

Протокол 20-26

заседания рабочей группы по подготовке общегородских мероприятий на территории Вилючинского городского округа

г. Вилючинск

25 августа 2026, 10:00

Присутствовали:

Председатель рабочей группы:

Земцова	первый заместитель главы администрации
Татьяна Амировна	Вилючинского городского округа

Секретарь рабочей группы:

Зимина	методист отдела культуры, молодежной политики
Кристина Геннадьевна	управления социальной политики администрации
	Вилючинского городского округа

Члены рабочей группы:

Загальская	начальник управления экономического развития и
Дарья Витальевна	поддержки предпринимательства администрации
	Вилючинского городского округа

Козлов	начальник отдела внутренней и информационной
Николай Сергеевич	политики администрации Вилючинского городского
	округа

Костенко	директор муниципального казенного учреждения
Иван Васильевич	«Учреждение защиты от чрезвычайных ситуаций»

Маковецкая	советник отдела культуры, молодежной политики
Татьяна Олеговна	управления социальной политики администрации
	Вилючинского городского округа

Мигачев	директор АНО «Центр инициатив»
Максим Валентинович	

Спиренкова Елена Юрьевна	директор МБУК «Дом культуры»
--------------------------	------------------------------

Трофимова	директор муниципального казенного учреждения
Ольга Юрьевна	«Ресурно-информационный центр» Вилючинского
	городского округа

Шатохина Юлия	заместитель начальника управления, начальник отдела
Анатольевна	культуры, молодежной политики управления социальной
	политики администрации Вилючинского городского
	округа

Отсутствовали:

Беланов Игорь Борисович	директор МБУ «Благоустройство Вилючинска»
Борцов Вячеслав Владимирович	заместитель начальника управления городского хозяйства администрации Вилючинского городского округа
Голубева Таисия Григорьевна	директор Добро центр АНО «ЦПД Волонтёры Вилючинска»
Губарец Евгений Леонидович	заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) ОМВД России по ЗАТО Вилючинск
Зайцев Александр Александрович	заместитель командира в/ч 12803 по военно-политической работе
Калинин Федор Витальевич	заместитель командира в/ч 60092 по военно-политической работе
Канторов Денис Борисович	начальник отдела ФГПН ФГКУ «СУФПС № 79 МЧС России»
Князев Евгений Алексеевич	депутат Думы Вилючинского городского округа
Московцев Андрей Евгеньевич	ВРИО заместителя командира в/ч 62695 по военно-политической работе
Павлов Руслан Владимирович	заместитель командира в/ч 36030 по военно-политической работе
Филатов Антон Иванович	заместитель командира в/ч 25030-15 по военно-политической работе
Фролова Виктория Юрьевна	начальник управления социальной политики администрации Вилючинского городского округа
Черная Оксана Николаевна	начальник отдела по работе с отдельными категориями граждан администрации Вилючинского городского округа

Приглашенные: Павленова А.О., Липиев И.В., Масленникова Е.А., Бугаев А.И., Кукушкин О.А., Чукмасова А.И., Гусейнов Р.Б.

Повестка дня:

1. Общие вопросы организации мероприятий.

Слушали: Спиренкову Е.Ю., Земцову Т.А., Масленникову Е.А., Костенко И.В.

Решили:

1. Рекомендовать руководителям структурных подразделений и подведомственных учреждений администрации Вилючинского городского округа:

- проинформировать участников культурно-массовых и просветительских мероприятий из числа сотрудников администрации и подведомственных учреждений ВГО о важности присутствия на мероприятиях от начала до завершения программы;

- обеспечить явку сотрудников на мероприятия согласно доведенной норме представительства.

1.1. Отделу внутренней и информационной политики обеспечить доведение информации, указанной в п. 1 настоящего протокола, до сведения руководителей структурных подразделений администрации ВГО. Ответственный — Козлов Н.С.

1.2. Управлению социальной политики администрации Вилючинского городского округа обеспечить доведение информации, указанной в п. 1 настоящего протокола, до сведения руководителей подведомственных учреждений культуры и образования ВГО. Ответственная — Фролова В.Ю.

2. Рекомендовать Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Дом культуры» при организации и проведении культурно-массовых и просветительских мероприятий придерживаться тайминга (времени начала и завершения мероприятий), оговоренного на рабочей группе по подготовке общегородских мероприятий. Ответственная — Спиренкова Е.Ю.

2. Организация и проведение мероприятий в рамках празднования Дня знаний 01 сентября 2026 года.

Слушали: Спиренкову Е.Ю., Павленову А.О., Земцову Т.А.

Решили:

1. Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Дом культуры» 01 сентября 2026 года организовать и провести игровую программу с концертными номерами, организовать работу игровых площадок:

- в Алексеевском сквере в жилом районе Приморский города Вилючинска с 12:00 до 14:00;

- на Площади Героев-подводников в жилом районе Рыбачий города Вилючинска с 15:00 до 17:00.

Ответственная — Спиренкова Е.Ю.

2. Отделу по работе с предпринимателями, инвестиционной политики управления экономического развития и поддержки предпринимательства организовать выездную торговлю в Алексеевском сквере жилого района Приморский с 11:00 до 14:00, на Площади Героев-подводников жилого района Рыбачий с 14:00 до 17:00.

Ответственная — Загальская Д.В.

3. Муниципальному бюджетному учреждению «Благоустройство Вилючинска»:

- организовать уборку территорий до и после проведения мероприятия в Алексеевском сквере жилого района Приморский, на Площади Героев-подводников жилого района Рыбачий;

- обеспечить перекрытие движения транспортных средств путем установки инженерно-технических конструкций для обеспечения антитеррористической безопасности в жилом районе Рыбачий;

- установить дополнительные урны для мусора в местах проведения мероприятия;

- установить палатки для организации работы по торговому обслуживанию населения в Алексеевском сквере жилого района Приморский города Вилючинска, на Площади Героев — подводников жилого района Рыбачий города Вилючинска.

Ответственный — Беланов И.Б.

3. Организация мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом 03 сентября 2026 года.

Слушали: Спиренкову Е.Ю., Гусейнова Р.Б., Земцову Т.А., Павленову А.О., Костенко И.В.

Решили:

1. Поддержать инициативу МБУК ДК об изменении формата и места проведения ежегодной акции:

- изменить формат проведения ежегодной акции: взамен ранее планировавшейся акции «Свеча памяти» провести акцию «Капля жизни»;

- изменить место проведения акции в жилом районе Приморский: провести мероприятие в Алексеевском сквере.

2. Определить место и время проведения мероприятия: 03 сентября 2026 года в жилом районе Рыбачий (Л-16) с 19:30 до 20:15; в жилом районе Приморский (Алексеевский сквер) с 21:00 до 22:00.

3. Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Дом культуры»: заблаговременно до проведения мероприятия распространить в социальных сетях справку-анонс о проведении акции в новом формате в целях информирования населения.

Ответственная — Спиренкова Е.Ю.

4. Отделу внутренней и информационной политики:

- сформировать список выступающих лиц в торжественной части мероприятия и направить его в МБУК ДК (с распределением по жилым районам Приморский и Рыбачий).

Ответственный — Гусейнов Р.Б.

5. Отделу культуры, молодежной политики управления социальной политики:

- информацию о проведении акции в новом формате довести до сведения руководителей подведомственных муниципальных учреждений культуры и образования ВГО и рекомендовать организовать проведение акции «Капля жизни» на базе каждого Учреждения.

- пригласить для участия в мероприятии представителей «Юнармии» в срок до 28.08.2026;

- подготовить и направить в адрес учреждений и организаций, расположенных на территории Вилючинского городского округа, письма с приглашением принять участие в мероприятии;

- подготовить проект постановления о проведении акции.

Ответственная — Маковецкая Т.О.

6. Муниципальному бюджетному учреждению «Благоустройство Вилючинска»:

- организовать уборку территорий до и после проведения акции;

- установить дополнительные урны для мусора в месте проведения мероприятия;

- произвести покос травы в зеленой зоне у Л-16 в жилом районе Рыбачий на участке в пределах ориентировочного радиуса 3 метра от памятника.

Ответственный — Беланов И.Б.

4. Об организации и проведении мероприятий, посвященных празднованию Дня города в 2026 году.

Слушали: Спиренкову Е.Ю., Земцову Т.А., Бугаева А.И., Гусейнова Р.Б., Павленову А.О., Костенко И.В.

Решили:

1. Определить дату, время и место проведения мероприятия:

- 18 сентября 2026 года: с 16:00 до 20:00 на Площади Героев-подводников жилого района Рыбачий;

- 19 сентября 2026 года: с 11:00 до 20:00 в Алексеевском сквере, на зеленой зоне у городской площади и на городской площади жилого района Приморский;

- 20 сентября 2026 года: с 09:00 до 21:00 в Алексеевском сквере, на «Красной линии» между городской площадью и Алексеевским сквером, на городской площади в жилом районе Приморский.

Принять за основу план мероприятий, предоставленный Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Дом культуры».

2. Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Дом культуры»:

- совместно с в/ч 62695 проработать вопрос организации полевой кухни и возможности организации выставки военной и специализированной техники в срок до 08.09.2026.

Ответственная — Спиренкова Е.Ю.

3. Муниципальному бюджетному учреждению «Благоустройство Вилючинска»:

3.1 оказать содействие в перекрытии дорожного движения:

- 18 сентября 2026 года с 15:30 до 20:00 (предварительно);

- 19 сентября 2026 года с 10:00 до 20:00 (предварительно);

- 20 сентября 2026 года с 10:00 до 21:00 (предварительно).

3.2 организовать уборку территорий до начала и после проведения мероприятия;

3.3 установить дополнительные мусорные баки и урны в местах проведения мероприятия;

3.4 организовать леерное ограждение в местах проведения мероприятия.

Ответственный — Беланов И.Б.

4. Отделу по работе с предпринимателями, инвестиционной политики управления экономического развития и поддержки предпринимательства организовать работу ярмарочных зон и выездной торговли:

- 18 сентября 2026 года — предварительно с 16:00 до 20:00 в жилом районе Рыбачий;
- 19 сентября 2026 года — предварительно с 11:00 до 20:00 в жилом районе Приморский.
- 20 сентября 2026 года – предварительно с 17:00 до 20:00 в жилом районе Приморский.

Ответственная – Загальская Д.В.

5. Отделу внутренней и информационной политики администрации ВГО:

- организовать проведение утренней зарядки с Главой ВГО 20 сентября 2026 года в 09:00 в жилом районе Приморский;
- проработать вопрос касательно места проведения утренней зарядки с Главой ВГО в срок до 01.09.2026;
- проработать вопрос приглашения представителей из числа официальных лиц Правительства Камчатского края, которые выступят с поздравительным словом в праздничном гала-концерте 20 сентября 2026 года в 19:00 в жилом районе Приморский в срок до 01.09.2026;
- подготовить документы для оформления пропусков участникам праздничных мероприятий в срок до 01.09.2026.

Ответственные — Козлов Н.С., Гусейнов Р.Б.

6. Отделу культуры, молодежной политики управления социальной политики:

- актуализировать сводный план основных мероприятий по подготовке и проведению празднования Дня города Вилучинска, в том числе включить в план проведение АНО «Центр Инициатив» мастер-класса по плетению сетей в срок до 01.09.2026;
- согласовать с МБУДОСК ДХШ время и место проведения 18.09.2026 художественной выставки из фондов школы «Любимый город» в срок до 01.09.2026;
- согласовать с МБУК ЦБС время и место проведения 19.09.2026 акции «Любимый город» в срок до 01.09.2026;
- направить ходатайство в в/ч 62695 о выделении единиц военной и специализированной техники для организации выставки в срок до 08.09.2026.

Ответственная — Маковецкая Т.О.

7. Муниципальному бюджетному учреждению «Центр физической культуры и спорта» организовать проведение фитнес-марафона и спортивных соревнований 20 сентября 2026 года в 11:00 в жилом районе Приморский.

Ответственная — Масленникова Е.А.

8. Рекомендовать отделу Министерства внутренних дел России по ЗАТО Вилучинск Камчатского края обеспечить охрану общественного порядка на территории Вилучинского городского округа во время проведения мероприятий.

9. Рекомендовать ФГКУ «Специальное управление ФСП № 79 МЧС России» организовать спортивные состязания и показательные выступления сотрудников МЧС 20.09.2026 с 14:00 до 16:00.

10. Рекомендовать в/ч 62695:

- оказать содействие при проведении мероприятий — рассмотреть вопрос организации выставки военной техники;

- провести спортивные состязания и показательные выступления сотрудников при проведении праздничных мероприятий 20.09.2026;

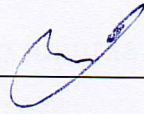
- согласовать водный маршрут движения группы на SUP-бордах по следующему направлению: г. Вилучинск, жилой район Приморский — г. Вилучинск, жилой район Рыбачий.

11. Рекомендовать АНО «Центр Инициатив» организовать мастер-класс по плетению сетей предварительно в период времени с 17:00 до 20:00 20 сентября 2026 года в жилом районе Приморский.

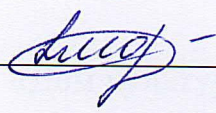
Следующее заседание рабочей группы назначить на 02.09.2026 в 10:00.

Председатель рабочей группы

**Советник отдела культуры,
молодежной политики**



Т.А. Земцова



Т.О. Маковецкая