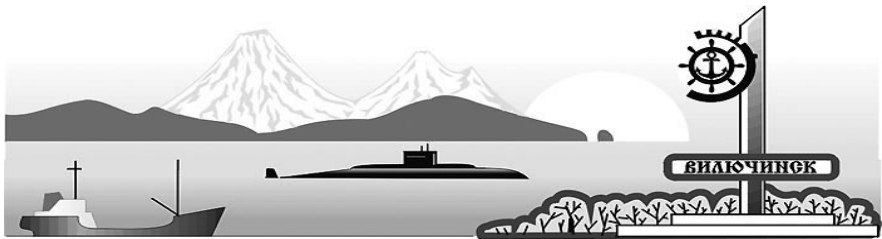


# ВИЛЮЧИНСКАЯ ГАЗЕТА



ОФИЦИАЛЬНЫЕ ИЗВЕСТИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ЗАТО г. ВИЛЮЧИНСКА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

№ 5 (886) 16 февраля 2010 года

## 23 февраля - ДЕНЬ ЗАЩИТНИКА ОТЕЧЕСТВА

*Дорогие вилючинцы!*

*Уважаемые подводники и моряки-тихоокеанцы, ветераны Вооруженных Сил!*

*Сердечно поздравляю вас с приближающимся праздником – Днем защитника Отечества!*

*В этот знаменательный день Россия чествует тех, кто посвятил свою жизнь ратной службе, которая во все времена было делом столь же почетным, сколь и нелегким.*

*Такая же почетная и ответственная миссия – быть форпостом Отечества на дальневосточных рубежах – у нашего города-моряка. Потому этот праздник с полным правом можно назвать общегородским, ведь практически каждый житель Вилючинска в той или иной форме причастен к поддержке на высоком уровне боеготовности одного из гарантов безопасности нашего государства – подводного флота!*

*В этот знаменательный день Россия отдает дань памяти тем, кто отдал свою жизнь за свободу и независимость нашей Родины. В памяти народной останутся подвиги ратников Минина и Пожарского, Александра Невского и Михаила Кутузова, солдат и матросов Красной Армии и Флота в годы Великой Отечественной!*

*Из поколения в поколение переходят святыне для человека в военной форме понятия чести, верности долгу и присяге, войскового товарищества, любви к Отчизне.*

*Сегодня традиции российского воинства хранят и приумножают, экипажи подводных лодок Краснознаменного объединения подводных лодок, которым командует контр-адмирал И. Мухаметшин, моряки-тихоокеанцы частей и подразделений Вилючинского гарнизона, с честью выполняя поставленные перед ними задачи.*

*Свою лепту в обороноспособность страны вносит коллектив Краснознаменного судоремонтного предприятия.*

*Двойной праздник отмечает 23 февраля экипаж корабля измерительного комплекса «Маршал Крылов». 20 лет назад был поднят на правопреемнике «звездной» экспедиции флаг Военно-Морского флота. Сегодня кораблей, подобных «Крылову» в России нет!*

*Россия всегда гордилась своими Вооруженными Силами. И как великая держава заинтересованна в их укреплении и развитии. Пройдут трудные времена реформирования, поднимется престиж воинской службы. Незыблемым останется лишь одно: армия и флот и впредь будут гарантами безопасности нашего государства, нерушимости его границ.*

*Желаю вам, дорогие земляки, здоровья и благополучия, мирного неба и счастья!*

*С праздником, дорогие защитники Отечества!*

*С праздником, уважаемые горожане!*

*Чести имею,*

**А. Маркман,**  
**глава Вилючинского городского округа,**  
**капитан 1 ранга в отставке**

Дорогие ветераны Великой Отечественной войны, труда и военной службы!

Товарищи матросы и солдаты, старшины и сержанты, мичманы, прапорщики и офицеры!

Уважаемые жители города Вилючинска!

Горячо и сердечно поздравляю вас с Днем защитника Отечества!

Испокон веков на Руси ратное служение Отечеству, верность долгу и Присяге почиталось, было предметом гордости.

Защитник Отечества! Всегда эти слова были символом доблести, любви и уважения народа. Этот поистине всенародный праздник - дань уважения и признательности защитникам Российского государства. Именно они первыми встали на пути тех, кто пытался огнем и мечом поработить наш народ, его свободу и независимость. Доблестью овевана вся история России, и гордость за своего Защитника из древних веков передается от поколения к поколению россиянам.

В этот знаменательный день российский народ воздает должное всем, кто отдал свои жизни во имя свободы и независимости Отечества.

В памяти народной навечно останутся подвиги матросов и солдат Великой Отечественной, их беззаветная преданность и любовь к Родине, мужество и героизм.

От деда к отцу, от отца к сыну российские воины передают в наследие ратную славу и благородство, отвагу и верность, дружбу и войсковое товарищество.

И сегодня, лучшие традиции российского воинства приумножают военнослужащие нашего гарнизона, с достоинством и честью выполняя свой воинский долг, проявляя образцы доблести и отваги, самоотверженно выполняя поставленные задачи, надежно обеспечивая безопасность дальневосточных рубежей России.

В этот святой и светлый для всех нас день, от имени военнослужащих, гражданского персонала гарнизона я хочу выразить искреннюю благодарность всем ветеранам Великой Отечественной войны, труда и военной службы, нашим семьям за ваш ратный и трудовой подвиг, за то, что вы сделали и делаете во благо нашей Родины.

Желаю вам, дорогие товарищи, вашим семьям крепкого флотского здоровья, счастья, уверенности и успехов в благородном деле служения родному Отечеству.

Пусть Андреевский флаг вдохновляет вас на новые свершения во славу Великой России.

**И. Мухаметшин,**  
**начальник Вилючинского гарнизона, контр-адмирал**

23 февраля в нашей стране отмечается День защитника Отечества. Этот праздник имеет глубокие исторические корни и связан со славными боевыми традициями Вооруженных сил.

Испокон веков на Руси профессия воина окружена особым ореолом, а армия и флот являются предметом гордости и постоянной заботы народа и государства. Доблестные победы русского оружия никогда не исчезнут из народной памяти.

И сегодня Вооруженные Силы России остаются основным гарантом безопасности государства. Празднование Дня защитника Отечества олицетворяет неразрывную связь поколений и преемственность ратных традиций, воплощает в себе самоотверженное служение Отчизне и признание великих заслуг российского воинства перед государством.

Священные традиции беззаветного служения Родине, преданности Андреевскому флагу, верности военной присяге сегодня достойно наследует и продолжает нынешнее поколение воинов Тихоокеанского флота.

Поздравляю военнослужащих Вилючинского гарнизона, ветеранов Вооруженных сил, трудовой коллектив судоремонтного завода, всех жителей Вилючинска с праздником.

Желаю вам крепкого здоровья, благополучия, ратных и трудовых успехов на благо Великой России.

**А. Сова,**  
**председатель Думы Вилючинского городского округа**

## ОФИЦИАЛЬНАЯ ХРОНИКА

Глава Вилючинского городского округа А.Б. Маркман провел прием воинов-интернационалистов, проживающих в Вилючинске (постановление главы Вилючинского городского округа № 124 от 05.02.2010 «О проведении мероприятий, посвященных Дню памяти воинов-интернационалистов в России»).

\* \* \*

Глава Вилючинского городского округа постановлением «О подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества» (№ 123 от 05.02.2010), руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, утвердил план мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества.

**В плане:**

**19 февраля.** Торжественное собрание личного состава Краснознаменного объединения ПЛ, праздничный концерт.

**22 февраля.** Прием главой городского округа участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий в Корее и на острове Даманский.

**23 февраля.** Парад частей Вилючинского гарнизона, торжественный митинг, возложение венков к мемориалу памяти погибших подводников.

**Праздничные мероприятия, проводимые отделом культуры**

**14 февраля.** Исторический журнал «Оружие, с которым шли к Победе». Центральная городская библиотека. Начало в 10-30.

**15 февраля.**

Беседа «Немеркнувший подвиг народа» (к дню памяти воинов-интернационалистов). Библиотека - филиал № 7.

Конкурс чтецов «Тебе, родная Армия, шлем песню и привет!». Центральная детская библиотека.

**16 февраля.** Игровая программа «Наши защитники». Центральная детская библиотека. Начало в 15-00.

**17 февраля.** Игра «Нашей армии герои». Центральная детская библиотека. Начало в 17-00.

**18 февраля.**

Военно-спортивная игра «Мы - будущие защитники Родины». Библиотека - филиал № 3. Начало в 12-00.

Праздничная программа «Рыцарство всегда в почете». Центральная детская библиотека. Начало в 12-00.

Беседа-викторина «Морской судьбой им пишутся поэмы» (знаменитые флотоводцы). Библиотека - филиал № 1. Начало в 12-00.

**19 февраля.**

Конкурс «Мы - патриоты своей Родины». Центральная детская библиотека. Начало в 15-00.

Рыцарский турнир «Мечтают мальчишки героями стать». Библиотека - филиал № 3. Начало в 17-00.

**20 февраля.** Литературно-музыкальный вечер «За мир стабильный и покой». Библиотека - филиал № 1. Начало в 18-00.

**21 февраля.**

Исторический урок «Честь имею». Центральная городская библиотека. Начало в 10-30.

Литературно-музыкальная композиция «Отчизне верны до конца». Библиотека - филиал № 1. Начало в 12-00.

**23 февраля.** Городская программа, посвященная Дню защитника Отечества «Служу России!». Большой зал ДК «Меридиан». Начало в 11-00.

\* \* \*

Глава Вилючинского городского округа постановлением «Об утверждении плана праздничных мероприятий, посвященных Международному женскому дню» (№ 122 от 05.02.2010), руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, утвердил план мероприятий, посвященных Международному женскому дню.

**В плане:**

**Мероприятия, проводимые отделом культуры**

**5 марта.**

Конкурсная программа «Сегодня праздник у девчат». Библиотека-филиал № 3. Начало в 16-00.

Конкурс стихов «Мама, милая мама». Центральная детская библиотека. Начало в 16-00. Вечер отдыха «От всей души!». Библиотека - филиал № 7. Начало в 18-00.

Посиделки «Скажите, дамы, ведь не даром...». Библиотека-филиал № 6. Начало в 16-00.

**6 марта.**

Городская программа «О женщине с любовью!», посвященная Международному женскому дню. Большой зал ДК «Меридиан». Начало в 18-00.

Вечер отдыха «Очарование страсти нежной». Библиотека - филиал № 1. Начало в 17-00.

**7 марта.** Семейный праздник «Ладушки, ладушки, приходите бабушки!». Центральная детская библиотека. Начало в 15-00.

**10 марта.** Конкурсная программа «Маленькая леди». Библиотека - филиал № 3. Начало в 13-00.

**14 марта.** Творческая встреча «Женский портрет». Центральная городская библиотека. Начало в 16-00.

**15 марта.** Конкурс творческих работ «Девичьи хлопоты». Библиотека-филиал № 3.

**Мероприятия, проводимые отделом социальной поддержки и помощи населению**

**2 марта.** Досуговое мероприятие «Давайте говорить друг другу комплименты» для пенсионеров и инвалидов членов клуба «Школа серебряного возраста».

**3 марта.** Прием главой городского округа женщин - активистов общественной организации «Союз женщин Вилючинска».

**4 марта.** Досуговое мероприятие «Святые женские имена» в рамках работы клуба «Дети как дети» для семей с детьми-инвалидами.

**5 марта.** Поздравление молодых мам, родильное отделение ММУ «ЦГБ».

**9 марта.** Досуговое мероприятие «Наше чудо» по программе «Будущие родители».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки и утверждения проекта правил землепользования и застройки Вилючинского городского округа

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Законом Камчатской области «О градостроительной деятельности в Камчатской области» от 14.05.2007 № 614, Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Положения о согласовании проектов схем территориального планирования субъектов Российской Федерации и проектов документов территориального планирования муниципальных образований» от 24.03.2007 № 178, уставом Вилючинского городского округа закрытого административно-территориального

образования города Вилючинска Камчатского края, зарегистрированным Законом Камчатской области «О регистрации изменений и дополнений в Устав закрытого административно-территориального образования города Вилючинска» от 30.08.2005 № 386

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о составе, порядке подготовки и утверждения проекта правил землепользования и застройки Вилючинского городского округа согласно приложению № 1.
2. Утвердить состав комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Вилючинского городского округа согласно приложению № 2.

3. Утвердить Положение о комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Вилючинского городского округа согласно приложению № 3.

4. Руководителю аппарата администрации О.Н. Токмаковой опубликовать настоящее постановление в «Вилючинской газете».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа, председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Вилючинского городского округа Е.Л. Липакова.

**Глава городского округа А.Б. Маркман**  
02.02.2010, № 100

*Приложение № 1 к постановлению главы Вилючинского городского округа от 02.02.2010 года № 100*

ПОЛОЖЕНИЕ О СОСТАВЕ, ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение о составе, порядке подготовки и утверждения проекта правил землепользования и застройки Вилючинского городского округа разработано в целях организации, порядка подготовки и утверждения правил землепользования и застройки (далее – правила землепользования и застройки) Вилючинского городского округа.

Правила землепользования и застройки являются документом градостроительного зонирования, определяющим условия для устойчивого развития Вилючинского городского округа (далее – городской округ), сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия, создание условий для планировки территории городского округа, обеспечение прав и законных интересов физических и юридических лиц, создание условий для привлечения инвестиций.

2. СОСТАВ ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ

2.1. Правила землепользования и застройки в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации состоят из следующих частей:

- порядок применения правил землепользования и застройки и внесения изменений в них;
  - карта градостроительного зонирования;
  - градостроительные регламенты.
- 2.2. Порядок применения правил землепользования и застройки и внесения в них изменений включает в себя положения:
- о регулировании землепользования и застройки на территории городского округа;
  - об изменении видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами;
  - о подготовке документации по планировке территории администрацией городского округа;
  - о проведении публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки;
  - о внесении изменений в правила землепользования и застройки;
  - о регулировании иных вопросов землепользования и застройки.

2.3. На карте градостроительного зонирования устанавливаются границы территориальных зон, отвечающих требованию принадлежности каждого земельного участка только к одной территориальной зоне. На карте градостроительного зонирования в обязательном порядке отобра-

жаются границы зон с особыми условиями использования территорий, границы территорий объектов культурного наследия.

2.4. В градостроительном регламенте в отношении земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в пределах соответствующей территориальной зоны, указываются:

- виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства;
- предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
- ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ

3.1. Решение о подготовке проекта правил землепользования и застройки, а также решение о подготовке предложений о внесении изменений в правила землепользования и застройки принимает глава Вилючинского городского округа.

Подготовка проекта правил землепользования и застройки осуществляется применительно ко всей территории городского округа.

3.2. Уполномоченным органом городского округа по вопросам градостроительной деятельности является отдел архитектуры и градостроительства администрации Вилючинского городского округа, который:

- осуществляет организацию работ по подготовке проекта правил землепользования и застройки и внесения изменений в правила землепользования и застройки;
- готовит задание на подготовку проекта правил землепользования и застройки и внесения изменений в правила землепользования и застройки.

3.3. С целью организации подготовки проекта правил землепользования и застройки и внесения изменений в правила землепользования и застройки постановлением главы Вилючинского городского округа создается комиссия по подготовке правил землепользования и застройки Вилючинского городского округа (далее – комиссия

по подготовке правил землепользования и застройки).

3.4. Основные требования к оформлению и содержанию проекта правил землепользования и застройки должны содержаться в задании на подготовку проекта правил землепользования и застройки.

3.5. Подготовка проекта правил землепользования и застройки осуществляется на основании:

- генерального плана городского округа;
- с учетом комплексных программ развития городского округа;
- региональных нормативов градостроительного проектирования;
- результатов публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки,
- а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

3.6. Проект правил землепользования и застройки подлежит опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации не менее чем за три месяца до его предполагаемого утверждения и размещается на официальном сайте городского округа в сети «Интернет».

3.7. Заинтересованные лица вправе направлять предложения по подготовке проекта правил землепользования и застройки в комиссию по подготовке правил землепользования и застройки.

Предложения, поступившие в комиссию по подготовке правил землепользования и застройки после завершения работ по подготовке проекта, не рассматриваются. Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки не дает ответы на поступившие предложения.

Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки принимает решение о включении предложений в проект либо об их отклонении.

3.8. Проект правил землепользования и застройки может быть направлен на государственную экспертизу в соответствии со ст. 29 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Результатом государственной экспертизы правил землепользования и застройки является заключение о соответствии этого проекта требованиям технических регламентов и требованиям рациональной организации территории (положительное заключение) или не соответствии (отрицательное заключение).

3.9. Проект правил землепользования и за-

стройки подлежит обязательному рассмотрению на публичных слушаниях, проводимых в установленном законом порядке.

Результат публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки оформляется в виде протокола публичных слушаний и резолюции публичных слушаний. Резолюция подлежит опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации.

Срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей городского округа о времени и месте их проведения до дня опубликования (обнародования) резолюции, принятой по итогам рассмотрения результатов публичных слушаний не может быть менее двух месяцев и более четырех месяцев.

3.10. Глава Вилючинского городского округа с учетом заключения о результатах публичных слушаний, заключения государственной экспертизы (при ее проведении), принимает решение:

- о согласии с проектом правил землепользования и застройки и направлении его в Думу Вилючинского городского округа;
- об отклонении проекта правил землепользования и застройки и о направлении его на доработку.

4. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ

4.1. Проект правил землепользования и застройки утверждается Думой Вилючинского городского округа.

4.2. Правила землепользования и застройки в течение трех дней со дня утверждения должны быть направлены в высший исполнительный орган государственной власти Камчатского края, уполномоченный в сфере градостроительной деятельности.

4.3. Правила землепользования и застройки в течение семи дней со дня утверждения подлежат опубликованию в средствах массовой информации.

5. ФИНАНСИРОВАНИЕ РАБОТ ПО ПОДГОТОВКЕ, СОГЛАСОВАНИЮ И УТВЕРЖДЕНИЮ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ

Финансирование работ по подготовке, согласованию и утверждению правил землепользования и застройки осуществляется на основании утвержденного задания в пределах средств, предусмотренных на эти цели в местном бюджете городского округа на очередной финансовый год.

*Приложение № 3 к постановлению главы Вилючинского городского округа от 02.02.2010 года № 100*

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки Вилючинского городского округа (далее – Комиссия) является постоянно действующим координационным органом администрации Вилючинского городского округа (далее – администрация городского округа), созданным для организации подготовки проекта правил землепользования и застройки Вилючинского городского округа (далее – проект правил землепользования и застройки), решения вопросов в области градостроительного регулирования при размещении объектов строительства, реконструкции на территории Вилючинского городского округа, а также иных вопросов градостроительной деятельности в соответствии с градостроительным законодательством Российской Федерации.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, Камчатского края, муниципальными правовыми актами Вилючинского городского округа, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

- подготовка предложений по правилам землепользования и застройки, документации по формированию границ территориальных зон;
- обеспечение участия юридических лиц, граждан и их объединений в осуществлении градостроительной деятельности;
- координация работ исполнителей с целью соблюдения сроков проведения работ по подготовке проекта правил землепользования и застройки.

4. Для выполнения задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- обеспечения подготовки исходных данных для разработки проекта правил землепользования и застройки и внесения изменений в правила землепользования и застройки;
- рассмотрения заявлений и обращений, связанных с разработкой проекта правил землепользования и застройки;
- рассмотрения иных вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии.

5. Комиссия имеет право:

- запрашивать и получать необходимую информацию и документы по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
- приглашать на заседание Комиссии лиц, чьи интересы затрагивает градостроительная деятельность.

6. В состав Комиссии входят представители администрации городского округа, Думы Вилючинского городского округа, муниципальных унитарных предприятий, учреждений и иных организаций.

Состав Комиссии утверждается постановлением главы Вилючинского городского округа.

7. Глава Вилючинского городского округа может принимать участие в любом заседании Комиссии без необходимости внесения изменений в состав Комиссии.

8. Комиссию возглавляет заместитель главы администрации Вилючинского городского округа. Заместителем председателя Комиссии назначается начальник отдела градостроительства и архитектуры администрации городского округа.

9. В случае принятия участия в деятельности Комиссии главы городского округа он может по своему усмотрению председательствовать на заседании комиссии.

10. Заседания Комиссии проводятся не реже 1 раза в месяц.

Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

12. Решение Комиссии принимается большинством голосов членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

13. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают председательствующий на заседании и секретарь комиссии.

14. Организационно - техническое обеспечение Комиссии осуществляет администрация городского округа.

15. Решения и предложения Комиссии учитываются при подготовке в установленном порядке проектов муниципальных правовых актов Вилючинского городского округа.

*Приложение № 2 к постановлению главы Вилючинского городского округа от 02.02.2010 года № 100*

Состав комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Вилючинского городского округа

**Председатель комиссии:** Липаков Евгений Леонидович - заместитель главы администрации городского округа, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Вилючинского городского округа.

**Заместитель председателя комиссии:** Попов Александр Александрович - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Вилючинского городского округа.

**Секретарь комиссии:** Галкина Валентина Геннадьевна - главный специалист по управлению муниципальным имуществом, природоохранным мероприятиям и земельному контролю КУМИ ВГО.

Члены комиссии:

- Астанина Галина Викторовна, заместитель директора МУП «РЕМЖИЛСЕРВИС» по правовым вопросам (по согласованию);
- Богатырева Ольга Борисовна, начальник отдела культуры администрации Вилючинского городского округа;
- Горанько Руслан Юрьевич, депутат Думы Вилючинского городского округа (по согласованию);
- Ермакова Людмила Александровна, начальник отдела образования Вилючинского городского округа;
- Иванинов Сергей Григорьевич, начальник отдела капитального строительства администрации Вилючинского городского округа;
- Машуков Александр Леонидович, главный специалист по землеустройству и землепользованию КУМИ ВГО;
- Петров Евгений Константинович, начальник отдела защиты администрации Вилючинского городского округа;
- Сова Алексей Семенович, председатель Думы Вилючинского городского округа (по согласованию);
- Тяпкина Лариса Анатольевна, начальник отдела правового обеспечения и экспертизы администрации Вилючинского городского округа;
- Филиппенко Виктор Александрович, предприниматель без образования юридического лица (по согласованию);
- Фоменко Михаил Сергеевич, главный инженер МУП «АВТОДОР» (по согласованию);
- Яценко Николай Васильевич, председатель строительно-монтажного кооператива «ЭХО» (по согласованию).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

О внесении изменений и дополнений в постановление главы Вилючинского городского округа от 17.11.2008 № 1594 «Об утверждении Примерных положений о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений Вилючинского городского округа, финансируемых из местного бюджета»

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Законом Камчатского края от 16.12.2009 № 377 «О краевом бюджете на 2010 год», решением Думы Вилючинского городского округа «О местном бюджете на 2010 год», в целях дальнейшего совершенствования систем оплаты труда работников бюджетной сферы, повышения эффективности и результативности деятельности муниципальных учреждений Вилючинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы Вилючинского городского округа от 17.11.2008 № 1594 «Об утверждении Примерных положений о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений Вилючинского городского округа, финансируемых из местного бюджета» следующие изменения и дополнения:

1.1. Приложение №1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Приложение № 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение № 3 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение № 4 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.5. Приложение № 5 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.6. Приложение № 6 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

2. Руководителям муниципальных учреждений, финансируемых из местного бюджета, в срок до 05.02.2010 внести изменения и дополнения в положения о системах оплаты труда работников учреждений.

3. Руководителям структурных подразделений администрации Вилючинского городского округа в срок до 05.02.2010 внести из-

менения и дополнения в положения о системах оплаты труда следующих работников, финансируемых из местного бюджета, оплата труда которых осуществлялась до 01.12.2008 на основе Единой тарифной сетки:

- работников, обеспечивающих деятельность администрации Вилючинского городского округа и занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы (отв. Токмакова О.Н.);

- работников централизованной бухгалтерии отдела культуры администрации Вилючинского городского округа (отв. Богатырева О.Б.);

- работников централизованной бухгалтерии отдела образования Вилючинского городского округа (отв. Ермакова Л.А.).

4. Рекомендовать председателю Думы Вилючинского городского округа Сова А.С. в срок до 05.02.2010 внести изменения и дополнения в положение о системе оплаты труда работников, обеспечивающих деятельность Думы Вилючинского городского округа и занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, финансируемых из местного бюджета, оплата труда которых осуществлялась до 01.12.2008 на основе Единой тарифной сетки.

5. Рекомендовать и.о. начальника Отдела внутренних дел ЗАТО г. Вилючинска Камчатского края Власову С. А. в срок до 05.02.2010 внести изменения и дополнения в положение о системе оплаты труда работников ОВД ЗАТО г. Вилючинска Камчатского края, финансируемых из местного бюджета, оплата труда которых осуществлялась до 01.12.2008 на основе Единой тарифной сетки.

6. Признать утратившими силу следующие постановления главы Вилючинского городского округа:

– от 20.03.2009 № 339 «О внесении изменений и дополнений в Примерное положение о системе оплаты труда работников учреждений социального обслуживания населения Вилючинского городского округа»;

– от 15.04.2009 № 468 «О внесении изменений и дополнений в

Примерное положение о системе оплаты труда работников учреждений образования Вилючинского городского округа»;

– от 15.04.2009 № 473 «О внесении изменений и дополнений в Примерное межотраслевое положение о системе оплаты труда работников учреждений Вилючинского городского округа, финансируемых из местного бюджета, оплата труда которых осуществляется до 01.12.2008 га основе Единой тарифной сетки»;

– от 21.09.2009 № 1226 «О внесении изменений и дополнений в Примерное положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений здравоохранения Вилючинского городского округа»;

– от 05.10.2009 № 1291 «О внесении изменений и дополнений в Примерное положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений здравоохранения Вилючинского городского округа»;

– от 08.12.2009 № 1606 «О внесении изменений и дополнений в Примерное межотраслевое положение о системе оплаты труда работников учреждений Вилючинского городского округа, финансируемых из местного бюджета, оплата труда которых осуществляется до 01.12.2008 га основе Единой тарифной сетки».

– от 26.01.2010 № 67 «О внесении изменений и дополнений в Примерное положение о системе оплаты труда работников учреждений социального обслуживания населения Вилючинского городского округа».

7. Руководителю аппарата администрации О.Н. Токмаковой опубликовать настоящее постановление в «Вилючинской газете».

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правовые отношения, возникшие с 01 января 2010 года.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника финансового управления Г.Н. Смирнову.

Глава городского округа А.Б. Маркман

01.02.2010, № 87

Приложение № 1 к постановлению главы Вилючинского городского округа от 01.02.2010 № 87 «Приложение № 1 к постановлению главы Вилючинского городского округа 17.11.2008 № 1594»

Примерное межотраслевое положение о системе оплаты труда работников учреждений Вилючинского городского округа, финансируемых из местного бюджета, оплата труда которых осуществлялась до 01.12.2008 на основе Единой тарифной сетки

I. Общие положения

1.1. Настоящее Примерное межотраслевое положение о системе оплаты труда работников учреждений Вилючинского городского округа, финансируемых из местного бюджета, оплата труда которых осуществлялась до 01.12.2008 на основе Единой тарифной сетки (далее – Примерное положение) разработано в соответствии с постановлением главы Вилючинского городского округа от 10.09.2008 № 1246 «О подготовке к введению отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из местного бюджета» (далее – постановление главы городского округа) и включает в себя:

- размеры основных окладов (основных должностных окладов, основных ставок заработной платы) (далее – основной оклад) по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации;

- наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов и выплат в процентном отношении к основному окладу утвержденные настоящим Примерным положением;

- условия оплаты труда руководителя, заместителя руководителя учреждения.

1.2. Утверждение новых условий оплаты труда работников учреждений Вилючинского городского округа, финансируемых из местного бюджета, оплата труда которых осуществлялась на основе Единой тарифной сетки до 01.12.2008 (далее – работники учреждений), осуществлялась с учетом мнения представительного органа работников.

1.3. Оплата труда работников учреждений, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

1.4. Заработная плата работника учреждения предельными размерами не ограничивается, но выплачивается в пределах фонда оплаты труда, установленного учреждению главным распорядителем бюджетных средств, утвержденного решением Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

II. Размеры основных окладов работников учреждений Вилючинского городского округа, финансируемых из местного бюджета, оплата труда которых осуществлялась на основе Единой тарифной сетки до 01.12.2008 по профессиональным квалификационным группам по должностям служащих

2.1. Размеры основных окладов работников муниципального учреждения «Городской архив» устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ по должностям служащих.

Профессиональная квалификационная группа по должностям служащих первого уровня		Размеры основных окладов, руб.
Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	
1 квалификационный уровень	Нет	2316 – 2562
2 квалификационный уровень	Нет	2562

Профессиональная квалификационная группа по должностям служащих второго уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификационный уровень	Нет	2844 – 3144
2 квалификационный уровень	Нет	3462 – 3780
3 квалификационный уровень	Архивист, хранитель фондов	4140 – 4560
4 квалификационный уровень	Архивист	4980
5 квалификационный уровень	Нет	5400 – 5820

Профессиональная квалификационная группа по должностям служащих третьего уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификационный уровень	Нет	3780 – 4140
2 квалификационный уровень	Нет	4560 – 4980
3 квалификационный уровень	Главный хранитель фондов	5400 – 5820
4 квалификационный уровень	Нет	6300
5 квалификационный уровень	Нет	5400 – 5820

Профессиональная квалификационная группа по должностям служащих четвертого уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификационный уровень	Нет	4980 – 5400
2 квалификационный уровень	Нет	5820 – 6300
3 квалификационный уровень	Нет	6780

2.2. Размеры основных окладов работников, обеспечивающих деятельность органов местного самоуправления Вилючинского городского округа и занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ по должностям служащих.

Профессиональная квалификационная группа по должностям служащих первого уровня		Размеры основных окладов, руб.
Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	
1 квалификационный уровень	Нет	2316 – 2562
2 квалификационный уровень	Нет	2562

Профессиональная квалификационная группа по должностям служащих второго уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификационный уровень	Документовед, электроник, инженер	2844 – 3144
2 квалификационный уровень	Документовед, электроник, инженер, методист	3462 – 3780
3 квалификационный уровень	Документовед, электроник, инженер, методист	4140 – 4560
4 квалификационный уровень	Механик, документовед, электроник, инженер, методист	4980
5 квалификационный уровень	Электроник, инженер, методист	5400 – 5820

Профессиональная квалификационная группа по должностям служащих третьего уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификационный уровень	Методист	3780 – 4140
2 квалификационный уровень	Инженер по охране труда, документовед	4560 – 4980
3 квалификационный уровень	Главный специалист	5400 – 5820
4 квалификационный уровень	Главный специалист	6300
5 квалификационный уровень	Главный специалист	7260 – 7860

Профессиональная квалификационная группа по должностям служащих четвертого уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификационный уровень	Нет	4980 – 5400
2 квалификационный уровень	Нет	5820 – 6300
3 квалификационный уровень	Нет	6780

2.3. Размеры основных окладов работников централизованной бухгалтерии отдела культуры администрации Вилючинского городского округа, централизованной бухгалтерии отдела образования Вилючинского городского округа устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ по должностям служащих.

Профессиональная квалификационная группа по должностям служащих первого уровня		Размеры основных окладов, руб.
Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	
1 квалификационный уровень	Нет	2316 – 2562
2 квалификационный уровень	Нет	2562

Профессиональная квалификационная группа по должностям служащих второго уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификационный уровень	Нет	2844 – 3144
2 квалификационный уровень	Нет	3462 – 3780
3 квалификационный уровень	Нет	4140 – 4560
4 квалификационный уровень	Нет	4980
5 квалификационный уровень	Нет	5400 – 5820

Профессиональная квалификационная группа по должностям служащих третьего уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификационный уровень	Нет	3780 – 4140
2 квалификационный уровень	Нет	4560 – 4980
3 квалификационный уровень	Электроник	5400 – 5820
4 квалификационный уровень	Нет	6300
5 квалификационный уровень	Нет	5400 – 5820

Профессиональная квалификационная группа по должностям служащих четвертого уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификационный уровень	Нет	4980 – 5400
2 квалификационный уровень	Нет	5820 – 6300
3 квалификационный уровень	Нет	6780

2.4. Размеры основных окладов работников муниципального учреждения «Центр материально - технического обеспечения» устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ по должностям служащих.

Профессиональная квалификационная группа по должностям служащих первого уровня		Размеры основных окладов, руб.
Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	
1 квалификационный уровень	Нет	2316 – 2562
2 квалификационный уровень	Нет	2562

Профессиональная квалификационная группа по должностям служащих второго уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификационный уровень	Электроник	2844 – 3144
2 квалификационный уровень	Электроник	3462 – 3780
3 квалификационный уровень	Электроник	4140 – 4560
4 квалификационный уровень	Механик, электроник	4980
5 квалификационный уровень	Электроник	5400 – 5820

(Продолжение на 4-й стр.)





Примерное межотраслевое положение о системе оплаты труда работников учреждений Вилючинского городского округа, финансируемых из местного бюджета, оплата труда которых осуществлялась до 01.12.2008 на основе Единой тарифной сетки

кого округа в соответствии с Положением о системе оплаты труда, утвержденным локальным актом учреждения.  
4.4. Премирование руководителя учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения.

Размеры, порядок и критерии премирования руководителя учреждения устанавливаются главой городского округа в соответствии с Положением о системе оплаты труда, утвержденным локальным актом учреждения.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу. Максимальным размером премии не ограничена.

4.5. Выплаты предусмотренные пунктами 4.3., 4.4. настоящего Примерного положения выплачиваются в пределах фонда оплаты труда, установленного учреждению главным распорядителем бюджетных средств, утвержден-ного решением Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

4.6. Заместителю руководителя учреждения могут быть установлены премии в соответствии с Положением о системе оплаты труда, утвержденным локальным актом учреждения.

V. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

5.1. При введении новой системы оплаты труда работников учреждений, выплаты компенсационного характе-ра работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

При введении новой системы оплаты труда работников учреждений выплаты компенсационного характера работникам, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со статей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера работникам в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняю-щихся от нормальных, устанавливаются с учетом статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.2. Оплата труда работников учреждений занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и ины-ми особыми условиями труда, производится в повышенном размере.

В этих целях работникам могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

- надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекре-чивание, а также за работу с шифрами;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни);

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

5.3. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особы-ми условиями труда – устанавливается в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федера-ции.

Рекомендуемые минимальные размеры выплат - 4 % от оклада.

На момент введения новой системы оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, полу-чавшим ее ранее. Работодатель принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная выплата снимается.

5.4. Процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречива-нием и рассекречивание, а также за работу с шифрами – устанавливается в размере и порядке, определенном зако-нодательством Российской Федерации.

5.5. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профес-сий (должностей).

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового дого-вора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.6. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового дого-вора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.7. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового дого-вора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.8. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время.

Рекомендуемый минимальный размер доплаты – 20 % части основного оклада за час работы работника.

Расчет части основного оклада за час работы определяется путем деления основного оклада работника на среднemesячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

5.9. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, при-влекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

- не менее одинарной дневной ставки сверх основного оклада при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх основного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабоче-го времени;

- не менее одинарной части основного оклада сверх основного оклада за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в раз-мере не менее двойной части основного оклада сверх основного оклада за каждый час работы, если работа произ-водилась сверх месячной нормы рабочего времени.

5.10. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.11. В районах с неблагоприятными природными климатическими условиями к заработной плате работников применяются:

- районный коэффициент;

- процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям. Условия исчисления стажа для указанной процентной надбавки определяются в соответствии с законодательством Россий-ской Федерации.

VI. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

6.1. В целях формирования мотивации к повышению качества и результативности труда работникам учрежде-ний, могут устанавливаться следующие выплаты:

- персональный повышающий коэффициент к основному окладу;

- за стаж непрерывной работы, выслугу лет, которая может устанавливаться в процентном отношении или в виде повышающего коэффициента к основному окладу.

6.2. Решение о введении персонального повышающего коэффициента к основному окладу принимается руко-водителем учреждения в пределах фонда оплаты труда, установленного учреждению главным распорядителем бюджетных средств, утвержденногo решением Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соот-ветствующий финансовый год.

Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к основному окладу определяется путем ум-ножения размера основного оклада работника на персональный повышающий коэффициент.

Персональный повышающий коэффициент к основному окладу устанавливается на определенный период вре-мени в течение соответствующего календарного года.

Персональный повышающий коэффициент к основному окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, интенсивности и высоких результатов работы, качества выполняемых работ и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к основному окладу и его размер принимается персонально в отношении конкретного работника.

Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента к основному окладу – до 3,0.

Применение персонального повышающего коэффициента к основному окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к основному окладу.

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в процентном отношении к ос-новному окладу без учета данного персонального повышающего коэффициента к основному окладу.

6.3. Размер, порядок и критерии выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются Положе-нием о системе оплаты труда, утвержденным локальным актом учреждения.

6.4. В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении может быть установлена премия по итогам работы.

Размер, порядок и период, за который выплачивается премия, устанавливаются Положением о системе оплаты труда, утвержденным локальным актом учреждения.

Премирование работников учреждений осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах фонда оплаты труда, установленного учреждению главным распорядителем бюджетных средств, утвержденного решени-ем Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к основно-му окладу. Максимальным размером премии не ограничивается.

6.5. Работникам учреждения может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления ра-ботника.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размеров руководителю учреждения принимает-ся главой городского округа на основании письменного заявления руководителя.

Материальная помощь работникам учреждений выплачивается в пределах фонда оплаты труда, установленно-го учреждению главным распорядителем бюджетных средств, утвержденного решением Думы Вилючинского го-родского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

Приложение № 2 к постановлению главы Вилючинского городского округа от 01.02.2010 № 87  
«Приложение № 2 к постановлению главы Вилючинского городского округа 17.11.2008 № 1594»

Примерное положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений здравоохранения Вилючинского городского округа

I. Общие положения

1.1. Настоящее Примерное положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений здра-воохранения Вилючинского городского округа, (далее Примерное положение), разработано в соответствии с поста-новлением главы Вилючинского городского округа от 10.09.2008 № 1246 «О подготовке к введению отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из местного бюджета» (далее – постановление главы городского округа) и включает в себя:

- размеры основных окладов (основных должностных окладов, основных ставок заработной платы) (далее – основной оклад) по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), утвержденным Министер-ством здравоохранения и социального развития Российской Федерации;

- наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, а так же рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов и выплат в процентном отношении к основному окладу утвержденные настоящим Примерным положением;

- условия оплаты труда руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения.

1.2. Утверждение новых условий оплаты труда работников муниципальных учреждений здравоохранения Ви-лючинского городского округа (далее – работники учреждения), осуществляется с учетом мнения представителъ-ного органа работников.

1.3. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабо-чего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определе-ние размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совмести-тельства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.4. Заработная плата работника учреждения предельными размерами не ограничивается, но выплачивается в пределах фонда оплаты труда, установленного главному распорядителю бюджетных средств, утвержденного реше-нием Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

II. Размеры основных окладов работников муниципальных учреждений здравоохранения по про-фессиональным квалификационным группам по должностям медицинских работников и должнос-тям служащих

Размеры основных окладов медицинских работников, работников учреждения устанавливаются на основе от-несения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ по должностям служащих.

Профессиональная квалификационная группа по должностям медицинских работников и должностям служащих первого уровня		Размеры основных окладов, руб.
Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	
1 квалификационный уровень	агент по снабжению; санитарка; санитарка-буфетчица; медицинская сестра по уходу за больными; санитарка палатная; санитарка – уборщица; санитар ПАО; кассир; секретарь- машинистка; машинистка	2316 – 2562
2 квалификационный уровень	заведующий хозяйством; сестра-хозяйка; оператор ЭВМ; медицинский регистратор; медицинский дезинфектор	2562

Профессиональная квалификационная группа по должностям медицинских работников и должностям служащих второго уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификационный уровень	- Заведующий хозяйством, специалист по кадрам; заведующий складом. Не имеющие квалификационную категорию: -инструктор по лечебной физкультуре; медицинский регистратор, медицинский статистик, медицинская сестра, лаборант, рентгенолаборант, зубной техник: Имеющий II квалификационную категорию: - медицинский статистик;	2844 – 3144
2 квалификационный уровень	Не имеющие квалификационную категорию и имеющие II квалификационную категорию: - медицинская сестра, лаборант; рентгенолаборант; зубной техник, бухгалтер; механик; специалист по кадрам; экономист; юрисконсульт, медицинские сестры: операционная, анестезист, палатная, процедурной, перевязочной, по массажу. Имеющий II-I квалификационную категорию: - медицинский статистик; Не имеющие квалификационную категорию: - фельдшер, акушерка, фельдшер-лаборант, помощник врача эпидемиолога.	3462 – 3780
3 квалификационный уровень	Не имеющие квалификационную категорию: - зубной врач; старшие: медицинская сестра, фельдшер, акушерка, медицинский технолог, программист Имеющие II-I квалификационные категории: - медицинские сестры: операционная, анестезист, палатная, процедурной, перевязочной, по массажу; фельдшер, акушерка, фельдшер-лаборант, медицинский лабораторный техник, помощник врача эпидемиолога, медицинский технолог. Имеющие I квалификационную категорию: - медицинская сестра, лаборант, рентгенолаборант, зубной техник, бухгалтер, экономист, юрисконсульт; Имеющий высшую квалификационную категорию: - медицинский статистик.	4140 – 4560
4 квалификационный уровень	- ведущий бухгалтер; ведущий экономист. Имеющие I квалификационную категорию: - зубной врач, медицинский технолог, старшие: медицинская сестра, фельдшер, акушерка; Имеющие высшую квалификационную категорию: - медицинские сестры: операционная, анестезист, палатная, процедурной, перевязочной, по массажу, фельдшер, акушерка, фельдшер-лаборант, помощник врача эпидемиолога.	4980
5 квалификационный уровень	Имеющие высшую квалификационную категорию: - зубной врач; старшие: медицинская сестра, медицинская сестра операционной, фельдшер, акушерка, медицинский технолог.	5400 – 5820

Профессиональная квалификационная группа по должностям медицинских работников и должностям служащих третьего уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификационный уровень	врач-интерн.	3780 – 4140
2 квалификационный уровень	Не имеющих квалификационную категорию: - врач-специалист; - инженер по охране труда; инженер по надзору за строительством; - начальник материально-технического снабжения.	4560 – 4980
3 квалификационный уровень	Имеющий I-II квалификационные категории: -врач-специалист; Не имеющих квалификационную категорию и имеющих II квалификационную категорию: -врач-специалист, хирург всех наименований, оперирующий больных в стационаре; выездной бригады скорой медицинской помощи, общей практики (семейной); - начальник планово-экономического отдела.	5400 – 5820
4 квалификационный уровень	Имеющий высшую квалификационную категорию: -врач-специалист; Имеющий I квалификационную категорию: -врач-специалист, хирург всех наименований, оперирующий больных в стационаре; выездной бригады скорой медицинской помощи, врач общей практики (семейной); Имеющая высшую квалификационную категорию: - главная медицинская сестра.	6300 – 6780
5 квалификационный уровень	Заместитель главного бухгалтера	5400 – 5820

(Продолжение. Начало на 3-й стр.)

Примерное положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений здравоохранения Вилючинского городского округа

Профессиональная квалификационная группа по должностям служащих четвертого уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификационный уровень	заведующий отделением	4980 – 5400
2 квалификационный уровень	заведующий отделением	5820 – 6300
3 квалификационный уровень	заведующий отделением	6780 – 7860

III. Размеры основных окладов работников муниципальных учреждений здравоохранения Вилючинского городского округа по профессиональным квалификационным группам по профессиям рабочих

Размер основных окладов работников учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ по профессиям рабочих.

Профессиональная квалификационная группа профессий рабочих первого уровня		Размеры основных окладов, руб.
Квалификационный уровень	Должности профессий рабочих, отнесенных к квалификационным уровням	
1 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1,2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	
	Вахтер; кастелянша; кухонный рабочий; лифтер; машинист по стирке и ремонту спецодежды; уборщик территорий; уборщик производственных и служебных помещений; повар.	2172 – 2316
2 квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенных к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)	
	Нет	
Профессиональная квалификационная группа профессий рабочих второго уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: Плотник-столяр, водитель; повар; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; слесарь-сантехник; столяр; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования.	2562 – 2844
2 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; слесарь-сантехник; столяр; повар; слесарь по ремонту автомобилей	3144 – 3462
3 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: Слесарь-электрик; слесарь-сварщик; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; техник-электрик; электромеханик наладчик; техник; водитель	3780
4 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группой выполняющих важные (особо важные): Водитель автомобиля скорой медицинской помощи; слесарь; столяр; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования е) и ответственные (особо ответственные)	4140 –4560

IV. Условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителя руководителя, главного бухгалтера

4.1. Размер должностного оклада руководителя устанавливается в соответствии с Положением об установлении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением главы городского округа от 10.09.2008 № 1246 «О подготовке к введению отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из местного бюджета».

Размеры должностного оклада заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10-30 % ниже должностного оклада руководителя учреждения.

Размер должностного оклада руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения увеличивается (индексируется) в соответствии с решением Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год в сроки и размерах, предусмотренные для работников муниципальных учреждений.

4.2. С учетом условий труда руководителю, заместителю руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой V настоящего Примерного положения.

4.3. В случае осуществления руководителем или его заместителями – врачами в пределах рабочего времени по основной должности работы по специальности врача-специалиста ему может быть установлена стимулирующая надбавка за работу по специальности врача - специалиста.

4.4. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения могут быть установлены главой городского округа в соответствии с Положением о системе оплаты труда, утвержденным локальным актом учреждения.

4.5. Премирование руководителя учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения.

Размеры, порядок и критерии премирования руководителя учреждения устанавливаются главой городского округа в соответствии с Положением о системе оплаты труда, утвержденным локальным актом учреждения.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу. Максимальным размером премия не ограничена.

4.6. Выплаты предусмотренные пунктами 4.3, 4.4, 4.5 настоящего Примерного положения выплачиваются в пределах фонда оплаты труда установленного главному распорядителю бюджетных средств, утвержденного решением Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

4.7. Заместителю руководителя, главному бухгалтеру учреждения могут быть установлены премии в соответствии с Положением о системе оплаты труда, утвержденным локальным актом учреждения.

V. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

5.1. При введении новой системы оплаты труда работников учреждений здравоохранения Вилючинского городского округа, выплаты компенсационного характера работникам, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера работникам в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются с учетом статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.2. Оплата труда работников учреждения, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере.

В этих целях работникам могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера:

- повышение основных окладов работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- надбавка за работу в опасных для здоровья и тяжелых условиях труда;
- надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни);
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

5.3. Конкретный перечень должностей работников учреждения, основные оклады которых повышаются в связи с наличием в их работе опасных для здоровья и особо тяжелых условий труда, утверждается руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

Рекомендуемые размеры выплат:

ПЕРЕЧЕНЬ подразделений и должностей с опасными для здоровья и тяжелыми условиями труда, право на повышение основных окладов на 15 процентов		
№ п/п	Наименование подразделений	Наименование должностей
1	Приемное отделение	Врач, медсестра, санитарка
2	Кабинет инфекционных заболеваний	Врач, медсестра, санитарка
3	Физиотерапевтический кабинет	Медсестра, санитарка
4	Хирургическое отделение	Врач, медсестра, санитарка
5	Палаты для новорожденных детей	Врач, медсестра, санитарка
6	Отделение переливание крови	Врач, медсестра, санитарка
7	Стерилизационная	Медсестра, санитарка
8	Кожно-венерологический кабинет	Врач, медсестра, санитарка
9	Отделение анестезиологии и реанимации	Врач, медсестра, санитарка
10	Рентген кабинет	Врач, медсестра, санитарка
11	Кабинет УЗИ	Врач, медсестра, санитарка
12	Больница	Медицинский дезинфектор
13	Родильное отделение	Врач, акушерка, санитарка
14	Клиническая лаборатория	Врач, медсестра, санитарка
15	Гинекологическое отделение	Врач, медсестра, санитарка
16	Больница	Помощник врача эпидемиолога
17	Операционный блок	Врач, медсестра, санитарка
18	Эндоскопический кабинет	Врач, медсестра, санитарка

ПЕРЕЧЕНЬ подразделений и должностей с опасными для здоровья и тяжелыми условиями труда, работа в которых дает право на повышение основных окладов на 25 процентов

№ п/п	Наименование подразделений	Наименование должностей
1	Психонаркологический кабинет	Врач, медсестра, санитарка
2	Патологоанатомическое отделение	Врач, медсестра, санитарка
3	Противотуберкулезный кабинет	Врач, медсестра, санитарка

ПЕРЕЧЕНЬ подразделений и должностей с опасными для здоровья и тяжелыми условиями труда, работа в которых связана с непосредственным обследованием, диагностикой, лечением, обслуживанием, а также проведением судебно-медицинской экспертизы и другой работы, больных СПИД и ВИЧ-инфицированных, дающая право на повышение основных окладов на 60 процентов

№ п/п	Наименование подразделений	Наименование должностей
1	СПИД лаборатория	Врач, медсестра, санитарка

Дополнительная оплата труда устанавливается работникам осуществляющих оказание противотуберкулезной помощи больным туберкулезом, в размере не менее 25 % основного оклада.

Дополнительная оплата труда устанавливается работникам учреждений, осуществляющих диагностику ВИЧ-инфицированных, а также за работу, связанную с материалами, содержащими вирус иммунодефицита человека в размере не менее 20 % основного оклада за непосредственное обслуживание или контакт с больными.

На момент введения новой системы оплаты труда указанные выплаты устанавливаются всем работникам, получавшим ее ранее. При этом работодатель принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная выплата снимается.

5.4. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей).

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.5. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.6. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.7. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Рекомендуемый минимальный размер доплаты - 20 % части основного оклада за час работы работника.

Расчет части основного оклада за час работы определяется путем деления основного оклада работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

5.8. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

- не менее одинарной дневной ставки сверх основного оклада при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх основного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;
- не менее одинарной части основного оклада сверх основного оклада за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части основного оклада сверх основного оклада за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

5.9. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.10. В районах с неблагоприятными природными климатическими условиями к заработной плате работников применяются:

- районный коэффициент;
- процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. Условия исчисления стажа для указанной процентной надбавки определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

6.1. В целях формирования мотивации к повышению качества и результативности труда работникам учреждений, могут устанавливаться следующие выплаты:

- персональный повышающий коэффициент к основному окладу;
- повышающий коэффициент к основному окладу за стаж непрерывной работы, выслугу лет.

6.2. Решение о введении персонального повышающего коэффициента к основному окладу принимается руководителем учреждения в пределах фонда оплаты труда, установленного главному распорядителю бюджетных средств, утвержденного решением Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к основному окладу определяется путем умножения размера основного оклада работника на персональный повышающий коэффициент.

Персональный повышающий коэффициент к основному окладу устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Персональный повышающий коэффициент к основному окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, интенсивности и высоких результатов работы, качества выполняемых работ и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к основному окладу и его размер принимается персонально в отношении конкретного работника.

Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента к основному окладу – до 3,0.

Применение персонального повышающего коэффициента к основному окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к основному окладу.

6.3. Повышающий коэффициент к окладу за стаж непрерывной работы, выслугу лет - устанавливается всем работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях здравоохранения.

Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента к основному окладу за стаж непрерывной работы, выслугу лет:

- при выслуге лет от 3 лет - 0,2;
- при выслуге лет свыше 5 лет – 0,3;

Применение повышающего коэффициента к основному окладу за выслугу лет не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к основному окладу.

Размеры, порядок и критерии повышающего коэффициента к основному окладу за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются в соответствии с Положением о системе оплаты труда, утвержденным локальным актом учреждения.

6.4. В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении может быть установлена премия по итогам работы.

Размер, порядок и период, за который выплачивается премия, устанавливаются Положением о системе оплаты труда, утвержденным локальным актом учреждения.

Премирование работников учреждений осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах фонда оплаты труда, установленного учреждению главным распорядителем бюджетных средств, утвержденного решением Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к основному окладу. Максимальным размером премия не ограничивается.

6.5. Работникам учреждения может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размеров руководителю учреждения принимается главой городского округа на основании письменного заявления руководителя.

Материальная помощь работникам учреждений выплачивается в пределах фонда оплаты труда, установленного главному распорядителю бюджетных средств, утвержденного решением Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

Приложение № 3 к постановлению главы Вилючинского городского округа от 01.02.2010 № 87  
«Приложение № 3 к постановлению главы Вилючинского городского округа 17.11.2008 № 1594»

Примерное положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений образования Вилючинского городского округа

I. Общие положения

1.1. Настоящее Примерное положение о системе оплаты труда работников учреждений образования Вилючинского городского округа (далее - Примерное положение) разработано в соответствии с постановлением главы Вилючинского городского округа от 10.09.2008 № 1246 «О подготовке к введению отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из местного бюджета» (далее - постановление главы городского округа) и включает в себя:

размеры основных окладов (основных должностных окладов, основных ставок заработной платы) (далее - основных окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации;

наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов и выплат в процентном отношении к основному окладу утвержденные настоящим Примерным положением;

условия оплаты труда руководителя, заместителя руководителя учреждения.

Утверждение новых условий оплаты труда работников учреждений образования Вилючинского городского округа (далее - работники учреждений) осуществляется с учетом мнения представительного органа работников учреждения

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

Заработная плата работника учреждения предельными размерами не ограничивается, но выплачивается в пределах фонда оплаты труда, установленного учреждению главным распорядителем бюджетных средств, утвержденно-го решением Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

II. Размеры основных окладов работников учреждений образования Вилючинского городского округа по профессиональным квалификационным группам по должностям педагогических работников и должностям служащих

2.1. Размеры основных окладов педагогических работников учреждений устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ по должностям служащих.

Профессиональная квалификационная группа по должностям педагогических работников и должностям служащих первого уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификационный уровень	младший воспитатель	2316 – 2562
2 квалификационный уровень	младший воспитатель	2562

Профессиональная квалификационная группа по должностям педагогических работников и должностям служащих второго уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификаци-онный уровень	Младший воспитатель, тренер-преподаватель	2844 – 3144
2 квалификаци-онный уровень	Педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социаль-ный педагог, тренер-преподаватель, воспитатель, музыкальный руко-водитель, учитель-логопед, педагог-психолог	3462 – 3780
3 квалификаци-онный уровень	Инструктор-методист, инструктор по физической культуре, воспита-тель, мастер производственного обучения, методист, инструктор-спортсмен, концертмейстер	4140 – 4560
4 квалификаци-онный уровень	Методист, педагог-психолог, воспитатель, учитель-логопед, инструктор по физической культуре, педагог дополнительного образования, тренер-преподаватель	4 980
5 квалификаци-онный уровень	Концертмейстер, воспитатель, методист	5400 – 5820

Профессиональная квалификационная группа по должностям педагогических работников и должностям служащих третьего уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификаци-онный уровень	Воспитатель, музыкальный руководитель, педагог- психолог, тренер-преподаватель, мастер производственного обучения, педагог дополни-тельного образования, учитель-логопед	3780 – 4140
2 квалификаци-онный уровень	Воспитатель, инструктор по физической культуре, музыкальный руко-водитель, педагог дополнительного образования, педагог-психолог, учитель-логопед, тренер-преподаватель, педагог организатор, соци-альный педагог, инструктор-методист	4560 – 4980
3 квалификаци-онный уровень	Воспитатель, социальный педагог, учитель-логопед, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, педагог дополни-тельного образования, тренер-преподаватель, педагог-организатор, педагог- психолог	5400 – 5820
4 квалификаци-онный уровень	Педагог-психолог, музыкальный руководитель, тренер-преподаватель, педагог дополнительного образования, методист	6 300
5 квалификаци-онный уровень	Нет	5400 – 5820

Профессиональная квалификационная группа по должностям педагогических работников и должностям служащих четвертого уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификационный уровень	Руководитель структурного подразделения	4980 – 5400
2 квалификационный уровень	Руководитель структурного подразделения	5820 – 6300
3 квалификационный уровень	Руководитель структурного подразделения	6 780

2.2. Размеры основных окладов работников учреждений устанавливаются на основе, отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ по должностям служащих

Профессиональная квалификационная группа по должностям служащих первого уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель, экспедитор, диспетчер, секретарь-машинистка	2316 – 2562
2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством, лаборант, повар,	2 562

Профессиональная квалификационная группа по должностям служащих второго уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификационный уровень	Шеф-повар, документовед, культорганизатор, художник, повар, аккомпаниатор, библиотекарь, инспектор по кадрам.	2844 – 3144
2 квалификационный уровень	Медицинская сестра, инструктор-спортсмен, художник, инспектор по кадрам, культорганизатор	3462 – 3780
3 квалификационный уровень	Медицинская сестра, старшая медицинская сестра, старший механик, механик, помощник капитана, капитан, библиотекарь, художник, электроник.	4140 – 4560
4 квалификационный уровень	Врач, библиотекарь	4 980
5 квалификационный уровень	Врач, режиссер, аккомпаниатор, инженер-электроник	5400 – 5820

Профессиональная квалификационная группа по должностям служащих третьего уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификационный уровень	Нет	3780 – 4140
2 квалификационный уровень	Нет	4560 – 4980
3 квалификационный уровень	Электроник	5400 – 5820
4 квалификационный уровень	Нет	6 300
5 квалификационный уровень	Нет	5400 –5820

Профессиональная квалификационная группа по должностям служащих четвертого уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификационный уровень	Заведующий сектором, заведующий структурным подразделением	4980 – 5400
2 квалификационный уровень	Заведующий структурным подразделением	5820 – 6300
3 квалификационный уровень	Заведующий структурным подразделением	6 780

III. Размеры основных окладов работников учреждений образования Вилючинского городского округа по профессиональным квалификационным группам профессий рабочих

Размеры основных окладов работников учреждений устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ по профессиям рабочих.

Профессиональная квалификационная группа профессий рабочих первого уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	
	Грузчик, гардеробщик, уборщик территорий, кастелянша, кладовщик, машинист по стирке белья, кухонный рабочий, сторож (вахтер), уборщик производственных и служебных помещений, садовник, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий.	2172 – 2316
2 квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенных к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производственным наименованием «старший» (старший по смене)	
	Нет	—

Профессиональная квалификационная группа профессий рабочих второго уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	
	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий,	2562 – 2844
2 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	
	Машинист	3144 – 3462
3 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	
	Нет	3 780
4 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, предусмотренных 1 – 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группой выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные)	
	Водитель автомобиля, электрик, машинист	4140 –4560

IV. Условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителя руководителя

4.1. Размер должностного оклада руководителя устанавливается в соответствии с Положением об установлении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением главы городского округа от 10.09.2008 № 1246 «О подготовке к введению отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из местного бюджета».

Размеры должностного оклада заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10-30 % ниже должностного оклада руководителя учреждения.

Размер должностного оклада руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения увеличивается (индексируется) в соответствии с решением Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год в сроки и размерах, предусмотренные для работников муниципальных учреждений.

С учетом условий труда руководителю, заместителю руководителя устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой V настоящего Примерного положения.

Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения могут быть установлены начальником отдела образования Вилючинского городского округа в соответствии с Положением о системе оплаты труда, утвержденным локальным актом учреждения.

4.4 Премирование руководителя учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения.

Размеры, порядок и критерии премирования руководителя устанавливаются начальником отдела образования Вилючинского городского округа в соответствии с Положением о системе оплаты труда, утвержденным локальным актом учреждения.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу. Максимальным размером премия не ограничена.

4.5.Выплаты предусмотренные пунктами 4.3., 4.4. настоящего Примерного положения выплачиваются в пределах фонда оплаты труда, установленного учреждению главным распорядителем бюджетных средств, утвержденно-го решением Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

4.6. Заместителю руководителя учреждения могут быть установлены премии в соответствии с Положением о системе оплаты труда, утвержденным локальным актом учреждения.

V. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

5.1. При введении новой системы оплаты труда работников учреждений, подведомственных отделу образования Вилючинского городского округа, выплаты компенсационного характера работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

При введении новой системы оплаты труда работников учреждений, подведомственных отделу образования Вилючинского городского округа, выплаты компенсационного характера работникам, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера работникам в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются с учетом статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.2. Оплата труда работников учреждений, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере.

В этих целях работникам учреждений могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам учреждений, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни);
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

5.3. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными (особыми условиями труда - устанавливается в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации.

Рекомендуемые минимальные размеры выплат - 4 % от основного оклада.

На момент введения новой системы оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. Работодатель принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная выплата снимается.

5.4. Доплата за работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья устанавливается в размере 20 % основного оклада по различным должностям служащих.

На момент введения новой системы оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам учреждений, получавшим ее ранее. При этом работодатель принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная выплата снимается.

Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику учреждения при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику учреждения при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.8. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время.

Рекомендуемый минимальный размер доплаты - 20 % части основного оклада за час работы работника. Расчет части основного оклада за час работы определяется путем деления основного оклада работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

(Продолжение на 8-й стр.)

(Продолжение. Начало на 3-й стр.)

Примерное положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений образования Вилючинского городского округа

5.9. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

- не менее одинарной дневной ставки сверх основного оклада при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх основного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

- не менее одинарной части основного оклада сверх основного оклада за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части основного оклада сверх основного оклада за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьёй 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

В районах с неблагоприятными природными климатическими условиями к заработной плате работников учреждений применяются:

- районный коэффициент;
- процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям. Условия исчисления стажа для указанной процентной надбавки определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

6.1. В целях формирования мотивации к повышению качества и результативности труда работникам учреждений могут устанавливаться следующие выплаты:

- персональный повышающий коэффициент к основному окладу;
- повышающий коэффициент к основному окладу за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- надбавка молодым специалистам.

6.2. Решение о введении персонального повышающего коэффициента к основному окладу принимается руководителем учреждения в пределах фонда оплаты труда, установленного главным распорядителем бюджетных средств, утвержденного Решением Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к основному окладу определяется путем умножения размера основного оклада работника учреждения на персональный повышающий коэффициент.

Персональный повышающий коэффициент к основным окладам устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

6.3. Персональный повышающий коэффициент к основному окладу может быть установлен работнику учреждения с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, интенсивности и высоких результатов работы, качества выполняемых работ и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего

коэффициента к окладу и его размерах принимается персонально в отношении конкретного работника.

Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента к основному окладу - до 3,0.

Применение персонального повышающего коэффициента к основному окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к основному окладу.

6.4. Повышающий коэффициент к основному окладу за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливается работникам учреждения в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях бюджетной сферы. Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента к основному окладу за выслугу лет:

при выслуге от 3 лет – 0,2;

при выслуге свыше 5 лет – 0,3.

Применение повышающего коэффициента к основному окладу за стаж непрерывной работы, выслугу лет не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Размеры, порядок и критерии повышающего коэффициента за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются в соответствии с Положением о системе оплаты труда, утвержденным локальным актом учреждения.

6.5. Надбавка молодым специалистам устанавливается работникам учреждений в процентах к основному окладу в зависимости от стажа работы:

первые два года – в размере 50 % основного оклада;

третий год – в размере 40 % основного оклада.

6.6. В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении может быть установлена премия по итогам работы.

Размер, порядок и период, за который выплачивается премия, устанавливаются Положением о системе оплаты труда, утвержденным локальным актом учреждения.

Премирование работников учреждений осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах фонда оплаты труда, установленного учреждению главным распорядителем бюджетных средств, утвержденного решением Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к основному окладу. Максимальным размером премия не ограничивается.

6.7. Работникам учреждения может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размеров руководителю учреждения принимается начальником отдела образования администрации Вилючинского городского округа на основании письменного заявления руководителя.

Материальная помощь работникам учреждений выплачивается в пределах фонда оплаты труда, установленного учреждению главным распорядителем бюджетных средств, утвержденного решением Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

Приложение № 4 к постановлению главы Вилючинского городского округа от 01.02.2010 № 87

«Приложение № 4 к постановлению главы Вилючинского городского округа 17.11.2008 № 1594»

Примерное положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры Вилючинского городского округа

I. Общие положения

1.1. Настоящее Примерное положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры Вилючинского городского округа (далее – Примерное положение), разработано в соответствии с постановлением главы Вилючинского городского округа от 10.09.2008 № 1246 «О подготовке к введению отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из местного бюджета» (далее – постановление главы городского округа) и включает в себя:

- размеры основных окладов (основных должностных окладов, основных ставок заработной платы) (далее – основной оклад) по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации;
- наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов и выплат в процентном отношении к основному окладу утвержденные настоящим Примерным положением;
- условия оплаты труда руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения.

1.2. Утверждение новых условий оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных отделу культуры администрации Вилючинского городского округа (далее – работники учреждений), осуществляется с учетом мнения представительного органа работников.

1.3. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

1.4. Заработная плата работника учреждения предельными размерами не ограничивается, но выплачивается в пределах фонда оплаты труда, установленного учреждению главным распорядителем бюджетных средств, утвержденного решением Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

II. Размеры основных окладов работников муниципальных учреждений культуры Вилючинского городского округа, по профессиональным квалификационным группам по должностям служащих

Размеры основных окладов работников учреждений устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ по должностям служащих.

Профессиональная квалификационная группа по должностям служащих первого уровня		Размеры основных окладов, руб.
Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесенных к квалификационным уровням	
1 квалификационный уровень	секретарь-машинистка, смотритель музейный, кассир, контролер билетов	2316 – 2562
2 квалификационный уровень	нет	2562

Профессиональная квалификационная группа по должностям служащих второго уровня		Размеры основных окладов, руб.
Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесенных к квалификационным уровням	
1 квалификационный уровень		
	заведующий складом, заведующий фонотекой, администратор, библиотекарь, библиограф, программист, техник, руководитель клуба по интересам, аккомпаниатор, мастер участка, бухгалтер, специалист по кадрам, лектор (экскурсовод), электроник, артист вспомогательного состава, культорганизатор, руководитель кружка (клуба по интересам, коллектива, любительского объединения, секции, студии, туристической группы), секретарь руководителя.	2844 – 3144
2 квалификационный уровень		
	техник, руководитель клуба по интересам, аккомпаниатор, администратор, начальник хозяйственного отдела, бухгалтер, библиотекарь, библиограф, мастер участка, специалист по кадрам, лектор (экскурсовод), электроник, документовед, кинемеханик, закройщик, художник, старший администратор, ассистент балетмейстера, ассистент режиссера, ассистент хормейстера, ведущий дискотеки, заведующий костюмерной, культорганизатор, руководитель кружка (клуба по интересам, коллектива, любительского объединения, секции, студии, туристической группы), секретарь руководителя.	3462 – 3780
3 квалификационный уровень	переплетчик, библиотекарь, администратор, библиограф, программист, мастер участка, бухгалтер, электроник, ассистент балетмейстера, ассистент режиссера, ассистент хормейстера, художник-модельер, документовед.	4140 – 4560
4 квалификационный уровень		
	мастер участка, библиотекарь, библиограф, заведующий цехом, заведующий службой, начальник отдела по основной деятельности, электроник, ведущий документовед.	4980
5 квалификационный уровень		
	заведующий службой, заведующий цехом, электроник	5400 – 6300

Профессиональная квалификационная группа по должностям служащих третьего уровня		Размеры основных окладов, руб.
Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесенных к квалификационным уровням	
1 квалификационный уровень		
	режиссер, звукорежиссер, артист драмы, бухгалтер, артист оркестра, художник, методист, хранитель фондов, библиотекарь, библиограф, лектор (экскурсовод), хормейстер, балетмейстер, художник-модельер.	3780 – 4560
2 квалификационный уровень		
	лектор (экскурсовод), корреспондент, телеоператор, монтажер, звукорежиссер, методист, хормейстер, балетмейстер, дирижер, режиссер, артист драмы, заведующий труппой, художник, художник – постановщик, художник по свету, художник-модельер театрального костюма, инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений, бухгалтер, экономист, библиотекарь, библиограф, главный библиотекарь, главный библиограф, главный администратор, артист оркестра	4560 – 4980
3 квалификационный уровень		
	методист, хормейстер, балетмейстер, режиссер, электроник, дирижер, художник – постановщик, художник по свету, главный библиотекарь, главный библиограф, главный администратор, артист драмы, артист оркестра	5400 – 5820
4 квалификационный уровень	главный библиотекарь, главный библиограф, главный администратор, артист драмы, артист оркестра	6300
5 квалификационный уровень		
	зам. главного бухгалтера, артист драмы, артист оркестра	5820 – 6780

Профессиональная квалификационная группа по должностям служащих четвертого уровня		Размеры основных окладов, руб.
Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесенных к квалификационным уровням	
1 квалификационный уровень		
	заведующий музыкальной частью, заведующий сектором, главный хранитель фондов, заведующий отделом	4980 – 5400
2 квалификационный уровень		
	заведующий филиалом, заведующий отделом, начальник отдела, начальник экономического отдела, главный библиограф, главный библиотекарь, заведующий музыкальной частью.	5820 – 6300
3 квалификационный уровень		
	художественный руководитель, главный инженер, главный механик.	6780 – 7860

III. Размеры основных окладов работников муниципальных учреждений культуры Вилючинского городского округа, по профессиональным квалификационным группам профессий рабочих

Размеры основных окладов работников учреждений устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ по профессиям рабочих.

Профессиональная квалификационная группа профессий - рабочих первого уровня		Размеры основных окладов, руб.
Квалификационные уровни	Должности профессий рабочих, отнесенных к квалификационным уровням	
	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1,2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	
1 квалификационный уровень	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, дворник, уборщик производственных и служебных помещений, уборщик территории, гардеробщик	2172 – 2316
2 квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенных к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене и т.д.)	
	Нет	



Профессиональная квалификационная группа профессий рабочих второго уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	
	водитель автомобиля, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, оператор пульта технических средств охраны и пожарной сигнализации	2562 – 2844
2 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	
	нет	3144 – 3462
3 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	
	Нет	3780
4 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группой выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные)	
	водитель, слесарь по ремонту автомобиля, электромонтер ОПС, закройщик, киномеханик, столяр, бутафор, машинист сцены, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, слесарь – сантехник, электрогазосварщик, костюмер, осветитель	4140 – 4560

**IV. Условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителя руководителя, главного бухгалтера**

4.1. Размер должностного оклада руководителя устанавливается в соответствии с Положением об установлении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением главы городского округа от 10.09.2008 № 1246 «О подготовке к введению отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из местного бюджета».

Размеры должностного оклада заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10-30 % ниже должностного оклада руководителя учреждения.

Размер должностного оклада руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения увеличивается (индексируется) в соответствии с решением Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год в сроки и размерах, предусмотренные для работников муниципальных учреждений.

4.2. С учетом условий труда руководителю, заместителю руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой V настоящего Примерного положения.

4.3. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения могут быть установлены начальником управления культуры администрации Вилючинского городского округа в соответствии с Положением о системе оплаты труда, утвержденным локальным актом учреждения.

4.4. Премирование руководителя учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения.

Размеры, порядок и критерии премирования руководителя устанавливаются начальником управления культуры администрации Вилючинского городского округа в соответствии с Положением о системе оплаты труда, утвержденным локальным актом учреждения.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу. Максимальным размером премия не ограничена.

4.5. Выплаты, предусмотренные пунктами 4.3., 4.4. настоящего Примерного положения, выплачиваются в пределах фонда оплаты труда, установленного учреждению главным распорядителем бюджетных средств, утвержденным решением Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

4.6. Заместителю руководителя, главному бухгалтеру учреждения могут быть установлены премии в соответствии с Положением о системе оплаты труда, утвержденным локальным актом учреждения.

**V. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

5.1. При введении новой системы оплаты труда работников учреждений, подведомственных отделу культуры администрации Вилючинского городского округа, выплаты компенсационного характера работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

При введении новой системы оплаты труда работников учреждений, подведомственных отделу культуры администрации Вилючинского городского округа, выплаты компенсационного характера работникам, занятым в местах с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера работникам в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются с учетом статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.2. Оплата труда работников учреждений, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере.

В этих целях работникам учреждений могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, при расширении зоны обслуживания, при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни);
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

5.3. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда – устанавливается в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации.

Рекомендуемые минимальные размеры выплат - 4 % от основного оклада.

На момент введения новой системы оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. Работодатель принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная выплата снимается.

5.4. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей).

**Примерное положение о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных отделу культуры администрации Вилючинского городского округа**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Примерное положение о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных отделу культуры администрации Вилючинского городского округа (далее – Примерное положение), разработано в соответствии с постановлением главы Вилючинского городского округа от 10.09.2008 № 1246 «О подготовке к введению отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из местного бюджета» (далее – постановление главы городского округа) и включает в себя:

- размеры основных окладов (основных должностных окладов, основных ставок заработной платы) (далее – основной оклад) по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации;
- наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов и выплат в процентном отношении к основному окладу, утвержденные настоящим Примерным положением;
- условия оплаты труда руководителя, заместителя руководителя учреждения.

1.2. Утверждение новых условий оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных отделу культуры администрации Вилючинского городского округа, осуществляется с учетом мнения представительного органа работников.

1.3. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.4. Заработная плата работника учреждения предельными размерами не ограничивается, но выплачивается в пределах фонда оплаты труда, установленного учреждению главным распорядителем бюджетных средств, утвержденным решением Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

**II. Размеры основных окладов работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных отделу культуры администрации Вилючинского городского округа, по профессиональным квалификационным группам по должностям служащих**

Размеры основных окладов работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных отделу культуры администрации Вилючинского городского округа, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ по должностям служащих.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.5. Доплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при расширении зоны обслуживания.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.6. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.7. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Рекомендуемый минимальный размер доплаты - 20 % части основного оклада за час работы работника.

Расчет части основного оклада за час работы определяется путем деления основного оклада работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

5.8. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

- не менее одинарной дневной ставки сверх основного оклада при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх основного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;
- не менее одинарной части основного оклада сверх основного оклада за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части основного оклада сверх основного оклада за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

5.9. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.10. В районах с неблагоприятными природными климатическими условиями к заработной плате работников применяются:

- районный коэффициент;
- процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям. Условия исчисления стажа для указанной процентной надбавки определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**VI. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

6.1. В целях формирования мотивации к повышению качества и результативности труда в учреждениях работников могут устанавливаться следующие стимулирующие выплаты:

- персональный повышающий коэффициент к основному окладу;
- за стаж непрерывной работы, выслугу лет, которая устанавливается в процентном отношении к основному окладу;
- надбавка за работу с инвалидами.

6.2. Решение о введении персонального повышающего коэффициента к основному окладу принимается руководителем учреждения в пределах фонда оплаты труда, установленного учреждением главным распорядителем бюджетных средств, утвержденным решением Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к основному окладу определяется путем умножения размера основного оклада работника на персональный повышающий коэффициент.

Персональный повышающий коэффициент к основному окладу устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Персональный повышающий коэффициент к основному окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемых работ, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, интенсивности и высоких результатов работы, качества выполняемых работ и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к основному окладу и его размер принимается персонально в отношении конкретного работника.

Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента к основному окладу – до 3,0.

Применение персонального повышающего коэффициента к основному окладу не образует новый основной оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к основному окладу.

6.3. Выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет может устанавливаться работникам рабочих профессий в процентах от основного оклада в зависимости от стажа работы в учреждениях бюджетной сферы.

Рекомендуемые размеры надбавки:

- при выслуге лет от 1 года до 3 лет – 5%;
- при выслуге лет от 3 до 5 лет – 10 %;
- при выслуге лет свыше 5 лет – 15 %.

Применение выплаты к основному окладу за стаж непрерывной работы, выслугу лет не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Размеры, порядок и критерии выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются в соответствии с Положением о системе оплаты труда, утвержденным локальным актом учреждения.

6.4. Работникам библиотек, за работу с инвалидами, устанавливается надбавка к основному окладу в размере 10 %.

6.5. В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении может быть установлена премия по итогам работы.

Размер, порядок и период, за который выплачивается премия, устанавливаются Положением о системе оплаты труда, утвержденным локальным актом учреждения.

Премирование работников учреждений осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах фонда оплаты труда, установленного учреждению главным распорядителем бюджетных средств, утвержденным решением Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к основному окладу. Максимальным размером премия не ограничивается.

6.6. Работникам учреждения может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размеров руководителю учреждения принимается начальником управления культуры администрации Вилючинского городского округа на основании письменного заявления руководителя.

Материальная помощь работникам учреждений выплачивается в пределах фонда оплаты труда, установленного учреждению главным распорядителем бюджетных средств, утвержденным решением Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

*Приложение № 5 к постановлению главы Вилючинского городского округа от 01.02.2010 № 87 «Приложение № 5 к постановлению главы Вилючинского городского округа 17.11.2008 № 1594»*

Профессиональная квалификационная группа по должностям служащих первого уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификационный уровень	нет	2316 – 2562
2 квалификационный уровень	нет	2562

Профессиональная квалификационная группа по должностям служащих второго уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификационный уровень	нет	2844 – 3144
2 квалификационный уровень	специалист по кадрам, техник, настройщик пианино, роялей, концертмейстер	3462 – 3780
3 квалификационный уровень	нет	4140 – 4560
4 квалификационный уровень	нет	4980
5 квалификационный уровень	нет	5400 – 5820

Профессиональная квалификационная группа по должностям служащих третьего уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификационный уровень	преподаватель, концертмейстер	3780 – 4140
2 квалификационный уровень	преподаватель, концертмейстер	4560 – 4980
3 квалификационный уровень	преподаватель, концертмейстер	5400 – 5820
4 квалификационный уровень	преподаватель, концертмейстер	6300
5 квалификационный уровень	нет	5400 – 5820

Профессиональная квалификационная группа по должностям служащих четвертого уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификационный уровень	Нет	4980 – 5400
2 квалификационный уровень	Нет	5820 – 6300
3 квалификационный уровень	Нет	6780

(Продолжение. Начало на 3-й стр.)

Примерное положение о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных отделу культуры администрации Вилючинского городского округа

III. Размеры основных окладов работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных отделу культуры администрации Вилючинского городского округа, по профессиональным квалификационным группам по должностям рабочих

Размеры основных окладов, работников муниципальных образовательных учреждений подведомственных отделу культуры администрации Вилючинского городского округа, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей рабочих к ПКГ по должностям рабочих.

Профессиональная квалификационная группа профессий рабочих первого уровня		Размеры основных окладов, руб.
Квалификационные уровни	Должности профессий рабочих, отнесенных к квалификационным уровням	
	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1,2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	
1 квалификационный уровень	Сторож; уборщик территории; уборщик производственных и служебных помещений; гардеробщик	2172 – 2316
2 квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенных к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)	
	Нет	
Профессиональная квалификационная группа профессий рабочих второго уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	
	Нет	2562 – 2844
2 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	
	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	3144 – 3462
3 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	
	Нет	3780
4 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группой выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные)	
	Нет	4140 – 4560

IV. Условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителя руководителя

4.1. Размер должностного оклада руководителя устанавливается в соответствии с Положением об установлении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением главы городского округа от 10.09.2008 № 1246 «О подготовке к введению отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из местного бюджета».

Размеры должностного оклада заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10-30 % ниже должностного оклада руководителя, главного бухгалтера учреждения.

Размер должностного оклада руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения увеличивается (индексируется) в соответствии с решением Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год в сроки и размерах, предусмотренные для работников муниципальных учреждений.

4.2. С учетом условий труда руководителю, заместителю руководителя учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой V настоящего Примерного положения.

4.3. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения могут быть установлены начальником отдела культуры администрации Вилючинского городского округа в соответствии с Положением о системе оплаты труда, утвержденным локальным актом учреждения.

4.4. Премирование руководителя учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения.

Размеры, порядок и критерии премирования руководителя устанавливаются начальником отдела культуры администрации Вилючинского городского округа в соответствии с Положением о системе оплаты труда, утвержденным локальным актом учреждения.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу. Максимальным размером премия не ограничена.

4.5. Выплаты, предусмотренные пунктами 4.3., 4.4. настоящего Примерного положения, выплачиваются в пределах фонда оплаты труда, установленного учреждению главным распорядителем бюджетных средств, утвержденным решением Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

4.6. Заместителю руководителя учреждения могут быть установлены премии в соответствии с Положением о системе оплаты труда, утвержденным локальным актом учреждения.

V. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

5.1. При введении новой системы оплаты труда работников учреждений, подведомственных отделу культуры администрации Вилючинского городского округа, выплаты компенсационного характера работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

При введении новой системы оплаты труда работников учреждений, подведомственных отделу культуры администрации Вилючинского городского округа, выплаты компенсационного характера работникам, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера работникам в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются с учетом статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.2. Оплата труда работников учреждений, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере.

В этих целях работникам учреждений могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
  - выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, при расширении зоны обслуживания, при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни);
  - выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.
- 5.3. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда – устанавливается в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации.

Примерное положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений социального обслуживания Вилючинского городского округа

I. Общие положения

1.1. Настоящее Примерное положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений социального обслуживания населения Вилючинского городского округа (далее – Примерное положение) разработано в соответствии с постановлением главы Вилючинского городского округа от 10.09.2008 № 1246 «О подготовке к введению отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из местного бюджета» (далее – постановление главы городского округа) и включает в себя:

- размеры основных окладов (основных должностных окладов, основных ставок заработной платы) (далее – основной оклад) по профессиональным квалификационным группам (далее ПКГ), утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации;
- наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов и выплат в процентном отношении к основному окладу утвержденные настоящим Примерным положением;
- условия оплаты труда руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения.

1.2. Утверждение новых условий оплаты труда работников муниципальных учреждений социального обслуживания Вилючинского городского округа (далее – работники учреждений) осуществляется с учётом мнения представительного органа работников.

1.3. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

1.4. Заработная плата работника учреждения предельными размерами не ограничивается, но выплачивается в пределах фонда оплаты труда, установленного главному распорядителю бюджетных средств, утвержденного решением Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соответствующий год.

II. Размеры основных окладов работников муниципальных учреждений социального обслуживания населения Вилючинского городского округа по профессиональным квалификационным группам по должностям служащих

Размеры основных окладов, работников учреждений устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ по должностям служащих.

Рекомендуемые минимальные размеры выплат - 4 % от основного оклада.

На момент введения новых систем оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. Работодатель принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная выплата снимается.

5.4. Надбавка за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей).

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.5. Доплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при расширении зоны обслуживания.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.6. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.7. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Рекомендуемый минимальный размер доплаты - 20 % части основного оклада за час работы работника.

Расчет части основного оклада за час работы определяется путем деления основного оклада работника на среднесуточное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

5.8. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлеченным к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

- не менее одинарной дневной ставки сверх основного оклада при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх основного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;
- не менее одинарной части основного оклада сверх основного оклада за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части основного оклада сверх основного оклада за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

5.9. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.10. В районах с неблагоприятными природными климатическими условиями к заработной плате работников применяются:

- районный коэффициент;
- процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям. Условия исчисления стажа для установления процентной надбавки определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

6.1. В целях формирования мотивации к повышению качества и результативности труда в учреждениях работникам могут устанавливаться следующие стимулирующие выплаты:

- персональный повышающий коэффициент к основному окладу;
- за стаж непрерывной работы, выслугу лет, которая устанавливается в процентном отношении к основному окладу.

- надбавка молодым специалистам.

6.2. Решение о введении персонального повышающего коэффициента к основному окладу принимается руководителем учреждения в пределах фонда оплаты труда, установленного учреждению главным распорядителем бюджетных средств, утвержденного решением Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к основному окладу определяется путем умножения размера основного оклада работника на персональный повышающий коэффициент.

Персональный повышающий коэффициент к основному окладу устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Персональный повышающий коэффициент к основному окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, интенсивности и высоких результатов работы, качества выполняемых работ и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к основному окладу и его размер принимается персонально в отношении конкретного работника.

Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента к основному окладу – до 3,0.

Применение персонального повышающего коэффициента к основному окладу не образует новый основной оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к основному окладу.

6.3. Выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет может устанавливаться работникам рабочих профессий в процентах от основного оклада в зависимости от стажа работы в учреждениях бюджетной сферы.

Рекомендуемые размеры выплаты:

- при выслуге лет от 1 года до 3 лет – 5%;
- при выслуге лет от 3 до 5 лет – 10 %;
- при выслуге лет свыше 5 лет – 15 %.

Размеры, порядок и критерии выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются в соответствии с Положением о системе оплаты труда, утвержденным локальным актом учреждения.

6.4. Надбавка молодым специалистам устанавливается работникам учреждений в процентах к основному окладу в зависимости от стажа работы:

- первые два года – в размере 50 % основного оклада;
- третий год – в размере 40 % основного оклада.

6.5. В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении может быть установлена премия по итогам работы.

Размер, порядок и период, за который выплачивается премия, устанавливаются Положением о системе оплаты труда, утвержденным локальным актом учреждения.

Премирование работников учреждений осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах фонда оплаты труда, установленного учреждению главным распорядителем бюджетных средств, утвержденным решением Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к основному окладу. Максимальным размером премия не ограничивается.

6.6. Работникам учреждения может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размеров руководителю учреждения принимается начальником отдела культуры администрации Вилючинского городского округа на основании письменного заявления руководителя.

Материальная помощь работникам учреждений выплачивается в пределах фонда оплаты труда, установленного учреждению главным распорядителем бюджетных средств, утвержденным решением Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

Приложение № 6 к постановлению главы Вилючинского городского округа от 01.02.2010 № 87 «Приложение № 6 к постановлению главы Вилючинского городского округа 17.11.2008 № 1594»

Профессиональная квалификационная группа по должностям служащих первого уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификационный уровень	младшая медицинская сестра, секретарь-машинистка, старший кассир	2316 – 2562
2 квалификационный уровень	заведующий хозяйством; сестра-хозяйка	2562

Профессиональная квалификационная группа по должностям служащих второго уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификационный уровень	социальный работник, воспитатель, фельдшер, бухгалтер, юрисконсульт, медицинская сестра, социолог	2844 – 3144
2 квалификационный уровень	бухгалтер, воспитатель, фельдшер, начальник хозяйственного отдела, социальный работник, специалист по кадрам, юрисконсульт, медицинская сестра, социолог	3462 – 3648
3 квалификационный уровень	старшая медицинская сестра, медицинская сестра, бухгалтер, воспитатель, специалист по кадрам, юрисконсульт, фельдшер, социальный работник, социолог	4014 –4410
4 квалификационный уровень	старшая медицинская сестра, медицинская сестра, бухгалтер, социолог, воспитатель, юрисконсульт, фельдшер	4842
5 квалификационный уровень	старшая медицинская сестра, воспитатель, старший воспитатель	5220 – 5640

(Окончание на 11-й стр.)

(Окончание. Начало на 3-й стр.)

Примерное положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений социального обслуживания Вилючинского городского округа

Профессиональная квалификационная группа по должностям служащих третьего уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификационный уровень	специалист II категории, логопед, педагог-психолог, психолог, специалист по социальной работе, социальный педагог, юрисконсульт, социолог	3648 – 4014
2 квалификационный уровень	специалист I категории, методист, социальный педагог, психолог, педагог-психолог, специалист по социальной работе, юрисконсульт, социолог	4410 – 4842
3 квалификационный уровень	ведущий специалист, врач-невропатолог, педагог-психолог, методист, психолог, социальный педагог, специалист по социальной работе, учитель, врач общей практики	5220 – 5640
4 квалификационный уровень	врач-невропатолог, врач общей практики, педагог-психолог, психолог, учитель, социальный педагог	6072
5 квалификационный уровень	заместитель главного бухгалтера	5220 – 5640

Профессиональная квалификационная группа по должностям служащих четвертого уровня		Размеры основных окладов, руб.
1 квалификационный уровень	заведующий отделением	4842 – 5220
2 квалификационный уровень	заведующий отделением	5640 – 6180
3 квалификационный уровень	нет	6180 – 6840

III. Размеры основных окладов работников муниципальных учреждений социального обслуживания населения Вилючинского городского округа по профессиональным квалификационным группам профес- сий рабочих

Размеры основных окладов, работников учреждений устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ по профессиям рабочих.

Профессиональная квалификационная группа профессий рабочих первого уровня		Размеры основных окладов, руб.
Квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	
1 квалификационный уровень	машинист по стирке и ремонту спецодежды; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений; уборщик территории, швея; кастелянша; кладовщик, подсобный рабочий, повар	2172 – 2316
	Профессии рабочих, отнесенных к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)	
2 квалификационный уровень	нет	

Профессиональная квалификационная группа профессий рабочих второго уровня		Размеры основных окладов, руб.
Квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	
1 квалификационный уровень	водитель автомобиля; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; швея, повар	2562 – 2844
	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	
2 квалификационный уровень	швея	3144 – 3462
	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	
3 квалификационный уровень	нет	3648
	Наименование профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями профессиональной квалифика-ционной группой, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные)	
4 квалификационный уровень	водитель автомобиля	4014 – 4410

IV. Условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителя руководителя, главного бухгалтера

4.1. Размер должностного оклада руководителя устанавливается в соответствии с Положением об установлении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением главы городского округа от 10.09.2008 № 1246 «О подготовке к введению отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из местного бюджета».

Размеры должностного оклада заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10-30 % ниже должностного оклада руководителя учреждения.

Размер должностного оклада руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения увеличивается (индексируется) в соответствии с решением Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год в сроки и размерах, предусмотренные для работников муниципальных учреждений.

4.2. С учетом условий труда руководителю, заместителю руководителя, главного бухгалтера учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой V настоящего Примерного положения.

4.3. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения могут быть установлены начальником отдела социальной поддержки и помощи населению в соответствии с Положением о системе оплаты труда, утвержденным локальным актом учреждения.

4.4. Премирование руководителя учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения.

Размеры, порядок и критерии премирования руководителя учреждения устанавливаются начальником отдела социальной поддержки и помощи населению в соответствии с Положением о системе оплаты труда, утвержденным локальным актом учреждения.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу. Максимальным размером премия не ограничена.

4.5. Выплаты, установленные пунктами 4.3., 4.4. настоящего Примерного положения, выплачиваются в пределах фонда оплаты труда, установленного главному распорядителю бюджетных средств, утвержденного решением Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

4.6. Заместителю руководителя, главному бухгалтеру учреждения могут быть установлены премии в соответствии с Положением о системе оплаты труда, утвержденным локальным актом учреждения.

V. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

5.1. При введении новой системы оплаты труда работников учреждений, выплаты компенсационного характера работникам, занятым на тяжёлых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

При введении новых систем оплаты труда работников учреждений выплаты компенсационного характера работникам, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера работникам в других случаях, выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются с учётом статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.2. Оплата труда работников учреждения, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере.

В этих целях работникам учреждений могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- надбавка за работу в опасных для здоровья и тяжелых условиях труда;
- надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречивание, а также за работу с шифрами;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы

или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни);

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

5.3. Конкретный перечень должностей работников учреждения, основные оклады которых повышаются в связи с наличием в их работе опасных для здоровья и особо тяжелых условий труда, утверждается руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

Рекомендуемые размеры выплат:

ПЕРЕЧЕНЬ

учреждений, структурных подразделений и должностей с опасными для здоровья и тяжелыми условиями труда, работа в которых дает право на повышение основных окладов на 15 процентов

Учреждения социальной защиты населения и их структурных подразделений	Должности врачей, среднего и младшего медицинского персонала всех наименований, предусмотренные для обслуживания больных, независимо от подчиненности учреждения в штате которого они состоят; руководителей, специалистов, служащих и работающих с контингентом этих учреждений
-----------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5.4. Доплата за работу с детьми с ограниченными возможностями здоровья в размере 20 % основного оклада по должностям служащих (директор, заместитель директора по воспитательно-реабилитационной работе, воспитатель, социальный педагог, педагог-психолог, социальный работник, фельдшер, медицинская сестра, швея, кастелянша, водитель автомобиля).

5.5. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда – устанавливается в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации.

Рекомендуемые минимальные размеры выплат – 4 % от основного оклада.

На момент введения новой системы оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. Работодатель принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная выплата снимается.

5.6. Процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречивание, а также за работу с шифрами — устанавливается в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

5.7. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.8. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.9. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.10. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время.

Рекомендуемый минимальный размер доплаты – 20 % части основного оклада за час работы работника.

Расчет части основного оклада за час работы определяется путем деления основного оклада работника на среднесуточное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

5.11. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

- не менее одинарной дневной ставки сверх основного оклада при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх основного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

- не менее одинарной части основного оклада сверх основного оклада за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части основного оклада (основного должностного оклада) сверх основного оклада (основного должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

5.12. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.13. В районах с неблагоприятными природными климатическими условиями к заработной плате работников применяются:

- районные коэффициенты;

- процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям. Условия исчисления стажа для указанной процентной надбавки определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

6.1. В целях формирования мотивации к повышению качества и результативности труда работникам учреждений могут устанавливаться следующие повышающие коэффициенты к основным окладам:

- персональный повышающий коэффициент к основному окладу;

- повышающий коэффициент к основному окладу за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

6.2. Решение о введении персонального повышающего коэффициента принимается руководителем учреждения в пределах фонда оплаты труда, установленного главному распорядителю бюджетных средств утвержденного решением Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к основному окладу определяется путем умножения размера основного оклада работника на повышающий коэффициент.

Персональный повышающий коэффициент к основному окладу устанавливаются на определённый период времени в течение соответствующего календарного года.

Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, интенсивности и высоких результатов работы, качества выполняемых работ и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента к основному окладу – до 3,0.

Применение персонального повышающего коэффициента к основному окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

6.3. Повышающий коэффициент к окладу за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливается всем работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях социального обслуживания.

Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента к окладу за стаж непрерывной работы, выслугу лет:

- при выслуге лет от 3 лет — 0,2;

- при выслуге лет свыше 5 лет — 0,3.

Применение повышающего коэффициента к окладу за стаж непрерывной работы, выслугу лет не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Размер, порядок и критерии выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются в соответствии с Положением о системе оплаты труда, утвержденным локальным актом учреждения.

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в процентном отношении к окладу без учета данного повышающего коэффициента к окладу.

6.4. В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении может быть установлена премия по итогам работы.

Размер, порядок и период, за который выплачивается премия, устанавливаются Положением о системе оплаты труда, утвержденным локальным актом учреждения.

Премирование работников учреждений осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах фонда оплаты труда, установленного учреждению главным распорядителем бюджетных средств, утвержденного решением Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к основному окладу. Максимальным размером премия не ограничивается.

6.5. Работникам учреждения может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размеров руководителю учреждения принимается начальником отдела социальной поддержки и помощи населению на основании письменного заявления руководителя.

Материальная помощь работникам учреждений выплачивается в пределах фонда оплаты труда, установленного, установленного главному распорядителю бюджетных средств, утвержденного решением Думы Вилючинского городского округа о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Об утверждении положения «Об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования на территории Вилючинского городского округа»

В целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, в соответствии со ст. 31 Закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение «Об организации учета детей,

подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования на территории Вилючинского городского округа» согласно приложению.

2. Руководителю аппарата администрации О.Н. Токмаковой опубликовать настоящее постановление в «Вилючинской газете».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня офи-

циального опубликования и распространяется на правовые отношения, возникшие с 01 сентября 2009 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа А.М. Телкову.

Глава городского округа  
А.Б. Маркман

02.02.2010, № 98

Приложение к постановлению главы Вилючинского городского округа от 02.02.2010 № 98

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования на территории Вилючинского городского округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (далее – Положение), разработано в соответствии со статьей 31 Закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных учреждениях Вилючинского городского округа, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования; организации и координации методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок учета детей на территории Вилючинского городского округа.

1.3. Ежегодному персональному учету подлежат несовершеннолетние граждане, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории Вилючинского городского округа независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), в целях обеспечения их конституционного права на получение обязательного образования.

1.4. Выявление и учет детей, не получающих начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Выявляемая информация по учету детей, в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

II. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА

2.1. В целях организации достоверного и полного учета детей, обеспечения их прав на получение общего образования за муниципальными образовательными учреждениями закрепляются жилые районы Вилючинского городского округа согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.2. Учет детей осуществляется в виде составления списков несовершеннолетних, фактически проживающих на территории Вилючинского городского округа.

2.3. Источниками для составления списков служат:

2.3.1. Данные муниципальных образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы, о контингенте воспитанников и обучающихся.

2.3.2. Данные участковых педиатров муниципального медицинского учреждения «Центральная городская больница» (далее – ММУ ЦГБ) о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на территории городского округа.

2.3.3. Сведения, полученные в результате квартирного обхода участковым уполномоченным ОВД ЗАТО г. Вилючинска Камчатского края, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на территории Вилючинского городского округа, по форме согласно приложению № 2 к на-

стоящему Положению (не публикуется, – ред.).

2.3.4. Данные о детях, находящихся в муниципальном учреждении «Социальный приют для детей».

2.4. Муниципальное образовательное учреждение (далее – МОУ):

2.4.1. В срок до 15 мая текущего года осуществляет сверку представленных участковым уполномоченным списков и уточняет данные:

- об обучающихся в данном образовательном учреждении;

- о детях, достигших к началу учебного года (01 сентября) возраста 6-7 лет и подлежащих приему в первый класс;

- о несовершеннолетних, не имеющих основного общего образования и не обучающихся в нарушение закона;

- о несовершеннолетних, не получающих образование по состоянию здоровья.

2.4.2. Выявляет факты неполучения несовершеннолетними обязательного начального общего, основного общего или среднего (полного) общего образования, выясняет причины неполучения образования, принимает оперативные меры по обеспечению условий для получения образования несовершеннолетними, подлежащими обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы основного общего образования.

2.4.3. Сведения, содержащие персональные данные о детях (воспитанниках), посещающих дошкольные образовательные учреждения Вилючинского городского округа (далее – ДОУ), составляются по состоянию на 20 мая и 05 сентября текущего года и представляются в отдел образования Вилючинского городского округа (далее – отдел образования) в электронном виде и на бумажном носителе, заверенные подписью руководителя ДОУ и печатью. При предоставлении ДОУ в отдел образования сведений о воспитанниках по состоянию на 20 мая текущего года, также заносятся данные о тех детях, которые завершают получение дошкольного образования в текущем году.

2.4.4. Руководители МОУ, ДОУ несут персональную ответственность за достоверность сведений, направляемых в отдел образования, по текущему учету детей. Руководители МОУ, ДОУ обеспечивают ведение и хранение в возглавляемом ими учреждении документации по учету и движению обучающихся, воспитанников, конфиденциальность информации о детях, их родителей (законных представителей) в соответствии с законодательством, издают соответствующие локальные акты о сборе, хранении, передаче информации внутри МОУ, ДОУ.

2.4.5. В срок до 31 мая текущего года образовательное учреждение формирует сводный отчет об учете детей, проживающих на терри-

тории жилого района, закрепленного за образовательным учреждением, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению (не публикуется, – ред.) и передает его вместе с уточненными списками в отдел образования.

2.5. Отдел образования на основании представленных списков формирует:

2.5.1. Муниципальный банк данных несовершеннолетних, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, в том числе подлежащих приему в первый класс.

2.5.2. Банк данных семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому.

2.6. Информация о несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, не получающих начального общего, основного общего или среднего (полного) общего образования, представляется в отдел образования участковыми уполномоченными и муниципальными образовательными учреждениями в трехдневный срок со дня выявления факта.

III. ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ И УЧРЕЖДЕНИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ УЧЕТ ДЕТЕЙ

3.1. Ответственность за организацию учета детей, координацию действий должностных лиц, органов, участвующих в организации учета, возлагается на отдел образования.

3.2. Отдел образования:

3.2.1. Определяет правила приема в муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, обеспечивающие прием граждан, проживающих на территории Вилючинского городского округа и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

3.2.2. Осуществляет организационно-методическое руководство учета детей.

3.2.3. Координирует деятельность муниципальных общеобразовательных учреждений по учету и движению обучающихся, проживающих на территории Вилючинского городского округа, ведению документации по учету и движению обучающихся.

3.2.4. Осуществляет контроль деятельности общеобразовательных учреждений по организации обучения детей и принятию мер по сохранению контингента обучающихся.

3.2.5. Формирует муниципальный банк данных о детях, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных учреждениях, злостно уклоняющихся от обучения, склонных к бродяжничеству и правонарушениям; банк данных о семьях, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому.

3.2.6. Отдел образования взаимодействует:

- с комиссией по делам несовершеннолет-

них и защите их прав при администрации Вилючинского городского округа – по вопросам привлечения к административной ответственности в установленном законом порядке несовершеннолетних, злостно уклоняющихся от обучения, их родителей (законных представителей);

- с ММУ ЦГБ – по вопросам организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе выборе форм и программ обучения.

3.3. Муниципальное медицинское учреждение «Центральная городская больница»:

3.3.1. Предоставляет муниципальным образовательным учреждениям (по их запросу для уточнения списков) данные участковых педиатров о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на территории городского округа.

3.4. Муниципальные образовательные учреждения:

3.4.1. Принимают меры к получению несовершеннолетними, проживающими на территории закрепленного за ними жилого района, образования соответствующего уровня.

3.4.2. Осуществляют проверку факта явки обучающихся на начало учебного года в соответствии со списками.

3.4.3. Ведут документацию по учету и движению обучающихся (включая вопросы приема, перевода, выбытия, исключения).

3.4.4. Осуществляют контроль посещения занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

3.4.5. Обеспечивают создание комплексной системы индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, не посещающих образовательное учреждение, их родителей (законных представителей).

3.4.6. Вносят предложения о совершенствовании системы выявления детей, не посещающих школу, и принимаемых мерах по обеспечению гарантий получения общего образования данными несовершеннолетними.

3.4.7. Ежемесячно информируют отдел образования о детях, выбывающих из образовательного учреждения либо принимаемых в образовательное учреждение в течение учебного года.

3.4.8. Предоставляют в отдел образования списки детей, окончивших обучение на ступенях начального общего и основного общего образования, и сведения о поступлении их на ступени соответственно основного общего и среднего (полного) образования, в другие образовательные учреждения.

3.4.9. Информировать отдел образования о несовершеннолетних, уклоняющихся от обучения, прекративших обучение.

Приложение № 1 к Положению об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования

СПИСОК жилых районов Вилючинского городского округа, закрепленных за общеобразовательными учреждениями

Муниципальное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1»

Все дома улиц Кронштадтская, Мира, Приморская, Спортивная.

Дома №№ 2 – 15 улицы Победы.

Муниципальное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2»

Все дома улиц Вилкова, Гусарова, Кобзаря, 50-лет ВЛКСМ.

Дома №№ 14, 18, 20, 22, 30, 32, 38, 40, 42 улицы Нахимова.

Дома №№ 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 17а, 21 улицы Крашенинникова.

Муниципальное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3»

Дома 16, 18, 20, 22, 23, 24, 26, 32, 32а, 41, 40, 42, 43, 44/1, 44/2 улицы Крашенинникова.

Дома №№ 44, 46, 48, 50, 52 улицы Нахимова.

Муниципальное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9»

Все дома улицы Владивостокской, микрорайонов Центральный, Северный.

Дома №№ 16-28 улицы Победы.



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КАЛЕЙДОСКОП**

**Выпускнику на заметку**

Согласно нормативному документу Минобрнауки Камчатского края, регламентирующему проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х и 11-х классов общеобразовательных учреждений, обязательными экзаменами в формате ЕГЭ для одиннадцатиклассников остаются 2 предмета: русский язык и математика.

Этой категории выпускников также предоставляется возможность сдачи экзаменов в формате ЕГЭ по литературе, физике, химии, биологии, географии, истории, обществознанию, иностранному языку, информатике и информационно – коммуникационным технологиям по выбору выпускников на добровольной основе.

Для выпускников 9-х классов предоставляется возможность выбора между традиционной и новой формой итоговой аттестации двух обязательных выпускных экзаменов по русскому языку и математике и двум предметам по выбору из числа предметов, изучавшихся в 9-м классе.

В апреле впервые планируется проведение пробного экзамена по математике в новой форме для выпускников 9-х классов.

**Особенности ЕГЭ в 2010 году**

Единый государственный экзамен по математике в 2010 г. будет состоять из двух частей: базовой и профильной. Первая – для всех выпускников без исключения, вторая – для сдающих математику в качестве вступительного экзамена.

Существенная часть примеров в базовой части предполагает проверку того, как ученик научился выполнять алгоритмизированные действия и делать выводы. Задачи профильного раздела гораздо сложнее, они ориентированы на программу профильного уровня обучения и требования вузов.

Изменения в контрольно-измерительных материалах (КИМ) коснутся также экзаменов по обществознанию и истории.

Так, в КИМ по обществознанию в 2010 г. будет сокращено на 20% количество заданий, которые предполагают выбор ответа из нескольких вариантов.

В базовом уровне теста по истории будет 27 заданий, а не 32, как это было в 2009 г.

За счет этого повысится количество заданий более сложного уровня. Теперь в нем будет 15, а не 11 заданий.

**Аттестаты нового образца**

Выпускники российских школ в 2010 году получают аттестаты нового образца, сообщает Минобрнауки России. Соответствующий приказ подписал министр образования и науки РФ Андрей Фурсенко.

Впервые закреплено законодательно, что аттестаты нового образца будут обладать целым рядом мер защиты: специальной бумагой, водяными знаками, невидимыми волокнами, что должно облегчить проверку их подлинности и повысить качество полиграфии.

Новые аттестаты, как за одиннадцатый, так и за девятый классы, будут иметь твердую обложку, титул и приложения.

Так, обложка аттестата за 11-й класс будет иметь синий цвет, а для медалистов – вишневый. На лицевой стороне аттестата будут нанесены слова «Российская Федерация» и изображение государственного герба РФ тиснением серебряного или золотого цвета.

Твердая обложка аттестата за 9-й класс будет кофейного цвета, а для аттестата с отличием – зеленого. На лицевой стороне обложки будут также нанесены слова «Российская Федерация» и изображение государственного герба РФ тиснением синего цвета, а в аттестатах с отличием – бронзового.

**Денежное поощрение лучших учителей**

В целях стимулирования педагогической и воспитательной деятельности учителей, развития их творческого и профессионального потенциала подписан указ Президента РФ «О денежном поощрении лучших учителей».

В соответствии с ним, начиная с 2010 года, за особые достижения в педагогической деятельности и их общественное признание предусмотрена выплата одной тысячи денежных поощрений в размере 200 тысяч рублей каждое. По результатам конкурса будет определена «золотая тысяча» педагогов, которые получают свои денежные поощрения ко Дню учителя.

На участие в конкурсе имеют право учителя со стажем педагогической работы не менее трех лет, основным местом работы которых являются образовательные учреждения, реализующие общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего(полного) общего образования. Лица, осуществляющие в образовательных учреждениях только административные или организационные функции, право на участие в таком конкурсе не имеют. Учитель имеет право на получение денежного поощрения только один раз.

**Конкурсы, конкурсы...**

Прошел муниципальный смотр-конкурс кабинетов математики.

На конкурс было заявлено 5 кабинетов общеобразовательных учреждений нашего города.

Учебный кабинет в школе традиционно рассматривается как важное условие и средство образования, «лицо» школы.

Сегодня материально-техническое состояние и методическая оснащенность учебного кабинета, а также расширение его функций, напрямую связано с проблемой обеспечения нового качества образования, созданию благоприятной образовательной и здоровьесберегающей среды. Кабинет способствует адаптации ученика к условиям обучения, раскрытию и развитию его способностей, повышению уровня культуры.

Все представленные на смотр-конкурс кабинеты соответствовали современным требованиям, всех их объединяет одно: трудятся над их созданием неравнодушные, творческие, преданные профессии люди.

**Решением жюри «Образцовыми кабинетами» признаны:**

кабинет № 26 МОУ СОШ №9 (учителя: Полежако С.А. , Андриянова А.Н.);

кабинет № 27 МОУ СОШ №1 (учителя: Сулакова В.А., Короп Г.К., Матвеева Е.И.).

Дипломы лауреатов присуждены в номинациях:

«За верность профессии» - кабинету № 126 МОУ СОШ № 2 ( учитель: Потапова Л.А.);

«Инновации в обучении» - кабинету №28 МОУ СОШ № 1 (учителя: Игнатьева Л.В., Юшкевич Г.И.);

«Творческий поиск» - кабинету №20 МОУ СОШ № 1 (учитель: Сотина В.Ю.).

Отделом образования объявлена благодарность руководителям МОУ СОШ № 1, 2, 9: Машкиной Н.А., Власовой И.В., Солодовник М.Н. за создание условий в общеобразовательных учреждениях для качественной подготовки кабинетов математики.

Информационно-методический центр

***Предлагаем вашему вниманию сочинения о музыке воспитанников Детской музыкальной школы № 1***

**Лена Еременко**

Как хорошо, что есть на свете МУЗЫКА!

В жизни человека бывают всякие ситуации: праздники, уныние, радость, тревога, безразличие. Каждый человек хочет преодолеть плохое настроение, собраться с силами, найти выход из трудного положения. Я, например, поссорилась с подругой и очень переживаю.

Кто или что мне поможет?

Конечно, я сразу обратилась к родным. Они выслушали, поняли, но долго они меня не могут утешать – они, ведь, работают. Уходят, оставляют меня одну, я опять грущу.

И тут я вспоминаю, что у меня есть фортепиано. Я сажусь за инструмент и играю любимые произведения или что-то наигрываю, сочиняя на ходу.

Постепенно увлекаясь, я совсем забываю о своей грусти. Я забываю о ссоре с подругой и прощаю ее.

Как хорошо, что есть на свете музыка! Музыка может исправить настроение, а счастливые дни сделать еще ярче!

\* \* \*

**Арина Ткалич**

На сцене я с трех лет. Пела в вокальной группе «Солнышко», когда была маленькой. Где я только не выступала! С «Солнышком» я пела на разных концертах, и сцены не боялась. Она для меня как дом.

Сейчас я учусь в любимой музыкальной школе и танцую в хореографическом ансамбле «Вдохновении».

В прошлом году мы с девочками из «Вдохновения» летали на международный конкурс в Москву. Никто не ожидал, что со всей России гран-при получим именно мы. Все очень радовались нашей победе, кроме соперников.

В музыкальной школе мне очень нравится учиться и выступать. В школе очень хорошие педагоги и мне в радость ходить на их уроки. Если я пройду отборочный тур, то возможно попаду на фортепианный краевой конкурс. Я, конечно, приложу все усилия и старания, что бы защитить честь школы.

Мне очень нравится выступать!

\* \* \*

**Даша Потапова**

Здравствуйте, дорогие читатели!

Сегодня я расскажу вам увлекательную историю. Я надеюсь, что она вам понравится.

В одном музыкальном королевстве, в одной музыкальной стране жила Скрипичная принцесса. Она очень любила играть, петь и танцевать. У Скрипичной принцессы было много друзей. В этом же королевстве жила Басовая принцесса. Больше всего на свете она любила любоваться собой и над всеми смеяться и потешаться.

И вот однажды, Басовая принцесса придумала идеальную, как ей показалось, гадость. Она написала Скрипичной принцессе страшное письмо: «Я заберу у тебя друзей. Всех слуг и всю .... Музыку! И будешь ты одна, одна, одна!..»

А в это время Скрипичная принцесса сидела в музыкальном саду и слушала прекрасную музыку. Неожиданно с грохотом в сад влетела ответственная за почту нота «Ми». В руках она держала страшное письмо. Музыка в саду, как будто испугавшись, стала играть тише. Когда Скрипичная принцесса прочла письмо, в саду стало очень тихо.

**Детский сад «Журавушка» представляет:**

**«Экологическое воспитание дошкольников»**

**В дошкольном образовательном учреждении «Журавушка» (заведующая Г.В. Сабадаш) на протяжении 15 лет приоритетным направлением деятельности является экологическое воспитание дошкольников.**

В рамках реализации программы по экологическому воспитанию в детском саду прошёл краевой семинар в котором приняли участие представители отдела дошкольного и начального образования Камчатского института повышения квалификации педагогических кадров и руководители дошкольных образовательных учреждений городов Петропавловска – Камчатского, Елизово, Виллючинска.

Открывая семинар, заведующая детским садом Галина Васильевна Сабадаш провела с его участниками встречу в форме «ток-шоу» на тему «Как научить понимать и любить природу», на которой участники и гости активно обсуждали наиболее актуальные вопросы экологического воспитания дошкольников.

В рамках семинара было показано интегрированное занятие-экскурсия «Путешествие по зимнему саду» (эколог О.А. Назарова) и представлен проект «Я экскурсовод», который включал в себя следующие отдельные занятия: «Этажи леса» (воспитатель Н.Ф. Безрукова), «Подводный мир» (воспитатель Т.В. Воробьёва), «Летние помощники» (воспитатель Н.В. Еремеева), «Экскурсия в зимний лес» (воспитатель Е.П. Быкова), «Зима» (воспитатель Е.В. Хамлюк), которые проходили на территории известного за пределами Камчатского края великолепного зимнего сада учреждения. Все занятия прошли на высоком методическом уровне. Дети работали увлеченно и непосредственно, представляя изумленным гостям немалый запас приобретенных знаний, умений и навыков, что, несомненно, говорит о профессиональной зрелости и мастерстве воспитателей.

Свои воспитательные творческие способности продемонстрировали дети и воспитатели на экологическом развлечении «Листает осень календарь природы» (музыкальный руководитель Л.Ф. Жданова). Праздник получился не только содержательным, но и очень красочным.

Незабываемым останется в памяти детей и гостей семинара праздник «День Земли на воде» под руководством инструктора по физическому воспитанию О.А. Ипполитовой. Дошкольники показали не только свои умения в выполнении упражнений на воде, но и вместе со своим опытным инструктором смогли «заразить» всех присутствующих состоянием восторга и радости.

Среди всех участников семинара, которые были отмечены выше, нельзя не отметить высокопрофессиональную работу в организации данного мероприятия заместителя заведующей Н.А. Сивуха и учителя-логопеда Л.В. Филиппенко.

По окончании всех мероприятий гостям была предложена тематическая презентация блюд: «Лесной огород питает круглый год», подготовленная в сотворчестве воспитателей и родителей дошколят.

Подводя итоги семинара, хочется отметить систему работы всего коллектива детского сада по формированию основ экологической культуры у дошкольников, высокий уровень коллективной поисковой деятельности, новые подходы в работе с детьми и сотрудниками.

**Т. Чулюкова,**  
**методист информационно-методического центра ВГО**

Скрипичная принцесса очень расстроилась. Ведь она не хотела потерять друзей и не могла расстаться с Музыкой. И она горько заплакала.

Басовая принцесса была очень довольна собой и целый день хохотала. Нахохотавшись, она решила написать второе письмо: «Я уже близко. Бойся, я уже рядом! Ха, ха!..»

Скрипичная принцесса догадалась, что это письмо от Басовой принцессы. Ведь это письмо было написано на нотной бумаге, а на нотных строчках красовался любимый звук Басовой принцессы – звук «Фа». Но все звуки были записаны в басовом ключе и звучали угрожающе низко.

И тогда Скрипичная принцесса решила написать ответное письмо: «Дорогая Басовая принцесса, мы приглашаем тебя на наш праздник – Карнавал нот! На нем будет звучать очень много музыки. И нам просто необходимы низкие звуки, которые звучат в басовом ключе. Не согласишься ли ты присутствовать на нашем празднике. И захвати с собой любимый звук – звук «Фа».

Басовая принцесса, получив письмо, расплакалась. Ведь ей так надоело слушать только низкие звуки. А она с детства мечтала научиться играть на скрипке.

Басовой принцессе стало стыдно за свои проделки. Она приехала на карнавал и попросила прощение у Скрипичной принцессы. С тех пор они дружат. И вместе слушают прекрасную музыку.

**ТАК ЖИВИТЕ ДРУЖНО, РЕБЯТА.**

\* \* \*

**Пелагея Ильинская**  
**Музыка**

*Повсюду музыка слышна,  
И как прекрасна же она!  
Разноцветная всегда,  
Как радуга после дождя,*

*И птичий звон,  
Повсюду он  
Звучит, не умолкая,  
Как сказку продолжая.  
Ведь музыка – душа родная!*

*Ты самая прекрасная,  
Ты самая красивая,  
Скрипочка любимая.  
Прекрасный звук*

*лишь издавая,*

*Силой волшебства  
Она искусство создала.*

*Как хорошо,  
Что есть на свете музыка.  
Только она  
Творит на свете чудеса.*

*Увидеть музыку  
Желает каждый.  
Но благодаря лишь слуху  
Желанье исполняется.*

*Мир музыки откроет  
Двери в будущее.  
Вся наша жизнь  
К грядущему ведет.  
А кто не «видит» музыку,  
Тот не поймет...*



**Как уже сообщалось, в Доме офицеров флота состоялось торжественное мероприятие, посвященное передаче эстафеты от Года молодежи к Году учителя.**

Без преувеличения - минувший год выдался поистине молодежным, и ознаменовался множеством мероприятий, событий ярких и красочных, достижениями, которые удалось добиться представителям молодого поколения. Сделано много, еще больше сделать предстоит. Молодежь всегда была, есть и будет впереди планеты всей. Неразделимы молодежь и Отечество, молодежь и творчество, молодежь и традиции, молодежь и образование.

Эстафету от Года молодежи к Году учителя торжественно приняли лучшие педагоги нашего города у представителей молодежных объединений: «ЮКАМ», «Ровесник», «Молодежный парламент».

С молодыми мы связываем наши мечты, надежды, будущее. И то, что наступивший 2010 год посвящен нашим учителям и пришел на смену Году молодежи, неслучайно. Такое государственное внимание к молодежи и к учителям заслужено и оправдано. Учителя формируют юных граждан, определяют успешность нашей страны.

Учительский год ожидается продуктивным.

Мы все понимаем, что проблемы в образовании, мечты, надежды и чаяния учителей – не пустой звук для общества и государства, и 2010 год станет стартовой площадкой для решения многих вопросов для повышения престижа профессии - массовой, но в то же время совершенно особенной.

На торжественную церемонию в честь открытия Года учителя в Вилючинске собрались лучшие представители этой почетной профессии. Это их чествовали в этот день. Много теплых слов, пожеланий высказали учителям А.Б. Маркман, А.С. Сова, Л.А. Ермакова. Руководителю каждого образовательного учреждения был вручен символ Года учителя в Вилючинске - многогранный кристалл с двумя вершинами, символизирующими совместную деятельность педагогов и детей.

Год учителя в Вилючинске вальсом открывали А.Б. Маркман, А.М. Телкова, В.Л. Шевцов, О.В. Осломенко, Н.А. Машкина вместе с воспитанниками хореографического ансамбля «Фантазия». Подарком для каждого образовательного учреждения стал портрет образования города Вилючинска с фотографиями педагогов нашего города.

Программу мероприятия подготовили педагоги Дома творчества, украсили праздничный концерт любимые творческие коллективы Дома творчества: хореографический ансамбль «Фантазия», вокальный ансамбль «Багульник» и вокальная студия «Веселая семейка», Театр моды «Мечта». Для своих любимых педагогов пели и танцевали дети. Удивительная теплая атмосфера царила в зале, детские улыбки тронули сердце каждого педагога.

Педагоги нашего города гордость и честь России, а молодежь – её надежда и будущее. Судьба страны складывается из наших отдельных судеб, а наши судьбы, так или иначе, зависят от судьбы страны. Нет человека на земле, который не хотел бы счастья и мира, успеха и достатка. А как этого достичь? Нет уверенности, что есть готовый рецепт и что он один на всех. Каждый должен искать свой путь.

Но есть, все-таки, общие ценности, которые обязательно помогут каждому: в достижении поставленных целей.

Хочется пожелать всем учителям, чтобы выбранная вами профессия, обеспечивала такое оптимальное сочетание нагрузок, которое будет приносить вам ни с чем несравнимую радость от общения с детьми. Ведь не зря дан ещё один шанс – Год учителя!

**О.Соловьева,**  
секция журналистики, Дом детского творчества



#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### О внесении изменений в Порядок формирования, финансового обеспечения, размещения и контроля исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг в Вилючинском городском округе

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок формирования, финансового обеспечения, размещения и контроля исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг в Вилючинском городском округе, утвержденный постановлением главы Вилючинского городского округа от 02.02.2009 № 104 «Об утверждении Порядка формирования, финансового обеспечения, размещения и контроля исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг в Вилючинском городском округе», следующие изменения:

- пункт 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6. При расчете стоимости задания учитываются затраты необходимые для его выполнения в разрезе статей и подстатей операций сектора государственного управления, непосредственно относящихся к оказанию услуг.»;

- подпункты 2.6.1-2.6.9 пункта 2.6 раздела 2 исключить.

2. Руководителю аппарата администрации Токмаковой О.Н. опубликовать настоящее постановление в «Вилючинской газете».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования) и распространяется на правовые отношения, возникшие с 01 января 2010 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Вилючинского городского округа - начальника финансового управления Г.Н. Смирнову.

**Глава городского округа А.Б. Маркман**

11.02.2010, № 165

#### ПЕНСИОННЫЙ ФОНД ИНФОРМИРУЕТ

##### Совершенствование пенсионного законодательства

**Федеральный закон от 24.07.2009 № 213-ФЗ изменяет структуру трудовой пенсии.**

До 01 января 2010 г. она состояла из базовой и страховой частей.

С 1 января 2010 года вместо базовой части введен фиксированный базовый размер как составная часть страховой части трудовой пенсии и соответствует размерам базовых частей трудовых пенсий, установленных на 31 декабря 2009 года в зависимости от категории пенсионера и вида пенсии.

В дальнейшем этот фиксированный базовый размер будет индексироваться по правилам индексации страховой части. Это означает, что начиная с 2010 года на установленный Правительством РФ индекс будет увеличиваться вся пенсия, а не какая-то ее часть, соответственно каждый гражданин сможет сам легко посчитать свою пенсию после очередной индексации.

Новый Федеральный закон от 24.07.2009 № 213-ФЗ также предусматривает установление пенсий по инвалидности в зависимости от группы инвалидности, а не от степени ограничения способности к трудовой деятельности, как было ранее. Это позволит увеличить размер пенсии тем, у кого группа инвалидности выше, чем степень ограничения способности к трудовой деятельности, а также назначить пенсию инвалидам, не имеющим степени ограничения способности к трудовой деятельности.

Пенсию по инвалидности будут получать только до возраста 60 (мужчины) и 55 лет (женщины), затем в беззаявительном порядке будет производиться перевод на трудовую пенсию по старости. Если у гражданина нет страхового стажа, то до возраста 65 (60) лет мужчины и женщины, соответственно, будут получать прежнюю пенсию по инвалидности, а по достижении указанного возраста они будут переведены на социальную пенсию по старости без подачи заявления на переход на другой вид пенсии.

Данным законом предусмотрена важная норма, направленная на защиту интересов пенсионеров в отношении сохранения размера ранее получаемых пенсий. В соответствии со статьей 37, если при перерасчете пенсии в соответствии с нормами данного Закона с 1 января 2010 года размер трудовой пенсии (страховой части трудовой пенсии по старости) не достигнет размера трудовой пенсии (страховой части пенсии по старости), получаемого на 31 декабря 2009 года, гражданину будет выплачиваться трудовая пенсия (страховая часть пенсии по старости) в прежнем более высоком размере.

Например, если у получателя трудовой пенсии по инвалидности нет 5 лет страхового стажа, который влияет на право на пенсию по старости по достижении возраста 55(60) лет, Пенсионный фонд будет продолжать платить пенсию по инвалидности, пока такой гражданин не достигнет возраста 60 лет. Впоследствии, при достижении этого возраста данный гражданин будет переведен на социальную пенсию по старости в беззаявительном порядке.

В 2009 году Пенсионный фонд компенсировал проезд к месту отдыха 3482 камчатским пенсионерам

В течение 2009 года правом на компенсацию проезда один раз в два года воспользовались 3482 неработающих пенсионера на общую сумму 77,634 млн. рублей. Это на 414 человек больше, чем в 2008 году, и на 1209 пенсионеров больше чем в 2007 году.

Напомним, в соответствии с постановлением Правительства от 01.04.2005 г. №176, Пенсионный фонд компенсирует проезд неработающим пенсионерам, получателям трудовых пенсий по старости и по инвалидности, проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, выезжающим к месту отдыха на территории Российской Федерации и обратно. Компенсация производится один раз в два года в виде предоставления проездных документов, обеспечивающих проезд пенсионера к месту отдыха и обратно (проезд к месту отдыха и обратно по специальным талонам), либо в виде возмещения фактически понесенных пенсионером расходов на оплату стоимости проезда.

Для получения компенсации пенсионер подает в территориальный орган Пенсионного фонда по месту жительства заявление по установленной форме с предъявлением паспорта, пенсионного удостоверения, страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, трудовой книжки, сберегательной книжки или другого документа с банковскими реквизитами счета, на который будет производиться перечисление средств (при наличии).

Также к заявлению о компенсации в виде предоставления проездных документов (талонов) пенсионер предъявляет путевку, курсовку, гарантийные письма о предоставлении пенсионеру услуг по организации отдыха, вызовы, приглашения и другие подобные документы, выданные как организациями, оказывающими услуги по организации отдыха, так и физическими лицами.

К заявлению о компенсации в виде возмещения фактически произведенных пенсионером расходов пенсионер предъявляет отрывной талон к путевке, курсовке или любой документ подтверждающий период пребывания пенсионера в месте отдыха, это может быть справка с администрации, ЖЭУ, ТСЖ, ЖКХ и др.

Документ должен содержать сведения о пенсионере, адресе места отдыха, периоде пребывания пенсионера в данном месте отдыха, а также реквизиты выдавшей его организации (наименование, юридический адрес) либо сведения о физическом лице (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства). Документ заверяется печатью организации, либо подписью физического лица, заверяется нотариально. Кроме того период пребывания пенсионера в месте отдыха может быть подтвержден документом о регистрации по месту пребывания. И соответственно к заявлению о компенсации в виде возмещения фактически произведенных расходов прилагаются проездные документы. Если проездные документы оформлены в виде электронного пассажирского билета, то для подтверждения произведенных расходов необходимо предоставить: маршрут/квитанцию, чек контрольно-кассовой техники или другой документ, подтверждающий произведенную оплату перевозки и оригиналы посадочных талонов.

Подробнее о предоставлении компенсации оплаты проезда можно узнать, обратившись в территориальный орган ПФР.

#### Государственный пожарный надзор информирует

18 февраля 2010 года в 15 ч. 00 мин. в помещении МУК «Центральная библиотечная система», по адресу: г. Вилючинск, ул. Приморская, д. 6 Отделением Государственного пожарного надзора ГУ «Специальный отдел ФПС № 79 МЧС России» будет проводиться семинар на тему: «Декларация пожарной безопасности на объекты защиты».

Программа семинара содержит следующие вопросы:

1. Правовые и нормативные основы декларирования в области пожарной безопасности.
2. Порядок оформления декларации пожарной безопасности.
3. Порядок регистрации декларации пожарной безопасности.
4. Порядок проведения расчетов по оценке пожарного риска при составлении декларации пожарной безопасности.
5. Методики определения расчетных величин пожарного риска.
6. Оценка соответствия объектов защиты установленным требованиям пожарной безопасности путем независимой оценки пожарного риска.
7. Правовое основание оценки соответствия оценки пожарного риска.
8. Порядок проведения независимой оценки пожарного риска.

Приглашаем принять участие в семинаре руководителей организаций, учреждений, предприятий, а так же индивидуальных предпринимателей и руководителей управляющих компаний.

По всем интересующим вопросам, обращаться по тел. 3-22-23, 3-36-10.

Вилючинский народный театр музыкальной комедии и драмы «ТВМ» приглашает маленьких жителей нашего города в волшебный мир сказки.

Вас ждут увлекательные приключения со сказочными героями.

## Спектакль «Василиса Прекрасная»

состоится 21 февраля в ДК «Меридиан» (начало в 14 часов) и 27 февраля в Доме офицеров флота (начало в 15 часов).

Билеты в кассах:

ДОФ (телефон 2-45-26) и ДК «Меридиан» (телефон 3-42-50).

### СПОРТ



**На горнолыжной базе СДЮСШОР «Морозная» в городе Елизово прошли всероссийские соревнования по горнолыжному спорту «Приз Спартака».**

Эти соревнования были финальным отборочным этапом для формирования сборной команды Камчатского края, которая будет представлять наш регион на первенстве России в марте, которое состоится в Красноярске.

В соревнованиях приняли участие 70 спортсменов представляющие горнолыжные школы из городов краевого центра, Елизово и Вилючинска. Наш город представляла сборная команда ДЮСШ № 2, состоявшая из 20 спортсменов 1995-1998 годов рождения.

У юношей Игорь Крицкий (на снимке) стал победителем в двух дисциплинах - супер-гиганте и в слаломе-гиганте, а также занял второе место в специальном слаломе.

По итогам отборочных этапов Игорь стал лидером юношеской сборной команды Камчатского края по горнолыжному спорту, тренирует его тренер-преподаватель первой категории И.А. Морогай.

У девушек в слаломе-гиганте на пьедестал попала Вероника Кулагина, заняв третье место. Тренирует Веронику тренер-преподаватель высшей категории О.В. Буканин

Всего в основной состав юношеской сборной команды Камчатского края попало три спортсмена ДЮСШ № 2 это – Игорь Крицкий, Вероника Кулагина и Лариса Трофимова.

28 февраля 2010 г. – сборная команда Камчатского края планирует вылететь в Красноярск для участия в первенстве России «Олимпийские надежды России».

Администрация МОУДОД ДЮСШ № 2

**В Петропавловске-Камчатском разыгран чемпионат Камчатского края по мини-футболу.**

**В соревнованиях приняло участие 10 сильнейших команд Камчатского края.**

**В этом турнире наш город представляла команда «Горняк».**

Первую игру наша команда провела с одной из лучших команд не только Камчатки, но и Дальнего Востока – командой «Арсенал», которой и уступила со счетом 6:0.

После этого поражения наши футболисты собрались и выиграли три встречи подряд. Сначала была повержена команда «Раста» (г. Елизово) со счетом 6:2, затем сборная поселка Ключи – со счетом 7:4, одержана тяжелая победа над командой «Русич» со счетом 1:0.

В итоге команда «Горняк» вышла из подгруппы в полуфинал, где уступила в упорной борьбе команде «Динамо» (Елизово) со счетом 6:4.

А вот за третье место вырвала победу у команды «Динамо» (г. Петропавловск-Камчатский).

Чемпионом Камчатского края по мини-футболу 2009 года стала команда «Арсенал», второе место – «Динамо» (Елизово). Вилючинцы впервые стали бронзовыми призерами. Лучшим вратарем турнира был признан игрок команды «Горняк» Антон Рассказов.



**Вилючинский дебют в «Звездном»**

В новом спортивном комплексе «Звездный» прошло лично-командное первенство Камчатского края по дзюдо.

Вилючинск представляла команда, в которую входили воспитанники ДЮСШ № 1 и Военно-патриотического клуба «Подводник». По итогам соревнований должны были определиться сильнейшие сборные команды муниципальных округов.

Проявив упорство и волю к победе, победителями стали:

Диденко Алина, Кирова Татьяна, Петрунин Дмитрий, Мурсалов Самар (учащиеся клуба «Подводник» тренер-преподаватель Дрожников Д.Л.), Болбот Владислав (учащийся ДЮСШ № 1 тренер-преподаватель Блехарский А.И.).

Серебряные призеры: Костыря Мария, Сергиенко Дмитрий, Лубашевский Олег (учащиеся клуба «Подводник» тренер-преподаватель Дрожников Д.Л.) Коньков Михаил (учащийся ДЮСШ № 1 тренер-преподаватель Блехарский А.И.).

Бронзовыми призерами в своих весовых категориях стали: Бородай Владимир (учащиеся клуба «Подводник» тренер-преподаватель Дрожников Д.Л.), Веллигура Антон (учащийся ДЮСШ № 1 тренер-преподаватель Блехарский А.И.).

Команда Вилючинска заняла II место (I место г. Петропавловск-Камчатский), опередив сборные г. Елизово, с. Мильково, что является большим достижением наших юных спортсменов, занимающихся самбо и дзюдо.

Календарь 2010 года насыщен соревнованиями. Уверен, что наши воспитанники еще не раз будут радовать нас своими успешными выступлениями.

Всех тех, кто желает попробовать себя в таких интересных, полезных и мужественных видах спортивных единоборств как наше российское самбо и в олимпийской дисциплине дзюдо, приходите в детско-юношескую спортивную школу № 1 города Вилючинска.

А. Логинов,  
учитель физкультуры СОШ № 1, тренер-преподаватель ДЮСШ № 1

**Вилючинский инспекторский участок  
Центра ГИМС МЧС России по Камчатскому краю**

## Поведение людей на льду

Чтобы первая попытка выхода на лёд не оказалась последней, требуется соблюдать элементарные меры предосторожности на водных объектах:

**Во-первых**, лучше всего не испытывать судьбу и не выходить на лёд пока его толщина не достигнет 12 сантиметров, тем более одному. Нетерпеливым же и любителям острых ощущений следует знать, что при морозной погоде вес человека выдерживает лёд толщиной 5-7 сантиметров. При оттепели, лёд такой толщины обязательно проломится.

**Во-вторых**, выходить на лёд и идти по нему безопаснее всего там, где уже прошли люди (по следам, тропинкам). Если же приходится выходить на лёд первым, необходимо осмотреться: не просел ли лёд, далеко ли полыньи. Хорошо иметь с собой крепкую и длинную палку. Передвигаться по неокрепшему и нехоженому льду следует, не отрывая ног ото льда, и на расстоянии не менее 5-6 метров друг от друга.

**В-третьих**, следует опасаться мест, где лёд покрыт снегом. Снег, покрывая лёд, действует, как одеяло. Поэтому под снегом лёд нарастает значительно медленнее. Иногда бывает так, что по всему водоему толщина открытого льда 10 сантиметров, а под снегом всего 3 сантиметра.

В случае пролома льда под ногами надо широко расставить руки, удерживаясь ими на поверхности льда. Если имеется возможность, то надо лечь грудью на кромку льда с выброшенными вперед руками или на спину, откинув руки назад, по возможности упираясь в противоположную кромку льда. Затем, двигаясь лежа, самостоятельно надо выбраться из опасного места, одновременно зовя на помощь.

Весьма опасным для катания являются промоины, проталины и полыньи. Они образуются там, где есть быстрое течение, где впадают ручейки в реки, где выступает родниковая вода.

**Несколько других полезных советов.**

При передвижении по необследованному льду на лыжах нужно отстегнуть замки, лямки крепления лыж; петли лыжных палок снять с кистей рук, если есть рюкзак, снять одну лямку с плеча, чтобы в любой момент от них можно было избавиться.

Часто рыболовы занимаются рыбной ловлей круглый год. Зимой для подледного лова они вырубят на льду лунки, которые нередко достигают одного метра в окружности. Как правило, рыболовы эти места не ограждают. За ночь отверстие во льду затягивает тонким льдом, запорошивает снегом, и его сразу трудно заметить. Поэтому, прежде чем кататься на льду, необходимо внимательно осмотреть его. Обозревая поверхность водоема, можно легко обнаружить, например, чистое место, не запорошенное снегом, - значит здесь была полынья или промоина, не успевшая покрыться прочным льдом.

Можно увидеть на ровном снеговом покрове темное пятно, — значит здесь под снегом может оказаться молодой, неокрепший лёд. Можно увидеть и вешки, обозначающие трассу на льду, и таким образом уберечь себя от проваливания под лёд. Рыбакам не следует сверлить, рубить много лунок на одном участке. Очень надёжно и уместно иметь с собой простейшее спасательное средство: тонкий, крепкий шнур длиной около 10 метров. С одного конца – петля, с другого – груз весом 150 – 200 граммов (безопаснее всего – мешочек с набитым внутри песком). Аккуратно накрученный на груз шнур лежит в кармане. Если под Вами проломился лёд, петля затягивается на туловище или руке, а груз бросается подальше от себя в сторону спасающего.

Очень опасно скатываться в незнакомом месте с обрывистых берегов на лыжах, санках или коньках. Даже заметив впереди себя прорубь, лунку или пролом во льду, трудно будет затормозить или отвернуть в сторону. Поэтому для катания на коньках выбирайте только места, обследованные взрослыми, с прочным ледяным покровом.

**Ребята, старшие школьники!**

**При несчастном случае с вашим товарищем на льду немедленно приходите ему на помощь. Оказывая помощь пострадавшему, придерживайтесь следующих правил: к месту пролома во льду не подходите стоя, а приближайтесь лежа, ползком на животе, с расставленными в сторону руками и ногами, иначе рискуете сами провалиться под лёд.**

Кроме специально предназначенных средств для оказания помощи терпящим бедствие в зимних условиях могут применяться любые подходящие для этого подручные средства, такие, как скамейки, веревки, обрубки бревен, жерди, одежда, ремень, шесты и т.п. Их надо бросать или толкать до места пролома, привязывая конец. Если на оказание помощи прибыло несколько человек, то можно применять следующий способ: лежа на животе, они образуют цепь, распределяя свою тяжесть на возможно большую поверхность льда, причем каждый держит лежащего перед собой за ноги; первый из цепочки бросает провалившемуся, какой-либо предмет, удерживая его за конец. Провалившегося нужно тянуть вместе с доской или другим поданным предметом, на котором он лежит или за который держится. Главное при этом виде спасения – умение приблизиться к утопающему по слабому или потрескавшемуся льду, помочь ему выбраться на лёд и дойти по нему до берега.

Если у вас под рукой окажется доска, палка толкайте их перед собой и подавайте пострадавшему за 3—5 метров от провала. Даже шарф, снятое пальто в таких случаях может спасти жизнь и тонущему, и спасателю.

Как только терпящий бедствие ухватится за поданный ему предмет, тяните его ползком на берег или на крепкий лёд.

По неосторожности с каждым может случиться несчастье: можно не заметить проруби, лунки или попасть на тонкий лёд. Попад в беду, следует немедленно звать на помощь; первый, кто услышит ваш зов, поспешит оказать вам ее. Пока же помощь придет, старайтесь сохранить спокойствие, не барахтайтесь в воде, а попытайтесь опереться грудью на кромку льда с выброшенными вперед руками и самостоятельно выбраться на лёд. Взобравшись на лёд, двигайтесь лежа, пока не выберетесь из опасного места.

Если твой товарищ попал в беду, а ты один не в силах помочь, - зови, кричи, делай всё возможное, чтобы привлечь внимание других людей для оказания помощи на льду.

После того, как пострадавшему оказана помощь и он находится уже на берегу, следует незамедлительно доставить его в тёплое помещение, переодеть в сухую одежду, напоить горячим чаем и обязательно обратиться к врачу.

\* \* \*

**При чрезвычайных ситуациях звонить:**

**Жилой район Приморский – 89147810710, 89024647604  
жилой район Рыбачий - 89146222155**



## ГИБДД ИНФОРМИРУЕТ

Уважаемые автоводители, сообщаем, что с 29 января 2009 года изменены размеры государственной пошлины за совершение следующих действий:

- за государственную регистрацию транспортных средств и совершение иных регистрационных действий связанных:

- с выдачей государственных регистрационных знаков на автомобили, в том числе взамен утраченных или пришедших в негодность - 1 500 рублей;

- с выдачей государственных знаков на мототранспортные средства, прицепы, тракторы, самоходные дорожно-строительные и самоходные и иные самоходные машины, в том числе взамен утраченных или пришедших в негодность - 1000 рублей;

- с выдачей паспорта транспортного средства, в том числе взамен утраченного или пришедшего в негодность - 500 рублей;

- с выдачей свидетельства о регистрации транспортного средства, в том числе взамен утраченного или пришедшего в негодность, - 300 рублей;

- за временную регистрацию ранее зарегистрированных транспортных средств по месту их пребывания – 200 рублей;

- за внесение изменений в выданный ранее паспорт транспортного средства – 200 рублей;

- за выдачу государственных регистрационных знаков транспортных средств «Транзит», в том числе взамен утраченных или пришедших в негодность:

- изготавливаемых из расходных материалов на металлической основе, на автомобиле – 1000 рублей;

- изготавливаемых из расходных материалов на металлической основе, на мототранспортные средства, прицепы, тракторы, самоходные дорожно-строительные и иные самоходные машины – 500 рублей;

- изготавливаемых из расходных материалов на бумажной основе – 100 рублей;

- за выдачу свидетельства на высвободившийся номерной агрегат, в том числе взамен утраченного или пришедшего в негодность – 200 рублей;

- за выдачу талона о прохождении государственного технического осмотра, в том числе взамен утраченного или пришедшего в негодность – 300 рублей;

- за выдачу международного сертификата технического осмотра, в том числе взамен утраченного или пришедшего в негодность – 300 рублей;

- за выдачу национального водительского удостоверения, удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), в том числе взамен утраченного или пришедшего в негодность:

- изготавливаемого из расходных материалов на бумажной основе – 400 рублей;

- изготавливаемых материалов на пластиковой основе – 800 рублей;

- за выдачу международного водительского удостоверения, в том числе взамен утраченного или пришедшего в негодность – 1000 рублей;

- за выдачу временного разрешения на право управления транспортными средствами, в том числе взамен утраченного или пришедшего в негодность – 500 рублей;

- за выдачу свидетельства о соответствии конструкции транспортного средства требованиям безопасности дорожного движения, в том числе взамен утраченного или пришедшего в негодность – 500 рублей.

**Одновременно с этим отменяется государственная пошлина:**

- за выдачу или продление срока действия акта технического осмотра транспортного средства;

- за выдачу свидетельства о допуске транспортного средства к перевозке опасных грузов;

- за выдачу отличительного знака участника международного движения;

- за выдачу физическому лицу справки, подтверждающей получение водительского удостоверения, удостоверения тракториста-машиниста или временного разрешения на право управления транспортным средством;

- за прием квалификационных экзаменов (теоретического и практического) на получение права управления транспортным средством.

Ю. Глаздина, инспектор по пропаганде ГИБДД г. Вилючинска

## Перекрёсток - 2010

Подведены итоги краевого конкурса «Перекрёсток» на знание правил дорожного движения среди учащихся общеобразовательных учреждений Камчатского края, который стал традиционным и проводится в целях привлечения внимания детей к изучению и выявлению знаний по правилам дорожного движения, пропаганды безопасного образа жизни среди детей и юношества, участников дорожного движения.

От Вилючинского городского округа в конкурсе приняли участие 3 команды: «Юные инспектора движения» МОУ СОШ № 9, руководитель Евтушенко С.А., команда «Светофор» МОУ СОШ № 1, руководитель Ямщикова И.А. и команда «Добрая дорога детства» МОУ СОШ № 3, руководитель Бакал И.А. Каждая команда состояла из восьми человек в возрасте от 10 до 14 лет.

В течение дня ребята прошли испытания в творческих конкурсах, где команды показывали приветствие, эмблему, исполняли песню, готовили листовку с обращением к юным пешеходам, водителям и пассажирам.

В конкурсе «03» ребята показывали теоретические знания и выполняли практические задания по оказанию первой доврачебной помощи в случае дорожно-транспортного происшествия.

В конкурсе «Собери знак», участники за определенное время собирали дорожные знаки, разрезанные на несколько частей, рассказывали к какой категории знаков относится, где устанавливается.

Одним из самых захватывающих и интересных для ребят стал конкурс «Автоэрудит». На экране проецировалась дорожная ситуация, вопросы и разные варианты ответов, из которых нужно было выбрать правильный ответ.

Хочется отметить высокий уровень знаний правил дорожного движения командами наших школ и, как результат, почетное 2 место в краевом конкурсе «Перекрёсток» присуждено команде «Юные инспектора движения» МОУ СОШ № 9.

Дипломом 1 степени в номинации «Знание правил дорожного движения» награждена команда «Светофор» МОУ СОШ № 1.

Дипломом 1 степени в номинации «Автоэрудит» награждена команда МОУ СОШ № 3.

На церемонии награждения все победители были отмечены грамотами и подарками, комплектами книг «Правила дорожного движения».

По словам самих ребят, конкурс получился очень динамичным и по-настоящему интересным, команды работали дружно, сплоченно, здесь царил дух здорового соперничества, эмоционального подъёма.

Конкурс способствовал развитию инициативы и творчества в процессе коллективного дела, формированию и сплочению коллектива единомышленников и закончился под общие аплодисменты, улыбки и приподнятое настроение участников команд.

И. Кузенкова,  
информационно-методический центр

**1 февраля 2010 года на участке дороги между домами № 15 и № 16 по ул. Приморской, в жилой зоне, произошло дорожно-транспортное происшествие.**

**Несовершеннолетний пешеход 1996 года рождения, увлекшись игрой со своей собакой, выбежал на проезжую часть, не убедившись в собственной безопасности, в результате чего, автомобиль «Тойота-Королла» совершил на него наезд.**

**Автомобиль двигался с небольшой скоростью – 15 км/час, – и водителю удалось быстро остановиться. Ребенок ударился о бампер и отделался ушибом колена.**

Жилые зоны и дворовые территории являются своеобразным «убежищем» для пешеходов, где они могут отдохнуть от дорожной суеты.

Водителям предписывается не мешать людям и быть особенно внимательными к детям, которые в процессе игры могут внезапно выбежать на проезжую часть.

**Уважаемые водители!**

**Заявляя во дворы, следует придерживаться определенных норм поведения. Определить эти нормы будет несложно, если спросить самого себя, хотелось бы вам, находясь у себя дома, дышать выхлопными газами, слышать постоянный рев двигателей и визг тормозов, равно, как и громкую музыку, вырывающуюся среди ночи из открытых окон автомобиля.**

Нарушение правил, установленных для движения транспортных средств в жилых зонах наказывается в соответствии со статьей 12.28 КоАП РФ административным штрафом в размере 500 рублей.

**Правила движения в жилых зонах определены разделом 17 ПДД:**

п. 17.1. В жилой зоне, то есть на территории, въезды на которую и выезды с которой обозначены соответствующими знаками, движение пешеходов разрешается как по тротуарам, так и по проезжей части. В жилой зоне пешеходы имеют преимущество, однако они не должны создавать необоснованные помехи для движения транспортных средств.

п. 17.2. В жилой зоне запрещается сквозное движение, учебная езда, стоянка с работающим двигателем, а также стоянка грузовых автомобилей с разрешенной максимальной массой более 3,5 тонн, вне специально выделенных и обозначенных знаками и (или) разметкой мест.

п. 17.3. При выезде из жилой зоны водители должны уступить дорогу другим участникам движения.

(Выезд из жилой зоны или из двора – это то же самое, что выезд с любой прилегающей к дороге территории. Без какой-либо дополнительной информации, такой как, например, знаки приоритета, вы должны уступить дорогу транспорту и пешеходам.)

п. 17.4 Требования данного раздела распространяются также и на дворовые территории.

Пункт 2 раздела 10 ПДД устанавливает скорость движения в жилых зонах и на дворовых территориях не более 20 км/ч.

Нарушение данного пункта Правил влечет административную ответственность, в соответствии со статьей 12.9 КоАП РФ, и наказывается административным штрафом, в зависимости от величины превышения установленной скорости, в сумме от 100 до 2500 рублей, либо лишением права управления транспортным средством на срок от 4 до 6 месяцев.

Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации Вилючинского городского округа предупреждает злостных неплательщиков о планируемом с 15 марта 2010 года

**отключения или ограничения подачи**

**в их жилые помещения электроэнергии и горячего водоснабжения, а также выселении некоторых граждан из занимаемых ими помещений в общежитие.**

Эта акция будет проводиться в соответствии с планом мероприятий по погашению задолженности за оплату коммунальных услуг в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

В настоящее время долги населения и управляющих организаций городского округа за коммунальные услуги, накопленные за многие годы, достигают более 500 млн. рублей.

Этих средств достаточно на закупку 7 танкеров мазута, этого количества топлива хватило бы на весь отопительный сезон.

Из-за долгов поставка мазута для городских котельных под угрозой прекращения.

В так называемый «чёрный список» злостных неплательщиков за коммунальные услуги управляющими организациями включены сотни горожан, адреса некоторых из них указаны ниже:

- улица Кронштадтская, дом 3, квартиры 5, 47;

- улица Кронштадтская, дом 1, квартиры 42, 54, 60;

- улица Кронштадтская, дом 2, квартиры 24, 28, 60;

- улица Победы, дом 14, квартиры 1, 38, 55;

- улица Победы, дом 7, квартиры 1, 48, 56;

- улица Победы, дом 20, квартиры 16, 28;

- улица Победы, дом 25, квартиры 4, 7, 55;

- улица Победы, дом 27, квартиры 37, 55, 75;

- микрорайон Центральный, дом 8, квартиры 9, 78, 61;

- микрорайон Центральный, дом 11, квартира 32;

- микрорайон Центральный, дом 7, квартира 14;

- микрорайон Центральный, дом 22, квартира 29;

- микрорайон Центральный, дом 23, квартира 13;

- микрорайон Центральный, дом 20, квартира 29,33, 47, 68;

- микрорайон Северный, дом 14 (общая задолженность неплательщиков 8 млн. руб.);

- улица Мира, дом 3, квартиры 16, 23, 35;

- улица Мира, дом 5, квартиры 16, 23;

- улица Приморская, дом 11, квартира 4, 26, 31

И многие, многие другие...»

**И. Шишков,  
и.о. начальника отдела ЖКХ**

**Территориальный отдел управления  
Роспотребнадзора  
по Камчатскому краю  
в городе Вилючинске информирует:**  
радиационный фон в наблюдаемый период не превышал нормы.

Следующий номер «Вилючинской газеты» выйдет 2 марта.

«ВИЛЮЧИНСКАЯ ГАЗЕТА» - ОФИЦИАЛЬНЫЕ ИЗВЕСТИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО г. ВИЛЮЧИНСКА КАМЧАТСКОГО КРАЯ  
Учредитель и издатель - администрация Вилючинского городского округа.

Ответственный за выпуск В.Г. Киселев.

Адрес редакции и издателя: 684090, Камчатский край, г. Вилючинск, ул. Победы, 1, ка-

бинет 11-А (первый этаж). Телефон 3-65-54. Электронная почта: vilpar@mail.kamchatka.ru. Набрана и сверстана в администрации Вилючинского городского округа. Подписана в печать 15 февраля 2010 года. Объем 4 печ. лист. Печать офсетная. Тираж 500 экз. Бесплатно. Заказ № 5.

Отпечатана в ООО «КПД», г. Петропавловск-Камчатский, ул. Высотная, 14.

Официальный сайт Вилючинского городского округа <http://www.viluchinsk-city.kamchatka.ru/>