**Объявление о проведении конкурса на замещение должности главы администрации Вилючинского городского округа**

В соответствии с решениями Думы Вилючинского городского округа:

- от 07.12.2016 № 103/35-6 «О порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации Вилючинского городского округа» (в редакции: от 19.12.2016 № 108/36-6; от 17.01.2017 № 114/39-6; от 01.02.2017 № 115/40-6);

- от 16.02.2017 № 121/43-6 «О назначении проведения конкурса на замещение должности главы администрации Вилючинского городского округа» (в редакции от 17.02.2017 № 122/44-6)

Конкурсная комиссия по проведениюконкурса на замещение должности главы администрации Вилючинского городского округа (далее – Конкурсная комиссия) сообщает о проведении конкурса на замещение должности главы администрации Вилючинского городского округа (далее - Конкурс).

Конкурс проводится на условиях, установленных решением Думы Вилючинского городского округа от 07.12.2016 № 103/35-6 «О порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации Вилючинского городского округа» (в редакции: от 19.12.2016 № 108/36-6; от 17.01.2017 № 114/39-6; от 01.02.2017 № 115/40-6), являющимся приложением к настоящему объявлению.

Конкурс проводится в два этапа:

1) первый этап – в форме проверки представленных участниками конкурса сведений и документов на их полноту, достоверность и соответствие требованиям законодательства, а также проверки на предмет отсутствия у участников конкурса препятствий для оформления допуска к государственной тайне второй формы;

2) второй этап - в форме собеседования.

Первый этап Конкурса состоится 17 апреля 2017 года в 10 часов 00 минут по адресу: Камчатский край, г. Вилючинск, ул. Победы, 1, кабинет № 24 (кабинет заместителя председателя Думы Вилючинского городского округа).

Дата и времяначала и окончания приема документов от лиц, желающих участвовать в конкурсе:

- начало приема документов: 22 марта 2017 года с 9 часов 30 минут;

- окончание приема документов: 10 апреля 2017 года в 17 часов 00 минут.

Место и время приема документов: Камчатский край, г. Вилючинск, ул. Победы, 1, кабинет № 11 «Б» (кабинет аппарата Думы Вилючинского городского округа):

в рабочие дни:

понедельник-пятница с 9 часов 30 минут до 17 часов 00 минут,

во время перерыва с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут,

выходные, праздничные дни прием документов не осуществляется.

Право на участие в Конкурсе имеют граждане Российской Федерации, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=4E29B81C21D855C32DD97EF22CACF0C6E2C0152300A9505C2FB488B6AAf9g9M) от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» при отсутствии обстоятельств, указанных в [статье 13](consultantplus://offline/ref=4E29B81C21D855C32DD97EF22CACF0C6E2C0152300A9505C2FB488B6AA99582B668080157A14B521fFgDM) Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

Лицо, желающее участвовать в Конкурсе должно соответствовать следующим требованиям [Закона](consultantplus://offline/ref=4E29B81C21D855C32DD960FF3AC0ACC2E5CC492B04AD5E0377E78EE1F5C95E7E26fCg0M) Камчатского края 04.05.2008 № 58 «О муниципальной службе в Камчатском крае» и[У](consultantplus://offline/ref=4E29B81C21D855C32DD960FF3AC0ACC2E5CC492B04AD520C7AE38EE1F5C95E7E26fCg0M)става Вилючинского городского округа:

1) квалификационные требования:

а) наличие высшего образования;

б) не менее 6 лет стажа муниципальной службы (государственной службы) или не менее 7 лет стажа работы по специальности, направлению подготовки;

2) дополнительные требования:

а) наличии опыта управленческой деятельности (на должностях руководителя, заместителя руководителя организации, государственного органа, органа местного самоуправления, а также на должностях руководителя структурного подразделения организации, государственного органа, органа местного самоуправления) не менее пяти лет;

б) отсутствие препятствий к оформлению допуска к работе со сведениями, составляющими государственную тайну.

Лицо, желающее участвовать в Конкурсе представляет лицу, осуществляющему прием документов, заявление, оформленное согласно Положению «О порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации Вилючинского городского округа» утвержденное решением Думы Вилючинского городского округа от 07.12.2016 № 103/35-6, (далее - Положение) и следующие документы:

1) предусмотренные [частью 3 статьи 16](consultantplus://offline/ref=4E29B81C21D855C32DD97EF22CACF0C6E2C0152300A9505C2FB488B6AA99582B668080157A14B42BfFg9M) Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»:

а) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

б) паспорт;

в) трудовую книжку;

г) документы об образовании;

д) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

е) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

ж) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

з) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

и) сведения:

- о своих доходах, доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году проведения конкурса, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности, о своих обязательствах имущественного характера и об обязательствах имущественногохарактера своей супруги (супруга) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной [Указом](consultantplus://offline/ref=4E29B81C21D855C32DD97EF22CACF0C6E2C1132303A6505C2FB488B6AAf9g9M) Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», включая сведения, предусмотренные Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»:

- сведения о принадлежащем им, их супругам и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, о своих обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, а также сведения о таких обязательствах своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей;

- сведения о своих счетах (вкладах), наличных денежных средствах и ценностях в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) иностранных финансовых инструментах, а также сведения о таких счетах (вкладах), наличных денежных средствах и ценностях в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) иностранных финансовых инструментах своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей;

к) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых кандидат размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать. Данные сведения предоставляются по форме, установленной в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» Правительством Российской Федерации.

2) для кандидатов, имеющих оформленный допуск к работе со сведениями, составляющими государственную тайну второй формы либо более высокой степени секретности, (вместо документов, указанных в пункте [3](#P47) части 4 статьи 2 Положения) - справку либо иной документ, выданный организацией, которой оформлен соответствующий допуск, либо органом безопасности, о наличии соответствующей формы допуска к работе со сведениями, составляющими государственную тайну;

3) для кандидатов, не имеющих оформленного допуска к работе со сведениями, составляющими государственную тайну второй формы либо более высокой степени секретности, – документы, необходимые для оформления допуска к работе со сведениями, составляющими государственную тайну второй формы, в соответствии с требованиями [Постановления](consultantplus://offline/ref=4E29B81C21D855C32DD97EF22CACF0C6E2C4102204AA505C2FB488B6AAf9g9M) Правительства Российской Федерации от 06.02.2010 № 63 «Об утверждении Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне»:

а) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Инструкцией о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне, утвержденной [Постановлением](consultantplus://offline/ref=4E29B81C21D855C32DD97EF22CACF0C6E2C4102204AA505C2FB488B6AAf9g9M) Правительства Российской Федерации от 06.02.2010 № 63;

б) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие сведения, указанные в анкете (паспорт, военный билет, трудовую книжку, свидетельство о рождении, свидетельство о заключении (расторжении) брака, диплом об образовании и т.п.);

в) справку об отсутствии медицинских противопоказаний для работы со сведениями, составляющими государственную тайну по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области здравоохранения и социального развития;

г) письменное согласие на проведение полномочными органами проверочных мероприятий;

4) письменное заявление о согласии на обработку персональных данных в соответствии с требованиями [статьи 9](consultantplus://offline/ref=4E29B81C21D855C32DD97EF22CACF0C6E2C1112600AF505C2FB488B6AA99582B668080157A14B72FfFg7M) Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», содержащее:

а) фамилию, имя, отчество, адрес кандидата, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

б) фамилию, имя, отчество, адрес представителя кандидата, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

в) наименование и адрес Думы Вилючинского городского округа, получающей согласие кандидата (Дума Вилючинского городского округа, адрес: г. Вилючинск, улица Победы, здание 1);

г) цель обработки персональных данных (обработка персональных данных, связанная с участием в конкурсе на замещение должности главы администрации Вилючинского городского округа);

д) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие кандидата;

е) наименование и адрес конкурсной комиссии, осуществляющей обработку персональных данных по поручению Думы Вилючинского городского округа (конкурсная комиссия по проведению конкурса на замещение должности главы администрации Вилючинского городского округа, адрес: г. Вилючинск, улица Победы, здание 1);

ж) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых способов обработки персональных данных;

з) срок, в течение которого действует согласие кандидата, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

и) подпись кандидата;

5) 2 фотографии 4 см. х 6 см. (для оформления анкет, предусмотренных [подпунктом «а» пункта 1 части](#P37) 4 и [подпунктом «а» пункта 3 части](#P48) 4 статьи 2 Положения), другие документы и материалы или их копии, характеризующие его профессиональную подготовку, а также результаты тестирований, характеристики, рекомендации (представляются по усмотрению лица, желающего участвовать в конкурсе).

Заявление и документы подаются кандидатом, лично, либо через уполномоченное лицо, имеющее нотариально удостоверенную доверенность на совершение данного действия.

При подаче документов, лицо, подающее документы, предъявляет паспорт, а в случае если документы подаются уполномоченным (доверенным) лицом – также оригинал доверенности и ее копию, которая приобщается к материалам дела лица, желающего участвовать в Конкурсе.

Не допускается подача заявления и документов путем их направления по почте, курьерской связью, с использованием факсимильной и иных видов связи. Заявления, поданные таким образом, не регистрируются и возвращаются заявителю в день их поступления с указанием причин возврата в письменном виде.

Кандидаты представляют документы, указанные в части 4 статьи 2 Положения,в подлинниках. Они вправе также представить нотариально удостоверенные либо простые копии документов, указанных в подпунктах «а» - «ж» пункта 1 части 4 статьи 2 Положения.

Обо всех дальнейших мероприятиях Конкурса, объявления Конкурсной комиссии будут публиковаться в «Вилючинская газета» и размещаться на официальном сайте органов местного самоуправления Вилючинского городского округа закрытого административно-территориального образования города Вилючинска Камчатского края в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет».

Граждане, изъявившие желание участвовать в конкурсе, по всем возникающим вопросам могут обращаться в рабочие время, (с 9 часов 30 минут до 17 часов 00 минут) к председателю конкурсной комиссии Филипенко Виктору Александровичу по телефону-8-961-968-14-99.

17.03.2017 Конкурсная комиссия