

Протокол 18-26

заседания рабочей группы по подготовке общегородских мероприятий на территории Вилючинского городского округа

г. Вилючинск

11 августа 2026, 15:00

Присутствовали:

Председатель рабочей группы:

Земцова Татьяна Амировна	первый заместитель главы администрации Вилючинского городского округа
-----------------------------	--

Секретарь рабочей группы:

Зими́на Кристи́на Генна́дьевна	методист отдела культуры, молодежной политики управления социальной политики администрации Вилючинского городского округа
-----------------------------------	---

Члены рабочей группы:

Загальская Дарья Витальевна	начальник управления экономического развития и поддержки предпринимательства администрации Вилючинского городского округа
--------------------------------	---

Козлов Николай Сергеевич	начальник отдела внутренней и информационной политики администрации Вилючинского городского округа
-----------------------------	--

Костенко Иван Васильевич	директор муниципального казенного учреждения «Учреждение защиты от чрезвычайных ситуаций»
-----------------------------	--

Спиренкова Елена Юрьевна	директор МБУК «Дом культуры»
-----------------------------	------------------------------

Фролова Виктория Юрьевна	начальник управления социальной политики администрации Вилючинского городского округа
-----------------------------	--

Шатохина Юлия Анатольевна	заместитель начальника управления, начальник отдела культуры, молодежной политики управления социальной политики администрации Вилючинского городского округа
------------------------------	--

Отсутствовали:

Беланов Игорь Борисович	директор МБУ «Благоустройство Вилючинска»
-------------------------	---

Борцов Вячеслав Владимирович	заместитель начальника управления городского хозяйства администрации Вилючинского городского округа
---------------------------------	---

Голубева Таисия Григорьевна	директор Добро центр АНО «ЦПД Волонтеры Вилючинска»
Губарец Евгений Леонидович	заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) ОМВД России по ЗАТО Вилючинск
Загальская Дарья Витальевна	начальник управления экономического развития и поддержки предпринимательства администрации Вилючинского городского округа
Зайцев Александр Александрович	заместитель командира в/ч 12803 по военно- политической работе
Калинин Федор Витальевич	заместитель командира в/ч 60092 по военно- политической работе
Канторов Денис Борисович	начальник отдела ФГПН ФГКУ «СУФПС № 79 МЧС России»
Князев Евгений Алексеевич	депутат Думы Вилючинского городского округа
Маковецкая Татьяна Олеговна	советник отдела культуры, молодежной политики управления социальной политики администрации Вилючинского городского округа
Мигачев Максим Валентинович	директор АНО «Центр инициатив»
Московцев Андрей Евгеньевич	ВРИО заместителя командира в/ч 62695 по военно- политической работе
Трофимова Ольга Юрьевна	директор муниципального казенного учреждения «Ресурсно-информационный центр» Вилючинского городского округа
Павлов Руслан Владимирович	заместитель командира в/ч 36030 по военно- политической работе
Филатов Антон Иванович	заместитель командира в/ч 25030-15 по военно- политической работе
Черная Оксана Николаевна	начальник отдела по работе с отдельными категориями граждан администрации Вилючинского городского округа

Приглашенные: Павленова А.О., Липиев И.В., Бурхавецкая А.Н., Бугаев А.И.

Повестка дня:

1. Организация торжественных мероприятий, посвященных Дню Государственного флага 22 августа 2026 года.

Слушали: Спиренкову Е.Ю., Земцову Т.А., Фролову В.Ю., Павленову А.О., Бугаева А.И.

Решили:

1. Определить дату, время и место проведения мероприятий:

- Торжественное собрание: 22 августа 2026 года с 12:00 до 12:15;
- Концертно-развлекательная программа: 22 августа 2026 года с 12:15 до 13:25;
- Место проведения: Алексеевский сквер в жилом районе Приморский.

2. Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Дом культуры»:

- организовать и провести концертно-развлекательную программу в Алексеевском сквере в жилом районе Приморский 22 августа 2026 года в период с 12:15 до 13:25.

- проработать вопрос организации работы полевой кухни совместно с представителями войсковых частей.

Ответственная – Спиренкова Е.Ю.

3. Отделу внутренней и информационной политики проинформировать о необходимости выступления с приветственной речью:

- Главу Вилючинского городского округа;
- Председателя Думы Вилючинского городского округа;
- Заместителя командира в/ч 60092 по военно-политической работе;
- Заместителя главы по внутренней и информационной политике администрации Вилючинского городского округа, исполнительного директора местного Вилючинского отделения Камчатской краевой организации ассоциации СВО.

Ответственный — Козлов Н.С.

4. Муниципальному бюджетному учреждению «Благоустройство Вилючинска»:

- оказать содействие в перекрытии дорожного движения с 11:45 до 13:30;

- организовать уборку территории Алексеевского сквера в жилом районе Приморский до и после проведения мероприятий;
- установить в Алексеевском сквере дополнительные урны для мусора;
- обеспечить перекрытие движения транспортных средств путем установки инженерно-технических конструкций для обеспечения антитеррористической безопасности в жилом районе Приморский.

Ответственный — Беланов И.Б.

5. Рекомендовать отделу Министерства внутренних дел России по ЗАТО Вилючинск Камчатского края обеспечить охрану общественного порядка на территории Вилючинского городского округа во время проведения мероприятия.

6. Отделу культуры, молодежной политики управления социальной политики:

- подготовить постановление о проведении мероприятия;
- в срок до 17.08.2026 подготовить и направить письма с приглашением принять участие в праздничных мероприятиях в адрес учреждений и организаций, расположенных на территории Вилючинского городского округа.

Ответственная – Шатохина Ю.А.

7. Муниципальному казенному учреждению «Учреждение защиты от чрезвычайных ситуаций» подготовить и направить схемы организации движения по автодороге общего пользования местного значения на территории Вилючинского городского округа в отдел культуры, молодежной политики управления социальной политики в срок до 17.08.2026.

Ответственный — Костенко И.В.

2. Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню города в 2026 году.

Слушали: Спиренкову Е.Ю., Земцову Т.А., Павленову А.О., Загальскую Д.В., Беланова И.Б., Фролову В.Ю.

Решили:

1. Определить дату, время и место проведения мероприятия:

- 18 сентября 2026 года: с 16:00 до 20:00 предварительно на Площади Героев-подводников жилого района Рыбачий;

- 18 сентября 2026 года: с 11:00 до 20:00 предварительно в Алексеевском сквере, на зеленой зоне у городской площади и на городской площади жилого района Приморский;

- 20 сентября 2026 года: (время на согласовании) в Алексеевском сквере, на «Красной линии» между городской площадью и Алексеевским сквером, на городской площади в жилом районе Приморский.

Принять за основу план мероприятий, предоставленный Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Дом культуры».

2. Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Дом культуры» - проработать вопрос возможного участия байкеров из клуба «Ночные Волки»

3. Муниципальному бюджетному учреждению «Благоустройство Вилючинска»:

3.1 оказать содействие в перекрытии дорожного движения:

- 19 сентября 2026 года с 10:00 до 20:00 (предварительно);

- 20 сентября 2026 года с 10:00 до 21:00 (предварительно);

3.2 организовать уборку территорий до и после проведения мероприятия;

3.3 установить дополнительные мусорные баки и урны в местах проведения мероприятия.

Ответственный — Беланов И.Б.

4. Отделу по работе с предпринимателями, инвестиционной политики управления экономического развития и поддержки предпринимательства организовать работу ярмарочных зон и выездной торговли:

- 18 сентября 2026 года — с 16:00 предварительно в жилом районе Рыбачий;

- 19 сентября 2026 года — с 11:00 предварительно в жилом районе Приморский.

- 20 сентября 2026 года – с 17:00 предварительно в жилом районе Приморский.

Ответственная – Загальская Д.В.

5. Отделу внутренней и информационной политики администрации ВГО:

- в срок до 24.08.2026 направить официальные запросы руководителям организаций Вилючинского городского округа с целью уточнения информации о планах проведения награждения.

Ответственный – Гусейнов Р.Б.;

- в срок до 24.08.2026 проработать вопрос участия автономных некоммерческих организаций, действующих в сфере межнациональных отношений, в праздничных мероприятиях (выставки одежды и изделий ручной работы, национальная кухня, творческие номера и т. п.).

Ответственный — Гусейнов Р.Б.

6. Отделу культуры, молодежной политики управления социальной политики:

- в срок до 01.09.2026 направить официальные письма руководителям подведомственных учреждений сферы культуры с приглашением принять участие в торжественных мероприятиях 18–20 сентября 2026 года, руководителям обеспечить явку сотрудников.

- подготовить проект сводного плана основных мероприятий по подготовке и проведению празднования Дня города Вилючинска (включить в план предложения от подведомственных учреждений);

Ответственная — Шатохина Ю.А.

7. Рекомендовать отделу Министерства внутренних дел России по ЗАТО Вилючинск Камчатского края обеспечить охрану общественного порядка на территории Вилючинского городского округа во время проведения мероприятий.

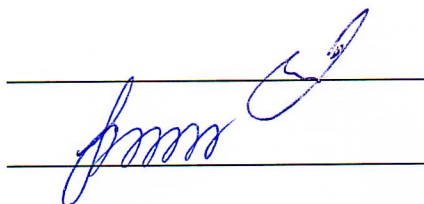
8. Муниципальному бюджетному учреждению «Центр физической культуры и спорта» в срок до 17.08.2026 проработать вопрос проведения фестиваля силовых видов спорта.

Ответственная — Масленникова Е.А.

Следующее заседание рабочей группы назначить на 17.08.2026 в 10:00.

Председатель рабочей группы

Секретарь рабочей группы

Two handwritten signatures in blue ink are placed over two horizontal lines. The top signature is more stylized and cursive, while the bottom signature is more legible and blocky.

Т.А. Земцова

К.Г. Зими́на