

АДМИНИСТРАЦИЯ ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПРОТОКОЛ № 3

заседания Координационного Совета по обеспечению санитарно-противоэпидемического благополучия населения Вилючинского городского округа

г. Вилючинск

09.12.2024

Председательствующий – Шабанов Н.В.

Секретарь – Саяпина Т.М.

Присутствовавшие члены комиссии: Волошина М.В., Коваленок М. М., Костенко И.В., Крячкова А.А., Спиренкова Е.Ю., Стрельцова Н.Ю.

Отсутствовавшие члены комиссии: Мычко О.И., Регул Т.А., Холстова И.С.

Приглашённые: Ткачук С.Е., Михайлюта У.А.

1. «О санитарно-эпидемиологической ситуации на территории города Вилючинска в 2023 году и задачах по её улучшению»

Слушали: Н.Ю. Стрельцову, главного государственного санитарного врача по Елизовскому, Усть-Большерецкому, Соболевскому районам и городу Вилючинску.

Решили:

1.1. Информацию принять к сведению.

1.2. Рекомендовать генеральному директору АО «Камчатэнергосервис» **Тихоновичу В.В.** обеспечить выполнение программы производственного контроля с ежемесячным предоставлением результатов (Вилючинский энергорайон) в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Камчатскому краю в Елизовском, Усть-Большерецком, Соболевском районах и г. Вилючинске.

Срок: ежемесячно

1.2.1. Заслушать информацию о выполнении программы производственного контроля с ежемесячным предоставлением их результатов в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Камчатскому краю в Елизовском, Усть-Большерецком, Соболевском районах и г. Вилючинске.

Ответственный: генеральный директор АО «Камчатэнергосервис» Тихонович В.В.

Срок доклада в Координационный совет - 4 квартал 2025 года.

1.3. Рекомендовать Управляющим организациям обеспечить организацию и проведение производственного контроля за качеством питьевой воды (горячего и холодного водоснабжения), подаваемой потребителю от точки входа в жилой многоквартирный дом до потребителя в соответствии со ст. 19 Федерального закона № 52-ФЗ от 30.03.1999 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и ч. 2 ст. 25 Федерального закона № 416-ФЗ от 07.12.2011 «О водоснабжении и водоотведении».

Срок: постоянно.

1.3.1. Заслушать информацию об обеспечении организации и проведения производственного контроля за качеством питьевой воды (горячего и холодного водоснабжения), подаваемой потребителю от точки входа в жилой многоквартирный дом до потребителя в соответствии со ст. 19 Федерального закона № 52-ФЗ от 30.03.1999 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и ч. 2 ст. 25 Федерального закона № 416-ФЗ от 07.12.2011 «О водоснабжении и водоотведении».

Ответственные: руководители управляющих организаций.

Срок доклада в Координационный совет : 4 квартал 2025 года.

1.4. Рекомендовать руководителям образовательных учреждений на территории ВГО:

1.4.1. Провести беседы с родителями о профилактике заболеваемости острыми кишечными инфекциями, педикулезом – причинах, путях передачи и мерах профилактики; необходимости обязательного обращения в лечебную организацию за медицинской помощью.

1.4.2. Осуществлять систематический контроль за параметрами микроклимата;

1.4.3. В связи с высокой эпидемиологической значимостью и актуальностью заболеваемости гриппом, ОРВИ, внебольничными пневмониями и другими инфекционными болезнями обеспечить контроль за условиями размещения детей, температурным режимом в помещениях, немедленной изоляцией инфекционных больных и лиц с подозрением на инфекционное заболевание, своевременной передачей экстренных извещений и проведением противоэпидемических мероприятий.

Ответственный: Цыпкова В.В. - и.о. начальника отдела образования.

Срок исполнения: постоянно.

Срок доклада в Координационный совет - 1 квартал 2025 года.

1.5. Рекомендовать главному врачу ГБУЗ КК «Вилючинская городская больница» Меджидову А.М.:

1.5.1. Обеспечить подготовку медицинских работников (включая молодых специалистов), закрепленных за детскими образовательными учреждениями по вопросам организации и проведения профилактических (противоэпидемических) мероприятий с целью недопущения распространения инфекционной заболеваемости.

Ответственный: Меджидов А.М. – главный врач ГБУЗ КК ВГБ.

Срок исполнения: постоянно.

Срок доклада в Координационный совет - 1 квартал 2025 года.

2. Об организации питания в детских образовательных учреждениях, выявленных проблемах по итогам надзорных мероприятий 2023-2024г.г.

Слушали: Н.Ю. Стрельцову, главного государственного санитарного врача по Елизовскому, Усть-Большерецкому, Соболевскому районам и городу Вилючинску, У.А. Михайлута, главного специалиста-эксперта теротдела.

Решили:

2.1. Информацию принять к сведению.

2.2. Обеспечить со стороны Отдела образования контроль за соблюдением обязательных требований законодательства о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения и технических регламентов при организации питания детей.

2.3. Обеспечить в полном объёме выполнение лабораторных исследований продовольственного сырья, объектов окружающей среды и готовой продукции, предусмотренных программами производственного контроля.

2.4. Предоставить справку об оценке санитарно-технического состояния всех пищеблоков. Срок до 01.02.2025г.

2.5. Информацию об исполнении данного решения заслушать на очередном заседании Координационного Совета .

Ответственный: Цыпкова В.В. - и.о. начальника отдела образования.

Срок исполнения: постоянно.

Срок доклада в Координационный совет - 4 квартал 2025 года.

3. «О ходе иммунизации против гриппа, её организации и имеющихся проблемах на территории города»;

Слушали: А.А. Крячкову, врача-эпидемиолога ГБУЗКК «Вилючинская городская больница»

Решили:

3.1. Информацию принять к сведению.

3.2. Рекомендовать главному врачу ГБУЗ КК ВГБ Меджидову А.М.

- продолжить работу по достижению не менее 95 % охвата профилактическими прививками, включенными в национальный календарь профилактических прививок, жителей Вилючинского городского округа;

- привлечь внимание населения города к актуальной проблеме вакцинации, информировать граждан о её необходимости и пользе путем показа сюжета на светодиодном экране МБУК Дома культуры, размещения информации на официальных сайтах, в мессенджерах;

- организовать информационно - разъяснительную работу среди работников различных предприятий, учреждений и организаций города о необходимости и пользе вакцинации путем проведения встреч с трудовыми коллективами и распространения буклетов;

3.3. Заслушать информацию об организации информационно - разъяснительной работе на следующем заседании Координационного совета.

Ответственный: Меджидов А.М. - главный врач ГБУЗ КК ВГБ;

Срок исполнения: постоянно.

Срок доклада в Координационный совет - 2 квартал 2025 года.

4. О результатах работы по отлову безнадзорных животных на территории Вилючинского городского округа в 2024 году.

Слушали: Ткачук С.Е., директор МБУ «Благоустройство Вилючинск».

Решили:

4.1. Информацию принять к сведению.

4.2. Директор МБУ «Благоустройство Вилючинск» Ткачук С.Е. обеспечить регулярное информирование жителей городского округа о правилах содержания и выгула собак на территории городского округа и необходимости их соблюдения.

4.3. Директору МКУ «РИЦ» Трофимовой О.Ю. обеспечить, не реже одного раза в месяц, размещение информации о правилах содержания и выгула собак на территории городского округа и необходимости их соблюдения.

4.4. Заслушать информацию об организации работ по недопущению свободного выгула собак на территории Вилючинского городского округа на следующем заседании Координационного совета.

Ответственные:

Ткачук С.Е. - директор МБУ «Благоустройство Вилючинск»;

Трофимова О.Ю. - директору МКУ «РИЦ».

Срок доклада в Координационный совет - 2 квартал 2025 года.

5. Об исполнении протокольных решений Координационного Совета по обеспечению санитарно-противоэпидемического благополучия населения Вилючинского городского округа:

5.1. Об исполнении п.3 протокола заседания Координационного совета по обеспечению санитарно-противоэпидемического благополучия населения Вилючинского городского округа № 2 от 19.09.2024.

Слушали: Коваленок М.М. советник отдела образования; Волошину М.В. и.о. начальника отдела культуры, начальник отдела физической культуры, спорта и молодежной политики

Решили:

5.1. Информацию принять к сведению.

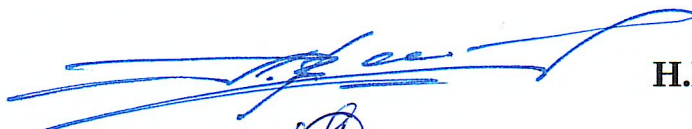
6. О проведении заседания Координационного Совета в 2025 году.

Слушали: Шабанова Н.В., председателя Координационного Совета.

Решили:

7.1. Провести следующее заседания Координационного Совета во второй половине февраля 2025 года.

Председатель




Н.В. Шабанов

Секретарь

Т.М. Саяпина