от кольцевого пересечения дорог до магазина «Виллой» (объездная дорога) и кольцевого пересечения дорог г. Вилючинска Камчатского края, общей протяженностью более 20 километров, имеют выбоины длиной - более 15 сантиметров, шириной - более 60 сантиметров и глубиной - более 5 сантиметров.

В целях устранения выявленных нарушений 15.05.2012 прокурором ЗАТО г. Вилючинск в Вилючинский городской суд направлено 3 исковых заявления о понуждении администрации Вилючинского городского округа произвести ремонт названных дорог. Названные заявления рассмотрены и удовлетворены в полном объеме.

В настоящее время подрядная организация приступила к работам по устранению нарушений.

* * *

Прокурор ЗАТО г. Вилючинск направил материалы проверки в органы предварительного расследования для решения вопроса об уголовном преследовании первого заместителя главы администрации Вилючинского городского округа.

Прокуратурой ЗАТО г. Вилючинск проведена проверка по обращению граждан о нарушении их жилищных прав при переселении из закрытого административно-территориального образования г. Вилючинск на новое место жительства.

Установлено, что И.С.Г., занимая муниципальную должность начальника ОКС администрации ВГО, являясь, должностным лицом и в силу своей должностной инструкции и Положения об ОКС администрации городского округа, обязанный обеспечивать соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан, организовать работу по выполнению возложенных на отдел функций, в том числе по заключению контрактов и договоров на доленое строительство жилья для переселения граждан за пределы ЗАТО г. Вилючинска Камчатского края на новое место жительства, свои должностные обязанности, а также условия муниципальных контрактов от лица «Заказчика» надлежащим образом не исполнил.

И.С.Г., не изучив техническую документацию на построенные по муниципальным контрактам жилые помещения, не удостоверившись, в том числе с выездом на место, о соответствии данных жилых помещений требованиям действующего законодательства применительно к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях, 11.12.2009 и 30.09.2011 подписал акты приема-передачи доли по квартирам, которые представил в администрацию ВГО для выделения данных квартир гражданам в порядке переселения из ЗАТО на новое место жительства.

В период времени с августа по декабрь 2011 года указанные квартиры предоставлены гражданам, ранее проживавшим в ЗАТО г. Вилючинск, в порядке переселения из ЗАТО на новое место жительства. При этом, во исполнение требований действующего законодательства, граждане сдали ранее занимаемые ими жилые помещения в ЗАТО г. Вилючинск администрации ВГО.

Между тем, предоставленные гражданам в порядке переселения из ЗАТО на новое место жительства квартиры, расположенные в доме в г. Краснодар, не отвечают требованиям действующего законодательства применительно к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях.

Кроме того, сам дом не введен в эксплуатацию в установленном порядке, проектной документации теплоснабжения, водоснабжения, газоснабжения дома не имеется, акты подключения дома к сетям водоснабжения, водоотведения и электроснабжения отсутствуют.

Ненадлежащее исполнение И.С.Г. своих должностных обязанностей повлекло существенное нарушение прав и законных интересов четырех граждан, выразившееся в предоставлении им в порядке переселения из ЗАТО на новое место жительства жилых помещений, не соответствующих требованиям действующего законодательства применительно к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях, невозможности до настоящего времени для указанных граждан вступить в права собственников данных жилых помещений, надлежащим образом пользоваться и распоряжаться этими жилыми помещениями, т.е. нарушение конституционного права указанных граждан на жилище.

30.05.2012 года по результатам проверки прокуратурой ЗАТО г. Вилючинск вынесено постановление в порядке ст.37 ч.2 п.2 УПК РФ о направлении материалов проверки в орган предварительного расследования для решения вопроса об уголовном преследовании И.С.Г., который в настоящее время занимает должность первого заместителя главы администрации Вилючинского городского округа, и в действиях которого усматриваются признаки состава преступления предусмотренного ст. 293 ч. 1 УК РФ – халатность.

Результаты рассмотрения данного постановления находятся на контроле прокуратуры города.

М. Федюк,
заместитель прокурора ЗАТО г. Вилючинск

**ПОСТАНОВЛЕНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**Об утверждении состава
межведомственной комиссии
по противодействию злоупотреблению
наркотиками и их незаконному обороту
в Вилючинском городском округе**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав межведомственной комиссии по противодействию злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Вилючинском городском округе (далее – комиссия):

- **председатель комиссии:** Сафронова Кира Владимировна, заместитель главы администрации Вилючинского городского округа;
- **заместитель председателя комиссии:** Смирнова Галина Николаевна, заместитель главы администрации Вилючинского городского округа, начальник финансового управления администрации Вилючинского городского округа;
- **секретарь комиссии:** Гергерт Татьяна Владимировна, консультант отдела образования администрации Вилючинского городского округа;

члены комиссии:

- Бахарев Андрей Викторович, оперуполномоченный отделения уголовного розыска ОП № 21 ОМВД России по ЗАТО Вилючинск (по согласованию);
 - Дагирова Тамара Юрьевна, заместитель главного врача по экспертизе временной нетрудоспособности МБМУ «Центральная городская больница»;
 - Дедова Ольга Евгеньевна, консультант по организации оказания медицинской помощи отдела социальной поддержки и организации оказания медицинской помощи администрации Вилючинского городского округа;
 - Елизарова Светлана Викторовна, консультант по торговле и услугам аппарата администрации Вилючинского городского округа;
 - Корецкий Роман Геннадьевич, старший оперуполномоченный отдела уголовного розыска ОМВД России по ЗАТО Вилючинск (по согласованию);
 - Марандыч Юлия Анатольевна, специалист I категории по делам молодежи отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации Вилючинского городского округа;
 - Соловьев Андрей Пантелеймонович, главный врач МБМУ «Центральная городская больница»;
 - Солодовник Майя Николаевна, начальник отдела образования администрации Вилючинского городского округа;
 - Цысь Сергей Александрович, начальник группы межведомственного взаимодействия в сфере профилактики Управления ФСКН России по Камчатскому краю (по согласованию);
 - Шевченко Валерий Вадимович, заместитель начальника Специального управления ФПС № 79 МЧС России (по согласованию).
2. Исполняющей обязанности руководителя аппарата администрации Вилючинского городского округа И.Г. Вервейко опубликовать настоящее постановление в «Вилючинской газете».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Вилючинского городского округа К.В. Сафронову.

Глава администрации городского округа Е.Л. Липаков
07.06.2012, № 863

**О признании утратившими силу
отдельных муниципальных
правовых актов**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях упорядочения муниципальных правовых актов Вилючинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу:
- постановление главы Вилючинского городского округа от 13.01.2006 № 5 «О назначении состава межведомственной комиссии по противодействию злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту»;
 - постановление главы Вилючинского городского округа от 29.12.2008 № 1834 «О назначении состава межведомственной комиссии по противодействию злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту»;
 - постановление главы Вилючинского городского округа от 11.02.2009 № 176 «Об утверждении состава межведомственной комиссии по противодействию злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту»;
 - постановление главы Вилючинского городского округа от 18.05.2010 № 749 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по противодействию злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту»;
 - постановление главы Вилючинского городского округа от 14.02.2011 № 215 «Об утверждении состава межведомственной комиссии по противодействию злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Вилючинском городском округе»;
 - постановление администрации Вилючинского городского округа от 27.10.2011 № 1594 «Об утверждении состава межведомственной комиссии по противодействию злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Вилючинском городском округе».
2. Исполняющей обязанности руководителя аппарата администрации Вилючинского городского округа И.Г. Вервейко опубликовать настоящее постановление в «Вилючинской газете».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Вилючинского городского округа К.В. Сафронову.

Глава администрации городского округа
Е.Л. Липаков

07.06.2012, № 862

ПРОТОКОЛ заседания публичных слушаний

25 мая 2012 года, 18-00 часов, каб. № 40 администрации Вилючинского городского округа

Основание проведения заседания публичных слушаний: распоряжение главы Вилючинского городского округа от 05.05.2012 № 9-рд «О возложении обязанностей по подготовке и проведению заседания публичных слушаний 25.05.2012».

Зарегистрировано: 172 участника заседания публичных слушаний. В том числе: от органов местного самоуправления – 20 человек; граждан, проживающих на территории городского округа – 150 человек; граждан, не проживающих на территории городского округа – 2 человека.

Председатель: Евгений Леонидович Липаков – глава администрации Вилючинского городского округа.

Секретарь: Иван Александрович Арышев – ведущий специалист по правовым вопросам КУМИ ВГО.

Докладчик: Максим Владимирович Дентовский – иерей Местной православной религиозной организации прихода храма Преподобного Серафима Саровского г. Вилючинска Петропавловской и Камчатской епархии Русской Православной Церкви.

Повестка дня: Выбор земельного участка для строительства капитального сооружения – здания православного храма и помещения воскресной школы в жилом районе Приморский города Вилючинска.

Е.Л. Липаков выступил с вступительным словом, поприветствовал собравшихся участников заседания публичных слушаний, представил докладчика, огласил повестку дня, объявил публичные слушания открытыми.

Вопрос (Г.В. Астанина): Каковы полномочия участников заседания публичных слушаний, принятые на нем решения для кого обязательны?

Ответ (отвечает Е.Л. Липаков): Резолюции, принятые на публичных слушаниях для органов местного самоуправления носят рекомендательный характер. Слушания по вопросам строительства объектов проводятся для того, чтобы дать возможность всем заинтересованным физическим и юридическим лицам высказать свои аргументы «за» или «против» строительства. Любая стройка это, как правило, конфликт интересов.

Согласно Положению о публичных слушаниях в Вилючинском городском округе, утвержденному решением Думы Вилючинского городского округа от 27.12.2005 № 37/3, результаты обсуждения населением в течение месяца со дня окончания обсуждения рассматриваются администрацией Вилючинского городского округа, комиссией по выбору земельных участков для строительства, в течение 10 дней со дня окончания рассмотрения подлежат официально обнародованию в средствах массовой информации.

Вопрос (Е.А. Скоробогатская): Каков социальный состав участников данных слушаний, имеются ли какие-либо ограничения для участников?

Ответ (отвечает Е.Л. Липаков): Никаких ограничений ни по какому социальному признаку для участия в заседаниях публичных слушаний, в обсуждении вынесенных на слушания вопросов нет. Имеют право присутствовать и имеют право голосовать на публичных слушаниях все жители города Вилючинска.

С докладом выступил М.В. Дентовский - иерей Местной православной религиозной организации прихода храма Преподобного Серафима Саровского г. Вилючинска Петропавловской и Камчатской епархии Русской Православной Церкви.

Докладчик поприветствовал собравшихся, сообщил о поданном в комиссию по выбору земельных участков для строительства заявлении о выборе земельного участка для размещения объекта – здания православного храма и помещения воскресной школы в жилом районе Приморский города Вилючинска, представил участникам слушаний графические материалы по двум имеющимся вариантам размещения объекта, выступил в поддержку выбора варианта размещения согласно Схеме расположения земельного участка на кадастровом плане от 28.03.2012 № 32 по улице Победы (между детским садом «Журавушка» и домами № 11 м № 13).

Преимущественное расположение планируемого к строительству объекта по варианту размещения согласно Схеме расположения земельного участка на кадастровом плане от 28.03.2012 № 32 по улице Победы объяснил пешей доступностью данного места.

Учитывая наличие различных точек зрения по данному вопросу, порою диаметрально противоположных, предложил перейти к обсуждению, чтобы принять решение совместно и с учетом мнения жителей города Вилючинска.

После доклада Е.Л. Липаков дополнительно разъяснил присутствующим всю процедуру предоставления земельных участков для строительства с предварительным согласованием места размещения объекта в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Вопросы к докладчику.

Вопрос (Г.В. Астанина): Каков внешний вид планируемого к строительству объекта, из какого материала планируется строить?

Ответ: М.В. Дентовский представил собравшимся эскизы планируемого к строительству объекта, сообщил, что высота предположительно в верхней точке планируется до 14 метров, основным строительным материалом планируется к использованию – деревянный брус, сруб.

Вопрос: Какое количество лесного массива планирует использовать для размещения данного объекта в месте по улице Победы?

Ответ: (отвечает М.В. Дентовский): Согласно Схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории от 28.03.2012 № 32 – площадью 3090 кв. м.

Вопрос (С.В. Поликарпик): Вы отдаёте себе отчет в том, что подобного рода объекта по обычно размещаются на возвышенности и на открытом месте, а по предпочитаемому Вами варианту в 20 метрах располагается здание детского сада?

Ответ (отвечает М. В. Дентовский): Конечно, нами учитывается фактор низины в месте предполагаемого размещения объекта, но такой критерий как близость расположения играет решающую роль в размещении данного объекта в месте по улице Победы согласно Схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории от 28.03.2012 № 32.

Вопрос (З.П. Петрикина): Согласно Схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории от 28.03.2012 № 32 в силу исторически сложившейся ситуации располагается парковая зона, отсутствуют места для размещения автомобилей, благоприятная среда для времяпрепровождения с детьми, так зачем же рубить деревья?

Ответ (отвечает М.В. Дентовский): Действительно не так много зеленых насаждений в городе Вилючинске в городской черте в силу плотности застройки, но другим позитивным моментом станет то, что после размещения храма данная парковая зона будет вычищена от мусора.

Вопрос (А.Л. Машуков): Сравнивая два варианта размещения объекта усматриваются следующие характерные отличия: согласно Схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории от 28.03.2012 № 32 по улице Победы размещение предполагает наличие такого объекта в удалении 20 метров от здания детского сада и организацию подъезда транспортом только через межквартальные проезды, а согласно Схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории от 03.11.2011 № 146 (участок земли возле домов № 10 и 12 по ул. Северной) уже существуют подъездные пути, данный вариант предполагает размещение объекта в зоне пешеходной доступности и существует возможность доминирования данного объекта своим архитектурным обликом – чем тогда такой вариант хуже?

Ответ (отвечает М.В. Дентовский): Вопрос очень хороший, но для этого мы сегодня и собрались, чтобы выбрать наиболее приемлемый вариант размещения.

Вопрос: (К.Г. Маклов): Планируется ли застройка данной территориальной зоны в районе микрорайона Северный города Вилючинска многоквартирными жилыми домами?

Ответ (отвечает Е.Л. Липаков): Да, в случае появления инвесторов.

Вопрос (Е.А. Скоробогатская): Почему девушка, собирающая подписи в поддержку размещения планируемого к строительству объекта дала ложную информацию?

Ответ (отвечает М.В. Дентовский): Каждый должен ответственно относиться к представленной ему информации, и вправе уточнить и выяснить предмет опроса общественного мнения прежде, чем оставлять свой голос в поддержку того или иного решения.

В обсуждении доклада приняли участие: П.И. Бабяк, Г.В. Астанина, О.А. Сазонова, И.Е. Иванова, В.И. Лаптев, Г.В. Сабадаш, В. Шарова, Г.А. Гришило, В.А. Гончар.

С заключительным словом выступил М.В. Дентовский, поблагодарил всех собравшихся за участие в настоящем заседании публичных слушаний, отметил, что главный результат достигнут – общественность всецело поддерживает идею создания планируемого к строительству объекта, имеющего огромное социально-культурное значение для жителей Вилючинского городского округа.

Путем открытого голосования участников слушаний принята следующая РЕЗОЛЮЦИЯ:

Мы, участники заседания публичных слушаний по обсуждению проекта постановления администрации Вилючинского городского округа об утверждении акта о выборе земельного участка и предварительном согласовании места размещения объекта – здания православного храма и помещения воскресной школы в жилом районе Приморский города Вилючинска, рассмотрев представленные варианты размещения объекта:

1. Предлагаем комиссии по выбору земельных участков для строительства выбрать место размещения объекта по варианту согласно Схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории от 28.03.2012 № 32 по улице Победы города Вилючинска Камчатского края.

2. Рекомендуем комиссии по выбору земельных участков для строительства разместить протокол слушаний в «Вилючинской газете», графические материалы в центральной городской библиотеке и на официальном сайте Вилючинского городского округа.

3. Направить резолюцию заседания публичных слушаний в администрацию Вилючинского городского округа для дальнейшей работы.

Голосовали: «ЗА» - 79 человек, «ПРОТИВ» - 45 человек, «ВОЗДЕРЖАЛОСЬ» - 13 человек; не принимали участие в голосовании и / или покинули заседание публичных слушаний – 35 человек.

Подписи:

Председательствующий Е.Л. Липаков
Секретарь И.А. Арышев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги
«Предоставление земельных участков, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и на которых расположены здания, строения, сооружения»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
«ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ И НА КОТОРЫХ РАСПОЛОЖЕНЫ ЗДАНИЯ, СТРОЕНИЯ, СООРУЖЕНИЯ»****1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и на которых расположены здания, строения, сооружения» (далее - Административный регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.2. Административный регламент определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при исполнении муниципальной функции по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и на которых расположены здания, строения, сооружения».

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и на которых расположены здания, строения, сооружения» (далее - Услуга).

2.2. Органом местного самоуправления Вилючинского городского округа закрытого административно - территориального образования города Вилючинска Камчатского края (далее - городской округ), ответственным за предоставление Услуги, является администрация Вилючинского городского округа закрытого административно - территориального образования города Вилючинска Камчатского края (далее - администрация городского округа).

Администрация городского округа непосредственно предоставляет Услугу и отвечает за размещение информации о порядке предоставления Услуги (публичное консультирование).

2.3. Предоставление Услуги осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Камчатского края, муниципальными правовыми актами городского округа.

2.4. Физические и юридические лица, имеющие в собственности, безвозмездном пользовании, хозяйственном ведении или оперативном управлении здания, строения, сооружения, расположенные на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, являются получателями (заявителями) Услуги - приобретают права на эти земельные участки в соответствии со статьей 36 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.5. Для получения Услуги заявителем предоставляется заявление о приобретении прав на земельный участок в администрацию городского округа в произвольной форме с приложением необходимых документов, в котором указываются следующие реквизиты:

- Ф.И.О. и адрес места жительства - для физического лица;
- наименование и юридический адрес - для юридического лица;
- электронный адрес (в случае интернет - обращения).

Перечень документов, необходимых для приобретения прав на земельный участок, установлен Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 13.09.2011 № 475 «Об утверждении перечня документов, необходимых для приобретения прав на земельный участок» (далее - Перечень).

Администрация городского округа не вправе требовать от заявителя представления дополнительных документов (за исключением документов, предусмотренных указанным перечнем) и документов, которые находятся в их распоряжении, распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

2.6. Документы могут быть представлены:

- посредством личного обращения;
- посредством интернет - обращения;
- на бумажном носителе по почте.

Заявители, предоставившие заявление для получения Услуги, в обязательном порядке информируются:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и на которых расположены здания, строения, сооружения» согласно приложению.
2. Исполняющему обязанности руководителя аппарата администрации

И.Г. Вервейко опубликовать настоящее постановление в «Вилючинской газете».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставлять за собой.

Глава администрации городского округа Е.Л. Липаков
13.06.2012, № 872

Приложение к постановлению администрации городского округа от 13.06.2012 № 872

- о сроках рассмотрения документов и сроков предоставления Услуги;
- о порядке получения результатов;
- о порядке получения информации о ходе рассмотрения документов и предоставления Услуги.

2.7. Максимальное время ожидания заявителей при подаче заявления о предоставлении Услуги / получении результата Услуги не должно превышать 15 минут.

2.8. Результатом предоставления Услуги является:

- издание постановления администрации городского округа о предоставлении земельного участка на праве собственности, в аренду или на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее - Постановление);

- письменный мотивированный отказ в предоставлении заявителю испрашиваемого им земельного участка на праве собственности, в аренду или на праве постоянного (бессрочного) пользования.

2.9. Оснований для отказа в приеме заявления, необходимого для предоставления Услуги, не имеется.

2.10. В предоставлении Услуги отказывается в соответствии со следующим исчерпывающим перечнем оснований:

- в заявлении содержится вопрос, по которому заявителю давался письменный ответ по существу, при этом в таком обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в один и тот же орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу;
- по вопросам, содержащимся в заявлении, имеется вступившее в законную силу судебное решение;
- в заявлении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, содержащие угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- в заявлении не указаны личные данные (фамилия, имя, отчество заявителя) и адрес места жительства заявителя;
- от заявителя поступило заявление о прекращении рассмотрения поданного ранее заявления;
- заявление подано в интересах третьих лиц, которые возражают против его рассмотрения, о чем имеется их письменное заявление;
- текст заявления не поддается прочтению или не имеет смыслового содержания;
- земельный участок не может быть предоставлен на испрашиваемом праве заявителю в силу ограничений, установленных Земельным кодексом Российской Федерации.

Об отказе в предоставлении Услуги заявителю сообщается письменно в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации заявления с указанием должности, фамилии, имени, отчества, номера телефона специалиста администрации городского округа (исполнителя), подписывается главой администрации городского округа.

2.11. Предоставление информации об Услуге осуществляется бесплатно специалистами администрации городского округа в помещениях здания администрации городского округа. Предоставление Услуги осуществляется специалистами администрации городского округа бесплатно.

2.12. К местам предоставления Услуги предъявляются следующие требования:

- на территории, прилегающей к месторасположению здания администрации городского округа рекомендуется оборудовать места для парковки автотранспортных средств, доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным;
- здание администрации городского округа должно располагаться с учетом пешеходной доступности не более 10 минут от остановки общественного транспорта;
- здание администрации городского округа должно быть оборудовано входом, обеспечивающим свободный доступ людей в помещение;
- центральный вход в здание администрации городского округа должен быть оборудован: пандусом, расширенным проходом, позволяющим обеспечить беспрепятственный доступ граждан

с ограниченными возможностями, использующих кресла-коляски, и вывеской с полным наименованием учреждения на русском языке.

2.13. К размещению и оформлению помещений предоставления Услуги предъявляются следующие требования:

- в здании администрации городского округа должны находиться места для ожидания, информирования и приема заявителей;
- в помещениях администрации городского округа должен поддерживаться температурный режим - не менее +18 градусов и не более +25 градусов по шкале Цельсия. Помещения должны быть оборудованы в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами и с соблюдением необходимых мер безопасности.

2.14. Информирование граждан о порядке предоставления Услуги осуществляется путем публикации информационных материалов в средствах массовой информации (далее - СМИ), размещения информации на информационных стендах в здании администрации городского округа и на официальном сайте администрации городского округа в сети «Интернет».

2.15. К местам для информирования заявителей о порядке предоставления Услуги, получения информации и заполнения необходимых документов предъявляются следующие требования:

- места, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются: удобными для обозрения информационными стендами, стульями и столами для возможности оформления документов;
- места для заполнения документов обеспечиваются письменными принадлежностями (шариковая ручка).

2.16. На информационных стендах, размещаемых в здании администрации городского округа и доступных для свободного посещения заявителей, должна содержаться следующая информация:

- полное наименование администрации городского округа непосредственно предоставляющей Услугу и ответственной за ее предоставление;
- контактные телефоны, график работы администрации городского округа;
- почтовые адреса, адреса электронной почты администрации городского округа;
- адрес официального сайта администрации городского округа в сети «Интернет»;
- фамилии, имена, отчества и должности специалистов администрации городского округа, осуществляющих прием, регистрацию заявлений (запросов) и регистрацию ответов на заявления (запросы);
- процедуры предоставления Услуги в текстовом виде и в виде блок-схемы;
- образец заполнения заявления для получения Услуги;
- извлечения из федеральных законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению Услуги.

2.17. К местам для ожидания заявителей и оборудованию мест ожидания предоставления Услуги предъявляются следующие требования:

- для ожидания приема заявителям отводится специальное место, оборудованное: стульями, кресельными секциями либо скамейками (банкетками); столами (стойками) для возможности оформления документов; информационными стендами;

- количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании;

- места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов.

2.18. К местам для приема заявителей о предоставлении Услуги предъявляются следующие требования:

- помещение для непосредственного взаимодействия специалистов администрации городского округа с заявителями должно быть организовано в виде отдельных рабочих мест для каждого ведущего прием специалиста администрации городского округа;
- каждое рабочее место специалистов администрации городского округа должно быть оборудовано: персональным компьютером с возмож-

ностью доступа к необходимым информационным базам данных; столом; стульями;

- специалист администрации городского округа, ответственный за прием документов, имеет бейдж и настольную табличку с указанием должности, фамилии, имени, отчества.

2.19. Доступность Услуги оценивается по следующим критериям:

- количество заявителей, обратившихся за получением Услуги дистанционно (с использованием сети «Интернет», электронной почты), к общему количеству обратившихся за получением Услуги;
- количество жителей городского округа, получивших Услугу;
- пешеходная доступность от ближайшей остановки общественного транспорта;
- наличие парковки для посетителей;
- дни и часы работы (приема заявителей).

2.20. Качество Услуги оценивается по следующим критериям:

- количество удовлетворенных судами исков, поданных в отношении администрации городского округа, в части вопросов, касающихся неправомерных действий, в связи с принятыми решениями об отказах в предоставлении Услуги;
- количество нарушений сроков предоставления Услуги;
- количество поступивших жалоб в адрес администрации городского округа, ответственную за предоставление Услуги.

Полнота предоставления услуг и результативность оцениваются в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 52496-2005 «Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг. Основные положения».

2.21. Администрация городского округа непосредственно предоставляющая Услугу, находится по адресу: Камчатский край, город Вилючинск, улица Победы, дом 1.

График работы: понедельник - четверг с 9.00 до 18.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00, пятница с 9.00 до 13.00. Выходные дни: суббота, воскресенье.

2.22. Информирование о предоставлении Услуги осуществляется специалистами администрации городского округа в соответствии с графиком работы:

- путем публикации (размещения) информационных материалов в СМИ;
- в ходе личного приема;
- с использованием почтовой, телефонной связи и информационных систем общего пользования.

В любое время с момента приема заявления для получения Услуги заявитель имеет право на получение сведений о стадии прохождения документов:

- при помощи телефонной связи;
- посредством личного обращения;
- через официальный сайт администрации городского округа в сети «Интернет».

2.23. Для получения информации о порядке предоставления Услуги заявитель может обратиться:

- по телефону: 8 (41535) 3-18-63;
- по адресу официального сайта администрации городского округа в сети «Интернет»: www.viluchinsk-city.ru;
- по адресу электронной почты администрации городского округа: primvgo@mail.kamchatka.ru.

2.24. Индивидуальное консультирование заинтересованных лиц по предоставлению Услуги проводится по вопросам:

- места расположения администрации городского округа, графика работы, номеров телефонов, факсов, адреса электронной почты;
- формы и порядка заполнения заявления, необходимого для предоставления Услуги;
- времени приема и выдачи результата Услуги;

- сроков предоставления Услуги;

- порядка обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления Услуги.

2.25. Индивидуальное консультирование по предоставлению Услуги проводится:

(Окончание на 8-й стр.)

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
«ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ И НА КОТОРЫХ РАСПОЛОЖЕНЫ ЗДАНИЯ, СТРОЕНИЯ, СООРУЖЕНИЯ»

(Окончание.
Начало на 7-й стр.)

- посредством личного обращения заявителя. Специалист (должностное лицо) администрации городского округа, ответственный за такое информирование, подробно и в вежливой форме должен дать исчерпывающие ответы на все возникающие у заявителя вопросы, связанные с предоставлением Услуги;

- при помощи телефонной связи. Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о наименовании органа, в который обратился гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности работника, принявшего телефонный звонок. При невозможности ответить на поставленный вопрос, заявителю рекомендуется обратиться к другому должностному лицу или ему сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию, либо предлагается обратиться письменно или назначить другое удобное для заявителя время консультации;

- посредством письменного консультирования. Письменные разъяснения осуществляются при наличии письменного обращения получателя Услуги. Для получения письменных консультаций заявителю необходимо отправить обращение: по почтовому адресу или адресу электронной почты администрации городского округа, через официальный сайт администрации городского округа в сети «Интернет».

Продолжительность выполнения административных действий – до 15 минут на одного непосредственно обратившегося заявителя лично или по телефону.

Ответ на письменное обращение дается в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня регистрации обращения, в простой, четкой и понятной форме с указанием должности, фамилии, имени, отчества, номера телефона специалиста администрации городского округа (исполнителя), подписывается главой администрации городского округа.

3. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ

3.1. Перечень процедур, которые необходимо выполнить для оказания Услуги:

- прием заявлений, поступивших в администрацию городского округа;
- регистрация, аннотирование и первичная обработка поступивших заявлений;
- рассмотрение заявлений главой администрации городского округа, направление на рассмотрение специалистам администрации городского округа;
- рассмотрение заявления специалистами администрации городского округа, проверка на комплектность представленных документов, осуществление в случае необходимости межведомственного взаимодействия;
- принятие решения об отказе в предоставлении Услуги в случае выявления причин отказа;
- направление заявителю уведомления о необходимости предоставления для получения Услуги непредставленных им сведений (документов);
- принятие решения об удовлетворении заявления – подготовка проекта Постановления и направление его на подписание главе администрации городского округа;
- извещение заявителя о принятых решениях.

3.2. Административные процедуры выполняются специалистами (должностными лицами) администрации городского округа в последовательности в соответствии с блок - схемой согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту (*публикуется на 9-й стр., ред.*).

3.3. Заявления, поступившие в администрацию городского округа, подлежат приему, регистрации и первичной обработке специалистами администрации городского округа.

При получении письменного заявления, переданного лично заявителем, проверяется правильность заполнения заявления.

Срок выполнения административных действий – до 15 минут на одно заявление.

При поступлении письменного заявления по факсу, электронной почте и на официальный сайт администрации городского округа в сети «Интернет» проверяется правильность заполнения заявления.

Срок выполнения административных действий – до 15 минут на одно заявление.

Регистрация письменных заявлений производится в журнале регистрации входящих документов специалистами администрации городского округа. На заявлении проставляется штамп установленной формы с указанием входящего регистрационного номера и даты поступления документов.

Регистрация документов осуществляется

специалистами администрации городского округа в день поступления документов.

Срок выполнения административных действий – до 15 минут на одно заявление.

3.4. Поступившие в администрацию городского округа заявления направляются на рассмотрение главе администрации городского округа.

Резолюция главы администрации городского округа должна содержать фамилии и инициалы специалистов (должностных лиц) администрации городского округа, которым направляется резолюция, кратко сформулированный текст, предписывающее действие, порядок и срок его исполнения, подпись главы администрации городского округа с расшифровкой, дата. Резолюция может состоять из нескольких частей, предписывающих каждому исполнителю самостоятельное действие, порядок и срок исполнения резолюции.

Срок рассмотрения заявлений главой администрации городского округа – до 3 (трёх) рабочих дней.

3.5. В случае, если по рассмотрению заявления определены несколько исполнителей, ответственным исполнителем резолюции является лицо, указанное первым. Ответственный исполнитель резолюции организует работу по исполнению резолюции, определяет порядок исполнения и готовит ответ на заявление.

3.6. После рассмотрения заявления специалистами администрации городского округа и проверки на комплектность представленных документов заявитель уведомляется в письменном виде:

- об отказе в предоставлении ему Услуги в сроки и по причинам, указанным в пункте 2.10. настоящего Административного регламента, в случае выявления таковых;
- о необходимости предоставления для получения Услуги непредставленных при подаче заявления сведений (документов) согласно Перечню в течении 10 (десяти) рабочих дней с момента регистрации заявления.

3.7. При наличии правильно заполненного заявления с приложением в полном комплекте необходимых для получения Услуги документов согласно Перечню, специалист администрации городского округа проверяет наличие или отсутствие сведений (документов) земельного участке в государственном кадастре недвижимости, осуществлен или нет государственный кадастровый учет испрашиваемого земельного участка.

При наличии таких сведений, государственного кадастрового учета такого земельного участка осуществляет подготовку проекта Постановления и направляет его на подписание главе администрации городского округа.

После подписания и издания Постановления его экземпляр направляется заявителю способом, указанным в заявлении.

Срок рассмотрения представленного заявления и направления заявителю экземпляра Постановления – не более 30 (тридцати) календарных дней со дня регистрации заявления.

В случае, если не осуществлен государственный кадастровый учет земельного участка или в государственном кадастре недвижимости отсутствуют сведения о земельном участке, необходимые для выдачи кадастрового паспорта земельного участка, администрация городского округа на основании заявления о предоставлении Услуги утверждает и выдает заявителю схему расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (далее – Схема).

Срок рассмотрения представленного заявления и направления заявителю Схемы – не более 30 (тридцати) календарных дней со дня регистрации заявления.

Лицо, которое обратилось с заявлением о предоставлении земельного участка, обеспечивает за свой счет выполнение в отношении этого земельного участка кадастровых работ и обращается с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета этого земельного участка в порядке, установленном Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

Администрация городского округа в течение 14 (четырнадцати) календарных дней со дня представления кадастрового паспорта земельного участка обеспечивает издание Постановления и направление его экземпляра с приложением кадастрового паспорта этого земельного участка заявителю.

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

4.1. Глава администрации городского округа осуществляет общий контроль за соблюдением и исполнением специалистами администрации городского округа положений настоящего Административного регламента.

4.2. Руководитель аппарата администрации городского округа, руководители структурных подразделений администрации городского округа осуществляют текущий контроль, который включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) специалистов администрации городского округа.

4.3. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя. При проверке могут рассматриваться вопросы, связанные с предоставлением Услуги, или отдельные действия в рамках исполнения административных процедур.

4.4. Для проверки полноты и качества предоставления Услуги распоряжением главы администрации городского округа может создаваться комиссия для внутреннего контроля.

Предметом контроля данной комиссии являются сроки и полнота рассмотрения поставленных в обращении вопросов; объективность и тщательность проверки изложенных в нем сведений; обоснованность и законность принятых по обращению решений; своевременность его разрешения и направления ответа заявителю.

4.6. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.7. Специалисты (должностные лица) администрации городского округа, предоставляющие Услугу, несут персональную ответственность за соблюдением сроков, порядка исполнения Услуги, достоверность и полноту сведений, предоставленных в связи с исполнением Услуги.

Персональная ответственность специалистов (должностных лиц) администрации городского округа закрепляется в их должностных инструкциях, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО УСЛУГУ

5.1. Обжалование действий (бездействия), решений администрации городского округа, осуществленных (принятых) в ходе предоставления Услуги на основании настоящего Административного регламента, осуществляется в досудебном и судебном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

5.2. В досудебном порядке заявители имеют право обращаться с жалобами и предложениями в устном порядке и в форме индивидуального письменного обращения к главе администрации городского округа.

5.3. Личный прием заявителей с жалобами и обращениями проводит глава администрации городского округа.

5.4. Письменное обращение заявителя по обжалованию действий (бездействия) по предоставлению Услуги (далее – жалоба) должно содержать следующую информацию:

- фамилия, имя, отчество заявителя, адрес его

места жительства или пребывания, подпись заявителя, дата;

- наименование органа, должности, фамилии, имени, отчества лица (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого обжалуется;

- существо обжалуемого решения, действия (бездействия);

- дополнительно указываются причины несогласия с обжалуемым действием (бездействием), обстоятельства, на основании которых заявитель считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность, требования, а также иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить;

- к жалобе могут быть приложены копии документов, подтверждающие изложенные обстоятельства.

Жалоба оформляется в произвольной форме и подписывается лицом, подающим жалобу.

5.5. Жалоба может быть предоставлена одним из доступных заявителю способов:

- путем личного обращения в администрацию городского округа;
- направлена по почтовому адресу администрации городского округа;
- направлена по адресу электронной почты администрации городского округа: primvgo@mail.kamchatka.ru;
- направлена по адресу официального сайта администрации городского округа в сети «Интернет»: www.viluchinsk-city.ru.

5.6. При поступлении жалобы заявитель уведомляется о дне её рассмотрения.

Руководитель аппарата администрации городского округа обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение письменного обращения, в случае необходимости - с участием получателя Услуги, направившего жалобу, или его законного представителя.

Глава администрации городского округа при необходимости для рассмотрения жалобы запрашивает документы и материалы в других государственных органах, органах местного самоуправления, у иных должностных лиц, за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия.

5.7. Срок рассмотрения жалобы - 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

5.8. По результатам рассмотрения жалобы: - принимается решение об удовлетворении требований заявителя и о признании неправомерным обжалованного решения, действия (бездействия) либо об отказе в удовлетворении жалобы; - заявитель уведомляется о направлении его обращения на рассмотрение иному специалисту в соответствии с его компетенцией.

Ответ на жалобу направляется заявителю способом, указанным в жалобе.

В Приёмную Президента Российской Федерации
в Дальневосточном федеральном округе поступило
1791 обращение граждан.

С начала 2012 года в Приёмные Президента РФ, расположенные в административных центрах субъектов федерации Дальнего Востока, обратился 1791 человек. В своих устных и письменных обращениях на имя главы государства или полномочного представителя Президента РФ в ДФО граждане задали 2619 вопросов.

29% заявителей жалуются на работу органов государственной власти и местного самоуправления.

24% обращений посвящены вопросам законности (безопасности, работы органов внутренних дел, судов, исполнения судебных решений).

22% заявителей обратились по вопросам работы жилищно-коммунального хозяйства. Граждане жаловались на качество услуг ЖКХ, высокие тарифы и перебои в работе объектов коммунальной инфраструктуры.

15% вопросов касались социальной сферы. Чаще всего граждане обращались по вопросам предоставления льгот и пособий, пенсионного обеспечения, вопросам занятости.

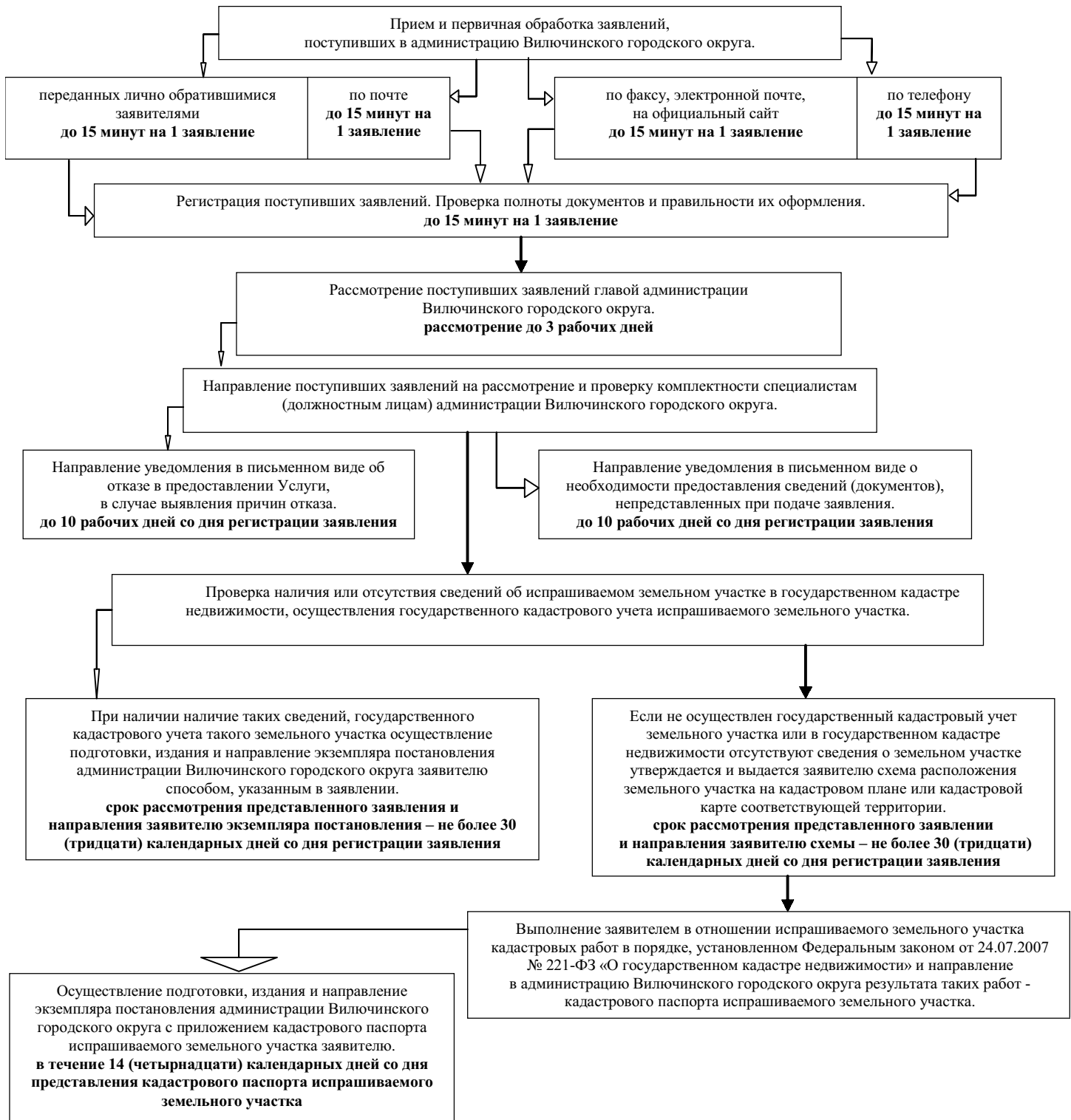
10% писем на имя полпреда посвящены вопросам различных отраслей экономики.

На состоявшемся сегодня совещании Министр Российской Федерации по развитию Дальнего Востока - полномочный представитель Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе Виктор Ишаев поручил сотрудникам аппарата полпреда взять на жесткий контроль работу с поступившими обращениями. По его словам, все органы власти (федеральные, региональные или муниципальные) обязаны безукоснительно соблюдать действующее законодательство по работе с обращениями граждан.

Кроме того, Виктор Ишаев принял решение рассмотреть вопрос о работе с обращениями граждан на ближайшем заседании Совета при полномочном представителе Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе.

Приложение № 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и на которых расположены здания, строения, сооружения»

**БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
«ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ,
КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ
И НА КОТОРЫХ РАСПОЛОЖЕНЫ ЗДАНИЯ, СТРОЕНИЯ, СООРУЖЕНИЯ»**



Депутаты Камчатского края положительно оценили работу Правительства региона в 2011 году. Губернатор Владимир Илюхин выступил с отчетом о работе исполнительной власти.

9 июня состоялась очередная сессия Законодательного Собрания Камчатского края. Народные избранники рассмотрели 33 вопроса.

Главным в повестке дня был отчет о результатах деятельности Правительства камчатского края в 2011 году. Перед депутатами с докладом выступил губернатор Камчатского края Владимир Илюхин. Народные избранники дали положительную оценку работе Правительства, высоко оценив позитивные изменения в развитии края.

«Когда есть положительные результаты в работе, легко и отчитываться. Все депутатские фракции конструктивно подошли к обсуждению, заблаговременно были составлены и поданы вопросы к губернатору, на которые Владимир Иванович подробно ответил на сессии. Я считаю, что если наша исполнительная власть продолжит работать такими же темпами и реализовывать намеченные планы, то Камчатка уже в скором времени радикально изменит облик в лучшую сторону», сказал Председатель Законодательного Собрания Камчатского края В.Ф. Раенко.

* * *

В случае появления на Камчатке частных детских садов, родительская плата в них будет частично компенсироваться из бюджета края.

9 июня депутаты приняли на сессии закон «О внесении изменений в Закон Камчатского края «О компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание детей в образовательных организациях в Камчатском крае, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования», разработанный Правительством Камчатского края.

В настоящее время в Камчатском крае родителям частично компенсируется оплата содержания детей в государственных или муниципальных детских дошкольных учреждениях. 20% составляет компенсация за одного ребенка, 50% за второго, и 70% - за третьего и последующих детей.

В Корякском округе семьям с доходами ниже прожиточного уровня компенсируют 90% родительской платы. Вместе с тем, мест в государственных и муниципальных детских садах хватает далеко не всем.

В крае ведется строительство новых дошкольных учреждений, однако параллельно стоит задача развития частной сети детских садов.

Согласно принятому закону, компенсация родительской платы должна производиться и в негосударственных дошкольных учреждениях, если они реализуют общую государственную дошкольную образовательную программу.

Объем компенсации будет примерно такой же, как в обычных детских

садах. На сегодняшний момент, частных детских садов в крае пока нет.

Вместе с тем, успешно работает ряд центров по развитию детей дошкольного возраста. И если они получат лицензию на образовательные услуги, то родители их воспитанников смогут рассчитывать на компенсацию.

По словам председателя Законодательного Собрания Валерия Раенко, данный закон – одна из мер по улучшению демографической ситуации.

«Я думаю, все эти меры - небольшое, но подспорье для наших жителей, для матерей, которые не имеют возможности до трех лет находиться в декрете. По крайней мере, мы сделали первый шаг к стимулированию появления новых детских садов, а доступности услуг дошкольного образования. А кроме того, чем больше будет частных садов, тем выше будет конкуренция между ними, что, несомненно, даст рост качества образовательных услуг на территории края», сказал он.

* * *

Камчатские семьи, в которых после Нового года родится третий или последующий ребенок, будут ежемесячно получать субсидию порядка 13 тысяч рублей.

9 июня сессия Законодательного Собрания Камчатского края под председательством Валерия Раенко приняла закон «О мерах социальной поддержки семей, проживающих в Камчатском крае, при рождении третьего или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет».

Закон разработан Правительством края в целях реализации Указа Президента № 606 от 7 мая.

По словам Валерия Раенко, о необходимости такой поддержки многодетных семей Владимир Владимирович Путин говорил еще зимой.

«В феврале в своей статье «Строительство социальной справедливости» Владимир Владимирович Путин предложил в целях улучшения демографической ситуации ввести в субъектах Российской Федерации специальное ежемесячное пособие семьям, где рождается третий или последующий ребенок. И уже на следующий день после инаугурации и вступления в должность Президента, 7 мая он подписал Указ, согласно которому такие выплаты начнут производиться с 2013 года.

Сумма ежемесячной выплаты будет равняться прожиточному минимуму ребенка, на Камчатке это порядка 13 тысячам рублей.

Выплата должна производиться до достижения ребенком трех лет.

Сегодня мы приняли соответствующий закон у себя в Камчатском крае, и с 2013 года приступим к его реализации.

Как видите, наш Президент начал последовательное выполнение своей предвыборной программы на второй же день в должности главы государства. Поэтому наши граждане могут сегодня с уверенностью смотреть в будущее», сказал Валерий Раенко.

Причина пожара - детская шалость с огнем



По статистике каждый двадцатый пожар в России происходит в результате детской шалости или неосторожности с огнем. Баловство с огнем приводит к весьма печальным последствиям.

За прошедший период 2012 года от пожаров в России погиб 21 ребенок.

Дети, оставшись дома одни без присмотра взрослых, ищут себе занятие.

Попавшиеся на глаза спички, зажигалки становятся причиной пожара.

Желание поэкспериментировать путем поджога различных материалов, отсутствие навыков обращения со спичками, зажигалками приводит, как правило, к печальным последствиям, как для самих детей, так и для окружающих.

О том, что пожар легче предупредить, чем потушить слышали многие, но, к сожалению, соблюдают это правило далеко не все. При этом очень важно соблюдать основные правила пожарной безопасности и не допускать небрежных поступков, которые могут быть опасны для тебя и окружающих людей.

УВАЖАЕМЫЕ РОДИТЕЛИ ОБУЧИТЕ СВОИХ ДЕТЕЙ основным правилам поведения пожарной безопасности в квартире:

Правило № 1. Не балуйся дома со спичками и зажигалками. Это одна из причин пожаров.

Правило № 2. Не оставяй без присмотра включенные электроприборы, особенно утюги, обогреватели, телевизор, светильники и др. Уходя из дома, не забудь их выключить.

Правило № 3. Ни в коем случае не зажигай фейерверки, свечи или бенгальские огни дома без взрослых.

Если начался пожар, поступай так:

Правило № 1. Если случился пожар, сразу позвони по телефону «01» или по сотовому телефону «012», «010» (звонок бесплатный), и сообщи пожарным точное место пожара (если пожар дома - точный адрес и номер квартиры).

Правило № 2. Если огонь небольшой, можно попробовать сразу же потушить его, набросив на него плотную ткань или одеяло, или залить водой.

Правило № 3. Если огонь сразу не погас, немедленно убегай из дома в безопасное место.

Правило № 4. Если не можешь убежать из горящей квартиры, сразу же позвони по телефону «01» и сообщи пожарным точный адрес и номер своей квартиры. После этого зови из окна на помощь соседей и прохожих.

Правило № 5. При пожаре дым гораздо опаснее огня. Большинство людей при пожаре гибнут от дыма. Если чувствуешь, что задыхаешься, опустись на корточки или продвигайся к выходу ползком - внизу дыма меньше.

Правило № 6. Если в помещение проник дым, надо смочить водой одежду, покрыть голову мокрой салфеткой и выходить, пригнувшись или ползком.

Правило № 7. Обязательно закрой форточку и дверь в комнате, где начался пожар. Закрытая дверь может не только задержать проникновение дыма, но иногда и погасить огонь.

Правило № 8. Наполни водой ванну, ведро, тазы. Можешь облить водой двери и пол.

Правило № 9. При пожаре в подъезде никогда не садись в лифт. Он может отключиться, и ты задохнешься.

Правило № 10. Когда придут пожарные, во всем их слушайся и не бойся. Они лучше знают, как тебя спасти.

Запомните самое главное правило не только при пожаре, но и при любой другой опасности: «Не поддаваться панике и не терять самообладания!».

У детей необходимо воспитывать навыки осторожного обращения с огнем. Нужно стремиться к тому, чтобы ребенок осознал, что спички - не игрушка, а огонь - не забава, чтобы у него сложилось впечатление о пожаре как о тяжелом бедствии для людей.

Дети должны запомнить свой адрес и телефон пожарной охраны, чтобы при необходимости вызвать помощь.

Государственный пожарный надзор напоминает!

В случае если пожар произойдет в результате шалости детей с огнем, то ответственность за причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации несут их родители.

Ю. Ганенко, младший инспектор ГПП СПЧ № 1 ФГКУ «Специальное управление ФПС № 79 МЧС России

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Об утверждении адресного перечня многоквартирных домов Вилючинского городского округа для проведения капитального ремонта в 2012 году

Во исполнение статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации, на основании пункта 6 части 1 статьи 16, пункта 5 части 1 статьи 16.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением администрации Вилючинского городского округа от 26.03.2012 № 398 «Об утверждении Порядка предоставления товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам либо управляющим организациям, расположенным на территории

Вилючинского городского округа, субсидий из местного бюджета на софинансирование капитального ремонта многоквартирных домов», итоговым протоколом от 08.06.2012 заседания рабочей группы по отбору многоквартирных домов Вилючинского городского округа для включения в адресный перечень по проведению капитального ремонта, созданной постановлением администрации Вилючинского городского округа от 29.03.2012

№ 440
ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить адресный перечень многоквартирных домов Ви-

лючинского городского округа для проведения капитального ремонта в 2012 году согласно приложению.

2. Исполняющему обязанности руководителя аппарата администрации И.Г. Вервейко опубликовать настоящее постановление в «Вилючинской газете».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Вилючинского городского округа С.Г. Иванина.

Глава администрации городского округа Е.Л. Липаков
13.06.2012, № 876

Приложение к постановлению администрации Вилючинского городского округа от 13.06.2012 № 876

Адресный перечень многоквартирных домов Вилючинского городского округа для проведения капитального ремонта в 2012 году

№ п/п	Адрес	Вид работ	Стоимость работ	Краевой бюджет	Местный бюджет	Софинансирование собственников	в том числе	
							муниципальная собственность	частная собственность
1	ул. Кобзаря д.9	Ремонт системы ХВС	479 013,00	455062,35	0,00	23950,65	23103,01	847,64
		Ремонт системы отопления и ГВС	1 182 782,00	0,00	1123642,90	59139,10	57046,10	2093,00
		Итого	1 661 795,00	455062,35	1123642,90	83089,75	80149,11	2940,64
2	ул. Гусарова д.37	Ремонт кровли	3 333 631,00	3166949,45	0,00	166681,55	152334,97	14346,58
		Ремонт системы ХВС	623 692,00	592507,40	0,00	31184,60	28500,49	2684,11
		Итого	3 957 323,00	3759456,85	0,00	197866,15	180835,46	17030,69
3	ул. Мира д.7	Ремонт системы отопления, ГВС и ХВС (ниже 0) с установкойобщедомовых приборов учета коммунальных ресурсов	1 840 832,00	242358,65	1 506 431,75	92041,6	42239,59	49802,01
4	ул. Приморская д. 14	Ремонт системы отопления, ГВС и ХВС	3 922 339,00	3530105,10	0,00	392233,9	41055,99	351177,91
5	ул. Приморская д. 12	Ремонт системы отопления и ГВС	2 399 604,00	0,00	2279623,80	119980,2	20505,47	99474,73
6	ул. Приморская д. 7	Ремонт системы отопления, ГВС и ХВС	3 408 714,00	0,00	3 238 278,30	170435,7	35933,31	134502,39
7	ул. Победы, д. 13	Ремонт кровли	1 881 639,00	1691593,46	0,00	190045,54	22580,11	167465,43
8	мкр. Центральный, д. 23	Ремонт кровли	2 965 696,00	2666160,70	0,00	299535,30	3050,12	296485,18
9	ул. Победы, д. 11	Ремонт КНС	311 836,00	0,00	280 340,56	31495,44	4755,20	26740,23
10.	ул. Нахимова, 50	Ремонт системыотопления и ГВС	2 008 001,00	1907600,95	0,00	100400,05	97387,54	3012,51
11	ул. Победы, 20	Ремонт кровли	1 191 001,00	507642,94	604 751,99	78606,07	14537,95	64068,11
12.	ул. Северная, д. 14	Ремонт кровли	1 765 645,00	0,00	1 738 858,36	26786,64	6227,75	20558,89
		Ремонт систем ГВС, ХВС, КНС ниже 0,00	913 019,00	913019,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Итого	2 678 664,00	913019,00	1738858,36	26786,64	6227,75	20558,89
13	ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 9	Ремонт кровли	5 839 900,00	0,00	5 547 905,00	291995,00	265469,64	26525,36
14	Технический надзор		703 440,09	0,00	703440,09	0,00	0,00	0,00
	ВСЕГО		34 770 784,09	15673000,00	17023272,76	2074511,33	814727,24	1259784,09
	В том числе, субсидия		33 511 000,00					
	Из нее:							
	Краевой бюджет		15 673 000,00	15673000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Местный бюджет		17 838 000,00	0,00	17 023 272,76	0,00	814 727,24	0,00
	В том числе, местный бюджет, как собственник муниципальных жилых помещений		814 727,24	0,00	0,00	0,00	814727,24	0,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

О создании комиссии для определения расстояния от организаций торговли до мест сбора твердых бытовых отходов в районе жилой застройки Вилючинского городского округа

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь пунктом 2.7 СП 2.3.6.1066-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов», пунктом 2.2.3 СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию для определения расстояния от организаций торговли до мест сбора твердых бытовых отходов в районе жилой застройки Вилючинского городского округа в составе согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Положение о комиссии для определения расстояния от организаций торговли до мест сбора твердых бытовых отходов в районе жилой застройки Вилючинского городского округа согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Исполняющему обязанности руководителя аппарата администрации И.Г. Вервейко опубликовать настоящее постановление в «Вилючинской газете».

14.06.2012, № 878

Глава администрации городского округа Е.Л. Липаков

Приложение № 1 к постановлению администрации Вилючинского городского округа от 14.06.2012 № 878

Состав комиссии для определения расстояния от организаций торговли до мест сбора твердых бытовых отходов в районе жилой застройки Вилючинского городского округа

Председатель комиссии - Байкова Н.Б., начальник управления городского хозяйства администрации Вилючинского городского округа.

Заместитель председателя комиссии - Пермякова Е.А., начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Вилючинского городского округа.

Секретарь комиссии - Елизарова С.В., консультант по торговле и услугам аппарата администрации Вилючинского городского округа.

Члены комиссии:

- Васичкин Р.Б., начальник производственно-технического отдела МУП «РЕМЖИЛСЕРВИС» Вилючинского городского округа (по согласованию);

- Герасюто Г.А., начальник территориального отдела Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Камчатскому краю в г. Вилючинске (по согласованию);

- Федюк Е.С., заместитель начальника управления городского хозяйства администрации Вилючинского городского округа.

Приложение № 2 к постановлению администрации Вилючинского городского округа от 14.06.2012 № 878

ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии для определения расстояния от организаций торговли до мест сбора твердых бытовых отходов в районе жилой застройки Вилючинского городского округа

1. Общие положения

Комиссия для определения расстояния от организаций торговли до мест сбора твердых бытовых отходов в районе жилой застройки Вилючинского городского округа (далее – Комиссия) создается с целью реализации положений, закрепленных в пункте 2.7 СП 2.3.6.1066-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов», а именно для сокращения минимально установленного расстояния от организаций торговли до площадки для сбора мусора и пищевых отходов в жилой зоне Вилючинского городского округа.

Комиссия создается при администрации Вилючинского городского округа и является совещательным органом.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Задачей Комиссии является коллегиальное принятие решения о сокращении допустимого расстояния от места размещения организации торговли до площадки сбора твердых бытовых отходов по отношению к расстоянию в 25 метров, установленному СП 2.3.6.1066-01.

2.2. Комиссия в целях реализации поставленной задачи осуществляет следующие функции:

- проводит обследование прилегающей к организации торговли территории с целью определения возможности сокращения допустимого расстояния до мест сбора твердых бытовых отходов;

- принимает решение о возможности сокращения расстояния от организации торговли до места сбора твердых бытовых отходов и соответствии такого сокращения санитарно-эпидемиологическим требованиям.

3. Организация работы Комиссии

3.1. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации Вилючинского городского округа.

3.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

Председатель Комиссии планирует и организывает ее работу, обеспечивает выездное заседание Комиссии для проведения обследования территории по вопросу возможности сокращения допустимого расстояния от обследуемого объекта до места сбора твердых бытовых отходов.

Секретарь Комиссии обеспечивает приглашение членов Комиссии на заседание, подготавливает проект решения, принятого Комиссией по итогам соответствующего обследования

территории размещения организации торговли.

В случае временного отсутствия председателя Комиссии (отпуск, командировка, болезнь) его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

Комиссия правомочна принимать решения при участии в ее работе не менее 2/3 от общего числа ее членов, но с обязательным участием государственного санитарного врача.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Основанием для проведения заседания Комиссии является поступившее в администрацию Вилючинского городского округа заявление руководителя организации торговли (юридического лица или индивидуального предпринимателя) о сокращении расстояния от места размещения соответствующей организации торговли до места сбора твердых бытовых отходов (далее - заявление).

4.2. Заседание Комиссии по рассмотрению поступившего заявления о сокращении расстояния от места размещения соответствующей организации торговли до места сбора твердых бытовых отходов и принятие решения по итогам заседания проводится в срок не позднее 15 дней с момента поступления такого заявления в администрацию Вилючинского городского округа.

4.3. Решение Комиссии о возможности (невозможности) сокращения расстояния от организации торговли до места сбора твердых бытовых отходов принимается с учетом требований санитарно-эпидемиологических правил и норм применительно к месту размещения обследуемого объекта и оформляется актом по форме согласно приложению к настоящему Положению.

4.4. Акт Комиссии в 5-дневный срок с момента его подписания членами Комиссии направляется на утверждение главе администрации Вилючинского городского округа.

4.5. Глава администрации Вилючинского городского округа в течение 5 дней принимает решение об утверждении акта Комиссии о сокращении расстояния от организации торговли до места сбора твердых бытовых отходов либо об отказе в его утверждении и обеспечивает направление заявителю мотивированного ответа на заявление с изложением существа принятого решения, а также соответствующего акта Комиссии.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ
ВИЛЮЧИНСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

О признании утратившим силу постановления главы Вилючинского городского округа от 03.07.2009 № 841

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение решения Вилючинского городского суда от 27.04.2012, в целях приведения документов в соответствие

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление главы Вилючинского городского округа от 03.07.2009 № 841 «О внесении изменения и дополнения в Положение об обеспечении жильем граждан, переезжающих из Вилючинского городского округа закрытого административно-территориального образования города Вилючинска Камчатской области на новое место жительства».

2. Исполняющей обязанности руководителя аппарата администрации Вервейко И.Г. опубликовать настоящее постановление в «Вилючинской газете».

Глава администрации городского округа Е.Л. Липаков

13.06.2012, № 875

**Валерий Раенко:
соотечественники должны знать
неизвестные страницы
Курильской десантной операции**

15-ая историко-географическая экспедиция отправилась на Курильские острова. В торжественной церемонии открытия экспедиции принял участие председатель Законодательного Собрания Камчатского края Валерий Раенко.

От имени регионального отделения Партии он вручил исследователям флаг «ЕДИНОЙ РОССИИ» и знамя победы, которые будут провезены через всю экспедицию.

По словам её руководителя Евгения Верещаги, экспедиционные исследования пройдут в течение месяца на острове Рашуа, в 30 км южнее от Матуа, а затем на самом Матуа.

Напомним, одна из целей экспедиции – восстановить события российско-японской войны на Тихом океане 1945 года.

По словам Верещаги, с этого года каждая экспедиция будет посвящена 70-летию окончания Второй Мировой войны и 70-летию Курильской десантной операции, благодаря которой острова были включены в состав Советского Союза.

Валерий Раенко пожелал исследователям удачи: «Сегодня в 15-ый раз экспедиция уходит к островам Курильской гряды. Символично, что отныне она посвящена подготовке к празднованию 70-летия Победы. Слишком много еще белых пятен, особенно в истории войны на территории нашего дальневосточного региона. И благодаря энтузиастам, которые каждый год отправляются в экспедицию, мы открываем для себя какие-то новые страницы истории. Уверен, что эта экспедиция пройдет также успешно, что исследователям удастся осуществить свою задумку и привезти военную технику для нашего будущего музея под открытым небом», сказал Раенко.

По словам научного руководителя экспедиции Ирины Витер, исследователи действительно планируют открыть новые страницы истории войны на Тихом океане.

«Сейчас мы идем на Рашуа, который, практически, ни в каких документах не упоминается. Есть упоминание в одном документе, что необходимо высадить войска на Рашуа для приема капитуляции. И всё – высадились, не высадились - мы не знаем. Ну и, кроме того, по некоторым данным стало известно, что на Рашуа была какая-то база. Что это за база – мы не знаем. Это не снабженческая база, потому что Рашуа еще более неприступен, чем Матуа. Вполне возможно, что это был какой-то единый блок – Матуа-Рашуа. Вот сейчас изучим, посмотрим, и какие-то новые данные будут у нас», сказала Витер.

По её словам, на Матуа экспедиция рассчитывает собрать и вывезти уникальную технику военных лет, для создания будущей постоянно действующей экспозиции под открытым небом.

«Техника уникальная. И японская и советская, в том числе, знаменитые трактора «Сталинец» 37 года выпуска для тягания артиллерии. Мы хотим привезти в город, и сделать постоянную экспозиционную площадку, на которой можно было бы людям посмотреть, против чего приходилось воевать, и какая техника вообще была. Мы хотим, чтобы жители города, края как можно больше знали об этих страницах истории войны и Курильской десантной операции», сказала Витер.

Верещага добавил, что по пути следования экспедиции еще на трех островах Курильской гряды будут установлены православные поклонные кресты – Харимкотан, Чиринкотан и Маканруши. Они представлены депутатом ГосДумы и предпринимателем Анатолием Наумовым.

«Это продолжение акции в честь 300 лет освоения Курильских остров. Ранее, при поддержке регионального отделения Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» мы установили на островах Курильской гряды 13 поклонных крестов, теперь их будет 15. В знак того, что здесь земля российская и в память о том, как просто доставались эти острова», сказал Верещага.

Экспедицию благословил архиепископ Артемий, он осветил кресты и вручил исследователям икону спасителя, которая будет покровительствовать им во время путешествия.

Валерий Раенко подчеркнул, что данная уникальная экспедиция имеет высочайшую ценность для историко-патриотической работы.

«Действительно, последняя точка во Второй мировой войне поставлена именно здесь. Мы знаем, сколько наших ребят погибло. И все же, для многих Курильская десантная операция оставалось неизвестной страницей истории. К счастью, эта несправедливость начинает устраняться. Первым шагом стало признание на всероссийском уровне по инициативе камчатских краевых депутатов 2 сентября – официальной памятной датой, Днем окончания Второй Мировой войны. Затем Петропавловску присвоено высокое звание Город воинской славы. Думаю, что в дальнейшем государство продолжит этот курс и 2 сентября станет по-настоящему общероссийским праздником. И с этой точки зрения работа экспедиции просто неоценима», сказал Раенко.

ПРОТОКОЛ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

31 мая 2012 года, актовый зал администрации Вилючинского городского округа
Присутствовали: 54 человека – жители Вилючинского городского округа.

ПОВЕСТКА:

1. Обсуждение отчета об исполнении местного бюджета Вилючинского городского округа за 2011 год.

Открыл публичные слушания глава Вилючинского городского округа А.С. Сова со вступительным словом, предложением избрать президиум публичных слушаний.

Поступило предложение от присутствующих избрать президиум в количестве 3 человек в составе: председательствующий – А.С. Сова; секретарь публичных слушаний – Э.В. Родина; докладчик – Г.Н. Смирнова.

Голосование: «за» - 54; «против» - нет; «воздержался» - нет.

Председательствующий А.С. Сова огласил повестку и регламент публичных слушаний, представил участникам слушаний основного докладчика.

СЛУШАЛИ: Г.Н. Смирнову, заместителя главы администрации городского округа, начальника финансового управления администрации Вилючинского городского округа с отчетом об исполнении бюджета Вилючинского городского округа за 2011 год.

Выступил председатель Контрольно-счетной палаты Вилючинского городского округа А.Д. Гурьев с заключением на отчет об исполнении бюджета Вилючинского городского округа за 2011 год.

РЕШИЛИ принять следующую резолюцию:

Мы, участники публичных слушаний Вилючинского городского округа по вопросу обсуждения отчета об исполнении бюджета Вилючинского городского округа за 2011 год, рекомендуем:

1. Одобрить представленный отчет об исполнении бюджета Вилючинского городского округа за 2011 год.

2. Направить резолюцию публичных слушаний в Думу Вилючинского городского округа, администрацию Вилючинского городского округа для дальнейшей работы.

Голосовали: «за» - 54 человека; «против» - 0 человек; «воздержался» - 0 человек.

Принять данную резолюцию в целом: голосовали: «за» - 54 человека; «против» - нет; «воздержался» - нет.

**Председательствующий А.С. Сова
Секретарь Э.В. Родина**

О НОВЫХ РАЗМЕРАХ ВЫПЛАТЫ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

Уважаемые жители Вилючинска!

В связи со сложившейся тяжелой криминогенной обстановкой, возникновением незаконных вооруженных формирований, каждый житель России, в том числе и Вилючинска, должен считать своим гражданским долгом и сдать в правоохранительные органы имеющееся на руках найденное и незаконно хранящееся огнестрельное, газовое оружие, патроны к оружию, взрывчатые вещества и взрывные устройства.

4 июня 2010 года внесено изменение в постановление правительства Камчатского края № 142-П от 30.03.2010 года «О выплате вознаграждения гражданам по каждому факту добровольной выдачи оружия и патронов».

Ранее в газете были опубликованы размеры выплат гражданам за добровольную сдачу оружия. Несколько жителей нашего города, обратились в ОМВД России по ЗАТО Вилючинск и сдали найденное ими и хранившееся в подвалах и гаражах, оружие и патроны различного калибра. Каждый из них был материально вознагражден. И пусть размеры выплат не так уж и велики, но своим поступком эти люди избавили себя и своих близких от опасного имущества и исключили возможные трагедии.

Лица, не пожелавшие сдать незаконно хранящееся оружие и боеприпасы, будут привлечены к уголовной ответственности, предусмотренной ст. 222 Уголовного Кодекса Российской Федерации.

Размеры вознаграждений за добровольно сданное оружие, боеприпасы, взрывчатые вещества и материалы:

№ п/п	Наименование	Размер вознаграждения в рублях
1	Пистолет, револьвер	3000
2	Автомат, пулемет	4000
3	Винтовка, карабин	3000
4	Охотничье гладкоствольное оружие	2000
5	Газовый пистолет, револьвер отечественного и иностранного производства	1000
6	Самодельное стреляющее устройство	1000
7	Взрывчатое вещество (тротил, аммонит, гексоген, пластик и другое), за 1 грамм	3
8	Взрывное устройство (устройство, включающее в себя взрывчатые вещества и средства взрывания)	3000
9	Средство взрывания (электродетонатор, капсюльдетонатор, взрыватель- за 1 шт., огнепроводные и электропроводные шнуры- за 1м)	100
10	Граната (ф-1, РГО, РГН. РКГ-ЗЕМ, РГ-42)	500
11	Мина инженерная (саперная мина)	2000
12	Патроны к боевому ручному стрелковому и гражданскому оружию, за 1 шт.	5
13	Гранатомет	6000
14	Штатные боеприпасы, в том числе времен Великой Отечественной Войны (бомбы, мины, снаряды, выстрелы и др.)	500

Сдать оружие и боеприпасы можно по следующим адресам:
- ОМВД России по ЗАТО Вилючинск, ул. Спортивная 5а телефон: 3-17-93, 3-19-81;
- ОМ ОМВД России по ЗАТО Вилючинск, ул. Вилкова 47 телефон: 2-36-51, 2-38-64.

И. Костин,
и.о. начальника полиции ОМВД России по ЗАТО г. Вилючинск

НЕ ОТКАЖИТЕ
«ОТКАЗНЫМ» ДЕТЯМ
В НАДЕЖДЕ

Родительской ласки, семейного уюта ждут дети, оставшиеся без попечения родителей:

- Александра К., 2000 г. р. – цвет волос – светло-русый, цвет глаз – серый. Открытая, весёлая, общительная, любит играть с детьми, увлекается лепкой из пластилина, рисует. Возможны опека (попечительство), приемная семья, удочерение. Имеются сведения о наличии братьев (сестёр);

- Полина В., 1998 г. р. – цвет волос – чёрный, цвет глаз – карий. Уравновешенная, общительная, доброжелательная, неуверенная в себе. Возможны опека (попечительство), приемная семья, удочерение Имеются сведения о наличии братьев (сестёр);

- Богдан В., 1996 г. р. – цвет волос – чёрный, цвет глаз – карий. Общительный, доброжелательный, отзывчивый, любит читать. Возможны опека (попечительство), удочерение, приемная семья. Имеются сведения о наличии братьев (сестёр);

- Андрей Т., 2009 г. р. – цвет волос – светлый, цвет глаз – карий. Общительный, любит играть со сверстниками, но коммуникативных навыков не имеет, любознательный, подвижный, любит рассматривать картинки. Возможны опека (попечительство), приемная семья. Имеются сведения о наличии братьев (сестёр);

- Игорь Г., 2011 г. р. – цвет волос – светлый, цвет глаз – серый. Легко идёт на контакт, улыбчивый, не капризный, любознательный. Возможны опека (попечительство), приемная семья. Имеются сведения о наличии братьев (сестёр);

- Михаил А., 2004 г. р. – цвет волос – тёмный, цвет глаз – карий. Общительный, трудолюбивый, настойчивый, любознательный. Возможны опека (попечительство), приемная семья.

Обращайтесь за справками: г. Вилючинск, ул. Победы, 9, т. 3-21-90.

ПРАЗДНИК ДЕТСТВА

Все мы помним свои ощущения от предвкушения начала летних школьных каникул. Лето, солнце, радость, закончились занятия на целых три месяца.

И никто из детей не задумывался, что, оказывается, их надо от кого-то защищать.

В России и во многих странах мира отмечается День защиты детей.

День напоминания взрослым о правах ребенка на жизнь, на отдых, на образование, на защиту от насилия.

В Доме детского творчества считают защиту прав, здоровья и жизни детей таким же главным направлением своей деятельности, как и другие.

1 июня - в первый день лета - был организован праздник для ребят.

К сожалению, в этот первый летний день мы были лишены июньского тепла и могли только мечтать о ярком солнышке.

Но дождик – не помеха!

Праздник объединил много добрых друзей и оставил незабываемые впечатления.

Улыбки на лицах ребят, задорный смех мальчишек и девчонок, словно радуга, раскрасили пасмурный день яркими красками.

Всех ждала насыщенная программа, дети активно отвечали на вопросы викторины, с охотой принимали участие в разнообразных конкурсах и в спортивном марафоне.

Своим выступлением порадовал ансамбль «Багульник» (руководитель Будза Н.Б.).

Одной из приятных частей праздничного развлечения была церемония награждения, всех ребят ждали призы и сувениры.

Папы и мамы, бабушки и дедушки обнимите своих любимых сыновей и дочек, внуков и внучек!

Дайте им почувствовать себя в безопасности. Если счастливы дети – у страны светлое будущее.

О.Темникова,
Дом детского творчества

ВНИМАНИЮ ВЫПУСКНИКОВ!

ОАО

«Северо-восточный ремонтный центр»

согласно приказу МИНОБРНАУКИ РФ от 18.05.2012 № 425 с целью подготовки специалистов для организаций ОПК за счет средств федерального бюджета по высшему и среднему образованию на 2012 год

готовов направить для обучения в:

- Дальневосточный федеральный университет (бывш. ДВГТУ им. В.В. Куйбышева) по специальностям:
- (140400.62) Электроэнергетика и электротехника
- 4 человека;
- (151900.62) Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств
- 2 человека;
- (180100.62) Кораблестроение, океанотехника и системотехника объектов морской инфраструктуры
- 5 человек;
- Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет по специальностям:
- (220400.62) Управление в технических системах
- 4 человека;
- (210100.62) Электроника и нанoeлектроника
- 4 человека;
- (201000.62) Биотехнические системы и технологии
- 2 человека;
- (140400.62) Электроэнергетика и электротехника
- 4 человека;
- (151900.62) Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств
- 4 человека;
(180100.62) Кораблестроение, океанотехника и системотехника объектов морской инфраструктуры
- 3 человека;
- (150700.62) Машиностроение
- 2 человека;
- Нижегородский государственный технический университет им. Р.Е. Алексеева по специальности:
- (140800.62) Ядерные физика и технологии
- 3 человека.

По всем интересующим вопросам обращаться в отдел кадров – телефон 3-21-34.

ПРОКУРАТУРА
ИНФОРМИРУЕТ

Прокуратурой ЗАТО г. Вилючинск проведена проверка исполнения организациями, оказывающими услуги по доступу к сети «Internet» (Интернет-провайдеры) законодательства о государственном регулировании азартной деятельности в социальных сетях общего пользования, установлено следующее.

При использовании доступа к сети «Интернет» провайдерами Вилючинского городского округа не заблокирован доступ к Интернет-ресурсам, предлагающим пользователю принять участие в различных азартных играх: рулетка, карточные игры (покер, блэкджек), лотереи, игровые автоматы.

В целях устранения выявленных нарушений прокурором ЗАТО г. Вилючинск в Вилючинский городской суд направлено 2 исковых заявления о понуждении провайдеров ограничить доступ юридических и физических лиц абонентов (пользователей) к Интернет-ресурсам (сайтам), предлагающим принять участие в азартных играх. Названные заявления рассмотрены и удовлетворены в полном объеме.

В настоящее время подрядная организация приступила к работам по устранению нарушений.

А. Конжеровский,
заместитель
прокурора города,
юрист 1 класса

За самонадеянность на дороге на два года лишения свободы осужден военнослужащий

Как установил суд, 10 ноября 2011 года, зная о ненадлежащем техническом состоянии своего автомобиля, военнослужащий Б. со знакомыми поехал на машине в п. Паратунка. Проехав расположенное на Елизовской трассе кафе «13 кордон», Б., не избрав необходимую скорость движения транспортным средством, а также не дооценив туман и гололед на дороге, потерял контроль над управлением автомобилем и вылетел в кювет с последующим опрокидыванием машины. В результате ДТП от полученных телесных повреждений наступила смерть одного из пассажиров машины.

Согласно заключению проведенной экспертизы, причиной потери управляемости автомобиля явилось его ненадлежащее техническое состояние. Необходимо также добавить, что ни подсудимый, ни его пассажиры ремнями безопасности пристегнуты не были.

В ходе рассмотрения уголовного дела подсудимый вину в содеянном признал полностью и чистосердечно раскаялся, что при назначении наказания было учтено в качестве смягчающих обстоятельств.

Приговором 35 гарнизонного военного суда военнослужащий Б. признан виновным по ч. 3 ст. 264 УК РФ «нарушение правил дорожного движения, повлекшее по неосторожности смерть человека», и ему назначено наказание в виде лишения свободы на срок 2 (два) года с отбыванием наказания в колонии-поселении, а также лишения права управления транспортным средством на 2 (два) года.

Приговор не вступил законную силу и может быть обжалован в кассационном порядке в 10 дней с момента провозглашения.

Пресс-служба 35-го гарнизонного военного суда

ТОЛЬКО ФАКТ

Следующего губернатора на Камчатке будут выбирать всенародно. Сессия Законодательного Собрания Камчатского края приняла закон «О выборах Губернатора Камчатского края».

Право выдвигать кандидатов получили политические партии, допущенные к участию в выборах. Для победы кандидату нужно набрать 50% +1 голос от числа избирателей, принявших участие в голосовании.

Губернатор избирается на 5 лет и не вправе занимать свой пост более 2 сроков подряд. Выборы губернатора будут назначены по истечении полномочий нынешнего главы региона. По словам председателя Законодательного Собрания Камчатского края В.Ф. Раенко, на данном этапе развития государства и общества, возвращение выборности губернаторов вполне логично и своевременно.

«В ходе думской и президентской предвыборных кампаний, если вы помните, шли острые дебаты. И в ходе этих дискуссий появилась общая убежденность – об этом говорили представители всех политических партий, общественность – что глав регионов нужно выбирать всенародно. Сейчас в стране стабильная обстановка, и общество готово к возврату прямых выборов губернаторов. Соответствующий федеральный закон уже принят.

Сегодня мы приняли наш, краевой закон.

Важно, что одновременно предусмотрена процедура отзыва с поста губернатора. Это право будет дано президенту и самим гражданам. Так что, если к власти придет нерадивый глава, то механизмы воздействия на него существуют», сказал Раенко.

Территориальный отдел управления Роспотребнадзора по Камчатскому краю в городе Вилючинске информирует: радиационный фон в наблюдаемый период не превышал нормы.

«ВИЛЮЧИНСКАЯ ГАЗЕТА» - ОФИЦИАЛЬНЫЕ ИЗВЕСТИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО г. ВИЛЮЧИНСКА КАМЧАТСКОГО КРАЯ
Учредитель и издатель - администрация Вилючинского городского округа.
Ответственный за выпуск В.Г. Киселев.
Адрес редакции и издателя: 684090, Камчатский край, г. Вилючинск, ул. Победы, 1, ка-

бинет 11-А (первый этаж). Телефон 3-65-54. Электронная почта: vilpap@mail.kamchatka.ru.
Набрана и сверстана в администрации Вилючинского городского округа. Подписана в печать 18 июня 2012 года. Объем 3 печ. лист. Печать офсетная. Тираж 500 экз. Бесплатно.
Заказ № 22.

Отпечатана в ООО «КПД», г. Петропавловск-Камчатский, ул. Высотная, 14.

Официальный сайт Вилючинского городского округа <http://www.viluchinsk-city.ru/>