

## Протокол 17-26

### заседания рабочей группы по подготовке общегородских мероприятий на территории Вилючинского городского округа

г. Вилючинск

05 августа 2026, 10:00

#### Присутствовали:

##### Председатель рабочей группы:

Земцова  
Татьяна Амировна      первый заместитель главы администрации  
Вилючинского городского округа

##### Секретарь рабочей группы:

Зиминая  
Кристина Геннадьевна      методист отдела культуры, молодежной политики  
управления социальной политики администрации  
Вилючинского городского округа

##### Члены рабочей группы:

Беланов Игорь Борисович      директор МБУ «Благоустройство Вилючинска»

Загальская  
Дарья Витальевна      начальник управления экономического развития и  
поддержки предпринимательства администрации  
Вилючинского городского округа

Козлов  
Николай Сергеевич      начальник отдела внутренней и информационной  
политики администрации Вилючинского городского  
округа

Маковецкая  
Татьяна Олеговна      советник отдела культуры, молодежной политики  
управления социальной политики администрации  
Вилючинского городского округа

Спиренкова Елена  
Юрьевна      директор МБУК «Дом культуры»

Трофимова  
Ольга Юрьевна      директор муниципального казенного учреждения  
«Ресурсно-информационный центр» Вилючинского  
городского округа

Фролова Виктория  
Юрьевна      начальник управления социальной политики  
администрации Вилючинского городского округа

#### Отсутствовали:

Борцов  
Вячеслав Владимирович      заместитель начальника управления городского  
хозяйства администрации Вилючинского городского  
округа

|                                   |                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Голубева<br>Таисия Григорьевна    | директор Добро центр АНО «ЦПД Волонтеры<br>Вилючинска»                                                                                            |
| Губарец<br>Евгений Леонидович     | заместитель начальника полиции (по охране<br>общественного порядка) ОМВД России по ЗАТО<br>Вилючинск                                              |
| Загальская<br>Дарья Витальевна    | начальник управления экономического развития и<br>поддержки предпринимательства администрации<br>Вилючинского городского округа                   |
| Зайцев<br>Александр Александрович | заместитель командира в/ч 12803 по военно-<br>политической работе                                                                                 |
| Калинин<br>Федор Витальевич       | заместитель командира в/ч 60092 по военно-<br>политической работе                                                                                 |
| Канторов<br>Денис Борисович       | начальник отдела ФГПН ФГКУ «СУФПС № 79 МЧС<br>России»                                                                                             |
| Князев<br>Евгений Алексеевич      | депутат Думы Вилючинского городского округа                                                                                                       |
| Костенко<br>Иван Васильевич       | директор муниципального казенного учреждения<br>«Учреждение защиты от чрезвычайных ситуаций»                                                      |
| Мигачев<br>Максим Валентинович    | директор АНО «Центр инициатив»                                                                                                                    |
| Московцев<br>Андрей Евгеньевич    | ВРИО заместителя командира в/ч 62695 по военно-<br>политической работе                                                                            |
| Павлов<br>Руслан Владимирович     | заместитель командира в/ч 36030 по военно-<br>политической работе                                                                                 |
| Филатов<br>Антон Иванович         | заместитель командира в/ч 25030-15 по военно-<br>политической работе                                                                              |
| Черная<br>Оксана Николаевна       | начальник отдела по работе с отдельными<br>категориями граждан администрации Вилючинского<br>городского округа                                    |
| Шатохина Юлия<br>Анатольевна      | заместитель начальника управления, начальник отдела<br>культуры, молодежной политики управления<br>социальной политики администрации Вилючинского |



**Приглашенные:** Павленова А.О., Липиев И.В., Гусейнов Р.Б., Дорофеева М.П.

**Повестка дня:**

**1. Организация торжественных мероприятий, посвященных Дню Государственного флага 22 августа 2026 года.**

**Слушали:** Спиренкову Е.Ю., Земцову Т.А., Беланова И.Б., Павленову А.О., Гусейнова Р.Б.

**Решили:**

1. Определить дату, время и место проведения мероприятий:

- Торжественное собрание: 22 августа 2026 года с 12:00 до 12:15;
- Концертно-развлекательная программа: 22 августа 2026 года с 12:15 до 13:25;
- Место проведения: Алексеевский сквер в жилом районе Приморский.

2. Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Дом культуры» организовать и провести концертно-развлекательную программу в Алексеевском сквере в жилом районе Приморский 22 августа 2026 года в период с 12:15 до 13:25.

Ответственная – Спиренкова Е.Ю.

3. Отделу внутренней и информационной политики:

- определить выступающих лиц в торжественной части мероприятия в срок до 17.08.2026. Ответственный — Гусейнов Р.Б.

4. Муниципальному бюджетному учреждению «Благоустройство Вилючинска»:

- оказать содействие в перекрытии дорожного движения с 11:45 до 13:30;
- организовать уборку территории Алексеевского сквера в жилом районе Приморский до и после проведения мероприятий;
- установить в Алексеевском сквере дополнительные урны для мусора;
- обеспечить перекрытие движения транспортных средств путем установки инженерно-технических конструкций для обеспечения антитеррористической безопасности в жилом районе Приморский.

Ответственный — Беланов И.Б.

5. Рекомендовать отделу Министерства внутренних дел России по ЗАТО Вилючинск Камчатского края обеспечить охрану общественного порядка на территории Вилючинского городского округа во время проведения мероприятия.

6. Отделу культуры, молодежной политики управления социальной политики:

- подготовить постановление о проведении мероприятия;
- в срок до 17.08.2026 подготовить и направить письма с приглашением принять участие в праздничных мероприятиях в адрес учреждений и организаций, расположенных на территории Вилючинского городского округа.

Ответственная – Шатохина Ю.А.

7. Муниципальному казенному учреждению «Учреждение защиты от чрезвычайных ситуаций» подготовить и направить схемы организации движения по автодороге общего пользования местного значения на территории Вилючинского городского округа в отдел культуры, молодежной политики управления социальной политики в срок до 17.08.2026.

Ответственный — Костенко И.В.

## **2. Организация и проведение мероприятий в рамках празднования Дня знаний 01 сентября 2026 года.**

**Слушали:** Спиренкову Е.Ю., Павленову А.О., Земцову Т.А.

**Решили:**

1. Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Дом культуры» организовать и провести игровую программу с концертными номерами, организовать работу игровых площадок в Алексеевском сквере в жилом районе Приморский города Вилючинска и на Площади Героев-подводников в жилом районе Рыбачий города Вилючинска.

Ответственная — Спиренкова Е.Ю.

2. Отделу по работе с предпринимателями, инвестиционной политики управления экономического развития и поддержки предпринимательства организовать работу выездную торговлю в Алексеевском сквере жилого района Приморский с 11:00 до 15:00, на Площади Героев-подводников жилого района Рыбачий с 14:00 до 17:00.

Ответственная — Загальская Д.В.

3. Муниципальному бюджетному учреждению «Благоустройство Вилючинска»:

- организовать уборку территорий до и после проведения мероприятия в Алексеевском сквере жилого района Приморский, на Площади Героев-подводников жилого района Рыбачий;

- обеспечить перекрытие движения транспортных средств путем установки инженерно-технических конструкций для обеспечения антитеррористической безопасности в жилом районе Рыбачий;



- установить дополнительные урны для мусора в местах проведения мероприятия;

- произвести покос травы в Алексеевском сквере жилого района Приморский, на Площади Героев-подводников жилого района Рыбачий;

- установить палатки для организации работы по торговому обслуживанию населения в Алексеевском сквере жилого района Приморский города Вилючинска, на Площади Героев — подводников жилого района Рыбачий города Вилючинска.

Ответственный — Беланов И.Б.

4. Муниципальному казенному учреждению «Учреждение защиты от чрезвычайных ситуаций» подготовить и направить схемы организации движения по автодороге общего пользования местного значения на территории Вилючинского городского округа в отдел культуры, молодежной политики управления социальной политики в срок до 17.08.2026.

Ответственный — Костенко И.В.

**3. Организация мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом 03 сентября 2026 года.**

**Слушали:** Спиренкову Е.Ю., Гусейнова Р.Б., Земцову Т.А.

**Решили:**

1. Определить место и время проведения мероприятия: 03 сентября 2026 года в жилом районе Рыбачий (Л-16) с 19:30 до 20:15; в жилом районе Приморский (Обелиск Славы) с 21:00 до 22:00.

2. Отделу внутренней и информационной политики:

- определить выступающих лиц в торжественной части мероприятия в срок до 17.08.2026. Ответственный — Гусейнов Р.Б.

3. Отделу культуры, молодежной политики управления социальной политики:

- пригласить для участия в мероприятии представителей «Юнармии» в срок до 28.08.2026;

- подготовить и направить в адрес учреждений и организаций, расположенных на территории Вилючинского городского округа, письма с приглашением принять участие в мероприятии;

- подготовить проект постановления о проведении акции.

Ответственная — Шатохина Ю.А.

4. Муниципальному бюджетному учреждению «Благоустройство Вилючинска»:

- организовать уборку территорий до и после проведения акции;

- установить дополнительные урны для мусора в месте проведения мероприятия;

#### **4. Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню города в 2026 году.**

**Слушали:** Спиренкову Е.Ю., Земцову Т.А., Павленову А.О., Загальскую Д.В., Беланова И.Б., Гусейнова Р.Б., Фролову В.Ю.

**Решили:**

1. Определить дату, время и место проведения мероприятия:

- 18 сентября 2026 года: с 16:00 до 20:00 предварительно на Площади Героев-подводников жилого района Рыбачий;

- 19 сентября 2026 года: с 11:00 до 20:00 предварительно в Алексеевском сквере, на зеленой зоне у городской площади и на городской площади жилого района Приморский;

- 20 сентября 2026 года: (время на согласовании) в Алексеевском сквере, на «Красной линии» между городской площадью и Алексеевским сквером, на городской площади в жилом районе Приморский.

Принять за основу план мероприятий, предоставленный Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Дом культуры».

2. Муниципальному бюджетному учреждению «Благоустройство Вилючинска»:

2.1 оказать содействие в перекрытии дорожного движения:

- 19 сентября 2026 года с 10:00 до 20:00 (предварительно);

- 20 сентября 2026 года с 10:00 до 21:00 (предварительно);

2.2 организовать уборку территорий до и после проведения мероприятия;

2.3 установить дополнительные мусорные баки и урны в местах проведения мероприятия.

Ответственный — Беланов И.Б.

3. Отделу по работе с предпринимателями, инвестиционной политики управления экономического развития и поддержки предпринимательства организовать работу ярмарочных зон и выездной торговли:

- 18 сентября 2026 года — с 16:00 предварительно в жилом районе Рыбачий;

- 19 сентября 2026 года — с 11:00 предварительно в жилом районе Приморский.

- 20 сентября 2026 года — с 17:00 предварительно в жилом районе Приморский.



Ответственная – Загальская Д.В.

4. Отделу внутренней и информационной политики администрации ВГО:

- в срок до ~~24~~ 08.2026 направить официальные запросы руководителям организаций Вилючинского городского округа с целью уточнения информации о планах проведения награждения.

Ответственный – Гусейнов Р.Б.;

- проработать вопрос участия автономных некоммерческих организаций, действующих в сфере межнациональных отношений, в праздничных мероприятиях (выставки одежды и изделий ручной работы, национальная кухня, творческие номера и т. п.).

Ответственный — Гусейнов Р.Б.

5. Отделу культуры, молодежной политики управления социальной политики:

- в срок до 01.09.2026 направить официальные письма руководителям подведомственных учреждений сферы культуры с приглашением принять участие в торжественных мероприятиях 18–20 сентября 2026 года, руководителям обеспечить явку сотрудников.

Ответственная — Шатохина Ю.А.

6. Рекомендовать отделу Министерства внутренних дел России по ЗАТО Вилючинск Камчатского края обеспечить охрану общественного порядка на территории Вилючинского городского округа во время проведения мероприятий.

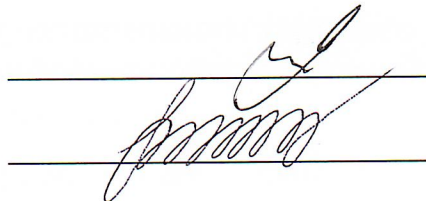
7. Муниципальному бюджетному учреждению «Центр физической культуры и спорта» проработать вопрос проведения фестиваля силовых видов спорта.

Ответственная — Масленникова Е.А.

**Следующее заседание рабочей группы назначить на 11.08.2026 в 15:00.**

**Председатель рабочей группы**

**Секретарь рабочей группы**



**Т.А. Земцова**

**К.Г. Зимина**