**Протокол № 30**

**заседания рабочей группы по подготовке общегородских**

**мероприятий на территории Вилючинского городского округа**

**г. Вилючинск 10 января 2020 года, 11:30**

**Присутствовали:**

|  |
| --- |
| **Председателя рабочей группы:** |
| Сафронова К.В. | - заместитель главы администрации Вилючинского городского округа. |
| **Члены рабочей группы:** |
| Мигачев М.В. | - начальник отдела физической культуры, спорта и молодёжной политики администрации Вилючинского городского округа; |
| Налимов Е.А. | - руководитель МКУ «Благоустройство Вилючинска»; |
| Токмакова О.Н. | - начальник управления делами администрации Вилючинского городского округа; |
|  |  |
| Мирюк Е.А. | - начальник отдела культуры администрации Вилючинского городского округа; |
| Воробьева А.В. | - методист отдела культуры администрации Вилючинского городского округа; |
| Тихомиров Я.В. | - станичный атаман Вилючинского станичного казачьего общества Камчатского отдельного казачьего общества Уссурийского войскового казачьего общества; |
| Иванов Г.М. | - директор МКУ УЗЧС. |

**Отсутствовали:**

|  |  |
| --- | --- |
| Насонов О.В. | - заместитель председателя Думы Вилючинского городского округа; |
| Родина Э.В. | - заместитель главы администрации, начальник финансового управления администрации Вилючинского городского округа; |
| Бакал И.А. | -начальник отдела образования администрации Вилючинского городского округа; |
| Ковалев А.Ю. | - директор МБУК «Дом культуры», депутат Думы Вилючинского городского округа; |
| Матющенко Е.А. | - начальник отдела по работе с предпринимателями администрации Вилючинского городского округа. |
|  |  |
| **Приглашенные:** |  |
| Асташев Д.В. | - представитель ОМВД России по ЗАТО Вилючинск; |
| Лакиза А.С. | - представитель в/ч 62695; |
| Сушко Е.В. | - представитель МБУК ДК; |
| Новикова М.В. | - представитель МБУК ДК. |

**Повестка дня:**

1. **Подготовка и проведение правславного праздника Крещения Господня**

**Слушали:** Сафронову К.В., Тихомирова Я.В., Лакизу А.С., Асташева Д.В.

**Решили:**

1. **МКУ «Благоустройство Вилючинска»:**

**-** произвести расчистку территории к проведению праздника;

- посыпать тропинки спуска к озеру Ближнее и подходы к купальням;

- расширить проезжую часть в районе Стеллы «Вилючинск»;

- установить знаки ограничения скорости в районе Стеллы «Вилючинск»;

- установить пластиковые антитеррористические конструкции, согласно приложению к Постановлению;

 - обеспечить установку дополнительных урн;

- обеспечить место проведения праздника освещением.

**2. Вилючинскому станичному казачьему обществу Камчатского отдельного казачьего общества Уссурийского войскового общества:**

- начать вырубку купели 18.01.2020 в 11 00 часов;

- доставить сено для настила.

 **3. Администрации Вилючинского городского округа (Токмакова О.Н.):**

- организовать автобус для доставки населения к месту проведения мероприятия (до 03:00 часов 19.01.2020 г);

- закупить пирожки и чай для обеспечения горожан горячим питанием.

**4. МКУ «Учреждение защиты от чрезвычайных ситуаций»:**

- обеспечить место проведения мероприятия палатками для переодевания граждан и их обогрев.

**5. Отделу культуры администрации ВГО:**

- подготовить постановление по перекрытию автомобильного движения в месте проведения мероприятия;

- подготовить и направить информационное письмо в ГИМС.

1. **Проведение соревнований «Открытый чемпионат и первенство города Вилючинска по ездовому спорту»**

**Слушали:** Сафронову К.В., Мигачева М.В., Сушко Е.В.

**Решили:**

**1. ДК «Меридиан»:**

- обеспечить озвучку места проведения соревнований;

- обеспечить развлекательную программу для детей;

- задействовать в развлекательной программе ростовые куклы;

- организовать фотозоны.

**2. МКУ «Благоустройство Вилючинска»:**

- установить дополнительные урны (6 шт);

- расширить обочину центральной дороги в районе лыжной трассы МБУ «Спортивная школа № 2»;

- установить биотуалет

3. **Отделу по работе с предпринимателями** администрации Вилючинского городского округа организовать выездную торговлю.

**Председатель рабочей группы К.В. Сафронова**

**Секретарь А.В. Воробьева**